



ALCALDIA MUNICIPAL
BARRANCABERMEJA

DECRETO N°

25 MAR 2011

064

POR MEDIO DE LA CUAL SE ASIGNAN FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES
A CINCO CARGOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA DE LA PLANTA GLOBAL DEL
MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA

EI ALCALDE DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA

En ejercicio de las facultades legales y especialmente las que le confiere el decreto 2539 de 2005 en el cual se establecen las competencias laborales generales para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos de las entidades a las cuales se aplican los decretos ley 770 y 785 de 2005 y

CONSIDERANDO

1. Que de conformidad con el artículo 313 numeral 6 de la Constitución Política, al Concejo Municipal le corresponde determinar la estructura de la administración Municipal, las funciones generales de la dependencia, las escalas de remuneración y categorías de empleos.
2. Que el literal d numeral 4 del artículo 91 de la Ley 136 de 1994 establece como función del Alcalde con relación a la administración municipal entre otras la de crear, suprimir o fusionar los empleos de sus dependencias, señalarles funciones especiales y fijarle sus emolumentos con arreglo a los acuerdos correspondientes.
3. Que mediante Decreto Municipal N° 060 del 23 de Marzo de 2011, se crearon cinco (5) cargos de Auxiliar de Servicios Generales grado 03 código 470 en la Planta Global de Personal del municipio de Barrancabermeja de empleos de carrera administrativa .
4. Que el Decreto No. 785 del 2005, artículo 2° establece: "*Las competencias laborales funciones y requisitos específicos para su ejercicio serán fijados por las autoridades competentes para crearlos con sujeción en lo previsto en este decreto ley y a los que establezca el gobierno nacional, salvo para aquellos empleos cuyas funciones y requisitos estén señalados en la Constitución Política o en las leyes especiales*"
5. Que en el Estado no puede existir ningún cargo creado sin asignación de funciones

Por lo anteriormente expuesto,

DECRETA

ARTÍCULO PRIMERO: Asignar las funciones para los cinco (5) cargos de Auxiliar de Servicios Generales grado 03, código 470, de carácter de empleos de carrera administrativa, creados mediante Decreto Municipal N° 060 de 2011.

I. IDENTIFICACIÓN	
Nivel:	Central
Denominación del Empleo:	Auxiliar de Servicios Generales
Código	470
Grado:	03
Número de Cargos:	05
Dependencia:	Donde se ubique el cargo
Cargo del Jefe Inmediato:	Quien ejerza la supervisión directa



ALCALDÍA MUNICIPAL
BARRANCABERMEJA

0 6 4 - 2 -

II. PROPÓSITO PRINCIPAL

Garantizar la prestación de servicios del Parque Cementerio La Resurrección a través de actividades de inhumación y exhumación de cadáveres.

III. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES

PARQUE CEMENTERIO

1. Realizar excavaciones para la construcción de sepulturas y osarios.
2. Realizar la inhumación y exhumación de cadáveres y/o restos humanos.
3. Apoyar al médico legista en las actividades de necropsias llevadas a cabo en la morgue del Parque Cementerio.
4. Realizar el aseo y limpieza de la morgue del Parque Cementerio.
5. Ejercer el autocontrol de las funciones asignadas, buscando la calidad en la prestación del servicio.
6. Ejercer las demás funciones asignadas por el superior inmediato, de acuerdo con el nivel, naturaleza y el área de desempeño del empleo y con la profesión del titular del cargo.

IV. CONTRIBUCIONES INDIVIDUALES

1. La adecuación de sepulturas y osarios son realizadas bajo las licencias o autorizaciones emitidas por la Secretaría de Medio Ambiente.
2. Las inhumaciones y exhumaciones realizadas de acuerdo a la normatividad vigente en manejo de restos humanos y seguridad industrial.
3. Los restos humanos de las necropsias son manejados y conservados según la normatividad vigente.
4. Los implementos que le son asignados para la ejecución de sus labores se utiliza de manera adecuada.
5. Las funciones asignadas están de acuerdo con el nivel la naturaleza, el área de desempeño y la profesión del que ostenta el cargo.
6. La disposición mostrada ante los labores asignadas por el jefe inmediato se cumple con responsabilidad y compromiso organizacional.
7. El autocontrol del funcionario facilita la calidad en la prestación del servicio.

V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

1. Uso de elementos de protección personal
2. Manejo de restos humanos.
3. Manejo de herramientas para excavar y podar.
4. Atención al usuario.



ALCALDIA MUNICIPAL
BARRANCABERMEJA

0 6 4 - 3 -

VI. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA	
Estudios	Experiencia
Aprobación de educación básica primaria.	Un (1) año de experiencia relacionada.

ARTICULO SEGUNDO: El presente Decreto rige a partir de su publicación.

Comuníquese y cúmplase

25 MAR 2011

CARLOS ALBERTO CONTRERAS LOPEZ
Alcalde Municipal

Vo.Bo. Oficina Asesora Jurídica
Rueda Velasco

Vo.Bo. Secretaría General

Marlon C.