



# Gaceta

**Oficial de Barrancabermeja**

Órgano Informativo de los Actos Administrativos del Gobierno Municipal  
Gaceta N° 251 de DICIEMBRE de 2017.

## DECRETO No.562

### **POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUAN CREDITOS Y CONTRACREDITOS AL PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2017**

El alcalde de Barrancabermeja, en uso de sus atribuciones legales especialmente conferidas por el Estatuto Orgánico de Presupuesto Nacional, Decreto 111 de 1996. Estatuto de Presupuesto Municipal (Acuerdo 101 de 1997), Acuerdo 013 de 2016 (Aprobación del Presupuesto de rentas y Gastos para la vigencia 2017) y

#### **CONSIDERANDO:**

- Que el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia fiscal 2017, fue aprobado mediante Acuerdo 013 de 2016.
- Que según el Artículo 79 del Decreto 111 de 1996, cuando durante la ejecución del presupuesto general de la nación se hiciera indispensable aumentar el monto de las apropiaciones para contemplar las insuficiencias, ampliar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la ley, se debe abrir créditos adicionales por el congreso o por el gobierno.
- Que el Artículo 109 del Decreto 111 de 1996 establece que las entidades territoriales al expedir las normas orgánicas de presupuesto deberán seguir las disposiciones de la Ley orgánica de presupuesto, adoptadas a la organización, normas constitucionales y condición de cada entidad territorial mientras se expiden estas normas se aplicara la ley orgánica del presupuesto en la que fuere pertinente.

ciones se expidió el Acuerdo 101 de 1997, que en su artículo 96 establece que cuando durante la ejecución del presupuesto general del Municipio sea indispensable aumentar el monto de las apropiaciones, aumentar las insuficientes, aumentar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la Ley, se pueden abrir créditos adicionales por el Concejo o por el Alcalde.

- Que, la corte constitucional con ponencia del magistrado FABIO MORON DIAZ, sentencia C-772 del 10 de diciembre de 1998, dijo:

“Ese tipo de traslados internos que solo afectan el Anexo del Decreto de liquidación del presupuesto el cual como se dijo es el que contiene el presupuesto de cada entidad (sección), no modifican o alteran el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, inversión y servicio de la deuda de la respectiva entidad, por lo que habilitar a las autoridades administrativas de las mismas para efectuarlos, tal como lo hizo el legislador a través de la norma impugnada, en nada contraria el ordenamiento superior.

Adicionalmente, tal como lo señala expresamente el Artículo 34 del Decreto 568 de 1996, reglamentario el Estatuto Orgánico de presupuesto:

“Artículo 34. Las modificaciones al anexo del Decreto de liquidación que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda o los subprogramas de inversión aprobados por el congreso se harán mediante resoluciones expedidas por el Jefe del Órgano respectivo. En el caso de los establecimientos públicos del orden nacional. Estas modificaciones al anexo del Decreto de liquidación se harán por resolución o acuerdo de las Juntas o congresos directivos.

- Que con el fin de dar cumplimiento a tales disposi-

Es decir, que de acuerdo con la regulación orgánica

de presupuesto, contenida en el correspondiente Estatuto y sus normas reglamentarias, cuando se trata de traslados presupuestales internos, esto es de operaciones a través de las cuales. "Simplemente se varía la destinación del gasto entre numerales de una misma sección (rubros presupuestales de una misma entidad). El jefe del organismo o la junta o consejo directivos si se trata de un establecimiento público del orden nacional, autorizados para hacerlo mediante resolución o acuerdo respectivamente.

• Que el artículo 7 del Acuerdo 023 de 2017 "Por medio del cual se Adicionan Recursos al Presupuesto de ingresos y Gastos para la Vigencia Fiscal de 2017 y se Conceden Facultades Precisas de Funciones y Pro Tempore al Alcalde de Barrancabermeja para Realizar Créditos y Contracreditos al Presupuesto General del Municipio" dice: Facúltase al Señor Alcalde Municipal de Barrancabermeja precisa y protempore para que a partir de la fecha de su sanción hasta el 30 de Diciembre de 2017, realizar créditos y contracreditos del servicio de la deuda, gastos de funcionamiento e inversión. Así mismo dentro los diferentes sectores y programas del presupuesto de inversión, sin que afecte el valor total del Presupuesto aprobado por el Concejo Municipal.

• Que se hace necesario realizar traslados presupuestales que modifican únicamente el Anexo al Decreto de Liquidación No.478 de 2016, porque en el presupuesto existen numerales insuficientes para el trámite normal de funcionamiento de la Administración Municipal, teniendo en cuenta el oficio de la Secretaria General de fecha 30 de Noviembre de 2017 con radicado de recibido en la Secretaria de Hacienda y del Tesoro No.4853.

• Que según oficios expedidos por las Secretarías de Salud, Planeación, Desarrollo Económico y Social, Gobierno de fechas 29, 30 de Noviembre y 01 de Diciembre del 2017 con radicados de la Secretaria de Hacienda No 4842, 4859, 4863 y 4864 visados por la Oficina Asesora de Planeación Municipal, solicitan Contracreditar recursos de Inversión con los cuales se da cumplimiento al Plan de Desarrollo del Dr Darío Echeverri Serrano "BARRANCABERMEJA INCLUYENTE, HUMANA Y PRODUCTIVA 2016- 2019"

• Que en los Sectores: Ambiente, Planeación y Orde-

namiento Territorial, Atención a Grupos Vulnerables y Seguridad y Convivencia requieren modificar las asignaciones de estos proyectos de Inversión.

• Que la Secretaria de Hacienda y del Tesoro, expidió certificado de disponibilidad presupuestal el día 04 de Diciembre del 2017, para realizar los respectivos traslados presupuestales.

Que por lo antes expuesto, el Alcalde del municipio de Barrancabermeja,

## DECRETA:

**ARTICULO PRIMERO:** Contracreditese el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2	PRESUPUESTO DE GASTOS		793.727.879,00
2.4	SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL		793.727.879,00
2.4.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		15.000.000,00
2.4.1.4	TRANSFERENCIAS COL-JUEGOS		15.000.000,00
2.4.1.4.1	SECRETARIA FONDO LOCAL DE SALUD		15.000.000,00
2.4.1.4.1.1	GASTOS GENERALES		15.000.000,00
2.4.1.4.1.1.1	ADQUISICION DE BIENES		15.000.000,00
2.4.1.4.1.1.01-27	Materiales y Suministros	Coljuegos	15.000.000,00
	TOTAL CONTRACREDITO GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		15.000.000,00
2.4.3	GASTOS DE INVERSION		778.727.879,00
2.4.3.03	SECTOR AMBIENTAL		422.627.580,00
2.4.3.03.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		422.627.580,00
2.4.3.03.1.1	LINEA ESTRATEGICA PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE		422.627.580,00
2.4.3.03.1.1.5	PROGRAMA GESTION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES		422.627.580,00
2.4.3.03.1.1.5.1	SUBPROGRAMA GESTION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES		422.627.580,00
2.4.3.03.1.1.5.1.10.07-56	Recuperación Ecológica en el Municipio de Barrancabermeja	SGP- Riberenos Recursos Del Balance	422.627.580,00
2.4.3.04	SECTOR SEGURIDAD Y CONVIVENCIA		148.294.779,00
2.4.3.04.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		148.294.779,00
2.4.3.04.1.1	LINEA ESTRATEGICA BARRANCABERMEJA SEGURA		148.294.779,00
2.4.3.04.1.1.2	PROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL POR LA SEGURIDAD SI ES POSIBLE		148.294.779,00
2.4.3.04.1.1.2.1	SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL POR LA SEGURIDAD SI ES POSIBLE		148.294.779,00
2.4.3.04.1.1.2.1.15.01-62	Fortalecimiento a organismos de seguridad Policía Nacional, Bagra Baevv-7,cti y UNP, según la Ley 1421 de 2010, Fonset en el Municipio de	Recursos Fonset Recursos Del Balance	148.294.779,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	Barrancabermeja.		
2.4.3.06	SECTOR PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		200.000.000,00
2.4.3.06.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		200.000.000,00
2.4.3.06.1.2	LINEA ESTRATEGIA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PLANEACION DE LO PÚBLICO		200.000.000,00
2.4.3.06.1.2.1	PROGRAMA: PLANEACION DE LO PÚBLICO		200.000.000,00
2.4.3.06.1.2.1.1	SUBPROGRAMA: PLANEACIÓN DE LO PÚBLICO		200.000.000,00
2.4.3.06.1.2.1.1.4.01-01	Apoyo Al Seguimiento, Evaluación, Resultados Y Rendición Pública De Cuentas De La Administración Municipal de Barrancabermeja	Recursos Propios	200.000.000,00
2.4.3.17	SECTOR ATENCION A GRUPOS VULNERABLES - PROMOCION SOCIAL		7.805.520,00
2.4.3.17.1	PILAR CULTURA CIUDADANA		7.805.520,00
2.4.3.17.1.1	LINEA ESTRATEGICA INCLUSION SOCIAL		7.805.520,00
2.4.3.17.1.1.1	PROGRAMA MUJER Y EQUITAD DE GENERO		7.805.520,00
2.4.3.17.1.1.1.1	SUBPROGRAMA MUJER Y EQUITAD DE GENERO		7.805.520,00
2.4.3.17.1.1.1.1.3.02-21	Proyecto. Apoyo y atención integral a la mujer en el municipio de Barrancabermeja	SGP Otros Sectores	7.805.520,00
	TOTAL CONTRACREDITO GASTOS DE INVERSION		778.727.879,00
	TOTAL CONTRACREDITO ADMINISTRACION MUNICIPAL		793.727.879,00

**ARTICULO SEGUNDO:** Crease y Acredítese en el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2	PRESUPUESTO DE GASTOS		793.727.879,00
2.4	SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL		793.727.879,00
2.4.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		15.000.000,00
2.4.1.4	TRANSFERENCIAS COLJUEGOS		15.000.000,00
2.4.1.4.1	SECRETARIA FONDO LOCAL DE SALUD		15.000.000,00
2.4.1.4.1.1	GASTOS GENERALES		15.000.000,00
2.4.1.4.1.2	ADQUISICION DE BIENES		15.000.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.1.4.1.2.01-27	Organización de eventos	Col juegos	15.000.000,00
	TOTAL CONTRACRE DITO GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		15.000.000,00
2.4.3	GASTOS DE INVERSION		778.727.879,00
2.4.3.03	SECTOR AMBIENTAL		422.627.580,00
2.4.3.03.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		422.627.580,00
2.4.3.03.1.1	LINEA ESTRATEGICA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE		422.627.580,00
2.4.3.03.1.1.5	PROGRAMA GESTION Y CONSERVACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES		422.627.580,00
2.4.3.03.1.1.5.1	SUBPROGRAMA GESTION Y CONSERVACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES		422.627.580,00
2.4.3.03.1.1.5.1.17.01-56	Restauración de las funciones hidráulicas del humedal el Castillo y el Caño Cardales en el Municipio de Barrancabermeja.	SGP Ribereños Recursos del Balance	422.627.580,00
2.4.3.04	SECTOR SEGURIDAD Y CONVIVENCIA		148.294.779,00
2.4.3.04.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		148.294.779,00
2.4.3.04.1.1	LINEA ESTRATEGICA BARRANCABERMEJA SEGURA		148.294.779,00
2.4.3.04.1.1.2	PROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL POR LA SEGURIDAD SI ES POSIBLE		148.294.779,00
2.4.3.04.1.1.2.1	SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL POR LA SEGURIDAD SI ES POSIBLE		148.294.779,00
2.4.3.04.1.1.2.1.19.02-62	Suministro a Organismos de Seguridad, Según la Ley 1421 de 2010, FONSET en el Municipio de Barrancabermeja.	Recursos Fonset Recursos Del Balance	148.294.779,00
2.4.3.06	SECTOR PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		200.000.000,00
2.4.3.06.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		200.000.000,00
2.4.3.06.1.2	LINEA ESTRATEGIA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PLANEACIÓN DE LO PÚBLICO		200.000.000,00
2.4.3.06.1.2.1	PROGRAMA: PLANEACION DE LO PÚBLICO		200.000.000,00
2.4.3.06.1.2.1.1	SUBPROGRAMA: PLANEACIÓN DE LO PÚBLICO		200.000.000,00
2.4.3.06.1.2.1.1.01-01	Implementación del Seguimiento y Evaluación al	Recursos Propios	200.000.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	Plan de Desarrollo del Municipio de Barrancabermeja, Santander, Centro Oriente, 2016 - 2019		
2.4.3.17	SECTOR ATENCION A GRUPOS VULNERABLES - PROMOCIÓN SOCIAL		7.805.520,00
2.4.3.17.1	PILAR CULTURA CIUDADANA		7.805.520,00
2.4.3.17.1.1	LINEA ESTRATEGICA INCLUSION SOCIAL		7.805.520,00
2.4.3.17.1.1.6	PROGRAMA POBLACION CON DISCAPACIDAD		7.805.520,00
2.4.3.17.1.1.6.1	SUBPROGRAMA POBLACION CON DISCAPACIDAD		7.805.520,00
2.4.3.17.1.1.6.1.2.03-21	Proyecto. Apoyo a las actividades de la conmemoración del día internacional de discapacidad del municipio de Barrancabermeja	SGP PG Otros Sectores	7.805.520,00
	TOTAL CREDITO GASTOS DE INVERSION		778.727.879,00
	TOTAL CREDITO ADMINISTRACION MUNICIPAL		793.727.879,00

**ARTICULO TERCERO:** Facúltase al Secretario de Hacienda y del Tesoro para que corrija errores de codificación, transcripción, leyenda y sumatoria que pudieran existir en el presente Decreto.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente Decreto rige y surte efectos fiscales a partir de la fecha de su expedición.

Barrancabermeja, a los 04 DIC 2017

**COMUNIQUESE Y CÚMPLASE,**

  
DR. DARIO ECHEVERRI SERRANO  
Alcalde Municipal

  
Dra. SANDRA VANESSA PATIÑO ACEVEDO  
Secretaria de Hacienda y del Tesoro Municipal

**DECRETO No.570**

**POR MEDIO DEL CUAL SE CONVOCA A SESIONES EXTRAORDINARIAS AL CONCEJO MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA.**

**EL ALCALDE DE BARRANCABERMEJA**

En uso de sus atribuciones legales y en especial de las consagradas en el Artículo 315 de la Constitución Política, y parágrafo 2o del artículo 23 y 35 y numeral 4 del artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificada por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012

**CONSIDERANDO**

Que según lo dispone el literal A del artículo 91 de la Ley 136 de 1998, modificado por el numeral 4 del artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, son funciones del Alcalde en relación con el Concejo Municipal, entre otras, presentar los proyectos de acuerdo que juzgue convenientes para la buena marcha del municipio y colaborar con el Concejo Municipal para el buen desempeño de sus funciones.



Al respecto, la Ley 136 de 1994 en su artículo 23, señala en el parágrafo 2, "... Los alcaldes podrán convocarlos a sesiones extraordinarias en oportunidades diferentes, para que se ocupen exclusivamente de los asuntos que se sometan a su consideración."

De acuerdo a lo anterior, el Alcalde Municipal procede a convocar al Concejo Municipal a sesiones extraordinarias para trámite y aprobación exclusivamente de los Proyectos de Acuerdo que se relacionan en la presente convocatoria.

En ese mismo sentido, en razón al trámite administrativo necesario en el Concejo Municipal, se incluye en la presente convocatoria que dentro de las sesiones extraordinarias se realice la lectura y aprobación de actas y realización del trámite del traslado de los acuerdos que emita la Corporación para la correspondiente sanción de la Administración Municipal.

Por lo anterior,

## DECRETA

**ARTÍCULO PRIMERO:** Convocar a sesiones extraordinarias al Concejo Municipal de Barrancabermeja a partir del 7 de diciembre de 2017, para que única y exclusivamente tramite, debata y apruebe los siguientes asuntos que a continuación se relacionan, que son necesarios para el buen desarrollo de la Administración Municipal:

1. Proyecto de Acuerdo No. 001 POR MEDIO DEL CUAL SE CREA E INSTITUCIONALIZA EL FESTIVAL MUSICAL "BARRANCABERMEJA GOSPEL"

2. Proyecto de Acuerdo No. 029 "POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL PARA QUE APOORTE COMO CAPITAL A LA EMPRESA DE AGUAS DE BARRANCABERMEJA S.A. E.S.P., EL USUFRUCTUO DE LA INFRAESTRUCTURA Y REDES DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO"

3. Proyecto de Acuerdo No. 030 "POR EL CUAL SE DA AUTORIZACIÓN PRECISA Y PROTEMPORE AL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL PARA CONTRAER CRÉDITOS PÚBLICOS A FAVOR DEL MUNICIPIO

DE BARRANCABERMEJA SANTANDER Y PIGNORAR UNAS RENTAS MUNICIPALES. "

4. Proyecto de Acuerdo No. 031 "POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE EL PORCENTAJE DE SUBSIDIOS Y CONTRIBUCIONES EN ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO CON DESTINO AL FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCIÓN DE INGRESOS PARA LAS VIGENCIAS 2018 Y 2013."

5. Proyecto de Acuerdo No. 032 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONAN RECURSOS AL PRESUPUESTO DE INGRESOS GASTOS PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2017"

**ARTICULO SEGUNDO:** Dentro de la convocatoria a sesiones extraordinarias, también se debe surtir por parte de la Corporación edilicia el trámite administrativo necesario para la lectura y aprobación de actas, así como los trámites necesarios para el traslado de los acuerdos que emita para la correspondiente sanción de la Administración Municipal:

**ARTICULO TERCERO:** Enviar copia del presente Decreto a la Secretaría General del Concejo Municipal de Barrancabermeja para lo de su competencia.

**ARTICULO CUARTO:** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

## COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Para constancia se firma en la Alcaldía Municipal de Barrancabermeja, el 07 DIC 2017



DARIO ECHEVERRI SERRANO  
Alcalde Municipal de Barrancabermeja

## DECRETO No. 576

### **POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUAN CREDITOS Y CONTRACREDITOS AL PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2017**

El alcalde de Barrancabermeja (E), en uso de sus atribuciones legales especialmente conferidas por el Estatuto Orgánico de Presupuesto Nacional, Decreto 111 de 1996. Estatuto de Presupuesto Municipal (Acuerdo 101 de 1997), Acuerdo 013 de 2016 (Aprobación del Presupuesto de rentas y Gastos para la vigencia 2017) y

#### **CONSIDERANDO:**

- Que el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia fiscal 2017, fue aprobado mediante Acuerdo 013 de 2016.
- Que según el Artículo 79 del Decreto 111 de 1996, cuando durante la ejecución del presupuesto general de la nación se hiciere indispensable aumentar el monto de las apropiaciones para contemplar (as insuficiencias, ampliar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la ley, se debe abrir créditos adicionales por el congreso o por el gobierno.
- Que el Artículo 109 del Decreto 111 de 1996 establece que las entidades territoriales al expedir las normas orgánicas de presupuesto deberán seguir las disposiciones de la Ley orgánica de presupuesto, adoptadas a la organización, normas constitucionales y condición de cada entidad territorial mientras se expiden estas normas se aplicara la ley orgánica del presupuesto en la que fuere pertinente.
- Que con el fin de dar cumplimiento a tales disposiciones se expidió el Acuerdo 101 de 1997, que en su artículo 96 establece que cuando durante la ejecución del presupuesto general del Municipio sea indispensable aumentar el monto de las apropiaciones, aumentar las insuficientes, aumentar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la Ley, se pueden abrir créditos adicionales por el Concejo o por el alcalde.

- Que, la corte constitucional con ponencia del magistrado FABIO MORON DIAZ, sentencia C-772 del 10 de diciembre de 1998, dijo:

“Ese tipo de traslados internos que solo afectan el Anexo del Decreto de liquidación del presupuesto el cual como se dijo es el que contiene el presupuesto de cada entidad (sección), no modifican o alteran el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, inversión y servicio de la deuda de la respectiva entidad, por lo que habilitar a las autoridades administrativas de las mismas para efectuarlos, tal como lo hizo el legislador a través de la norma impugnada, en nada contraria el ordenamiento superior.

Adicionalmente, tal como lo señala expresamente el Artículo 34 del Decreto 568 de 1996, reglamentario el Estatuto Orgánico de presupuesto:

“Artículo 34. Las modificaciones al anexo del Decreto de liquidación que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda o los subprogramas de inversión aprobados por el congreso se harán mediante resoluciones expedidas por el Jefe del Órgano respectivo. En el caso de los establecimientos públicos del orden nacional. Estas modificaciones al anexo del Decreto de liquidación se harán por resolución o acuerdo de las Juntas o congresos directivos.

Es decir, que de acuerdo con la regulación orgánica de presupuesto, contenida en el correspondiente Estatuto y sus normas reglamentarias, cuando se trata de traslados presupuestales internos, esto es de operaciones a través de las cuales. “Simplemente se varía la destinación del gasto entre numerales de una misma sección (rubros presupuestales de una misma entidad). El jefe del organismo o la junta o consejo directivos si se trata de un establecimiento público del orden nacional, autorizados para hacerlo mediante resolución o acuerdo respectivamente.

- Que el artículo 7 del Acuerdo 023 de 2017 “Por medio del cual se Adicionan Recursos al Presupuesto de Ingresos y Gastos para la Vigencia Fiscal de 2017 y se Conceden Facultades Precisas de Funciones y Pro Tempore al Alcalde de Barrancabermeja para

Realizar Créditos y Contracreditos al Presupuesto General del Municipio” dice: Facúltase al Señor Alcalde Municipal de Barrancabermeja precisa y protempore para que a partir de la fecha de su sanción hasta el 30 de Diciembre de 2017, realizar créditos y contracreditos del servicio de la deuda, gastos de funcionamiento e inversión. Así mismo dentro los diferentes sectores y programas del presupuesto de inversión, sin que afecte el valor total del Presupuesto aprobado por el Concejo Municipal.

• Que según oficios expedidos por las Secretarías de TIC, Salud y Educación de fechas 4,5,6 de Diciembre del 2017 con radicado de la Secretaria de Hacienda No.4872, 4894 y 4913 visados por la Oficina Asesora de Planeación Municipal, solicitan Contracreditar recursos de Inversión con los cuales se da cumplimiento al Plan de Desarrollo del Dr Darío Echeverri Serrano “BARRANCABERMEJA INCLUYENTE» HUMANA Y PRODUCTIVA 2016-2019”

• Que los Sectores Fortalecimiento Institucional, Salud y Educación, se requieren modificar las asignaciones de los proyectos de Inversión.

• Que la Secretaria de Hacienda y del Tesoro, expidió certificado de disponibilidad presupuestal el día 07 de Diciembre del 2017, para realizar los respectivos traslados presupuestales.

• Que por lo antes expuesto, el Alcalde del municipio de Barrancabermeja,

## DECRETA:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Contracreditese el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2	PRESUPUESTO DE GASTOS		113.959.890,51
2.4	SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL		113.959.890,51
2.4.3	GASTOS DE INVERSION		113.959.890,51
2.4.3.01	SECTOR SALUD		107.529.890,51
2.4.3.01.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		107.529.890,51
2.4.3.01.1.1	LINEA ESTRATEGICA BARRANCABERMEJA SALUDABLE		107.529.890,51
2.4.3.01.1.1.1	FONDO LOCAL DE SALUD		107.529.890,51

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.01.1.1.1.3	SUBCUENTA SALUD PUBLICA COLECTIVA		97.578.369,22
2.4.3.01.1.1.1.3.1	PROGRAMA: SALUD PUBLICA, VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES		17.550.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1	SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA, VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES		17.550.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1.1	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa vida saludable y condiciones no transmisibles del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander		17.550.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1.1.03-01	Promoción De La Salud (Modos, Condicionales Y Estilos De Vida Saludables.)	recursos propios	6.095.404,12
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1.1.06-133	Promoción De La Salud (Modos, Condicionales Y Estilos De Vida Saludables.)	sgo salud publica - recursos del balance	6.896.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1.1.08-40	Promoción De La Salud (Modos, Condicionales Y Estilos De Vida Saludables.)	coljugos (otras)	4.558.595,88
2.4.3.01.1.1.1.3.2	PROGRAMA: SALUD PUBLICA, GESTION DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES		2.000.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.2.1	SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA, GESTION DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES		2.000.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.2.1.01-40	Apoyo a la gestión diferencial de poblaciones vulnerables, en el municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	coljugos (otras)	2.000.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.3	PROGRAMA: SALUD PUBLICA, SALUD AMBIENTAL		8.061.355,00
2.4.3.01.1.1.1.3.3.1	SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA, SALUD AMBIENTAL		8.061.355,00
2.4.3.01.1.1.1.3.3.1.01-13	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa salud ambiental del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander (Plan de salud pública de intervenciones colectivas)	sgo salud publica	351.295,00
2.4.3.01.1.1.1.3.3.1.02-133	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones selectivas y gestión del programa salud ambiental del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	sgo salud publica - recursos del balance	7.306.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.3.1.02-41	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones selectivas y gestión del programa salud ambiental del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	recursos propios	404.060,00
2.4.3.01.1.1.1.3.4	PROGRAMA: SALUD PUBLICA, CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL		2.530.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.4.1	SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA, CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL		2.530.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.4.1.01-33	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa convivencia social y salud mental del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	sgo salud publica - recursos del balance	2.530.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.5	PROGRAMA: SALUD PUBLICA, SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS		13.800.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.5.1	SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA, SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS		13.800.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.5.1.01-133	Desarrollo plan salud pública de intervenciones selectivas y gestión del programa sexualidad, derechos sexuales y reproductivos del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	sgo salud publica - recursos del balance	12.150.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.5.1.02-01	Desarrollo plan salud pública de intervenciones selectivas y gestión del programa sexualidad, derechos sexuales y reproductivos del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	recursos propios	1.650.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.6	PROGRAMA: SALUD PUBLICA, VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES		12.797.104,22
2.4.3.01.1.1.1.3.6.1	SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA, VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES		12.797.104,22
2.4.3.01.1.1.1.3.6.1.01-33	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa vida saludable y enfermedades transmisibles del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander (Plan de salud pública de intervenciones colectivas)	sgo salud publica	10.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.6.1.02-13	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones selectivas y gestión del programa vida saludable y enfermedades transmisibles del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	sgo salud publica	927.634,47
2.4.3.01.1.1.1.3.6.1.02-01	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones selectivas y gestión del programa vida saludable y enfermedades transmisibles del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	recursos propios	4.753.000,00



CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander		
2.4.3.01.1.1.1.3.0.1.2.05-00	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa vida saludable y enfermedades transmisibles del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	coljugos (etesa)	3.800.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.0.1.2.06-01	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones selectivas y gestión del programa vida saludable y enfermedades transmisibles del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	rendimientos financieros coljugos (etesa) - recursos del balance	720.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.0.1.2.07-04	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones selectivas y gestión del programa vida saludable y enfermedades transmisibles del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	rendimientos financieros coljugos (etesa) - recursos del balance	2.575.304,78
2.4.3.01.1.1.1.3.7	PROGRAMA: SALUD PÚBLICA, SALUD Y ÁMBITO LABORAL		22.590.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.7.1	SUBPROGRAMA: SALUD PÚBLICA, SALUD Y ÁMBITO LABORAL		22.590.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.7.1.02-01	Mejoramiento de la salud y ámbito laboral, en el municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander.	recursos propios	22.000.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.8	PROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIÓN AL SALUD HUMANA		10.180.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.8.1	SUBPROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIÓN AL SALUD HUMANA		10.180.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.8.1.2.01-00	Desarrollo plan salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa seguridad alimentaria y nutricional salud humana del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	sgp salud publica	10.000.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.8.1.2.03-00	Desarrollo plan salud pública de intervenciones selectivas y gestión del programa seguridad alimentaria y nutricional salud humana del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	coljugos (etesa)	1.000.000,00
2.4.3.01.1.1.1.4	SUBCUENTA OTROS GASTOS EN SALUD		9.981.521,29
2.4.3.01.1.1.1.4.2	PROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS		9.981.481,29
2.4.3.01.1.1.1.4.2.1	SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS		9.981.481,29
2.4.3.01.1.1.1.4.2.1.1	FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD.		9.981.481,29

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	EDUCATIVA EN EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA		
2.4.3.14.1.1.3.1	SUBPROGRAMA CALIDAD EDUCATIVA EN EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA		500.000,00
2.4.3.14.1.1.3.1.B	Fortalecimiento de la calidad educativa, mediante el pago de los servicios públicos de las instituciones y centros educativos del sector oficial del Municipio de Barrancabermeja		500.000,00
2.4.3.14.1.1.3.1.8.01-36	Acueducto, Alcantarillado Y Aseo	rendimientos financieros s.g.p. educación calidad	500.000,00
	TOTAL CONTRACREDITO GASTOS DE INVERSIÓN		113.959.890,51
	TOTAL CONTRACREDITO GASTOS ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		113.959.890,51

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Crease y Acredítese en el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2	PRESUPUESTO DE GASTOS		113.959.890,51
2.4	SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL		113.959.890,51
2.4.3	GASTOS DE INVERSIÓN		113.959.890,51
2.4.3.01	SECTOR SALUD		107.529.890,51
2.4.3.01.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		107.529.890,51
2.4.3.01.1.1	LÍNEA ESTRATÉGICA BARRANCABERMEJA SALUDABLE		107.529.890,51
2.4.3.01.1.1.1	FONDO LOCAL DE SALUD		107.529.890,51
2.4.3.01.1.1.1.3	SUBCUENTA SALUD PÚBLICA COLECTIVA		107.529.890,51
2.4.3.01.1.1.1.3.1	PROGRAMA: SALUD PÚBLICA. VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES		29.026.149,00
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1	SUBPROGRAMA: SALUD PÚBLICA. VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES		29.026.149,00
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1.1	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa vida saludable y condiciones no transmisibles del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	sgp salud publica	29.026.149,00
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1.1.04-133	Promoción De La Salud Modos,	sgp salud publica	20.744.689,83

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	Condiciones Y Estilos De Vida Saludables, (plan de salud pública de intervenciones colectivas)	recursos del balance	
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1.1.07-00	Promoción De La Salud Modos, Condiciones Y Estilos De Vida Saludables, (plan de salud pública de intervenciones colectivas)	coljugos (etesa)	6.804.595,88
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1.1.08-01	Promoción De La Salud Modos, Condiciones Y Estilos De Vida Saludables, (plan de salud pública de intervenciones colectivas)	recursos propios	1.076.953,49
2.4.3.01.1.1.1.3.2	PROGRAMA: SALUD PÚBLICA. GESTIÓN DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES		41.265.111,58
2.4.3.01.1.1.1.3.2.1	SUBPROGRAMA: SALUD PÚBLICA. GESTIÓN DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES		41.265.111,58
2.4.3.01.1.1.1.3.2.1.2.02-01	Apoyo a la gestión diferencial de poblaciones vulnerables, en el municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	recursos propios	41.265.111,58
2.4.3.01.1.1.1.3.3	PROGRAMA: SALUD PÚBLICA- SALUD AMBIENTAL		3.598.087,00
2.4.3.01.1.1.1.3.3.1	SUBPROGRAMA: SALUD PÚBLICA- SALUD AMBIENTAL		3.598.087,00
2.4.3.01.1.1.1.3.3.1.2.03-00	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones selectivas y gestión del programa salud ambiental del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	coljugos (etesa)	3.005.087,00
2.4.3.01.1.1.1.3.5	PROGRAMA: SALUD PÚBLICA. SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS		2.000.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.5.1	SUBPROGRAMA: SALUD PÚBLICA. SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS		2.000.000,00
2.4.3.01.1.1.1.3.5.1.2.04-00	Desarrollo plan salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa sexualidad, derechos sexuales y reproductivos del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	coljugos (etesa)	1.001.124,56
2.4.3.01.1.1.1.3.5.1.2.05-01	Desarrollo plan salud pública de intervenciones selectivas y gestión del programa sexualidad, derechos sexuales y reproductivos del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	rendimientos financieros coljugos (etesa) - recursos del balance	908.885,34
2.4.3.01.1.1.1.3.8	PROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SALUD HUMANA		30.971.082,93
2.4.3.01.1.1.1.3.8.1	SUBPROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SALUD HUMANA		30.971.082,93
2.4.3.01.1.1.1.3.8.1.2.01-00	Desarrollo plan salud pública de intervenciones selectivas y gestión del programa seguridad alimentaria y nutricional salud humana del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	sgp salud	17.788.082,47

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA		
2.4.3.01.1.1.1.4.2.1.2.01-01	Fortalecimiento de la autoridad sanitaria del aseguramiento en salud, en el municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	recursos propios	5.942.516,99
2.4.3.01.1.1.1.4.2.1.2.02-00	Fortalecimiento de la autoridad sanitaria del aseguramiento en salud, en el municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	coljugos (etesa)	700.000,00
2.4.3.01.1.1.1.4.2.1.2.03-01	Fortalecimiento de la autoridad sanitaria del aseguramiento en salud, en el municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	rendimientos financieros coljugos (etesa) - recursos del balance	908.885,34
2.4.3.01.1.1.1.4.3	PROGRAMA ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD		40
2.4.3.01.1.1.1.4.3.1	SUBPROGRAMA ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD		40
2.4.3.01.1.1.1.4.3.1.2.01-01	Fortalecimiento de la estrategia atención primaria en salud, en el municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander	recursos propios	40
2.4.3.13	SECTOR FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		5.930.000,00
2.4.3.13.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		5.930.000,00
2.4.3.13.1.2	LÍNEA ESTRATÉGICA DESARROLLO ESTRATÉGICO		5.930.000,00
2.4.3.13.1.2.1	PROGRAMA: GOBIERNO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA		3.730.000,00
2.4.3.13.1.2.1.1	SUBPROGRAMA: GOBIERNO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA		3.730.000,00
2.4.3.13.1.2.1.1.01-01	Mejoramiento De La Estrategia De Gobierno En Línea En El Municipio De Barrancabermeja	recursos propios	3.730.000,00
2.4.3.13.1.2.2	PROGRAMA: DEMOCRATIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		2.200.000,00
2.4.3.13.1.2.2.1	PROGRAMA: DEMOCRATIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		2.200.000,00
2.4.3.13.1.2.2.1.01-01	Implementación de un programa para masificación del servicio de Internet en los estratos 1 y 2 en el municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander- centro urbano.	recursos propios recursos del balance	2.200.000,00
2.4.3.14	SECTOR EDUCACIÓN		500.000,00
2.4.3.14.1	PILAR CULTURA CIUDADANA		500.000,00
2.4.3.14.1.1.3	PROGRAMA CALIDAD		500.000,00

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	Intervenciones colectivas y gestión del programa seguridad alimentaria y nutricional salud humana del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander (Plan de salud pública de intervenciones colectivas)	pública	
2.4.3.01.1.1.3.8.1.1.02-133	Desarrolle plan salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa seguridad alimentaria y nutricional salud humana del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander (Plan de salud pública de intervenciones colectivas)	ego salud pública recursos del balance	7.088.380,37
2.4.3.01.1.1.3.8.1.1.04-80	Desarrolle plan salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa seguridad alimentaria y nutricional salud humana del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander (Plan de salud pública de intervenciones colectivas)	collejos (9088)	2.792.198,34
2.4.3.01.1.1.3.8.1.1.05-81	Desarrolle plan salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa seguridad alimentaria y nutricional salud humana del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander (Plan de salud pública de intervenciones colectivas)	rendimientos financieros collejos (9088) recursos del balance	720.000,00
2.4.3.01.1.1.3.8.1.1.05-84	Desarrolle plan salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa seguridad alimentaria y nutricional salud humana del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander (Plan de salud pública de intervenciones colectivas)	rendimientos financieros ego salud pública	2.575.884,76
2.4.3.02	SECTOR PROMOCIÓN DEL DESARROLLO		5.030.000,00
2.4.3.02.1	PILAR SEGURIDAD HUMANA		5.030.000,00
2.4.3.02.1.2	LINEA ESTRATÉGICA DESARROLLO ESTRATÉGICO		5.030.000,00
2.4.3.02.1.2.4	PROGRAMA CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN		5.030.000,00
2.4.3.02.1.2.4.1	SUBPROGRAMA CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN		5.030.000,00
2.4.3.02.1.2.4.1.1.05-01	Apoyo para la realización de eventos de apropiación social de la ciencia, la tecnología y la innovación en el municipio de Barrancabermeja Santander Centro Oriente	recursos propios recursos del balance	3.790.000,00
2.4.3.02.1.2.4.1.1.02-81	Apoyo para la realización de eventos de apropiación social de la ciencia, la tecnología y la innovación en el municipio de Barrancabermeja	recursos propios recursos del balance	2.240.000,00

## DECRETO No.578

### POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUAN CREDITOS Y CONTRACREDITOS AL PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2017

El Alcalde ( E ) de Barrancabermeja, en uso de sus atribuciones legales especialmente conferidas por el Estatuto Orgánico de Presupuesto Nacional, Decreto 111 de 1996. Estatuto de Presupuesto Municipal (Acuerdo 101 de 1997), Acuerdo 013 de 2016 (Aprobación del Presupuesto de rentas y Gastos para la vigencia 2017) y

### CONSIDERANDO:

- Que el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia fiscal 2017, fue aprobado mediante Acuerdo 013 de 2016.

- Que según el Artículo 79 del Decreto 111 de 1996, cuando durante la ejecución del presupuesto general de la nación se hiciere indispensable aumentar el monto de las apropiaciones para contemplar las insuficiencias, ampliar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la ley, se debe abrir créditos adicionales por el congreso o por el gobierno.

- Que el Artículo 109 del Decreto 111 de 1996 establece que las entidades territoriales al expedir las normas orgánicas de presupuesto deberán seguir las disposiciones de la Ley orgánica de presupuesto, adoptadas a la organización, normas constitucionales y condición de cada entidad territorial mientras se expiden estas normas se aplicara la ley orgánica del presupuesto en la que fuere pertinente.

- Que con el fin de dar cumplimiento a tales disposiciones se expidió el Acuerdo 101 de 1997, que en su artículo 96 establece que cuando durante la ejecución del presupuesto general del Municipio sea indispensable aumentar el monto de las apropiaciones, aumentar las insuficientes, aumentar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la Ley, se pueden abrir créditos adicionales por el

**ARTICULO TERCERO:** Facúltase al Secretario de Hacienda y del Tesoro para que corrija errores de codificación, transcripción, leyenda y sumatoria que pudieran existir en el presente Decreto.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente Decreto rige y surte efectos fiscales a partir de la fecha de su expedición.

Barrancabermeja, A los 11 DIC 2017

### COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

  
DR. ALBERTO ELOY CARRILLO VARGAS  
Alcalde Municipal (E)

Decreto M/pal No. 574 del 07 de diciembre de 2017



Concejo o por el Alcalde.

- Que, la corte constitucional con ponencia del magistrado FABIO MORON DIAZ, sentencia C-772 del 10 de diciembre de 1998, dijo:

"Ese tipo de traslados internos que solo afectan el Anexo del Decreto de liquidación del presupuesto el cual como se dijo es ef que contiene el presupuesto de cada entidad (sección), no modifican o alteran el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, inversión y servicio de la deuda de la respectiva entidad, por lo que habilitar a las autoridades administrativas de las mismas para efectuarlos, tal como lo hizo el legislador a través de la norma impugnada, en nada contraria el ordenamiento superior.

Adicionalmente, tal como lo señala expresamente el Artículo 34 del Decreto 568 de 1996, reglamentario el Estatuto Orgánico de presupuesto:

"Artículo 34. Las modificaciones al anexo del Decreto de liquidación que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda o los subprogramas de inversión aprobados por el congreso se harán mediante resoluciones expedidas por el Jefe del Órgano respectivo. En el caso de los establecimientos públicos del orden nacional. Estas modificaciones al anexo del Decreto de liquidación se harán por resolución o acuerdo de las Juntas o congresos directivos.

Es decir, que de acuerdo con la regulación orgánica de presupuesto, contenida en el correspondiente Estatuto y sus normas reglamentarias, cuando se trata de traslados presupuestales internos, esto es de operaciones a través de las cuales. "Simplemente se varía la destinación del gasto entre numerales de una misma sección (rubros presupuestales de una misma entidad). El jefe del organismo o la junta o consejo directivos si se trata de un establecimiento público del orden nacional, autorizados para hacerlo mediante resolución o acuerdo respectivamente.

- Que se hace necesario realizar traslados presupuestales que modifican únicamente el Anexo al Decreto de Liquidación No.478 de 2016, porque en el

presupuesto existen numerales insuficientes para el trámite normal de funcionamiento de la Administración Municipal, teniendo en cuenta el oficio de la Secretaria General de fecha 12 de Diciembre de 2017 con radicado de recibido en la Secretaria de Hacienda y del Tesoro No.4971.

- Que el artículo 7 del Acuerdo 023 de 2017 "Por medio del cual se Adicionan Recursos al Presupuesto de Ingresos y Gastos para la Vigencia Fiscal de 2017 y se Conceden Facultades Precisas de Funciones y Pro Tempore al Alcalde de Barrancabermeja para Realizar Créditos y Contra créditos al Presupuesto General del Municipio" dice: Facúltase al Señor Alcalde Municipal de Barrancabermeja precisa y protempore para que a partir de la fecha de su sanción hasta el 30 de Diciembre de 2017, realizar créditos y contra-creditos del servicio de la deuda, gastos de funcionamiento e inversión. Así mismo dentro los diferentes sectores y programas del presupuesto de inversión, sin que afecte el valor total del Presupuesto aprobado por el Concejo Municipal.

- Que según oficio expedidos por la Oficina Asesora de Planeación Municipal, Secretarías de Gobierno, Desarrollo Económico y Educación con radicados de recibidos de la Secretaria de Hacienda No.4966, 4967, 4982, 4985, 4990 y 4989 visados por la Oficina Asesora de Planeación Municipal, solicitan Contra-creditar recursos de Inversión con los cuales se da cumplimiento al Plan de Desarrollo del Dr Darío Echeverri Serrano "BARRANCABERMEJA INCLUYENTE, HUMANA Y PRODUCTIVA 2016-2019"

- Que en los Sectores Planeación y Ordenamiento Territorial, Desarrollo Comunitario, Agropecuario, Fortalecimiento Institucional y Educación se requieren modificar las asignaciones de estos proyectos de Inversión.

- Que la Secretaria de Hacienda y del Tesoro, expidió certificado de disponibilidad presupuestal el día 12 de Diciembre del 2017, para realizar los respectivos traslados presupuestales.

Que por lo antes expuesto, el Alcalde del municipio de Barrancabermeja,

**DECRETA:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Contracreditese el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancomera para la vigencia fiscal de 2017, así:

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>2</b>	<b>PRESUPUESTO DE GASTOS</b>		<b>2.790.991.142,39</b>
<b>2.4</b>	<b>SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>2.790.991.142,39</b>
<b>2.4.1</b>	<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>1.026.617.000,00</b>
<b>2.4.1.1</b>	<b>RECURSOS PROPIOS</b>		<b>1.026.617.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1</b>	<b>ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>736.300.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1</b>	<b>GASTOS DE PERSONAL</b>		<b>316.200.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1.1</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA</b>		<b>87.700.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1.1.02-01</b>	<b>Salarios, remuneraciones oficiales</b>	Recursos Propios	60.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.1.03-01</b>	<b>Prima de Navidad</b>	Recursos Propios	15.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.1.04-01</b>	<b>Indemnización por vacaciones</b>	Recursos Propios	4.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.1.05-01</b>	<b>Bonificación de Dirección</b>	Recursos Propios	11.200.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.1.06-01</b>	<b>Otros gastos de personal asociados a la nómina</b>	Recursos Propios	5.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.1.07-01</b>	<b>Bonificación de Gestión Territorial (Decreto 1390/2013)</b>	Recursos Propios	2.500.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.2</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS</b>		<b>226.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1.2.01-01</b>	<b>Remuneración por servicios profesionales (Honorarios)</b>	Recursos Propios	160.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.2.02-01</b>	<b>Remuneración por servicios técnicos</b>	Recursos Propios	60.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.2.03-01</b>	<b>Otros servicios personales indirectos</b>	Recursos Propios	6.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.3</b>	<b>CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA</b>		<b>3.600.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1.3.04-01</b>	<b>Fondo de Cesantías Empleados Públicos (Fondo Nacional del Ahorro)</b>	Recursos Propios	3.600.000,00
<b>2.4.1.1.1.2</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>		<b>116.500.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.2</b>	<b>ADQUISICIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>116.500.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.2.01-01</b>	<b>Mantenimiento y Reparaciones</b>	Recursos Propios	10.000.000,00
<b>2.4.1.1.2.2.03-01</b>	<b>Gastos de Bienestar Social y Salud Ocupacional</b>	Recursos Propios	10.000.000,00
<b>2.4.1.1.2.2.07-01</b>	<b>Telecomunicaciones</b>	Recursos Propios	60.000.000,00
<b>2.4.1.1.2.2.08-01</b>	<b>Acueducto, Alcantarillado y Aseo</b>	Recursos Propios	11.000.000,00
<b>2.4.1.1.2.2.09-01</b>	<b>Gas</b>	Recursos Propios	2.500.000,00
<b>2.4.1.1.2.2.10-01</b>	<b>Organización de eventos</b>	Recursos Propios	5.000.000,00
<b>2.4.1.1.2.2.11-01</b>	<b>Imprevistos</b>	Recursos Propios	5.000.000,00
<b>2.4.1.1.2.2.12-01</b>	<b>Déficit Fiscal</b>	Recursos Propios	10.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.3</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>		<b>290.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.3.2</b>	<b>TRANSFERENCIAS DE PREVISION Y SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>126.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.3.2.02-01</b>	<b>Mesadas Pensionales Empresas de Servicios Varios</b>	Recursos Propios	5.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.3.2.03-01</b>	<b>Mesadas Pensionales Edesaba</b>	Recursos Propios	120.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.3.3</b>	<b>OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>		<b>165.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.3.3.03-01</b>	<b>Acuerdo Laboral (Empleados Públicos)</b>	Recursos Propios	165.000.000,00
<b>2.4.1.1.2</b>	<b>SECRETARIA DE EDUCACION</b>		<b>112.617.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.1</b>	<b>GASTOS DE PERSONAL</b>		<b>72.617.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.1.1</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA</b>		<b>72.617.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.1.1.02-01</b>	<b>Bonificación por Servicios Prestados</b>	Recursos Propios	12.000.000,00
<b>2.4.1.1.2.1.1.03-01</b>	<b>Vacaciones</b>	Recursos Propios	16.500.000,00
<b>2.4.1.1.2.1.1.04-01</b>	<b>Prima de Navidad</b>	Recursos Propios	7.800.000,00
<b>2.4.1.1.2.1.1.05-01</b>	<b>Prima Vacacional</b>	Recursos Propios	10.300.000,00
<b>2.4.1.1.2.1.1.06-01</b>	<b>Prima de servicios</b>	Recursos Propios	700.000,00
<b>2.4.1.1.2.1.1.07-01</b>	<b>Bonificación Especial por Recreación</b>	Recursos Propios	8.717.000,00
<b>2.4.1.1.2.1.1.08-01</b>	<b>Indemnización por vacaciones</b>	Recursos Propios	8.000.000,00
<b>2.4.1.1.2.1.1.09-01</b>	<b>Cesantías definitivas e intereses a las Cesantías</b>	Recursos Propios	9.500.000,00
<b>2.4.1.1.2.2</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>		<b>41.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.2.1</b>	<b>ADQUISICIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>41.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.2.1.03-01</b>	<b>Seguros</b>	Recursos Propios	2.500.000,00
<b>2.4.1.1.2.2.1.05-01</b>	<b>Telecomunicaciones</b>	Recursos Propios	29.500.000,00
<b>2.4.1.1.2.2.1.06-01</b>	<b>Acueducto, Alcantarillado y Aseo</b>	Recursos Propios	6.000.000,00
<b>2.4.1.1.2.2.1.08-01</b>	<b>Viajes y Gastos de Transporte y de Viaje</b>	Recursos Propios	3.000.000,00
<b>2.4.1.1.3</b>	<b>SECRETARIA FONDO LOCAL DE SALUD</b>		<b>187.800.000,00</b>
<b>2.4.1.1.3.1</b>	<b>GASTOS DE PERSONAL</b>		

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	<b>SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA</b>		<b>47.200.000,00</b>
<b>2.4.1.1.3.1.1</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA</b>		<b>47.200.000,00</b>
<b>2.4.1.1.3.1.1.02-01</b>	<b>Bonificación por Servicios Prestados</b>	Recursos Propios	2.800.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.1.03-01</b>	<b>Vacaciones</b>	Recursos Propios	2.500.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.1.04-01</b>	<b>Prima de Navidad</b>	Recursos Propios	5.800.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.1.05-01</b>	<b>Prima Vacacional</b>	Recursos Propios	5.400.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.1.06-01</b>	<b>Prima de servicios</b>	Recursos Propios	3.100.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.1.07-01</b>	<b>Bonificación Especial por Recreación</b>	Recursos Propios	5.500.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.1.08-01</b>	<b>Indemnización por vacaciones</b>	Recursos Propios	5.800.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.1.09-01</b>	<b>Cesantías definitivas e intereses a las Cesantías</b>	Recursos Propios	16.000.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.2</b>	<b>CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA</b>		<b>34.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.3.1.2.1</b>	<b>AL SECTOR PÚBLICO</b>		<b>14.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.3.1.2.1.01-01</b>	<b>Aportes para salud</b>	Recursos Propios	14.000.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.2.2</b>	<b>AL SECTOR PRIVADO</b>		<b>20.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.3.1.2.2.01-01</b>	<b>Aportes para salud</b>	Recursos Propios	10.000.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.2.2.02-01</b>	<b>Aportes para pensiones</b>	Recursos Propios	10.000.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.2.3</b>	<b>APORTES PARA FISCALES</b>		<b>45.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.3.1.2.3.01-01</b>	<b>SENA</b>	Recursos Propios	4.000.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.2.3.02-01</b>	<b>ICBF</b>	Recursos Propios	7.100.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.2.3.03-01</b>	<b>FRAP</b>	Recursos Propios	9.000.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.2.3.04-01</b>	<b>Cajas de Compensación Familiar</b>	Recursos Propios	20.000.000,00
<b>2.4.1.1.3.1.2.3.05-01</b>	<b>Institutos Técnicos</b>	Recursos Propios	15.000.000,00
<b>2.4.1.1.3.2</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>		<b>49.700.000,00</b>
<b>2.4.1.1.3.2.1</b>	<b>ADQUISICIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>49.700.000,00</b>
<b>2.4.1.1.3.2.1.01-01</b>	<b>Capacitación Personal Administrativo</b>	Recursos Propios	8.200.000,00
<b>2.4.1.1.3.2.1.02-01</b>	<b>Gastos de Bienestar Social y Salud Ocupacional</b>	Recursos Propios	5.000.000,00
<b>2.4.1.1.3.2.1.03-01</b>	<b>Seguros</b>	Recursos Propios	2.000.000,00
<b>2.4.1.1.3.2.1.04-01</b>	<b>Energía</b>	Recursos Propios	2.500.000,00
<b>2.4.1.1.3.2.1.05-01</b>	<b>Telecomunicaciones</b>	Recursos Propios	18.000.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>2.4.1.1.3.2.1.06-01</b>	<b>Adquisición, Alcantarillado y Aseo</b>	Recursos Propios	6.000.000,00
<b>2.4.1.1.3.2.1.07-01</b>	<b>Viajes y Gastos de Transporte y de Viaje</b>	Recursos Propios	5.000.000,00
<b>2.4.2</b>	<b>DEUDA PUBLICA</b>		<b>1.026.617.000,00</b>
<b>2.4.2.1</b>	<b>RECURSOS PROPIOS</b>		<b>750.000.000,00</b>
<b>2.4.2.1.1</b>	<b>SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA</b>		<b>750.000.000,00</b>
<b>2.4.2.1.1.01</b>	<b>Intereses, comisiones y demás erogaciones de la deuda pública</b>	Recursos Propios	750.000.000,00
<b>2.4.3</b>	<b>GASTOS DE INVERSIÓN</b>		<b>684.374.142,39</b>
<b>2.4.3.05</b>	<b>SECTOR AGROPECUARIO</b>		<b>27.155.480,00</b>
<b>2.4.3.05.1</b>	<b>PILAR DE SEGURIDAD HUMANA</b>		<b>27.155.480,00</b>
<b>2.4.3.05.1.1</b>	<b>LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO RURAL</b>		<b>27.155.480,00</b>
<b>2.4.3.05.1.1.3</b>	<b>PROGRAMA COMERCIALIZACIÓN</b>		<b>27.155.480,00</b>
<b>2.4.3.05.1.1.3.1</b>	<b>SUBPROGRAMA COMERCIALIZACIÓN</b>		<b>27.155.480,00</b>
<b>2.4.3.05.1.1.3.1.01-01</b>	<b>Fortalecimiento de los procesos de comercialización como estrategia para la consolidación del Plan General de Manejo Técnico del municipio de Barrancomera</b>	Recursos Propios Financiamiento Fondo Común	27.155.480,00
<b>2.4.3.06</b>	<b>SECTOR PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL</b>		<b>230.000.000,00</b>
<b>2.4.3.06.1</b>	<b>PILAR DE SEGURIDAD HUMANA</b>		<b>230.000.000,00</b>
<b>2.4.3.06.1.1</b>	<b>LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO TERRITORIAL</b>		<b>230.000.000,00</b>
<b>2.4.3.06.1.1.1</b>	<b>PROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL</b>		<b>230.000.000,00</b>
<b>2.4.3.06.1.1.1.1</b>	<b>SUBPROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL</b>		<b>230.000.000,00</b>
<b>2.4.3.06.1.1.1.1.01-01</b>	<b>Formulación, Adopción e implementación del plan de Ordenamiento Territorial - POT del Municipio de Barrancomera</b>	Recursos Propios Financiamiento Fondo Común	230.000.000,00
<b>2.4.3.11</b>	<b>SECTOR DESARROLLO COMUNITARIO</b>		<b>46.827.600,00</b>
<b>2.4.3.11.1</b>	<b>PILAR DE SEGURIDAD HUMANA</b>		<b>46.827.600,00</b>
<b>2.4.3.11.1.1</b>	<b>LINEA ESTRATEGICA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PLANEACIÓN</b>		<b>46.827.600,00</b>



CODIGO / FUENTE	DETALLE / FUENTE	VALOR
2.4.3.11.1.1.1	PROGRAMA: PARTICIPACION CIUDADANA	48.927.900,00
2.4.3.11.1.1.1.1	SUBPROGRAMA: PARTICIPACION CIUDADANA	48.927.900,00
2.4.3.11.1.1.1.1.1	RECURSOS PROPIOS - FONDO DE DESARROLLO COMUNITARIO	48.927.900,00
2.4.3.11.1.1.1.1.2.01-01	Fortalecimiento de las Juntas Administradoras Locales-JAL y las Juntas de Acción Comunal-JAC del Municipio de Barrancabermeja	48.927.900,00
2.4.3.12	SECTOR FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	392.540.782,39
2.4.3.12.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA	392.540.782,39
2.4.3.12.1.1	LINEA ESTRATEGIA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PLANEACION DE LO PÚBLICO	392.540.782,39
2.4.3.12.1.1.1	PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LO PÚBLICO	392.540.782,39
2.4.3.12.1.1.1.1	SUBPROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LO PÚBLICO	392.540.782,39
2.4.3.12.1.1.1.1.1.4.01-01	Fortalecimiento Institucional y mejoramiento continuo de los procesos integrales que forman parte de la gestión administrativa de la Alcaldía Municipal de Barrancabermeja	278.195.142,88
2.4.3.12.1.1.1.1.4.02-01	Fortalecimiento Institucional y mejoramiento continuo de los procesos integrales que forman parte de la gestión administrativa de la Alcaldía Municipal de Barrancabermeja	33.485.639,50
2.4.3.12.1.1.1.1.5.01-01	Desarrollo del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo para los servidores públicos del municipio de Barrancabermeja Santander Centro Oriente	18.858.015,00
2.4.3.12.1.1.1.1.7.01-01	Desarrollo del programa de estímulos - bienestar social e incentivos del talento humano de la Alcaldía Municipal de Barrancabermeja	92.195.911,51
2.4.3.14	SECTOR EDUCACION	287.750.000,00
2.4.3.14.1	PILAR CULTURA CIUDADANA	287.750.000,00
2.4.3.14.1.1	LINEA ESTRATEGIA EDUCACION PARA LA EQUIDAD Y EL PROGRESO	287.750.000,00
2.4.3.14.1.1.2	PROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO	287.750.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.14.1.1.2.1	SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO		287.750.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1	Mantenimiento del pago de nómina del personal docente, directivos docentes y administrativos de los establecimientos educativos oficiales del Municipio de Barrancabermeja Santander.		287.750.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1.02-12	Personal Docente con situación de fondos	Educación Prestados en Servicios	287.750.000,00
	TOTAL CONTRACREDITO GASTOS DE INVERSION		984.374.142,39
	TOTAL CONTRACREDITO GASTOS ADMINISTRACION MUNICIPAL.		2.760.991.142,39

**ARTICULO SEGUNDO:** Crease y Acredítese en el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2	PRESUPUESTO DE GASTOS		2.760.991.142,39
2.4	SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL		2.760.991.142,39
2.4.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		1.776.617.000,00
2.4.1.1	RECURSOS PROPIOS		1.776.617.000,00
2.4.1.1.1	ALCALDIA MUNICIPAL		1.728.617.000,00
2.4.1.1.1.1	GASTOS DE PERSONAL		991.817.000,00
2.4.1.1.1.1.1	SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA		976.817.000,00
2.4.1.1.1.1.1.01-01	Salarios de personal de nómina	Recursos Propios	87.267.000,00
2.4.1.1.1.1.1.03-01	Horas extras, días festivos y recargos nocturnos	Recursos Propios	10.000.000,00
2.4.1.1.1.1.1.04-01	Beneficiación por Servicios Prestados	Recursos Propios	2.200.000,00
2.4.1.1.1.1.1.05-01	Vacaciones	Recursos Propios	4.700.000,00
2.4.1.1.1.1.1.07-01	Prima Vacacional	Recursos Propios	8.100.000,00
2.4.1.1.1.1.1.14-01	Prestaciones sociales extrasalariales	Recursos Propios	815.000.000,00
2.4.1.1.1.1.1.17-01	Cesantías definitivas e intereses a las Cesantías	Recursos Propios	550.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.1.1.1.1.20-01	Pago de recargos nocturnos, horas extras, dominicales y festivos para el personal que labora en las compañías de familias	Recursos Propios	71.000.000,00
2.4.1.1.1.2	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS		10.000.000,00
2.4.1.1.1.2.04-01	Aprendices Bona	Recursos Propios	10.000.000,00
2.4.1.1.1.3	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA		5.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2	AL SECTOR PRIVADO		5.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2.01-01	Aportes para salud	Recursos Propios	5.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2	GASTOS GENERALES		450.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2.2	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS		450.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2.06-01	Energía	Recursos Propios	1.030.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2.10-01	Viajes y Gastos de Transporte y de Viato	Recursos Propios	8.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2.14-01	Comunicaciones y transporte	Recursos Propios	41.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2.23-01	otros gastos generales	Recursos Propios	300.000.000,00
2.4.1.1.1.3	TRANSFERENCIAS CORRIENTES		287.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2	TRANSFERENCIAS DE PREVISION Y SEGURIDAD SOCIAL		190.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2.01-01	Masas pensionales Alcaldía Municipal	Recursos Propios	180.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2.3	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES		97.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2.02-01	Pagos Convencionales( Trabajadores Oficiales)	Recursos Propios	85.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2.04-01	Beneficiación Guardiones	Recursos Propios	2.000.000,00
2.4.1.1.1.3	SECRETARIA DE EDUCACION		29.000.000,00
2.4.1.1.1.3.2.1	GASTOS DE PERSONAL		27.500.000,00
2.4.1.1.1.3.2.1.1	SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA		27.500.000,00
2.4.1.1.1.1.01-01	Salarios de personal de nómina	Recursos Propios	27.500.000,00
2.4.1.1.1.2	GASTOS GENERALES		1.500.000,00
2.4.1.1.1.2.2.1	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS		1.500.000,00
2.4.1.1.1.2.2.04-01	Energía	Recursos Propios	1.500.000,00
2.4.1.1.1.3	SECRETARIA FONDO LOCAL DE SALUD		18.800.000,00
2.4.1.1.1.3.1	GASTOS DE PERSONAL		

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.1.1.3.1	SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA		1.000.000,00
2.4.1.1.3.1.1.01-01	Salarios de personal de nómina	Recursos Propios	1.000.000,00
2.4.1.1.3.1.2	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA		17.000.000,00
2.4.1.1.3.1.2.1	AL SECTOR PRIVADO		15.000.000,00
2.4.1.1.3.1.2.1.02-01	Aportes para pensión	Recursos Propios	13.500.000,00
2.4.1.1.3.1.2.2	AL SECTOR PRIVADO		4.500.000,00
2.4.1.1.3.1.2.2.03-01	Aportes Riesgos Profesionales	Recursos Propios	4.200.000,00
	TOTAL CONTRACREDITO GASTO DE FUNCIONAMIENTO		1.776.617.000,00
2.4.3	GASTOS DE INVERSION		984.374.142,39
2.4.3.02	SECTOR PROMOCION DEL DESARROLLO		27.155.480,00
2.4.3.02.1	PILAR SEGURIDAD HUMANA		27.155.480,00
2.4.3.02.1.2	LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO ESTRATEGICO		27.155.480,00
2.4.3.02.1.2.3	PROGRAMA BARRANCABERMEJA COMPETITIVA		27.155.480,00
2.4.3.02.1.2.3.1	SUBPROGRAMA BARRANCABERMEJA COMPETITIVA		27.155.480,00
2.4.3.02.1.2.3.1.1.02-97	Apoyo de estrategia para la realización de diferentes actividades de promoción, divulgación y fomento empresarial en el municipio de Barrancabermeja Santander, Centro Oriente	Recurso Propio de Barrancabermeja	27.155.480,00
2.4.3.06	SECTOR PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		30.000.000,00
2.4.3.06.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		30.000.000,00
2.4.3.06.1.2	LINEA ESTRATEGIA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PLANEACION DE LO PÚBLICO		30.000.000,00
2.4.3.06.1.2.1	PROGRAMA: PLANEACIÓN DE LO PÚBLICO		30.000.000,00
2.4.3.06.1.2.1.1	SUBPROGRAMA: PLANEACIÓN DE LO PÚBLICO		30.000.000,00
2.4.3.06.1.2.1.1.8.02-61	Estudio y Diseño del Mapeo de Potencialidades y la Prospectiva Sectorial en el Municipio de Barrancabermeja	Recursos Propios Recursos Del Estado	30.000.000,00
2.4.3.11	SECTOR DESARROLLO COMUNITARIO		48.927.900,00
2.4.3.11.1	PILAR DE SEGURIDAD		



**COMUNIQUESE Y CÚMPLASE,**

*Alberto Eloy Carrillo Vargas*  
**DR. ALBERTO ELOY CARRILLO VARGAS**  
Alcalde Municipal (E)  
Decreto M/cpal No. 577 del 17 de diciembre del 2017

**DECRETO N°582**

**POR MEDIO DEL CUAL SE DICTA EL DECRETO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018**

EL ALCALDE MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, en uso de sus facultades Constitucionales y legales, en especial las conferidas por el Estatuto Orgánico de Presupuesto Municipal (Acuerdo 101 de 1997) y

**CONSIDERANDO:**

- Que el Presupuesto General de Rentas y Gastos del Municipio de Barrancabermeja para la vigencia fiscal 2018 fue aprobado mediante el Acuerdo 038 del veintitrés (23) de noviembre de 2017.
- Que según el Artículo 73 del Estatuto Orgánico de Presupuesto Municipal, Acuerdo 101 de 1997, le corresponde al Alcalde dictar el Decreto de Liquidación del Presupuesto General del Municipio.
- Que el Artículo 35 del Acuerdo 038 de 2017, establece que el Gobierno Municipal en el Decreto de liquidación clasificará y definirá los ingresos y gastos. Así mismo, cuando las partidas se incorporen en numerales rentísticas, secciones y programas que no correspondan a su objeto o naturaleza, las ubicará en el sitio que corresponda.
- Que de acuerdo a las facultades de los considerandos anteriores se hace necesario realizar las respectivas correcciones en el anexo del Decreto de Liquidación.

Por lo anterior, el Alcalde del municipio de Barranca-

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	<b>HUMANIA</b>		<b>46.927.900,00</b>
	<b>LINEA ESTRATEGICA</b>		
2.4.3.11.1.1	<b>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PLANEACION DE LO PUBLICO</b>		<b>46.927.900,00</b>
2.4.3.11.1.1.1	<b>PROGRAMA PARTICIPACION CIUDADANA</b>		<b>46.927.900,00</b>
2.4.3.11.1.1.1.1	<b>SUBPROGRAMA PARTICIPACION CIUDADANA</b>		<b>46.927.900,00</b>
2.4.3.11.1.1.1.1.1	<b>RECURSOS PROPIOS - FONDO DE DESARROLLO COMUNITARIO</b>		<b>46.927.900,00</b>
2.4.3.11.1.1.1.1.1.1.1	Apoyo a las acciones de fortalecimiento de las Juntas Administradoras Locales del Municipio de Barrancabermeja.	Recursos Propios	46.927.900,00
2.4.3.14	<b>SECTOR EDUCACION</b>		<b>287.750.000,00</b>
2.4.3.14.1	<b>PILAR CULTURA CIUDADANA</b>		<b>287.750.000,00</b>
2.4.3.14.1.1	<b>LINEA ESTRATEGICA EDUCACION PARA LA EQUIDAD Y EL PROGRESO</b>		<b>287.750.000,00</b>
2.4.3.14.1.1.1	<b>PROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.</b>		<b>287.750.000,00</b>
2.4.3.14.1.1.1.1	<b>SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.</b>		<b>287.750.000,00</b>
2.4.3.14.1.1.1.1.1	Mantenimiento del pago de nómina del personal docente, directivos docentes y administrativos de los establecimientos educativos oficiales del Municipio de Barrancabermeja Santander.		<b>287.750.000,00</b>
2.4.3.14.1.1.1.1.1.1.1	Personal Administrativo	Educación Preescolar de Servicio	287.750.000,00
2.4.3.15	<b>SECTOR CULTURA</b>		<b>200.000.000,00</b>
2.4.3.15.1	<b>PILAR CULTURA CIUDADANA</b>		<b>200.000.000,00</b>
2.4.3.15.1.1	<b>LINEA ESTRATEGICA INTEGRACION SOCIAL</b>		<b>200.000.000,00</b>
2.4.3.15.1.1.1	<b>PROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL</b>		<b>200.000.000,00</b>
2.4.3.15.1.1.1.1	<b>SUBPROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL</b>		<b>200.000.000,00</b>
2.4.3.15.1.1.1.1.1	Proyecto Apoyo de Eventos, Expresiones Artísticas y Culturales en el Municipio de Barrancabermeja, Santander Centro Oriente.	Recursos Propios Recursos del Balance	200.000.000,00
2.4.3.17	<b>SECTOR ATENCION A GRUPOS VULNERABLES - PROMOCION</b>		<b>392.540.762,39</b>

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	<b>SOCIAL</b>		
2.4.3.17.1	<b>PILAR CULTURA CIUDADANA</b>		<b>392.540.762,39</b>
2.4.3.17.1.1	<b>LINEA ESTRATEGICA INCLUSION SOCIAL</b>		<b>392.540.762,39</b>
2.4.3.17.1.1.1	<b>PROGRAMA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA FORTALECIMIENTO FAMILIAR</b>		<b>392.540.762,39</b>
2.4.3.17.1.1.1.1	<b>SUBPROGRAMA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA FORTALECIMIENTO FAMILIAR</b>		<b>392.540.762,39</b>
2.4.3.17.1.1.1.1.1	Proyecto Apoyo a la Creación de Espacios de Participación en niños, niñas y adolescentes en el Municipio de Barrancabermeja.	Recursos Propios	359.054.069,39
2.4.3.17.1.1.1.1.1.1	Proyecto Apoyo a la Creación de Espacios de Participación en niños, niñas y adolescentes en el Municipio de Barrancabermeja.	Recursos Propios Recursos del Balance	33.486.693,00
	<b>TOTAL CREDITO GASTOS DE INVERSION</b>		<b>984.374.142,39</b>
	<b>TOTAL CREDITO GASTOS ADMINISTRACION MUNICIPAL</b>		<b>2.760.991.142,39</b>

**ARTÍCULO TERCERO:** Facúltase al Secretario de Hacienda y del Tesoro para que corrija errores de codificación, transcripción, leyenda y sumatoria que pudieran existir en el presente Decreto.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente Decreto rige y surte efectos fiscales a partir de la fecha de su expedición.

Barrancabermeja, a los 12 DIC 2017



bermeja,

## DECRETA:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Díctese la liquidación del Presupuesto General de Rentas y Gastos del Municipio de Barrancabermeja para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018.

## PRIMERA PARTE

### PRESUPUESTO DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL

**ARTÍCULO 1:** Fijense los cálculos del Presupuesto General de Rentas y Recursos de Capital del Municipio de BARRANCABERMEJA para la vigencia fiscal del 1°. de enero al 31 de diciembre del 2018 en la suma de QUINIENTOS CINCO MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO OCHENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS CON 61/100, (\$505.144.182.632,61) M/CTE, según el siguiente detalle:

CONCEPTO	VALOR
<b>PRESUPUESTO DE INGRESOS ALCALDIA MUNICIPAL</b>	
INGRESOS CORRIENTES	467.068.249.069,64
INGRESOS TRIBUTARIOS	277.933.380.391,34
INGRESOS NO TRIBUTARIOS	189.134.868.678,30
RECURSOS DEL CAPITAL	23.272.933.562,97
RECURSOS DEL CREDITO	0
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	4.755.534.714,40
VENTA DE ACTIVOS	2.600.000,00
REINTEGROS Y APROVECHAMIENTO	15.040.516.230,97
RECURSOS DEL BALANCE	3.474.282.617,60
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS</b>	<b>490.341.182.632,61</b>

<b>PRESUPUESTO DE INGRESOS ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS</b>	
DETALLE	VALOR
<b>INSPECCION DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE BARRANCABERMEJA</b>	
INGRESOS CORRIENTES	9.300.000.000,00
INGRESOS TRIBUTARIOS	1.500.000.000,00
INGRESOS NO TRIBUTARIOS	7.800.000.000,00
RECURSOS DE CAPITAL	3.223.000.000,00
RECURSOS DEL BALANCE	10.000.000,00
RECUPERACION DE CARTERA	3.200.000.000,00
RENDIMIENTO FINANCIERO	12.000.000,00
VENTA ACTIVOS	1.000.000,00
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS PROPIOS ITTB</b>	<b>12.523.000.000,00</b>

<b>EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL DE BARRANCABERMEJA EDUBA</b>	
INGRESOS CORRIENTES	20.000.000,00
INGRESOS PROPIOS	20.000.000,00
INGRESOS POR TRANSFERENCIAS ACUERDO 055 DE 1993 (\$11.552.741.475,14)	0
INGRESOS POR TRANSFERENCIAS PARA TITULARIZACION, ACUERDO 085 DE 2000 (\$399.567.262,89)	0

CONCEPTO	VALOR
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS PROPIOS EDUBA</b>	<b>20.000.000,00</b>

<b>INSTITUTO PARA EL FOMENTO DEL DEPORTE DE BARRANCABERMEJA INDERBA</b>	
---	--

INGRESOS CORRIENTES	2.260.000.000,00
INGRESOS PROPIOS	200.000.000,00
ESPECTACULOS PUBLICOS	58.000.000,00
VENTA OTROS SERVICIOS	102.000.000,00
ARRENDAMIENTOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES	40.000.000,00
CONVENIOS	2.000.000.000,00
OTRAS TRANSFERENCIAS	60.000.000,00
TRANSFERENCIAS	0

Transferencias Ley 19/91-Acuerdo 017/92	0
Transferencias Ley 715 de 2001 SG-DEPORTE	0
Rendimientos Financieros SGP - Deporte Ley 715/01	0
Transferencias Acuerdo 022 de 2003	0

<b>TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS PROPIOS INDERBA</b>	<b>2.260.000.000,00</b>
--	-------------------------

<b>TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS PROPIOS ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS</b>	<b>14.803.000.000,00</b>
--	--------------------------

<b>TOTAL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA VIGENCIA 2018</b>	<b>505.144.182.632,61</b>
---	---------------------------

## SEGUNDA PARTE

**ARTÍCULO 2:** Aprópiase para atender los gastos de funcionamiento, inversión y servicio de la deuda pública del Presupuesto General del Municipio de Barrancabermeja durante la vigencia fiscal comprendida entre el 1°. de enero y el 31 de diciembre del 2018 en la suma de QUINIENTOS CINCO MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO OCHENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS CON 61/100, (\$505.144.182.632,61) M/CTE, según el siguiente detalle:

DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>4.265.192.171,81</b>
<b>SECCION 01 CONCEJO MUNICIPAL</b>		<b>4.265.192.171,81</b>
Gastos de Funcionamiento	RECURSOS PROPIOS	4.265.192.171,81
<b>TOTAL GASTOS CONCEJO MUNICIPAL</b>		<b>4.265.192.171,81</b>
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>3.363.919.995,20</b>
<b>SECCION 02 PERSONERIA MUNICIPAL</b>		<b>3.363.919.995,20</b>
Gastos de Funcionamiento	RECURSOS PROPIOS	3.363.919.995,20



<b>TOTAL GASTOS PERSONERIA MUNICIPAL</b>		<b>3.363.919.995,20</b>
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>2.935.666.955,72</b>
<b>SECCION 03 CONTRALORIA MUNICIPAL</b>		<b>2.935.666.955,72</b>
Gastos de Funcionamiento	RECURSOS PROPIOS	2.935.666.955,72
<b>TOTAL GASTOS CONTRALORIA MUNICIPAL</b>		<b>2.935.666.955,72</b>
<b>TOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO ORGANISMOS DE CONTROL</b>		<b>10.564.779.122,73</b>
<b>SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>94.460.635.341,75</b>
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>94.460.635.341,75</b>
RECURSOS PROPIOS	RECURSOS PROPIOS	93.160.647.835,00
RECURSOS DE CUOTAS PARTES PENSIONALES	RECURSOS DE CUOTAS PARTES PENSIONALES	380.000.000,00
TRANSFERENCIAS COLJUEGOS	TRANSFERENCIAS COLJUEGOS	280.000.000,00
ESTAMPILLA PRO- CULTURA	ESTAMPILLA PRO- CULTURA	639.987.506,75
<b>TOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRACION CENTRAL</b>		<b>94.460.635.341,75</b>
<b>GASTO DEUDA PUBLICA</b>		<b>30.000.000.000,00</b>
SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA	RECURSOS PROPIOS	30.000.000.000,00
<b>TOTAL GASTO DEUDA PUBLICA</b>		<b>30.000.000.000,00</b>
<b>GASTOS DE INVERSION</b>		<b>355.315.768.168,13</b>
<b>SECTOR SALUD</b>		<b>80.033.025.366,62</b>
<b>PILAR DE SEGURIDAD HUMANA</b>		<b>80.033.025.366,62</b>
<b>LINEA ESTRATEGICA BARRANCABERMEJA SALUDABLE</b>		<b>80.033.025.366,62</b>
<b>FONDO LOCAL DE SALUD</b>		<b>80.033.025.366,62</b>
<b>SUBCUENTA ASEGURAMIENTO EN SALUD</b>		<b>76.870.851.003,42</b>
<b>PROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS</b>		<b>76.870.851.003,42</b>
<b>SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS</b>	<b>DEMANDA - SIN SITUACION DE FONDOS</b>	<b>27.363.637.285,00</b>

DETALLE	FUENTE	VALOR
SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	FONDO DE SOLIDARIDAD Y GARANTIA FOSYGA - SIN SITUACION DE FONDOS	3.062.803.498,84
SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	FONDO DE SOLIDARIDAD Y GARANTIA FOSYGA	38.066.023.018,05
SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	RENDIMIENTOS FINANCIEROS COLJUEGOS	12.048.567,49
SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	COLJUEGOS	1.088.636.237,82
SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	COFINANCIACION DEPARTAMENTAL - REGIMEN SUBSIDIADO	2.770.585.694,34
SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	RECURSOS PROPIOS	1.000.000.000,00
SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	RENDIMIENTOS FINANCIEROS DE LA CUENTA MAESTRA DEL REGIMEN SUBSIDIADO	107.611.928,73
SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SALDO CUENTA MAESTRA REGIMEN SUBSIDIADO RECURSOS DEL BALANCE	947.716.691,00
SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	COLJUEGOS (ETESA) RECURSOS DEL BALANCE	1.003.708.232,65
SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	RECURSOS SALDO CUENTAS MAESTRAS 168-33522-2 RECURSOS DEL BALANCE	1.164.563.705,95

SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	RENDIMIENTOS FINANCIEROS - OTROS GASTOS EN SALUD	2.368.373,94
SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	FONDO DE SOLIDARIDAD Y GARANTIA FOSYGA	281.147.799,62
SUBCUENTA PRESTACION DE SERVICIOS EN SALUD NO CUBIERTOS CON SUBSIDIOS A LA DEMANDA		104.190.359,20
PROGRAMA: SALUD HUMANA		104.190.359,20
SUBPROGRAMA: SALUD HUMANA	SGP SALUD OFERTA NIVEL 1	35.856.984,00

DETALLE	FUENTE	VALOR
SUBPROGRAMA: SALUD HUMANA	SGP APORTES PATRONALES OFERTA	67.653.670,00
SUBPROGRAMA: SALUD HUMANA	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP OFERTA	679.705,20
SUBCUENTA SALUD PUBLICA COLECTIVA		2.347.984.004,00
PROGRAMA: SALUD PUBLICA. VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES		157.961.497,49
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA. VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES	SGP- SALUD PUBLICA	157.961.497,49
PROGRAMA: SALUD PUBLICA. GESTION DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES		608.055.237,75
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA. GESTION DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES	SGP- SALUD PUBLICA	51.480.743,74
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA. GESTION DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES	RECURSOS PROPIOS	145.000.000,00
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA. GESTION DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FONDO COMUN	400.000.000,00
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA. GESTION DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP SALUD PUBLICA	11.574.494,01
PROGRAMA: SALUD PUBLICA- SALUD AMBIENTAL		151.480.743,74
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA- SALUD AMBIENTAL	SGP- SALUD PUBLICA	51.480.743,74
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA- SALUD AMBIENTAL	SGP- SALUD PUBLICA	100.000.000,00
PROGRAMA: SALUD PUBLICA. CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL 5		309.616.289,59
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA. CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL 5	SGP- SALUD PUBLICA	222.616.289,59
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA. CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL 5	SGP- SALUD PUBLICA	87.000.000,00
PROGRAMA: SALUD PUBLICA. SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS.		268.922.974,96
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA. SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS.	SGP- SALUD PUBLICA	175.922.974,96
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA. SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS.	SGP- SALUD PUBLICA	93.000.000,00
PROGRAMA: SALUD PUBLICA. VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES		586.162.350,88
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA. VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES	SGP- SALUD PUBLICA	306.162.350,88
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA. VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES	SGP- SALUD PUBLICA	280.000.000,00

DETALLE	FUENTE	VALOR
PROGRAMA: SALUD PUBLICA. SALUD Y AMBITO LABORAL		145.000.000,00
SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA. SALUD Y AMBITO LABORAL	RECURSOS PROPIOS	145.000.000,00
PROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SALUD HUMANA		120.784.919,61
SUBPROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SALUD HUMANA	SGP- SALUD PUBLICA	77.221.115,61
SUBPROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SALUD HUMANA	SGP- SALUD PUBLICA	43.563.804,00
SUBCUENTA OTROS GASTOS EN SALUD		710.000.000,00
PROGRAMA: SALUD PUBLICA EN EMERGENCIAS Y DESASTRES		400.000.000,00



SUBPROGRAMA: SALUD PUBLICA EN EMERGENCIAS Y DESASTRES	RECURSOS PROPIOS	400.000.000,00
PROGRAMA : ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS		150.000.000,00
SUBPROGRAMA : ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	RECURSOS PROPIOS	150.000.000,00
PROGRAMA : ATENCION PRIMARIA EN SALUD		10.000.000,00
SUBPROGRAMA : ATENCION PRIMARIA EN SALUD	RECURSOS PROPIOS	10.000.000,00
PROGRAMA : SALUD HUMANA		150.000.000,00
SUBPROGRAMA : SALUD HUMANA	RECURSOS PROPIOS	150.000.000,00
SECTOR PROMOCION DEL DESARROLLO		1.128.516.230,97
PILAR SEGURIDAD HUMANA		1.128.516.230,97
LINEA ESTRATEGICA EMPLEO PARA LOS BARRANQUEÑOS Y BARRANQUEÑAS		358.293.998,00
PROGRAMA EMPLEO HUMANO, INCLUYENTE Y PRODUCTIVO PARA LOS BARRANQUEÑOS Y BARRANQUEÑAS.		358.293.998,00
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 033 DE 2017		358.293.998,00
SUBPROGRAMA EMPLEO HUMANO, INCLUYENTE Y PRODUCTIVO PARA LOS BARRANQUEÑOS Y BARRANQUEÑAS.	RECURSOS PROPIOS RECURSOS DEL BALANCE	358.293.998,00
LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO ESTRATEGICO		770.222.232,97
PROGRAMA EMPRENDERISMO E INNOVACION		239.706.002,00
SUBPROGRAMA EMPRENDERISMO E INNOVACION	RECURSOS PROPIOS	189.706.002,00
SUBPROGRAMA EMPRENDERISMO E INNOVACION	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FONDO COMUN	50.000.000,00
PROGRAMA DESTINO BARRANCABERMEJA		280.000.000,00

DETALLE	FUENTE	VALOR
SUBPROGRAMA DESTINO BARRANCABERMEJA	RECURSOS PROPIOS	180.000.000,00
SUBPROGRAMA DESTINO BARRANCABERMEJA	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FONDO COMUN	100.000.000,00
PROGRAMA BARRANCABERMEJA COMPETITIVA		210.000.000,00
SUBPROGRAMA BARRANCABERMEJA COMPETITIVA	RECURSOS PROPIOS	130.000.000,00
SUBPROGRAMA BARRANCABERMEJA COMPETITIVA	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FONDO COMUN	80.000.000,00
PROGRAMA CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION		40.516.230,97
SUBPROGRAMA CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	RECURSOS PROPIOS - APROVECHAMIENTO Y REINTEGROS	40.516.230,97
SECTOR AMBIENTAL		18.739.261.259,51
PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		18.739.261.259,51
LINEA ESTRATEGICA PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE		18.739.261.259,51
PROGRAMA GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS		2.816.122.106,00
SUBPROGRAMA GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS	RECURSOS PROPIOS	66.296.346,00
FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCION DEL INGRESO, ACUERDO 073/99 ASEO CON SGP SB		2.816.122.106,00
SUBPROGRAMA GESTION INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS	SGP SB	2.816.122.106,00
PROGRAMA EDUCACION AMBIENTAL		80.000.000,00
SUBPROGRAMA EDUCACION AMBIENTAL	RECURSOS PROPIOS	80.000.000,00
PROGRAMA SALUD Y MEDIO AMBIENTE		280.000.000,00
SUBPROGRAMA SALUD Y MEDIO AMBIENTE	RECURSOS PROPIOS	163.793.654,00
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 033 DE 2017		36.296.346,00
SUBPROGRAMA SALUD Y MEDIO AMBIENTE	RECURSOS PROPIOS	36.296.346,00
PROGRAMA ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO Y GESTION DEL RIESGO		3.596.427.573,12

SUBPROGRAMA ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO Y GESTION DEL RIESGO	RECURSOS PROPIOS	270.000.000,00
SUBPROGRAMA ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO Y GESTION DEL RIESGO	Sobretasa Bomberil	3.326.427.573,12
PROGRAMA GESTION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES		11.980.415.234,39

DETALLE	FUENTE	VALOR
SUBPROGRAMA GESTION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES	RECURSOS PROPIOS	420.000.000,00
CUMPLIMIENTO ARTICULO 111 DE LEY 99/93		2.310.548.295,03
SUBPROGRAMA GESTION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES	RECURSOS PROPIOS	2.310.548.295,03
SUBPROGRAMA GESTION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES	RIBEREÑOS	531.433.711,00
SUBPROGRAMA GESTION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP-RIBEREÑOS	36.563.173,83
SUBPROGRAMA GESTION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES	SOBRETASA AMBIENTAL LEY 99 DEL 1993 CAS	5.880.000.000,00
FONDO MUNICIPAL DE REFORESTACION ACUERDO 041/98		571.321.759,50
SUBPROGRAMA GESTION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES	FONDO MUNICIPAL DE REFORESTACION	371.321.759,50
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 033 DE 2017		290.000.000,00
SUBPROGRAMA GESTION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES	FONDO MUNICIPAL DE REFORESTACION	290.000.000,00
FONDO AMBIENTAL ACUERDO 020/94		2.310.548.295,03
SUBPROGRAMA GESTION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES	RECURSOS PROPIOS	1.860.443.436,03
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 033 DE 2017		450.184.859,00
SUBPROGRAMA GESTION Y CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS NATURALES	RECURSOS PROPIOS	450.184.859,00
SECTOR SEGURIDAD Y CONVIVENCIA		16.096.557.176,80
PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		12.956.557.176,80
LINEA ESTRATEGICA BARRANCABERMEJA SEGURA		12.156.557.176,80
PROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL POR LA SEGURIDAD SI ES POSIBLE		10.456.557.176,80
SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL POR LA SEGURIDAD SI ES POSIBLE	FONDO DE SEGURIDAD DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES - FONSET (LEY 1421 DE 2010)	3.466.536.059,89
RECURSOS PROPIOS - TRANSFERENCIAS FONDO DE SEGURIDAD CIUDADANA - ACUERDO 039/96, 024/2008, 020/2011		4.883.879.608,91
SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL POR LA SEGURIDAD SI ES POSIBLE	RECURSOS PROPIOS	4.159.879.608,91
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 033 DE 2017		724.000.000,00

DETALLE	FUENTE	VALOR
SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL POR LA SEGURIDAD SI ES POSIBLE	RECURSOS PROPIOS	724.000.000,00
SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL POR LA SEGURIDAD SI ES POSIBLE	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FONDO COMUN	180.000.000,00
SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL POR LA SEGURIDAD SI ES POSIBLE	RECURSOS PROPIOS	960.000.000,00
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 033 DE 2017		946.141.508,00
SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL POR LA SEGURIDAD SI ES POSIBLE	RECURSOS PROPIOS	946.141.508,00
SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL POR LA SEGURIDAD SI ES POSIBLE	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FONDO COMUN	20.000.000,00
PROGRAMA FORMACION DE CIUDADANIA		1.780.000.000,00
SUBPROGRAMA FORMACION DE CIUDADANIA	RECURSOS PROPIOS	1.600.000.000,00



SUBPROGRAMA FORMACIÓN DE CIUDADANÍA	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FONDO COMUN	180.000.000,00
LÍNEA ESTRATÉGICA DESARROLLO TERRITORIAL		800.000.000,00
PROGRAMA ESPACIO PÚBLICO INCLUYENTE		800.000.000,00
SUBPROGRAMA ESPACIO PÚBLICO INCLUYENTE	RECURSOS PROPIOS	800.000.000,00
PILAR DE CULTURA CIUDADANA		3.140.000.000,00
LÍNEA ESTRATÉGICA ATENCIÓN INTEGRAL A VÍCTIMAS		1.000.000.000,00
PROGRAMA ATENCIÓN INTEGRAL A VÍCTIMAS		1.000.000.000,00
SUBPROGRAMA ATENCIÓN INTEGRAL A VÍCTIMAS	RECURSOS PROPIOS	1.000.000.000,00
LÍNEA ESTRATÉGICA: POST-CONFLICTO, PAZ, DDHH Y DIH.		650.000.000,00
PROGRAMA DERECHOS HUMANOS, PAZ, RECONCILIACIÓN Y POSTCONFLICTO		650.000.000,00
SUBPROGRAMA DERECHOS HUMANOS, PAZ, RECONCILIACIÓN Y POSTCONFLICTO	RECURSOS PROPIOS	650.000.000,00
LÍNEA ESTRATÉGICA: CULTURA CIUDADANA		1.150.000.000,00
PROGRAMA CULTURA CIUDADANA		1.150.000.000,00
SUBPROGRAMA CULTURA CIUDADANA		1.150.000.000,00
SUBPROGRAMA CULTURA CIUDADANA	RECURSOS PROPIOS	1.050.000.000,00
SUBPROGRAMA CULTURA CIUDADANA	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FONDO COMUN	100.000.000,00

DETALLE	FUENTE	VALOR
LÍNEA ESTRATÉGICA: INCLUSIÓN SOCIAL		340.000.000,00
PROGRAMA: BARRANCABERMEJA EQUITATIVA E INCLUYENTE		340.000.000,00
SUBPROGRAMA BARRANCABERMEJA EQUITATIVA E INCLUYENTE	RECURSOS PROPIOS	340.000.000,00
SECTOR AGROPECUARIO		2.278.496.341,24
PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		2.278.496.341,24
LÍNEA ESTRATÉGICA DESARROLLO RURAL		2.278.496.341,24
PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO RURAL		40.000.000,00
SUBPROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO RURAL	RECURSOS PROPIOS	40.000.000,00
PROGRAMA: ASISTENCIA TÉCNICA INTEGRAL Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA		995.534.593,89
SUBPROGRAMA: ASISTENCIA TÉCNICA INTEGRAL Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FONDO COMUN	469.534.593,89
SUBPROGRAMA: ASISTENCIA TÉCNICA INTEGRAL Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA	SGP PG OTROS SECTORES	350.000.000,00
SUBPROGRAMA: ASISTENCIA TÉCNICA INTEGRAL Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA	RECURSOS PROPIOS	175.000.000,00
PROGRAMA: DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ACTIVIDADES PRODUCTIVAS RURALES.		230.000.000,00
SUBPROGRAMA: DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ACTIVIDADES PRODUCTIVAS RURALES.	SGP PG OTROS SECTORES	130.000.000,00
SUBPROGRAMA: DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ACTIVIDADES PRODUCTIVAS RURALES.	RECURSOS PROPIOS	100.000.000,00
PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LA PESCA		100.000.000,00
SUBPROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LA PESCA	RECURSOS PROPIOS	100.000.000,00
PROGRAMA: RED INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO RURAL		100.000.000,00
SUBPROGRAMA: RED INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO RURAL	SGP PG OTROS SECTORES	100.000.000,00
PROGRAMA COMERCIALIZACIÓN		440.000.000,00
SUBPROGRAMA COMERCIALIZACIÓN	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FONDO COMUN	100.000.000,00
SUBPROGRAMA COMERCIALIZACIÓN	RECURSOS PROPIOS	340.000.000,00
PROGRAMA FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES RURALES		50.000.000,00
SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES RURALES	SGP PG OTROS SECTORES	50.000.000,00

DETALLE	FUENTE	VALOR
LÍNEA ESTRATÉGICA SEGURIDAD ALIMENTARIA		322.961.747,35
PROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA RURAL		322.961.747,35
SUBPROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA RURAL	RECURSOS PROPIOS	227.827.755,35
SUBPROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA RURAL	SGP PG OTROS SECTORES	95.133.992,00
SECTOR PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		8.369.060.122,98
PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		8.369.060.122,98
LÍNEA ESTRATÉGICA DESARROLLO TERRITORIAL		5.157.358.425,43
PROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN TERRITORIAL		5.157.358.425,43
SUBPROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN TERRITORIAL	RECURSOS PROPIOS	5.050.000.000,00
SUBPROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN TERRITORIAL	TASA CONTRIBUTIVA DEL SERVICIO DE ESTRATIFICACIÓN	107.358.425,43
LÍNEA ESTRATEGIA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PLANEACIÓN DE LO PÚBLICO		3.211.701.697,55
PROGRAMA: PLANEACIÓN DE LO PÚBLICO		3.211.701.697,55
SUBPROGRAMA: PLANEACIÓN DE LO PÚBLICO	RECURSOS PROPIOS	3.211.701.697,55
SECTOR AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO (SIN INCLUIR PROYECTOS DE VIS)		19.316.473.876,70
PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		19.316.473.876,70
LÍNEA ESTRATEGICA DESARROLLO TERRITORIAL		19.316.473.876,70
PROGRAMA SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.		10.619.785.438,70
SUBPROGRAMA SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.	TRANSFERENCIAS SECTOR ELÉCTRICO	878.607.999,43
SUBPROGRAMA SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.	RECURSOS PROPIOS	995.000.000,00
SUBPROGRAMA SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.	SGP PG OTROS SECTORES	1.140.000.000,00
SUBPROGRAMA SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.	RENDIMIENTOS FINANCIEROS NABEN DE COMERCIALIZACIÓN	98.766.210,69
SUBPROGRAMA SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.	TRANSFERENCIAS CORMAGDALEMA LEY 161 DE 1994	6.894.540.000,00

DETALLE	FUENTE	VALOR
SUBPROGRAMA SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP- AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO	217.413.890,92
SUBPROGRAMA SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP- OTROS SECTORES	395.457.337,67
PROGRAMA: SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.		8.696.688.438,00
SUBPROGRAMA: SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.		8.696.688.438,00
FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCIÓN DEL INGRESO, ACUERDO 073/99 ACUEDUCTO CON RECURSOS PROPIOS		8.696.688.438,00
SUBPROGRAMA: SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.	RECURSOS PROPIOS	6.715.350.953,00
SUBPROGRAMA: SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.	SGP SB	1.981.337.485,00
SECTOR SERVICIOS PÚBLICOS DIFERENTES A ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO (SIN INCLUIR PROYECTOS DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL)		28.237.587.877,00
PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		28.237.587.877,00
LÍNEA ESTRATEGICA DESARROLLO TERRITORIAL		28.237.587.877,00
PROGRAMA: SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA		28.237.587.877,00



SUBPROGRAMA. SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO	27.817.587.876,76
SUBPROGRAMA. SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA	SGP PG OTROS SECTORES	480.080.000,00
SUBPROGRAMA. SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA	RECURSOS PROPIOS	20.080.000,00
SECTOR EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA		974.462.163,00
PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		974.462.163,00
LÍNEA ESTRATÉGICA DESARROLLO TERRITORIAL		974.462.163,00
PROGRAMA: DESARROLLO DEL TERRITORIO		844.462.163,00
SUBPROGRAMA: DESARROLLO DEL TERRITORIO	RECURSOS PROPIOS	155.080.000,00
SUBPROGRAMA: DESARROLLO DEL TERRITORIO	SGP PG OTROS SECTORES	689.462.163,00
PROGRAMA: INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA		130.080.000,00
SUBPROGRAMA: INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA	RECURSOS PROPIOS	130.080.000,00
SECTOR TRANSPORTE		5.280.655.702,56

DETALLE	FUENTE	VALOR
PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		5.280.655.702,56
LÍNEA ESTRATÉGICA DESARROLLO TERRITORIAL		5.280.655.702,56
PROGRAMA: ARTICULACION DE INFRAESTRUCTURA VIAL		5.280.655.702,56
SUBPROGRAMA: ARTICULACION DE INFRAESTRUCTURA VIAL	SGP PG OTROS SECTORES	1.350.080.000,00
SUBPROGRAMA: ARTICULACION DE INFRAESTRUCTURA VIAL	RECURSOS PROPIOS	3.930.655.702,56
SECTOR DESARROLLO COMUNITARIO		1.107.850.556,54
PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		1.107.850.556,54
LÍNEA ESTRATEGIA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PLANEACION DE LO PÚBLICO		1.107.850.556,54
PROGRAMA: PARTICIPACION CIUDADANA		1.107.850.556,54
SUBPROGRAMA: PARTICIPACION CIUDADANA	RECURSOS PROPIOS	680.080.000,00
RECURSOS PROPIOS - FONDO DE DESARROLLO COMUNITARIO		507.850.556,54
SUBPROGRAMA: PARTICIPACION CIUDADANA	RECURSOS PROPIOS	507.850.556,54
SECTOR VIVIENDA Y URBANISMO		11.952.398.738,03
PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		11.952.398.738,03
LÍNEA ESTRATÉGICA DE VIVIENDA SALUDABLE		11.952.398.738,03
Transferencia para vivienda Acuerdo 055/93 Recursos Propios	RECURSOS PROPIOS	11.552.741.475,14
PROGRAMA HABITAT Y VIVIENDA SALUDABLE	RECURSOS PROPIOS	11.552.741.475,14
Transferencia para titulación Acuerdo 085/2000 Recursos Propios	RECURSOS PROPIOS	399.567.262,89
PROGRAMA TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS	RECURSOS PROPIOS	399.567.262,89
SECTOR FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		11.697.600.000,00
PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		11.697.600.000,00
LÍNEA ESTRATEGIA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PLANEACION DE LO PÚBLICO		11.197.880.000,00
PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LO PÚBLICO		9.797.680.000,00
SUBPROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LO PÚBLICO	RECURSOS PROPIOS	6.468.828.210,62
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 833 DE 2017		2.680.080.000,00
SUBPROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LO PÚBLICO	RECURSOS PROPIOS	2.680.080.000,00

DETALLE	FUENTE	VALOR
SUBPROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LO PÚBLICO	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FONDO COMUN	630.171.789,38
RECURSOS PROPIOS MULTAS		17.680.000,00
SUBPROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LO PÚBLICO	RECURSOS PROPIOS MULTAS	17.680.000,00
PROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, ASISTENCIA JURÍDICA Y DEFENSA JUDICIAL.		680.080.000,00
SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, ASISTENCIA JURÍDICA Y DEFENSA JUDICIAL.	RECURSOS PROPIOS	680.080.000,00
PROGRAMA FORTALECIMIENTO FISCAL Y FINANCIERO		880.080.000,00
SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO FISCAL Y FINANCIERO	RECURSOS PROPIOS	880.080.000,00
LÍNEA ESTRATEGICA DESARROLLO ESTRATÉGICO		580.080.000,00
PROGRAMA. GOBIERNO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA		220.080.000,00
SUBPROGRAMA. GOBIERNO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	RECURSOS PROPIOS	220.080.000,00
PROGRAMA: DEMOCRATIZACION DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES.		280.080.000,00
SUBPROGRAMA: DEMOCRATIZACION DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES.	RECURSOS PROPIOS	280.080.000,00
SECTOR EDUCACION		122.362.134.283,03
PILAR CULTURA CIUDADANA		127.152.941.207,84
LÍNEA ESTRATEGICA EDUCACION PARA LA EQUIDAD Y EL PROGRESO		126.688.375.746,80
PROGRAMA POTENCIAR LA EDUCACION INICIAL		374.098.110,00
SUBPROGRAMA POTENCIAR LA EDUCACION INICIAL	SGP PRIMERA INFANCIA	374.098.110,00
PROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.		115.537.807.523,27
SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.	EDUCACION PRESTACION DE SERVICIOS	79.383.718.830,00
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 006 DE 2009		1.738.782.720,00
SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.	EDUCACION PRESTACION DE SERVICIOS	1.738.782.720,00
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 2017		482.720.843,00

DETALLE	FUENTE	VALOR
SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.	EDUCACION PRESTACION DE SERVICIOS	482.720.843,00
SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.	RECURSOS PROPIOS	4.836.181.824,27
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 2017		13.948.558.310,59
SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.	RECURSOS PROPIOS	13.948.558.310,59
SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.	RENDIMIENTOS FINANCIEROS S.G.P. EDUCACION	146.844.895,41
SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.	FONPET	15.080.080.000,00
PROGRAMA CALIDAD EDUCATIVA EN EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA		7.528.072.499,53
SUBPROGRAMA CALIDAD EDUCATIVA EN EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA	SGP EDUCACION CALIDAD MATRICULA	3.534.080.000,00
SUBPROGRAMA CALIDAD EDUCATIVA EN EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA	SGP EDUCACION CALIDAD GRATUIDAD	3.168.397.614,00
SUBPROGRAMA CALIDAD EDUCATIVA EN EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP EDUCACION CALIDAD	25.594.885,53
SUBPROGRAMA CALIDAD EDUCATIVA EN EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA	RECURSOS PROPIOS	880.080.000,00



PROGRAMA HERRAMIENTAS PARA PROMOVER EL ACCESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR Y LA FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO.		3.168.397.614,00
SUBPROGRAMA HERRAMIENTAS PARA PROMOVER EL ACCESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR Y LA FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO.	RECURSOS PROPIOS	3.168.397.614,00
LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO ESTRATEGICO		544.565.461,04
PROGRAMA DEMOCRATIZACION DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		544.565.461,04
SUBPROGRAMA DEMOCRATIZACION DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	SGP CONECTIVIDAD	535.996.340,00
SUBPROGRAMA DEMOCRATIZACION DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	RENDIMIENTOS FINANCIEROS CONECTIVIDAD	8.569.121,04
PILAR SEGURIDAD HUMANA		4.209.193.075,19
LINEA ESTRATEGIA SEGURIDAD ALIMENTARIA		4.209.193.075,19
PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE		4.209.193.075,19

DETALLE	FUENTE	VALOR
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 2017		1.057.235.642,96
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE	S.G.R. ALIMENTACION ESCOLAR	1.057.235.642,96
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 2017		1.067.577.524,10
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE	RENDIMIENTOS FINANCIEROS REGALIAS DIRECTAS	1.067.577.524,10
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 2017		21.627.908,55
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP-ALIMENTACION ESCOLAR	21.627.908,55
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 2017		462.965,85
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP-ALIMENTACION ESCOLAR	462.965,85
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 2017		1.333.138.175,73
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE	RECURSOS PROPIOS	1.333.138.175,73
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 2017		729.150.858,00
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE	SGP ALIMENTACIÓN ESCOLAR	729.150.858,00
SECTOR CULTURA		3.316.639.023,84
PILAR CULTURA CIUDADANA		3.316.639.023,84
LINEA ESTRATEGICA INTEGRACION SOCIAL		3.316.639.023,84
PROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL		3.316.639.023,84
SUBPROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL	SGP CULTURA	307.994.433,00
SUBPROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	2.559.950.026,00
SUBPROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP CULTURA	1.454.564,84
SUBPROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL	SGP PG OTROS SECTORES	50.000.000,00
SUBPROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL	TRANSFERENCIAS MINICULTURA	2.600.000,00
VIGENCIA FUTURAS ACUERDO 033 DE 2017		314.600.000,00
SUBPROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL	RECURSOS PROPIOS	314.600.000,00
SECTOR RECREACION Y DEPORTE		6.207.781.644,97
CULTURA CIUDADANA		6.207.781.644,97

DETALLE	FUENTE	VALOR
LINEA ESTRATEGICA INTEGRACION SOCIAL		6.207.781.644,97
Transferencias Ley 19, Acuerdo 017/92 Inderba	RECURSOS PROPIOS	4.621.096.590,06
Transferencia Funcionamiento Inderba, Acuerdo 022/03	RECURSOS PROPIOS	1.068.186.361,57
Transferencias SGP Propósito General Deporte	SGP PG DEPORTE	517.325.910,00
Transferencias Rendimientos Financieros SGP Deporte	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP-DEPORTE	1.172.793,34
PROGRAMA MEJORAMIENTO DE LA GESTION INSTITUCIONAL	RECURSOS PROPIOS	1.228.084.361,57
PROGRAMA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	SGP PG DEPORTE	517.325.910,00
PROGRAMA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP-DEPORTE	1.172.793,34
PROGRAMA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	RECURSOS PROPIOS	1.723.198.590,06
PROGRAMA DEPORTE PARA TODOS ES POSIBLE	RECURSOS PROPIOS	1.370.000.000,00
PROGRAMA YO CREO%u2026 EN LA RECREACIÓN	RECURSOS PROPIOS	1.278.000.000,00
PROGRAMA EVENTOS DEPORTIVOS ESPECIALES	RECURSOS PROPIOS	40.000.000,00
PROGRAMA DEPORTE Y RECREACION PARA LA INCLUSION	RECURSOS PROPIOS	50.000.000,00
SECTOR ATENCION A GRUPOS VULNERABLES - PROMOCIÓN SOCIAL		9.217.357.804,34
PILAR CULTURA CIUDADANA		9.217.357.804,34
LINEA ESTRATEGICA INCLUSION SOCIAL		9.217.357.804,34
PROGRAMA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO		320.000.000,00
SUBPROGRAMA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO	RECURSOS PROPIOS	260.000.000,00
SUBPROGRAMA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO	SGP PG OTROS SECTORES	60.000.000,00
PROGRAMA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR		990.000.000,00
SUBPROGRAMA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR	RECURSOS PROPIOS	490.000.000,00
SUBPROGRAMA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR	SGP PG OTROS SECTORES	500.000.000,00
PROGRAMA JOVENES ACTORES DEL DESARROLLO		480.000.000,00

DETALLE	FUENTE	VALOR
SUBPROGRAMA JOVENES ACTORES DEL DESARROLLO	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FONDO COMUN	370.000.000,00
SUBPROGRAMA JOVENES ACTORES DEL DESARROLLO	RECURSOS PROPIOS	30.000.000,00
PROGRAMA ATENCION A LA POBLACION LGTBI		160.000.000,00
SUBPROGRAMA ATENCION A LA POBLACION LGTBI	RECURSOS PROPIOS	160.000.000,00
PROGRAMA ATENCION AL ADULTO MAYOR		5.755.357.804,34
SUBPROGRAMA ATENCION AL ADULTO MAYOR	ESTAMPILLA PROANCIANO	5.055.357.804,34
SUBPROGRAMA ATENCION AL ADULTO MAYOR	TRANSFERENCIAS ESTAMPILLA PROANCIANO DEPARTAMENTAL	1.700.000.000,00
PROGRAMA POBLACION CON DISCAPACIDAD		250.000.000,00
SUBPROGRAMA POBLACION CON DISCAPACIDAD	RECURSOS PROPIOS	250.000.000,00
PROGRAMA ATENCION A LA POBLACION ETNICA		342.000.000,00
SUBPROGRAMA ATENCION A LA POBLACION ETNICA	RECURSOS PROPIOS	152.000.000,00
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		490.341.182.632,61



## TERCERA PARTE

### DISPOSICIONES GENERALES

**ARTÍCULO 3:** Las disposiciones generales del presente Acuerdo son complementarias de las normas orgánicas de presupuesto y deben aplicarse en armonía con ellas, las cuales se relacionan a continuación: Leyes 38 de 1989, 179 de 1994, 225 de 1995, 617 de 2000, 715 de 2001, 819 de 2003, 1483 de 2011 y 1508 de 2012 (artículos 26, 27 y 28 – Asociaciones Público-Privadas), 1551 de 2012, Acuerdo 101 de 1997, Estatuto Orgánico del Presupuesto Municipal..

## CAPÍTULO I

### DEL CAMPO DE APLICACIÓN

**ARTÍCULO 4:** Las disposiciones generales rigen para los órganos que conforman el Presupuesto General del Municipio, Concejo municipal, Personería Municipal, Contraloría Municipal, Administración Central y los Establecimientos Públicos del orden Municipal y para los recursos del Municipio asignados a las Empresas Industriales y Comerciales del Estado y a las Sociedades de Economía Mixta con el régimen de aquellas.

Para las personas jurídicas públicas del orden Municipal, cuyo patrimonio esté constituido por fondos públicos y no tengan la naturaleza de las antes mencionadas y que reciban recursos del Presupuesto Municipal, igualmente las disposiciones presentes les será aplicables.

Los fondos sin personería jurídica creados por Acuerdo o por su autorización expresa del Concejo Municipal, estarán sujetos a las normas y procedimientos establecidos en el acto de creación o que les da origen y de no estar precisos atenderá el Estatuto Orgánico de Presupuesto, el presente Acuerdo y las demás normas que reglamenten los órganos a los cuales pertenecen.

ENTES DESCENTRALIZADOS		
INSPECCION DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE BARRANCABERMEJA		
DETALLE	FUENTE	VALOR
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		9.232.000.000,00
DEUDA PUBLICA		0,00
INVERSION: PROGRAMA MOVILIDAD URBANA	RECURSOS PROPIOS	3.291.000.000,00
PLAN DE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE (PMUS)	RECURSOS PROPIOS	400.000.000,00
SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE TRAFICO	RECURSOS PROPIOS	881.700.000,00
EQUIPAMIENTO URBANO Y LOGISTICO PARA EL TRANSPORTE	RECURSOS PROPIOS	370.000.000,00
CULTURA DE LA MOVILIDAD SEGURA	RECURSOS PROPIOS	1.082.500.000,00
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA ITTB	RECURSOS PROPIOS	556.800.000,00

DETALLE	FUENTE	VALOR
TOTAL PRESUPUESTO VIGENCIA 2018		12.623.000.000,00

#### EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL DE BARRANCABERMEJA EDUBA

DETALLE	FUENTE	VALOR
PRESUPUESTO DE GASTOS		20.000.000,00
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	RECURSOS PROPIOS	20.000.000,00
Nómina	RECURSOS PROPIOS	20.000.000,00
Servicios Personales Indirectos		0,00
Contribución inherentes Nómina Sector Privado		0,00
Contribución inherentes Nómina Sector Público		0,00
Adquisición de Bienes		0,00
Adquisición de Servicios		0,00
Impuestos y Multas		0,00
Devoluciones		0,00
PRESUPUESTO DE INVERSION		0,00
LINEA ESTRATEGICA DE VIVIENDA SALUDABLE		0,00
PROGRAMA 1: HABITAT Y VIVIENDA SALUDABLE		0,00
PROGRAMA TITULACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE PREDIOS		0,00
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS EDUBA VIGENCIA 2018		20.000.000,00

#### INSTITUTO PARA EL FOMENTO DEL DEPORTE DE BARRANCABERMEJA INDERBA

CONCEPTO	FUENTE	2018
CONVENIOS		2.000.000.000,00
PROGRAMA:INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA		300.000.000,00
PROGRAMA DEPORTE PARA TODOS ES POSIBLE		1.500.000.000,00
PROGRAMA YO CRED EN LA RECREACION		200.000.000,00
Transferencias Ley 1289 Indersantander		60.000.000,00
PROGRAMA DEPORTE PARA TODOS ES POSIBLE Ley 1289 Indersantander		60.000.000,00
PROGRAMA MEJORAMIENTO DE LA GESTION INSTITUCIONAL		200.000.000,00

DETALLE	FUENTE	VALOR
Fomento desarrollo y práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre RECURSOS PROPIOS		200.000.000,00
TOTAL GASTO INDERBA 2018		2.260.000.000,00
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA VIGENCIA 2018		505.144.182.632,61

## CAPÍTULO II

### DE LAS RENTAS Y RECURSOS

**ARTÍCULO 5:** De conformidad con el Estatuto Orgánico de Presupuesto Municipal, el Presupuesto de rentas contiene la estimación de los ingresos corrientes que se espera recaudar durante el año fiscal, los recursos de capital, los fondos especiales y los recursos de los establecimientos públicos del orden Municipal. Dentro de estos últimos se incluye el texto del Acuerdo como partida informativa, el valor de los aportes Municipales que se han programado para éstos órganos y establecimientos.

La totalidad de los ingresos recaudados por impuestos, contribuciones o rentas de destinación especial y los recursos de los fondos incluidos en el Presupuesto Municipal, deberán ser consignados en las respectivas cuentas bancarias de las entidades financieras autorizadas para el recaudo por la Administración Municipal, o en los encargos fiduciarios constituidos para tal fin, según sea el caso.

En caso de iliquidez, se podrá hacer traslados entre cuentas corrientes utilizando el crédito interno de tesorería, dando cumplimiento a los requisitos establecidos en la Ley 819 de 2003, para cumplir con cada una de las obligaciones contraídas por el Municipio, sin violación del principio de Unidad de Caja, según el Artículo 13 del Acuerdo 101 de 1997 y la Ley 715 de 2001.

El Alcalde del Municipio de Barrancabermeja en el Decreto de liquidación del presupuesto clasificará y definirá los ingresos que conforman el presupuesto general del Municipio de conformidad con la clasificación establecida en el Formato Único Territorial, en cumplimiento de lo ordenado por el artículo 31 de la ley 962 de 2005.

El presupuesto de rentas y recursos del Municipio de Barrancabermeja estará integrado por:

#### INGRESOS CORRIENTES

Son los recursos que recauda el Municipio de forma regular y permanente por autorización de la ley por

concepto de aplicación de impuestos, tasas, multas, contribuciones o por la celebración de contratos o convenios y también aquellos que corresponden a transferencias que son recibidas en razón a las funciones y competencias de la Administración Municipal. De acuerdo con su origen, se clasifican en tributarios y no tributarios.

#### I. INGRESOS TRIBUTARIOS

Son sumas de dinero que el sujeto pasivo o contribuyente debe pagar en forma obligatoria al municipio, sin que se genere ningún derecho a percibir, servicio o beneficio alguno en forma individualizada o inmediata, ya que el Estado haciendo uso de la potestad impositiva, lo recauda para garantizar el funcionamiento de sus actividades normales. Estas obligaciones deben tener fundamento legal en una norma expedida con anterioridad a su recaudo.

Los ingresos tributarios tienen el carácter de impuestos directos o indirectos y cumplen con las siguientes características:

- Son propiedad del municipio.
- Tienen carácter obligatorio
- Son generales, según su base gravable, es decir se cobran indiscriminadamente a quienes se encuentren dentro del hecho generador y no a un grupo social, profesional o económico determinado
- No generan contraprestación alguna, directa o indirecta.
- Son exigibles coactivamente, si es del caso.

Los ingresos corrientes tributarios, se clasifican en impuestos directos e indirectos.

#### A. IMPUESTOS DIRECTOS

Son gravámenes que recaen sobre la renta, los ingresos y la riqueza de las personas naturales y jurídicas, consultando su capacidad económica. Se denominan directos porque se aplican y recaudan directamente de las personas poseedoras de los ingresos o el patrimonio gravados y por tanto, no son trasladables a otros actores económicos. Gravan la propiedad y la riqueza en sí misma como tal, y se consideran independientes al lucro que se obtiene de ellas.



**1. IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO:** Es un impuesto anual que grava la propiedad o posesión de inmuebles ubicados dentro de la jurisdicción del Municipio y su valor está dado por la aplicación de las tarifas sobre el avalúo catastral fijado para cada predio, por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi. El sujeto pasivo es el propietario o poseedor de bien inmueble. Las tarifas oscilan del 5 por mil al 16 por mil, para los predios construidos y hasta el 33 por mil para los predios no construido y está regulado por la Ley 14 de 1983, Ley 44 de 1990, Ley 1450 de 2011, Acuerdos 029 de 2005, 021 de 2011, 009 de 2012 y 032 de 2013.

Podrá hacerse efectivo con el respectivo predio independientemente de quien sea su propietario, de tal suerte que el Municipio podrá perseguir el inmueble sea quien fuere el que lo posea, y a cualquier título que lo haya adquirido.

**2. SOBRETASA CON DESTINO A LAS CORPORACIONES AUTONOMAS REGIONALES:** Se causa por la posesión de un bien inmueble en cabeza de una persona natural o jurídica en la jurisdicción de un municipio que no haya optado por establecer un porcentaje del total del recaudo del impuesto predial, como sobretasa ambiental con destino a la respectiva corporación autónoma regional. Se liquida conjuntamente con el impuesto predial y la base gravable es el avalúo catastral de cada predio. La tarifa oscila entre el 1.5 por mil y 2.5 por mil.

## **B. MPUESTOS INDIRECTOS**

Son gravámenes que recaen indirectamente sobre las personas naturales o jurídicas que demandan bienes y servicios con base en las leyes, ordenanzas y acuerdos. No están relacionados con la riqueza de las personas, sino con el tipo de actividades realizadas, por lo cual pueden ser trasladados a otros actores económicos.

**1. IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO:** Este impuesto grava la percepción de ingresos producto de las actividades comerciales, industriales y de servicios, incluidos los servicios prestados por las entidades vigiladas por la superintendencia financiera. Está regulado por la Ley 14 de 1983, Decreto

1333 de 1986, Acuerdo 029 de 2005 (Estatuto Tributario del Municipio de Barrancabermeja), Acuerdos 032 de 2013 y 007 de 2014.

Las tarifas de este impuesto oscilan entre el 4 por mil y el 7 por mil para actividades industriales; del 4 por mil al 10 por mil para actividades comerciales y de servicios; 5 por mil para entidades financieras.

**2. SOBRETASA BOMBERIL:** Corresponde a la sobretasa al impuesto de industria y comercio municipales para financiar la actividad Bomberil, según lo estableció el parágrafo del artículo del artículo 2° de la Ley 322 de 1.996, modificada por el artículo 37 de la Ley 1575 de 2.012 y adoptada por los Acuerdos 021 de 2003 y 023 de 2008. La base gravable es la suma total del Impuesto de Industria y Comercio y complementario de Avisos y Tableros con una tarifa del 2%..

**3. SOBRETASA A LA GASOLINA:** Es una contribución especial que se causa por el consumo de gasolina motor extra, corriente, nacional o importado, en la jurisdicción del municipio, creada por la Ley 488 de 1998 y modificada por la Ley 788 de 2002. Se aplica una tarifa del 18,5% sobre el precio de venta al público.

**4. MPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS:** Es un impuesto indirecto de carácter complementario al de industria y comercio, que grava la colocación de avisos vallas y tableros visibles desde el espacio público, que se utilizan como propaganda o identificación de una actividad, producto o establecimiento público. Lo regula las Leyes 97 de 1913, 14 e 1983, Decreto 1333 de 1986. Las entidades del sector financiero también son sujetos pasivos de este impuesto, de conformidad a lo establecido en el artículo 78 de la Ley 75 de 1986.

**5. PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL Y AVISOS:** Este impuesto grava la utilización de Publicidad Exterior Visual entendida como la utilización de mecanismos de comunicación destinados a informar o llamar la atención del público a través de elementos visuales como leyendas, inscripciones, dibujos, fotografías, vallas, pendones, signos, o similares, colocados en las vías de uso o dominio público o con vista al público.

co, bien sean peatonales o vehiculares, terrestres, fluviales, marítimas o aéreas, que se encuentren montados o adheridos a cualquier estructura fija o móvil, la cual se integra física, visual, arquitectónica y estructuralmente al elemento que lo soporta; en zonas urbanas o rurales del Municipio de Barrancabermeja. Está reglamentado por la Ley 140 de 1994 y Acuerdo 029 de 2005

**6. ESPECTACULOS PÚBLICOS:** Este impuesto se causa por la celebración presentación de actos deportivos, ferias artesanales, atracciones mecánicas, peleas de animales, corridas de toros, carreras hípicas, desfiles de moda y demás similares variedades y su tarifa es el equivalente al 10% del valor del ticket o boletería cobrada para el ingreso al respectivo evento.

Está regulado por las leyes 12 de 1932, 33 de 1968, Decreto 1333 de 1986, 181 de 1995 y Acuerdo 029 de 2005 y demás normas concordantes.

**7. ALUMBRADO PÚBLICO:** Este impuesto se cobra por la prestación del servicio público de energía no domiciliario que se presta con el objeto de proporcionar exclusivamente la iluminación de los bienes de uso público y demás espacios de libre circulación con tránsito vehicular o peatonal, dentro del perímetro urbano y rural del municipio. El servicio de alumbrado público comprende las actividades de suministro de energía al sistema de alumbrado público, la administración, operación, mantenimiento, modernización, reposición y expansión del sistema de alumbrado público. El cobro lo regula la Ley 97 de 1913, el Decreto Nacional 2424 de 2006, la Ley 1753 de 2015 (artículo 191) y el Acuerdo No. 022 de 2005.

**8. EJECUCIÓN PÚBLICA DE FONOGRAMAS:** Constituye el pago por la Ejecución Pública de Fonoграмas a través de cualquier mecanismo de difusión sonora audible dentro del establecimiento abierto al público, el cual se liquida y cobra a todas las actividades comerciales o de servicios ejercidas en la jurisdicción del Municipio de Barrancabermeja siempre y cuando ejecuten para ello fonogramas o música.

**9. RIFAS Y JUEGOS DE AZAR:** Este impuesto se causa por la venta de objetos mediante el sistema de

rifas en la jurisdicción municipal. Está reglamentado por la Ley 643 de 2001, el Decreto Reglamentario 1968 de 2001 y el Acuerdo 029 de 2005.

**10. APUESTAS MUTUAS, PREMIOS Y JUEGOS PERMITIDOS:** Se causa por la realización de apuestas realizadas con ocasión de eventos hípicas, deportivos o similares, o cualquier otro concurso que dé lugar a la apuesta con el fin de acertar al ganador, la base gravable es el valor nominal de la apuesta con una tarifa del 10%. Está regulado por el Decreto - Ley 1333 de 1986, Ley 643 de 2001 y Acuerdo 029 de 2005.

**11. VENTA POR EL SISTEMA DE CLUBES:** El hecho generador de este impuesto lo constituyen las ventas realizadas por sorteos, periódicos mediante cuotas anticipadas, se cobra a las personas naturales o jurídicas que llevan a cabo ventas por el sistema de clubes, el impuesto equivale al 2% del valor de artículos entregados por sorteos. Está reglamentado por la Ley 33 de 1968, Decreto - Ley 1333 de 1986, Ley 643 de 2001 y Acuerdo 029 de 2005.

**12. DEGUELLO DEL GANADO MENOR:** Este impuesto se causa por el sacrificio expendio y consumo de ganado porcino, caprino y lanar dentro de la jurisdicción Municipal. La base gravable está dada por cada cabeza de ganado sacrificado a la tarifa determinada por el Concejo Municipal. Se encuentra autorizado por la Ley 20 de 1908, el Decreto 1333 de 1986 y Acuerdo 029 de 2005.

**13. DELINEACION URBANA:** Este impuesto se causa por la ejecución de obras de construcción, ampliación, modificación, adecuación y reparación de edificaciones y urbanización de terrenos en el Municipio de Barrancabermeja. Lo regula la Ley 97 de 1913, Ley 84 de 1915, Decreto 1333 de 1986 y Acuerdo 029 de 2005.

**14. PESAS Y MEDIDAS:** El Gravamen sobre Pesas y Medidas es un cobro que hace el Municipio de Barrancabermeja, a los propietarios de establecimientos comerciales, industriales o de servicios, que tengan la necesidad de utilizar instrumentos de medición, tales como pesas, balanzas, básculas romanas, medidores de agua, medidores de energía, medido-



res para impulsos de telefonía, medidores de gas y otros para efecto de la comercialización de sus productos.

La tarifa es el dos por ciento (2%), aplicada al valor del impuesto de industria y comercio, a cargo del contribuyente, en el respectivo periodo gravable. Está regulada por la Ley 33 y 72 de 1905, Ley 84 de 1964 y Acuerdo 029 de 2005.

**15. RETENCION EN LA FUENTE INDUSTRIA Y COMERCIO:** Aunque no es un tipo de impuesto, la retención en la fuente es un mecanismo de recaudo anticipado del impuesto de industria y comercio que tiene lugar siempre que se efectúen pagos o abonos en cuenta a terceros en virtud de ejecución de alguno de los hechos generadores del impuesto, siempre que tales pagos o abonos en cuenta superen el equivalente a 29 U.V.T.

**16. FONDO MUNICIPAL DE REFORESTACION:** Comprende los ingresos recaudados en cumplimiento del Acuerdo 041 de 1998, constituido por el 0.5% del valor de los contratos de obras públicas, suministro, interventorías y consultorías que celebre la administración Municipal, las cuales se destinarán a establecer y mantener la arborización en zonas protectoras de abastecimiento de aguas, cuencas hídricas, lugares de esparcimiento, purificación de aire, lagos artificiales para piscicultura y protección del suelo.

**17. ESTAMPILLAS MUNICIPALES:** Es un impuesto municipal que cuenta con autorización legal específica para que el Concejo lo adopte en la jurisdicción territorial.

**17.1 ESTAMPILLA PRO CULTURA:** La emisión y cobro de la Estampilla Pro Cultura en el Municipio de Barrancabermeja tiene como finalidad la financiación del Plan Municipal de Cultura de Barrancabermeja. Autorizada por la Ley 397 de 1997, Ley 666 de 2001, Acuerdos 016 de 2005, 058 de 2006 y 016 de 2012.

**17.2 ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR:** La autorización legal de esta estampilla está definida en las Leyes 687 de 2001 y 1276 de 2009 y reglamentada en el municipio de Barrancabermeja por el Acuerdo 008 de 2009, artículo

los 1 ° y ss. La Emisión y cobro de la Estampilla tiene como finalidad la dotación funcionamiento y desarrollo de Programas de Prevención y Promoción de los Centros de Bienestar, instituciones y Centros de Vida.

**18. CONTRIBUCIÓN SOBRE CONTRATOS DE OBRAS PÚBLICAS.** Corresponde al pago que deben realizar a favor del Municipio, todas las personas naturales o jurídicas que suscriban contratos de obra pública con la entidad o celebren contratos de adición al valor de los existentes, el cual es equivalente al cinco por ciento 5% del valor total del correspondiente contrato o de la respectiva adición. Está regulado por las leyes 104 de 1993, 241 de 1995, 418 de 1997, 548 de 1999, 782 de 2002, 1106 de 2006, 1421 de 2010, 1430 de 2010, 1738 de 2014; Decretos Nacionales 2009 de 1992, 265 de 1993, 3461 de 2007.

**19. FERIAS Y EXPOSICIONES:** Corresponde a los ingresos recaudados por el pago por parte del organizador de estos eventos para obtener el derecho a la realización de los mismos.

**20. FACTURACION DE IMPUESTOS:** Comprende los recaudos por los contribuyentes por la facturación oficial de los impuestos.

**21. FORMULARIOS:** Lo constituyen los ingresos provenientes de la venta de formularios y pliegos.

**22. REGISTROS DE PATENTES, MARCAS Y HERRETES:** Se cobra a las personas que registran marcas, herretes, o cifras quemadoras como propias y que le sirven para identificar sus semovientes la base gravable es cada una de las marcas, patentes o herretes que se registre y su tarifa es determinada por el Concejo Municipal. (Actualmente el 10% de un salario mínimo legal mensual vigente).

**23. OCUPACION DE VIAS, PLAZAS Y LUGARES PÚBLICOS:** Se genera por la ocupación transitoria de vías o lugares públicos que hagan los particulares con materiales de construcción, andamios, campamentos, escombros, caseta y estacionamiento de vehículos en las vías o lugares públicos, la base gravable está constituida por el número de metros cuadrados que se ocupen multiplicados por los días

de ocupación. La tarifa es el 15% por cada metro cuadrado del impuesto de delineación urbana.

## II. INGRESOS NO TRIBUTARIOS

Son los que percibe el Municipio por conceptos diferentes a los impuestos. Se originan por el cobro de derechos, prestación de servicios públicos, explotación, producción y distribución de bienes y servicios o la participación en los beneficios de bienes o servicios, transferencias y demás recursos que ingresen periódicamente al presupuesto municipal.

### A. TASAS O DERECHOS

Son los derechos que cobra la entidad territorial a sus habitantes o Usuarios por la utilización de sus bienes o por la prestación de servicios. A diferencia del impuesto, se genera para quien paga el derecho a beneficiarse individualmente de la prestación de un servicio en una proporción igual al precio pagado por el mismo.

**1. TASA DE ALINEAMIENTO:** Constituye el pago por la demarcación que elabore la Oficina Asesora de Planeación Municipal, sobre la correcta ubicación de los inmuebles que colinden con las vías públicas. Reglamentado por el Acuerdo 029 de los Artículos 204 y Ss.

**2. TASA DE NOMENCLATURA:** Constituye el pago por la asignación de nomenclatura a bienes raíces dentro de la jurisdicción del Municipio de Barrancabermeja. La nomenclatura de vías y domiciliaria será asignada y fijadas por la oficina Asesora de Planeación Municipal y ella será la única oficialmente utilizable en todas las actuaciones públicas. Tiene autorización legal en las Leyes 40 de 1932 y 88 de 1947, reglamentado en el Acuerdo Municipal 029 de 2005 en los artículos 212 y Ss.

**3. TASA CONTRIBUTIVA DE ESTRATIFICACIÓN:** Es el cobro de la tasa por el servicio de clasificación de los inmuebles residenciales a cargo del Municipio con el apoyo del Comité Permanente de Estratificación y comprende todas las actividades encaminadas a la a la realización, adopción, actuali-

zación y suministro de información para la aplicación de las estratificaciones, tanto urbana como semiurbana o de centros poblados y rurales que comprende fincas y viviendas dispersas. Está reglamentada por las leyes 505 de 1999, 142 de 1994, 732 de 2002 y Decreto Nacional 07 de 2010.

**4. EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS Y PAZ Y SALVOS:** Incluye los ingresos recibidos por certificaciones sobre trámites que se realicen ante la Administración y expedición de paz y salvos por concepto de impuestos. Está definido en el Acuerdo 029 de 2005.

### B. CONTRIBUCIONES

Son recursos que se originan en la obligación de algunas personas que se benefician por una obra o acción del Estado Es un mecanismo importante para la financiación parcial o total de obras de interés de la comunidad.

**1. CONTRIBUCION ESPECIAL DE SEGURIDAD (FONMUSECON):** Es un gravamen que recae sobre los contratos de obra pública para la construcción y mantenimiento de vías, con el estado. Debe ser descontado del valor del anticipo y de cada cuenta que se cancele al contratista. La base gravable es el valor total del contrato y su tarifa es el 5%. (según el FUT son ingresos tributarios CONTRIBUCIÓN SOBRE CONTRATOS DE OBRAS PÚBLICAS)

**2. CONTRIBUCION DE VALORIZACION:** Es un impuesto que se aplica sobre los bienes inmuebles en virtud del mayor valor de las propiedades causado por la ejecución de obras de interés público realizadas por el ente territorial o la entidad delegada por este. Está regulado por el Decreto 1333 de 1986 y Acuerdo 029 de 2005.

### C. MULTAS Y SANCIONES

Son los recaudos por sanciones pecuniarias generados por el incumplimiento de normas y que son de obligatorio cobro y recaudo por parte del ente municipal Se clasifican de la siguiente manera:



**1. MULTAS DE CONTROL FISCAL:** Son los recaudos por sanciones pecuniarias que se imponen por los organismos de control fiscal de la respectiva entidad territorial.

**2. MULTAS DE CONTROL DISCIPLINARIO:** Son los recaudos por sanciones pecuniarias que se imponen a quienes infrinjan o incumplan disposiciones disciplinarias.

**3. MULTAS DE GOBIERNO:** Son aquellas multas que se generan a toda persona que incumple una orden de la autoridad competente. Está reglamentada en las Leyes 294 de 1996, 575 DE 2000, 1801 de 2016 (Código Nacional de Policía), Código Contencioso Administrativo; Decreto 3466 de 1982 (normas de protección al consumidor).

**4. MULTAS URBANÍSTICAS:** Es una renta pecuniaria impuesta a quienes incumplan las normas urbanísticas expedidas por el Municipio. Se fundamenta en las Leyes 9 de 1989, 388 de 1997, 810 de 2003 y Acuerdo 029 de 2005.

**5. MULTAS DEGÜELLO GANADO MENOR:** Se imponen a las personas que intentan comercializar carne de ganado menor sin la respectiva licencia. Se regula por el Acuerdo 209 de 2005.

**6. MULTAS DE SALUD:** Se imponen a los dueños de establecimientos públicos que no cumplen con los debidos requisitos sanitarios, de manera tal que puedan afectar la salud humana. Se fundamenta en las Leyes 9 de 1979 (Código Sanitario Nacional), 715 de 2001, Ley 711 de 2001; Decretos Nacionales: 3075 de 1997, 3192 de 1983, 677 de 1995, 1589 de 2007, 1500 de 2007 (Art. 65); Resoluciones Nacionales 2827 de 2006, 5109 de 2005, 3924 de 2005, 604 de 1993, 2263 de 2004, 5059 de 1986, Código Contencioso Administrativo.

**7. MULTAS COMPARENDO AMBIENTAL:** Es un instrumento legal y reglamentario que permite la imposición de sanciones a las personas naturales y jurídicas que con su acción y omisión, causen daños, degraden o impacten el Medio Ambiente, la Calidad de Vida y la Salud Pública. Se regula por las Leyes 1259 de 2008 y 1466 de 2011.

**8. INTERESES DE MORA:** Es el ingreso generado por la mora presentada en el pago de impuestos y de las rentas que legalmente lo permitan. Está regulado por el Estatuto Tributario del Municipio, Acuerdo No. 029 de 2005 en concordancia con el Estatuto Tributario Nacional

**9. RENTAS CONTRACTUALES:** De acuerdo con la Sentencia C-066 de 2003 de la Corte Constitucional, la clasificación de las rentas contractuales está sujeta a lo establecido en el Estatuto Orgánico del Presupuesto y se sustenta en la planeación de las fuentes y la necesidad de financiar ciertos gastos. Corresponde a ingresos que percibe el Municipio con el carácter de contraprestación, como resultado de un contrato o convenio por concepto de arrendamiento, alquiler de maquinaria, equipos, entre otros.

- **ARRENDAMIENTOS:** Son los ingresos percibidos en cumplimiento de contratos de arrendamiento de bienes de propiedad del ente territorial, por un periodo determinado.

#### D. TRANSFERENCIAS

Se basan en el criterio que la nación tiene mayor capacidad de recaudo de impuesto, en el marco de la descentralización de funciones, la brecha fiscal entre ingresos y gastos de los entes territoriales se compensan con transferencias del nivel nacional, las cuales deben guardar relación directa, con el costo de las obligaciones cedidas, las transferencias pueden ser condicionadas o incondicionadas. Son recursos que se perciben de otros niveles del Estado. Según su origen se clasifican en nacionales, departamentales o municipales; de acuerdo al tipo de entidad se pueden sub-clasificar en central, descentralizadas y según su objeto, en financieras o no financieras

**1. SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES:** Está constituido por los recursos que la nación transfiere por mandato de los artículos 356 y 357 de la Constitución Política (Modificados por Acto Legislativo No 01 de 2001 y 4 de 2007) a las entidades territoriales, para la financiación de los servicios de su competencia. Se conforma, distribuye y ejecuta de acuerdo a los criterios definidos en los Actos Legislativos señalados y las Leyes 715 de 2001, 1122 de

2007 y 1176 de 2007. Por lo tanto, cada componente se distribuye según los criterios previstos y se asignan a las entidades territoriales según sus competencias; por tal razón, la destinación depende de las disposiciones legales vigentes.

**2. SISTEMA GENERAL DE REGALIAS:** El sistema General de Regalías se constituyó mediante el Acto legislativo 05 de, donde se modificó los Arts. 360 y 361 de la Constitución política, y fue regulado por la Ley 1530 del 17 de mayo de 2012. Y el Decreto 1949 del 2012.

**3. TRANSFERENCIAS DEL SECTOR ELÉCTRICO:** Son los recursos transferidos por las empresas generadoras de energía eléctrica a los municipios, conforme al artículo 45 de la Ley 99 de 1993, modificado por el artículo 222 de la Ley 1450 de 2011, en concordancia con el artículo 54 de la Ley 143 de 1994. Deben destinarse a inversión en proyectos de agua potable, saneamiento básico y mejoramiento ambiental. (La ejecución de obras de acueductos urbanos y rurales, alcantarillados, tratamientos de aguas y manejo y disposición de desechos líquidos y sólidos)

**4. FOSYGA:** Corresponde a los Ingresos que la Nación transfiere al municipio por intermedio del Fondo de Solidaridad y Garantías, del Sistema General de Seguridad Social en Salud, destinados a la financiación del régimen subsidiado, de acuerdo a las directrices del Ministerio de la Protección Social.

**5. CORPORACION AUTONOMA DEL RIO GRANDE DE LA MAGDALENA CORMAGDALEMA:** Esta fuente de Ingresos está constituida por los recursos que transfiere dicha entidad en virtud de la Ley 161 de 1994, equivale a 10.000 salarios mínimos legales mensuales vigentes por cada año para la descontaminación ambiental del municipio.

**6. COFINANCIACIÓN NACIONAL, DEPARTAMENTAL O MUNICIPAL:** Se refieren a los recursos del nivel nacional o departamental que financian parte de la realización de un proyecto municipal, para el cual el municipio deberá aportar una contrapartida, según convenios debidamente perfeccionados.

**7. CUOTAS PARTES PENSIONALES:** Son transferencias en virtud de resoluciones aceptadas y en firme de pensión que establecen cuotas partes a cargo de entidades públicas o privadas, las cuales consignan de forma mensualizada o en virtud de un acuerdo de pago un monto de dinero para este fin.

**8. TRANSFERENCIAS COLJUEGOS:** Son los recursos transferidos por COLJUEGOS que debe ser destinado a inversión en salud, de conformidad con las leyes 643 de 2001, 1122 de 2007 y 1151 de 2007.

## RECURSOS DE CAPITAL

Son recursos extraordinarios provenientes de operaciones contables y presupuestales, recuperación de inversiones, variación del patrimonio, creación de un pasivo o actividades no relacionadas directamente con las funciones y competencias del ente territorial

De acuerdo con el artículo 31 del Decreto 111 de 1996 y pronunciamientos de la Corte Constitucional, los recursos de capital tienen carácter ocasional y su cuantía es indeterminable. Se clasifican en:

- Recursos del balance.
- Recursos del crédito interno y externo, con vencimiento mayor a un año.
- Rendimientos financieros.
- Donaciones.
- Excedentes financieros de los establecimientos públicos del orden municipal o departamental, de las empresas industriales y comerciales de la entidad territorial y de las sociedades de economía mixta del orden municipal o departamental con el régimen de estas.

**1. RECURSOS DEL CRÉDITO:** Son los recursos provenientes de empréstitos contratados por los entes territoriales con entidades crediticias nacionales o extranjeras, cuyo monto debe reembolsar de acuerdo con el plazo para su pago, en las condiciones establecidas para el efecto y tienen vencimiento mayor de un año. De acuerdo con su fuente, se clasifican en externos o internos.

Estos recursos deben ser contratados, considerando



las condiciones de endeudamiento previstas en la Ley 358 de 1997, Decreto Reglamentario 696 de 1998, modificada por la Ley 795 de 2002, así como los criterios de la Ley 819 de 2003.

**2. RENDIMIENTOS FINANCIEROS:** Están constituidos por los ingresos provenientes de la colocación de recursos monetarios en el mercado de capitales o en títulos valores, o los generados por terceros con recursos del Municipio (intereses, dividendos y corrección monetaria).

Los rendimientos financieros originados en los recursos del Sistema General de participaciones mantienen la destinación establecida para dichos recursos, en virtud de lo dispuesto en el artículo 91 de la Ley 715 de 2001.

Son de propiedad del Municipio de Barrancabermeja los rendimientos financieros que generen los fondos de recursos propios y los fondos de destinación especial que tengan su origen en los recursos propios del Municipio.

Cuando en virtud de la ejecución de un contrato, convenio interadministrativo, alianza pública privada o cualquier figura asimilada en los que se ejecuten recursos públicos se causen rendimientos financieros, estos deberán ser reintegrados a la administración municipal y no se podrá pactar la reinversión de estos recursos en el proyecto en virtud de cuya ejecución se causaron tales rendimientos.

Los funcionarios ordenadores de gasto o quienes hayan recibido delegación para contratar, deberán velar por el cumplimiento de la disposición aquí señalada.

**3. RECURSOS DEL BALANCE:** Comprende los ingresos formados por el producto del superávit fiscal de la vigencia anterior. Pueden originarse en ingresos no presupuestados en la vigencia anterior, ingresos presupuestados no comprometidos que generaron saldos de caja, cancelación de reservas o en recuperación de cartera.

Es preciso señalar el concepto del ingreso con el fin de establecer si es una renta con destinación especí-

fica, en cuyo caso se debe mantener dicha destinación prevista legalmente, situación que aplica especialmente para los recursos del Sistema General de Participaciones.

**4. VENTA DE ACTIVOS:** Corresponde a los ingresos recaudados por la venta de bienes muebles e inmuebles y valores tales como terrenos, construcciones, maquinaria, etc., que realiza el ente territorial en forma ocasional. Se clasifican en venta de activos financieros y venta de activos no financieros.

La Ley 549 de 1999, en su artículo 2, numeral 7, estableció un porcentaje del 15% de estos recursos con destino al Fondo Nacional de Pensiones Territoriales (FONPET), por lo cual es preciso diferenciar en el presupuesto, los recursos que por venta de activos tienen destinación específica, frente a los de libre destinación.

**5. RECUPERACION DE CARTERA:** Corresponde a los recaudos por concepto de recuperación de cartera por todo concepto de ingreso a favor de la entidad territorial, diferentes a ingresos tributarios.

**6. DIVIDENDOS:** Son los recursos percibidos por el ente Municipal por concepto de las utilidades que le corresponden por las acciones que posee en diferentes entidades.

**7. APROVECHAMIENTOS Y REINTEGROS:** Devolución de dinero a la entidad territorial originado por la liquidación de contratos y/o convenios interadministrativos o pagos de más por bienes o servicios recibidos por la administración.

**8. DONACIONES:** Son ingresos sin contraprestaciones, otorgados por otros gobiernos o instituciones públicas o privadas, de carácter nacional o internacional, y donaciones o aportes de particulares.

De acuerdo con el Decreto 111 de 1996, estos recursos que tienen carácter no reembolsables, se incorporarán al presupuesto como donaciones de capital mediante acto administrativo, previa certificación de su recaudo expedido por el receptor y su ejecución se realizará de conformidad con lo estipulado en los convenios o acuerdos que los originen y estarán sometidos

dos a la vigilancia del correspondiente ente de control.

**9. DESAHORRO FONPET:** Son ingresos que provienen de la entrega y retiro de recursos del Fondo de Pensiones de las Entidades Territoriales, autorizados por los Decretos 4105 de 2004 y 946 de 2006.

**10. UTILIDADES Y EXCEDENTES FINANCIEROS:** Corresponde a los recursos de las utilidades de los establecimientos públicos del orden municipal y de las empresas industriales y comerciales del municipio que se giran a la administración central del municipal.

**11. REDUCCIÓN DE CAPITAL DE EMPRESAS:** Son los recursos obtenidos por el ajuste de la estructura financiera de las empresas donde la entidad territorial tenga participación.

**12. OTROS RECURSOS DE CAPITAL:** Corresponden a ingresos extraordinarios del municipio que no están definidos en las clasificaciones anteriores.

## INGRESO CORRIENTE DE LIBRE DESTINACION

Los ingresos corrientes de libre destinación ICLD son los ingresos tributarios y no tributarios, excluidas las rentas de destinación específica, es decir, aquellas destinadas por Ley o por Acto Administrativo a un fin determinado (artículo 3 de Ley 617 de 2000).

## CAPÍTULO III

### DE LOS GASTOS

**ARTÍCULO 6:** El Presupuesto de gastos o Acuerdo de Apropriaciones es la autorización máxima de gastos para la vigencia fiscal correspondiente. El Decreto 111 de 1997 define su composición y clasificación, de acuerdo al cual, el presupuesto de gastos o de apropiaciones, está conformado de dos formas:

#### a) Por secciones:

› Nivel central

› Contraloría Municipal  
› Personería Municipal  
› Concejo Municipal  
› Establecimientos Públicos

#### b) Por concepto de gasto:

› Gastos de funcionamiento  
› Servicio de la deuda  
› Gastos de inversión

La ejecución del presupuesto general de gastos se realizará mediante el sistema de causación, es decir, de acuerdo a los compromisos presupuestales efectuados mediante el registro correspondiente.

La Ejecución del Presupuesto se hará con base en el Programa Anual de Caja, aprobados de conformidad con las disposiciones establecidas en el estatuto Orgánico de Presupuesto, Acuerdos y sus Decretos reglamentarios.

Todos los actos administrativos que afecten las apropiaciones presupuestales deberán contar con certificado de disponibilidad previos que garantice la existencia de apropiación suficiente para atender estos gastos. Igualmente estos compromisos deberán contar con el respectivo registro presupuestal para que los recursos con el financiados no sean desviados a ningún otro fin esta operación es un registro de perfeccionamiento de estos actos administrativos. Decreto Ley 111 de 1996 art 71; Decreto 568 de 1996 arts. 19 y 20 Por lo tanto el Despacho del Señor Alcalde, las Secretarías deberán solicitarlos a la Secretaría de Hacienda y del Tesoro, Área de Presupuesto para cualquier gasto, contrato u orden de trabajo.

La Secretaría General elaborará el programa anual de compras que requiera para su funcionamiento la Administración Municipal y lo someterá a consideración del Secretario de Hacienda, antes del 30 de enero de cada vigencia.

Los ordenadores del gasto solamente podrán autorizar avances para viáticos, gastos de viaje y gastos urgentes que requieran ser cancelados inmediatamente.



Cuando se presente la necesidad de celebrar contratos que comprometen más de una vigencia fiscal, se deberá solicitar autorización al Concejo Municipal; Cuando se trate de autorizaciones para gastos de inversión requiere certificación de la oficina Asesora de Planeación, en la que se indique la inclusión del Proyecto a realizarse en el Plan Anual de Inversiones.

La Secretaria General ejercerá el manejo y control administrativo de los gastos de funcionamiento (Gastos Personales, Gastos Generales y las Transferencias).

Ningún funcionario podrá obligarse a hacer gastos ni contraer obligaciones con cargo a apropiaciones inexistentes, o que no tenga saldo disponible en el momento de contraer la obligación. Cuando se incrementa un servicio imputable a una partida determinada del Presupuesto, deberá adicionarse simultáneamente la apropiación presupuestal correspondiente a un valor igual que al del nuevo gasto.

El Municipio de Barrancabermeja no será responsable de los compromisos que se adquieran a nombre de la Administración, si estos no tienen amparo presupuestal, por lo tanto el funcionario que actuare sin sujeción a esta norma, será responsable personal y pecuniariamente por la obligación que implique el compromiso o negociación que se realice sin el amparo presupuestal.

## ARTÍCULO 7. PRELACION DE GASTOS

El orden de la prelación de gastos para la ejecución de este Presupuesto será el siguiente: Servicios Personales, Calamidades Públicas, Deuda Pública, Gastos Generales, Inversión y Transferencias.

El pago de las transferencias o aportes se harán teniendo en cuenta el recaudo efectivo de las rentas que las originan y estarán sujetas a las prioridades establecidas en el programa mensualizado de caja, por tanto, no dará lugar al reconocimiento intereses moratorios.

Las apropiaciones de las transferencias de Ley que resultaren insuficientes, serán acreditadas y/o adicio-

nadas en el transcurso de la vigencia, cuando ingresen nuevos recursos.

## 1. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

Los Gastos de Funcionamiento son aquellas erogaciones necesarias y recurrentes en que incurre la entidad, a fin de garantizar el normal funcionamiento de la administración territorial, para el desempeño de sus competencias asignadas en la Constitución, la Ley y los Acuerdos. Constituyen gastos de funcionamiento: los Servicios Personales, Gastos Generales y Transferencias corrientes.

Los gastos de funcionamiento de las Entidades Territoriales deben financiarse con sus ingresos corrientes de libre Destinación, de tal manera que estos sean suficientes para atender sus obligaciones corrientes, provisionar pasivos, prestacional y pensional; y financiar, al menos parcialmente, la inversión pública autónoma de las mismas.

### A. GASTOS DE PERSONAL.

Corresponde a los gastos que debe hacer la entidad territorial como contraprestación de los servicios que recibe, sea por una relación laboral directa, es decir, de la planta de personal o indirecta a través de las diferentes formas de contratación previstas en la ley. Incluye los sueldos del personal de nómina, los gastos de representación, las bonificaciones, los subsidios de alimentación, los auxilios de transporte, las primas, las horas extras, las indemnizaciones por vacaciones, los jornales, el personal supernumerario y los honorarios, de acuerdo con las normas de personal, salariales y prestacionales.

El aumento de las asignaciones civiles, prestaciones sociales, primas o nuevas erogaciones que se adopten por Acuerdo, solo tendrán vigencia una vez queden incluidas en el Presupuesto las partidas adicionales para atender el gasto respectivo.

**1. SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA:** Comprende la remuneración por concepto de sueldo y demás factores salariales legalmente establecidos de los Servidores Públicos vinculados a la Planta de Personal.

**a. SUELDO PERSONAL DE NOMINA:** El sueldo personal de nómina lo constituye: la asignación básica, para retribuir la prestación de los servicios de los empleados públicos y trabajadores oficiales debidamente posesionados en los cargos de planta. Incluye los incrementos de dichos conceptos. Está reglamentado por el artículo 150, numeral 19, literal e de la Constitución Nacional; Leyes: 50 de 1990; 136 de 1994 (Art. 2, 4); 223 de 1995; 443 de 1998; Decretos nacionales: 2127 de 1945, 1647 de 1967, 1042 de 1978, 1048 de 2011.

**b. SUELDO TRABAJADORES OFICIALES:** Remuneración establecida como retribución al servicio prestado por los trabajadores oficiales. Tiene el fundamento legal en la Constitución Nacional, artículo 150, numeral 19, literal f; Leyes: 50 de 1990, 51 de 1983; Decretos nacionales: 2127 de 1945; 1647 de 1967, Convención Colectiva de Trabajo vigente.

**c. AUXILIO DE TRANSPORTE:** Es un reconocimiento que se hace a los empleados públicos que devengan hasta dos (2) salarios mínimos legales mensuales vigentes y a los trabajadores oficiales que laboren en localidades expresamente determinadas, según cuantías y condiciones debidamente establecidas por la Ley y la Convención Colectiva de Trabajo vigente. Cuando el ente territorial suministre el transporte a los servidores no habrá lugar a este reconocimiento.

El auxilio patronal de transporte se cancelará a los servidores públicos que devengan hasta dos veces el salario mínimo legal vigente.

**d. PRIMA DE SERVICIOS:** Es un reconocimiento en dinero que se efectúa en favor de los empleados públicos y equivale a quince (15) días de remuneración, que se pagará en los primeros 15 días del mes de julio de cada año. Al 30 de junio de cada año el empleado debe haber laborado en la entidad un año completo de acuerdo a lo establecido en el Decreto 2351 de noviembre 20 de 2014; si no se ha laborado el año completo, tendrá derecho al pago en forma proporcional al tiempo laborado que exceda de seis meses, a razón de una doceava parte por cada mes completo de labor, según lo establece el artículo 60 del Decreto Ley 1042 de 1978. Se fundamenta en la

Constitución Política, artículo 150, numeral 19, literales e) y f); Ley 4ª de 1992; Decreto Ley 1042 de 1978 y Decreto Nacional 2351 de 2014.

**e. PRIMA DE VACACIONES:** Es una prestación social a cargo del empleador, con base en la cual se les reconoce 15 días de salario por cada año de servicio, para el caso de los empleados públicos y, según lo contratado a los trabajadores oficiales, cuyo tiempo laborado exceda de seis meses. Tiene fundamento legal en los Decretos Nacionales 1045 de 1978, 1919 de 2002 y la Convención Colectiva de Trabajo vigente.

Los empleados públicos y trabajadores oficiales vinculados a la entidad, que se retiren del servicio sin haber cumplido el año de labor, tendrán derecho al reconocimiento en forma proporcional al tiempo efectivamente laborado, tal como lo establece el Decreto 404 de 2006.

**f. VACACIONES:** Es el descanso remunerado al que tienen derecho los empleados públicos y trabajadores oficiales, equivalente a 15 días hábiles por cada año de servicio, de conformidad al Decreto 1045 de 1978.

En los organismos cuya jornada semanal se desarrolle entre el lunes y viernes, el sábado no se computará como día hábil para efectos de vacaciones.

Solo se podrán acumular vacaciones hasta por dos años por necesidades del servicio y mediante resolución motivada. Cuando no se hiciese uso de vacaciones en la fecha señalada, sin que medie autorización de aplazamiento, tendrá el derecho de disfrutarlas en su totalidad.

Decretadas las vacaciones, deberá hacerse uso de ellas y no podrán ser compensadas en dinero a excepción de los casos en que mediante solicitud expresa sean aprobadas por el Alcalde Municipal.

Los empleados públicos que salgan a vacaciones, tienen derecho al pago anticipado de ellas. Cuando un empleado público o trabajador oficial quede retirado del servicio sin haber hecho uso de sus vacaciones causadas, tiene derecho al pago de ellas en



dinero y se tendrá como base la compensación del último sueldo devengado. Tal reconocimiento no implica continuidad en el servicio.

Los empleados públicos y trabajadores oficiales que cesen en sus funciones o hayan terminado sus contratos de trabajo, sin que hubieren causado las vacaciones por año cumplido, tendrán derecho a que estas se les reconozcan y compensen en dinero proporcionalmente por el tiempo efectivamente trabajado, de conformidad a la Ley 995 de 2005 y el Decreto 404 de 2006.

**g. PRIMA DE NAVIDAD:** Es una prestación social a que tienen derecho los empleados públicos y, según lo contratado, los trabajadores oficiales, equivalente a un (1) mes de salario que corresponda al cargo desempeñado a treinta (30) de noviembre de cada año, que se pagará en la primera quincena del mes de diciembre. Tiene fundamento en los Decretos nacionales 1045 de 1978, 1919 de 2002 y Convención Colectiva de Trabajo vigente. Cuando el empleado o trabajador oficial no hubiese servido durante el año civil completo, tendrá derecho a la Prima de Navidad, en proporción al tiempo servido durante el año, a razón de una doceava parte por cada mes completo de servicio, que se liquidará con base en el último salario devengado.

**h. HORAS EXTRAS Y DIAS FESTIVOS:** Es la remuneración que se debe cancelar a los trabajadores oficiales por el trabajo realizado en horas adicionales a la jornada ordinaria, diurna y/o nocturna y en días dominicales y festivos, en razón de la naturaleza del trabajo con las limitaciones establecidas en las disposiciones legales vigentes. Están reglamentadas en el Decreto Nacional 1042 de 1978 y la Convención Colectiva de Trabajo vigente.

**i. INDEMNIZACION POR VACACIONES:** Valor de la compensación para los funcionarios públicos vinculados de manera directa quienes por necesidad del servicio no puedan disfrutar el tiempo de las vacaciones causadas y/o las reconocidas a los empleados públicos que se desvinculen y no hayan disfrutado el tiempo

**j. DOTACION:** Tiene derecho a la dotación (Cal-

zado y Vestido de Labor) el trabajador cuya remuneración mensual no exceda dos veces el salario mínimo. Esta se cancelará tres veces durante el año (30 de abril, 31 de agosto y 20 de diciembre).

**k. AUXILIO DE CESANTIAS:** Corresponde a una suma de dinero que el empleador está obligado a pagar al trabajador a razón de un mes de sueldo o jornal por cada año de servicio y proporcionalmente por fracción de año, a la finalización del contrato de trabajo, con fundamento en la relación de trabajo

La normativa laboral permite la liquidación y pago del auxilio de cesantía parcial, antes de la terminación del contrato de trabajo, en los siguientes casos:

Para la compra y adquisición de vivienda, construcción, reparación y ampliación de la misma y liberación de gravámenes del inmueble, contraídos por el empleado o su cónyuge o compañero(a) permanente. Para adelantar estudios ya sea del empleado, su cónyuge o compañero(a) permanente, o sus hijos.

Se fundamenta en el Decreto 2755 de 1966, Ley 50 de 1990, Ley 344 de 1996, Ley 1071 de 2006.

**l. INTERESES A LAS CESANTIAS:** Corresponde a un interés del 12% anual o proporcional por fracción, sobre el saldo de cesantías liquidadas a 31 de diciembre de cada año o al retiro del servicio, a cargo del empleador. Sólo tienen derecho a intereses de las cesantías los empleados públicos vinculados con posterioridad al 31 de diciembre de 1996, es decir, del régimen anualizado y los trabajadores oficiales en los términos de la Convención Colectiva de Trabajo vigente.

**m. BONIFICACION ESPECIAL POR RECREACION:** Es un reconocimiento a los empleados públicos equivalente a dos (2) días de la asignación básica mensual, los cuales se pagarán en el momento de iniciar el disfrute del respectivo período vacacional. Así mismo se reconoce cuando se compensen las vacaciones en dinero.

Del mismo modo, se le ha dado el tratamiento de una prestación social por encontrarse íntimamente ligada con las vacaciones y se reconoce cuando se inicia el

disfrute de éstas. El empleado que entre a disfrutar de dos o más períodos, simultáneamente, no perderá el derecho al reconocimiento de dos días por cada uno de estos períodos.

Los empleados públicos y trabajadores oficiales vinculados a la entidad, que se retiren del servicio sin haber cumplido el año de labor, tendrán derecho al reconocimiento en forma proporcional al tiempo efectivamente laborado, tal como lo establece el Decreto 404 de 2006.

Tiene sustento legal en los Decretos Nacionales 451 de 1984, 1919 de 2002, Ley 995 de 2005, Decreto 404 de 2006, Circular 13 de 2005 de DAFP.

**n. BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS:** Reconocimiento que se hace a los empleados públicos, por cada año continuo de servicios, equivalente al treinta y cinco por ciento (35%) del valor de la asignación básica, que correspondan al empleado en la fecha en que se cause el derecho a percibirla. Está reglamentado en el Decreto Nacional 2418 de 2015

**o. BONIFICACIÓN DE DIRECCIÓN:** Es una prestación social con base en la cual se le reconoce al señor Alcalde, el equivalente a 4 veces la asignación básica mensual, la cual se cancelará en 3 pagos iguales, en los días treinta (30) de abril, treinta (30) de agosto y treinta (30) de diciembre del respectivo año. Se reglamenta en los Decretos Nacionales 1472 de 2001, 4353 de 2004 (Artículo 2), 1390 de 2008 (Artículo 2) y 1048 de 2011 (Artículo 6).

**p. BONIFICACIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL:** Es un reconocimiento con carácter de prestación social, pagadera anualmente en dos partes iguales en los meses de junio y diciembre. Ésta será equivalente al cien por ciento (100%) de la remuneración mensual por concepto de asignación básica mensual, conforme al Decreto 1390 de 2013.

**q. SUBSIDIO DE ALIMENTACION:** Es un beneficio que el trabajador recibe como retribución de la prestación de su servicio. Consiste en el pago habitual y periódico de una suma de dinero destinada a la provisión de alimento del empleado. Es uno de los

elementos constitutivos de salario, de conformidad con el ARTÍCULO 42 decreto 1042 de 1978. Por Decreto nacional se actualiza anualmente el monto de la asignación y los requisitos mínimos para obtenerlo. En el caso de los trabajadores oficiales se rige por la Convención Colectiva de Trabajo vigente.

**r. PRESTACIONES SOCIALES EXTRALEGALES:** Son gastos pactados en la Convención Colectiva de los trabajadores oficiales y por este concepto se cancelará prima de servicios, prima de navidad, prima de antigüedad, vacaciones, prima vacacional y otras prestaciones pactadas.

**s. PAGO DE RECARGOS NOCTURNOS, HORAS EXTRAS, DOMINICALES Y FESTIVOS:** para el personal que labora en las inspecciones de policía y comisarías de familias

**2. SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS:** Son gastos destinados a atender la contratación de personas jurídicas y naturales para que presten el Servicio Calificado o Profesionales, cuando no puedan ser desarrollados con personal de planta. Incluye la remuneración del personal que se vincule en forma ocasional para desarrollar actividades netamente temporales. No obstante, debe tenerse en cuenta lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 344 de 1996, sobre racionalización del gasto público.

**a. SUPERNUMERARIOS:** Se consideran supernumerarios al personal ocasional que la Ley o Acuerdo autorice nombrar, para suplir a los empleados públicos en caso de licencias o vacaciones, o para desarrollar actividades netamente transitorias que no se puedan atender con empleados de planta, en ningún caso la vinculación de este personal deberá exceder el tiempo de tres meses, salvo aquellas autorizadas mediante Resolución suscrita por el jefe del respectivo órgano. Por este rubro se pagan prestaciones sociales y transferencias a que tengan derecho.

**b. HONORARIOS:** Se cancela honorarios a las personas naturales o jurídicas, por los servicios profesionales prestados en forma transitoria o esporádica, para desarrollar actividades relacionadas con la atención de los negocios o el cumplimiento de funciones a cargo del Organismo contratante, cuando



las mismas no puedan cumplirse con personal de planta. Así mismo, se incluye el pago a los concejales.

**c. REMUNERACIÓN POR SERVICIOS TÉCNICOS:** Se cancela remuneración por servicios técnicos a las personas naturales o jurídicas, que prestan en forma continua o no, asuntos propios del organismo, que no pueden ser atendidos por el personal de planta de conformidad con el régimen contractual vigente.

**d. APRENDICES SENA:** Apoyo económico que no constituye salario que reciben los estudiantes del SENA por parte de la empresa patrocinadora, en este caso el Municipio de Barrancabermeja. Entre las normas que regulan la contratación de aprendices está la Ley 789 de 2002 y sus Decretos Reglamentarios 933 y 2585 de 2003, Acuerdo 0015 del 11 de diciembre de 2003 y Acuerdo 0016 del 11 de diciembre de 2003.

**e. INDEMNIZACIONES:** Reconocimiento que debe hacerse al personal desvinculado por procesos de supresión de cargos, efectuados de conformidad con las disposiciones legales vigentes. También incluye las obligaciones y/o liquidaciones de contratos de prestación de servicios y pasivos del personal desvinculado (diferentes a las relacionadas con Programas de Saneamiento Fiscal y Financiero).

**f. OTROS GASTOS POR SERVICIOS PERSONALES:** Valor de los otros servicios prestados mediante contratos y/o órdenes de trabajo u otra figura jurídica, para desarrollar actividades distintas de consultoría, asesoría, servicios calificados y/o profesionales y/o técnicos, entre otros.

### 3. CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA

**3.1. CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA AL SECTOR PÚBLICO:** Corresponde a las contribuciones legales que debe hacer el órgano como empleador, que tiene como base la nómina del personal de planta, destinadas a entidades del sector público, tales como, Fondo Nacional de Ahorro, Fondos Administradores de Cesantías y Pensiones, Empresas Promotoras de Salud Públicas, así como

las Administradoras de Riesgos Profesionales (ARP), del sector público.

- **APORTES PARA SALUD:** Incluye las contribuciones legales que realiza la entidad, como empleador, para el personal de planta afiliado obligatoriamente al Sistema de Seguridad Social en Salud, cuyas EPS en las cuales se encuentran afiliados los servidores, son de carácter público.

- **APORTES PARA PENSIÓN:** Corresponde a las contribuciones que realiza la entidad, como empleador, para el personal de la planta afiliado al Sistema de Seguridad Social en Pensiones, cuyas Entidades Administradoras del Régimen de Prima Media, son de carácter público.

- **APORTES ARP:** Comprende las contribuciones que debe hacer la entidad, como empleador, para el personal de la planta afiliado al Sistema de Riesgos Profesionales, cuyas entidades aseguradoras tienen el carácter de entidades públicas.

- **APORTES PARA CESANTÍAS:** Contiene los auxilios de cesantías que se trasladan a favor de los empleados públicos, del régimen retroactivo y/o anualizado, afiliados a las Administradoras de Fondos de Cesantías que tienen el carácter de entidades públicas.

**3.2. CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA AL SECTOR PRIVADO:** Corresponde a las contribuciones legales que debe hacer el órgano como empleador, que tiene como base la nómina del personal de planta, destinadas a entidades del sector privado, tales como, Fondos Administradores de Cesantías y Pensiones, Empresas Promotoras de Salud Privadas, así como las Administradoras de Riesgos Profesionales (ARP), del sector privado.

- **APORTES PARA SALUD:** Pago obligatorio que realiza el Municipio por contribuciones en salud, como empleador, para el personal de la planta afiliado al Sistema de Seguridad Social en Salud, cuyas Entidades Promotoras de Salud tienen el carácter de entidades privadas.

- **APORTES PARA PENSIÓN:** Corresponde a

las contribuciones que debe hacer la entidad, como empleador, para el personal de la planta afiliado al sistema de seguridad social en pensiones, cuyas Entidades Administradoras del Régimen de Ahorro Individual, son de carácter privado.

- **APORTES ARP:** Contribuciones que debe hacer la entidad, como empleador, para el personal de la planta afiliado al Sistema de Riesgos Profesionales, cuyas entidades aseguradoras tienen el carácter de entidades privadas.

- **APORTES PARA CESANTÍAS:** Corresponde al auxilio de cesantías que se trasladan a favor de los empleados públicos, del régimen retroactivo y/o anualizado, afiliados a las Administradoras de Fondos de Cesantías que tienen el carácter de entidades privadas

**4. APORTES PARAFISCALES:** Corresponde a las contribuciones legales que debe hacer la entidad como empleador, al sector público y privado, cuya finalidad es contribuir con los sectores, que tiene como base la nómina del personal de planta, destinados al SENA, ICBF, ESAP, Cajas de compensación Familiar e Instituciones Técnicas.

- **SENA:** Corresponde a los aportes del 0,5% del valor de la nómina, que está obligado a transferir el Municipio para el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), conforme a las Leyes 21 de 1982 y 89 de 1988.

- **ICBF:** Se registran el valor de los aportes del 3% del valor de la nómina, que está obligado a transferir el Municipio para el Instituto de Bienestar Familiar (ICBF), de acuerdo a las Leyes 21 de 1982 y 89 de 1988.

- **ESAP:** Incluye los aportes del 0,5% del valor de la nómina, que está obligado a transferir el Municipio para la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP), con fundamento en la Ley 21 de 1982.

- **CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR:** Comprenden los aportes del 4% del valor de la nómina, que está obligado a transferir el Municipio para la Caja de Compensación Familiar en la que se

encuentran afiliados los empleados de la entidad, de conformidad a Ley 21 de 1982.

- **INSTITUTOS TÉCNICOS:** Corresponde a los aportes del 1% del valor de la nómina, que está obligado a transferir el Municipio para las Escuelas Industriales e Institutos Técnicos, según lo establecidos en la Ley 21 de 1982.

## **B. GASTOS GENERALES**

Son los gastos causados por la adquisición de los bienes y servicios necesarios para que la entidad cumpla con las funciones asignadas por la Constitución, la Ley las Ordenanzas y los Acuerdos. Se requieren para apoyar el normal funcionamiento y desarrollo de las labores administrativas del Municipio, diferentes a los originados en la prestación de servicios personales.

**1. ADQUISICION DE BIENES:** Valor correspondiente a la adquisición de bienes muebles e inmuebles, tangibles e intangibles, duraderos y de consumo, contratados con personas naturales y/o jurídicas, necesarios para complementar el desarrollo de las funciones de la entidad.

**a. COMPRA DE EQUIPO MUEBLES E INMUEBLES:** Por compra de equipo se puede cancelar la adquisición de bienes de consumo duradero que deban inventariarse y que no están destinados a la producción de otros bienes y servicios. En este Artículo se debe incluir bienes como Muebles y Enseres, Equipos de Oficina, Cafetería, Mecánico, Automotores y demás que cumplan con las características de esta definición.

Las adquisiciones se harán con sujeción al programa general de compras y demás normas legales.

En el caso de la adquisición de equipos de cómputo, se debe incluir el valor del software.

**b. MATERIALES Y SUMINISTROS:** Erogaciones causadas por la adquisición de bienes tangibles e intangibles de consumo final o fungible que no se deben inventariar ni son objeto de devolución, como papelería, útiles de oficina, disco compacto para com-



putadores, elementos de cafetería, útiles de limpieza y aseo, tinta, papel, insumos para automotores (con excepción de repuestos), y demás elementos requeridos para la normal operación del ente territorial.

**c. COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES:** Por este rubro se cancelan los gastos por concepto de Gasolina, gas, gas natural vehicular, ACPM, Aceite, Grasas, Valvulina, Lavado, Engrase, Cambio de Aceite, Despinche, utilizados para el funcionamiento de los vehículos y maquinaria de propiedad de la Administración Municipal.

## 2. ADQUISICION DE SERVICIOS

Valor correspondiente a la adquisición de servicios o intangibles, necesarios para complementar el desarrollo de las funciones de la entidad y/o que permiten mantener y proteger los bienes que son de su propiedad o están a su cargo.

**a. MANTENIMIENTO Y REPARACIONES:** Erogaciones destinadas a garantizar la seguridad, conservación, reparación y suministro de repuestos de bienes muebles e inmuebles, correspondientes a sedes internas o externas que cumplan funciones administrativas y adecuaciones menores, mantenimiento de licencias de software adquiridas por el Municipio. Incluye la adquisición de herramientas menores, llantas y accesorios que se requieran para estas finalidades.

**b. SERVICIOS PUBLICOS.** Son las erogaciones por concepto de servicio de acueducto, alcantarillado, recolección de basuras, energía, teléfono y compra de líneas telefónicas, contribuciones especiales para la superintendencia de servicios públicos y demás servicios públicos domiciliarios, correspondiente a sedes internas o externas que cumplan funciones administrativas

Incluye la instalación y traslado de los servicios públicos domiciliarios y no domiciliarios definidos como tales en la normatividad vigente.

**c. COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE.** Apropiación destinada a cubrir los gastos por concepto de portes aéreos y terrestres, empaques, embalajes y

acarreos, servicio de mensajería, correo postal, correo electrónico, provisión del servicio de internet, beeper, celular, intranet, extranet y otros medios de comunicación y transporte dentro de la ciudad de los empleados en cumplimiento de sus funciones.

**d. ARRENDAMIENTOS Y ALQUILERES:** Por este concepto se paga los cánones de arrendamiento y cuotas de administración por el alquiler de bienes muebles e inmuebles, de las diferentes sedes de la Administración Municipal, incluyendo alquiler de garajes, para el adecuado funcionamiento de las dependencias municipales.

Además se puede cancelar arrendamiento de paquetes operacionales (Software) y licencias de funcionamiento de equipos de telecomunicaciones.

**e. VIATICOS Y GASTOS DE TRANSPORTE Y VIAJE:** Por este rubro se le reconoce a los empleados públicos, los gastos de alojamiento, manutención y transporte, cuando mediante acto administrativo expedido por autoridad competente, sean comisionados para desempeñar sus funciones en lugar diferente a su sede habitual de trabajo, atender transitoriamente actividades oficiales distintas a las inherentes al empleo de que es titular, asistir a reuniones, conferencias o seminarios y realizar visitas de observación de interés de la Administración, relacionadas con el área en que preste sus servicios el empleado público. Incluye peajes por el desplazamiento de funcionarios municipales y vehículos oficiales fuera de la ciudad.

Podrán imputarse a este rubro viáticos y pasajes de contratistas, siempre y cuando se haya estipulado en el respectivo contrato.

**f. GASTOS FINANCIEROS:** Se refiere a los gastos que se ocasionan por los servicios Bancarios contratados por el Municipio derivados de operaciones financieras y no relacionados con el servicio de la Deuda.

**g. IMPRESOS Y PUBLICACIONES:** Por este concepto se puede pagar los gastos por ediciones de formas, escritos, publicaciones, revistas y libros, trabajos tipográficos, sellos, autenticaciones suscripciones, adquisición de revistas y libros, avisos y

videos institucionales, elaboración de escarapelas, carnés, volantes, cartillas, afiches, pendones y demás impresos elaborados en medios físicos o electrónicos y que no cumplan una función diaria en las oficinas. Incluye la suscripción a periódicos, revistas y medios virtuales necesarios para el desarrollo de la gestión administrativa de cada dependencia.

También se cancelan por este rubro las cuotas por afiliación y sostenimiento a Federaciones, Agencias y Asociaciones donde la Administración Municipal figure como socio.

**h. PUBLICIDAD Y PROPAGANDA:** Rubro destinado al pago por la promoción en medios masivos de comunicación, permanentes o temporales, fijos o móvil, destinada a llamar la atención de la ciudadanía a través de leyendas o elementos visuales o auditivos en general, como dibujos, fotografías, letreros o cualquier otra forma de imagen y/o sonido, cuyo fin sea posicionar la imagen institucional de la Alcaldía de Barrancabermeja o de un lema o eslogan de la administración o para la promoción de grandes eventos de ciudad, siempre y cuando este tipo de gasto no esté contemplado como parte integral, accesoria o inherente a los proyectos de inversión.

**i. SEGUROS:** Erogaciones por el costo previsto de la prima de seguros y franquicias de las pólizas para amparar los inmuebles, maquinaria, vehículos y equipos de propiedad del municipio y de los establecimientos públicos, incluyendo además, las pólizas a empleados de manejo, ordenadores y cuentadantes que conforme a las disposiciones legales vigentes, deben ser concordantes a la responsabilidad al manejo de los recursos.

También incluye los gastos correspondientes a la adquisición de pólizas anuales de seguros de vida a cargo de la entidad, para los empleados públicos que establecen las normas vigentes.

**j. INHUMACION DE CADAVERES:** Se puede cancelar por inhumación de cadáveres de pobre solemnidad, es decir de escasos recursos económicos.

**k. ORGANIZACIÓN DE EVENTOS:** Correspon-

den a los gastos ocasionados por actos oficiales que realice la Administración Municipal.

**l. GASTOS ELECTORALES:** Erogaciones causadas por la cooperación logística que se debe prestar a la Registraduría del Estado Civil, por la organización y realización de comicios electorales en el Municipio, de conformidad con lo establecido en el régimen electoral.

**m. IMPREVISTOS:** Se pueden cancelar las erogaciones excepcionales de carácter eventual o fortuito, de inaplazable e impredecible realización para el funcionamiento de la entidad.

No podrán imputarse a este rubro gastos suntuarios o correspondientes a conceptos ya definidos, a erogaciones periódicas o permanentes, ni utilizarse para completar partidas insuficientes.

**n. LICENCIAS Y SALVO CONDUCTOS:** Se pagará por este concepto las licencias, pases de conducción, salvos conductos, municiones, permisos.

**o. GASTOS NOTARIALES REGISTROS Y PERITAZGOS:** Corresponde a los pagos por concepto de gastos notariales, registro y peritazgos que se generen por el registro de los bienes adquiridos por el Municipio.

**p. FOTOCOPIAS:** Por este rubro se cancelará el suministro de fotocopias, heliografías, empastes, encuadernación, escaneado, reproducción, gráficas, fotograbado.

**q. CAPACITACION PERSONAL ADMINISTRATIVO:** Rubro destinado a promover el desarrollo integral del recurso humano, elevar el nivel de compromiso de los empleados, fortalecer la capacidad de aportar conocimientos, habilidades y actitudes para el mejor desempeño laboral, facilitar la preparación permanente de los empleados y para contribuir al mejoramiento institucional. Se cancelan los gastos por la adquisición de servicios para la capacitación profesional, técnica, formal o no formal, para actualizar y/o mejorar el rendimiento del personal de planta en las labores inherentes a su cargo.



**r. IMPUESTOS, TASAS, MULTAS Y SANCIONES:** Involucra el pago de Impuestos Nacionales y Territoriales que por mandato legal se deban atender, cualquiera que sea el año de causación. Incluye el pago de impuestos e intereses, multas, tasas y sanciones.

**s. SERVICIO DE VIGILANCIA:** Corresponde a gastos causados por la prestación del servicio de vigilancia, contratado con las Compañías de Vigilancia, para las sedes internas o externas donde el Municipio cumpla sus funciones administrativas.

**t. SERVICIO DE ASEO:** Comprende las erogaciones por la prestación del servicio de aseo, contratado con personas jurídicas, para las sedes internas o externas donde el Municipio cumpla sus funciones administrativas.

**u. GASTOS DE BIENESTAR SOCIAL Y SALUD Y SEGURIDAD LABORAL:** Corresponde a los pagos que tengan por objeto atender las necesidades de bienestar social, salud ocupacional y estímulos que autoricen las normas legales vigentes, orientados a crear, mantener y mejorar las condiciones del nivel de vida de los servidores públicos, incluido la Educación Superior y la ejecución del Plan de Incentivos que ordena la ley para reconocer los desempeños de los funcionarios de carrera, individuales y por equipos.

**v. OTROS GASTOS GENERALES:** Se cancelan aquellos gastos que no pueden ser clasificados dentro de las definiciones anteriores, autorizados por la norma legal vigente.

## **C. TRANSFERENCIAS CORRIENTES**

Son los gastos causados por los aportes que por disposición legal la entidad territorial está obligada a transferir a otras entidades oficiales. Así mismo incluye las apropiaciones destinadas a instituciones públicas o privadas por cuotas patronales de salud, pensiones, cesantías, siempre y cuando sean originadas en una acción legal. Las transferencias no implican contraprestación de servicios personales o en bienes y servicio y se clasifican en los siguientes rubros:

### **1. TRANSFERENCIAS AL SECTOR PÚBLICO**

**a. TRANSFERENCIAS FORCAP:** Son las transferencias para el funcionamiento del Fondo que se realizan en cumplimiento al Acuerdo 045 de 1999, por el cual se crea el Fondo Rotativo de Fomento, Capacitación y Crédito, FORCAP, para la generación de empresas y empleo del Municipio de Barrancabermeja y se otorgan unas facultades al Señor Alcalde.

**b. TRANSFERENCIAS FONPET:** Son los pagos correspondientes a las transferencias realizadas, con fundamento en el artículo 2 de La Ley 549 de 1999, por el Municipio a favor de la Cuenta Individual de Ahorro de la Entidad en el FONPET, equivalente al 15% de las ventas de los activos.

### **2. TRANSFERENCIAS DE PREVISIÓN Y SEGURIDAD SOCIAL**

**a. MESADAS PENSIONALES:** Son los pagos por concepto de pensión por vejez, invalidez y/o sustitución, que están en su totalidad a cargo de la entidad, en los términos señalados en las normas vigentes.

**b. CUOTAS PARTES DE MESADA PENSIONAL:** Corresponde a las proporciones de mesadas pensionales, transferidas a entidades públicas o privadas que reconocen pensión, donde concurre el Municipio con una cuota parte a prorrata del tiempo servido por el ex-servidor público beneficiario de la prestación económica.

**c. CAPITALIZACIÓN DE PATRIMONIOS AUTÓNOMOS PARA PROVISIÓN DE PENSIONES:** Transferencias realizadas al patrimonio autónomo, para respaldar el pasivo pensional (cálculo actuarial) de la entidad.

**d. PAGO DE BONOS PENSIONALES Y CUOTAS PARTES DE BONO PENSIONAL:** Se realizan los pagos de Bonos Pensionales o cuota parte de Bono Pensional a cargo del Municipio, a las entidades de Previsión Social en los casos previstos en las normas correspondientes.

### 3. OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES

**a. SENTENCIAS Y CONCILIACIONES:** Se refiere a los pagos que debe hacer la entidad en acatamiento de un fallo Judicial, de un mandamiento ejecutivo y/o una Conciliación para resarcir el derecho de un tercero.

**b. PACTOS CONVENCIONALES:** Gastos extra-legales acordados por Convención Colectiva de los Trabajadores Oficiales, previa liquidación de la Secretaría General. Por este concepto se cancelarán las UPC, aportes de salud de pensionados, los aportes del trabajador oficial de salud y pensión y las demás pactadas en la Convención Colectiva de Trabajo vigente.

**c. ACUERDO LABORAL:** Por este concepto se cancelarán los gastos extralegales acordados por Acuerdo Laboral suscrito entre los sindicatos de empleados públicos y la Alcaldía Municipal, previa liquidación de la Secretaría General.

**d. TRANSFERENCIA CUERPO DE BOMBEROS:** Por este rubro se realizan las transferencias para el Cuerpo de Bomberos por el recaudo de la sobretasa bomberil de que trata las Leyes 322 de 1.996, 1575 de 2.012 y Acuerdos 021 de 2003 y 023 de 2008.

**e. PAGO DÉFICIT DE FUNCIONAMIENTO:** Este concepto corresponde a los pagos efectivos del déficit de vigencias anteriores, generado en compromisos de gastos de funcionamiento. Corresponde al concepto de vigencias expiradas del Estatuto Orgánico de Presupuesto

### 2. SERVICIO A LA DEUDA PÚBLICA

El presupuesto del Servicio de la Deuda comprende las erogaciones por concepto de amortización, intereses, comisiones y gastos para cubrir las obligaciones a mediano y largo plazo, pendientes de las entidades financieras públicas y privadas con carácter nacional. Incluye gastos en que se incurre al amortizar el capital y los intereses y comisiones que deben cubrirse con base en los contratos perfeccionados.

Para el servicio a la Deuda Pública se harán apropiaciones por el monto de los respectivos vencimientos. El Alcalde en coordinación con el Secretario de Hacienda tendrán plenas facultades para realizar todas las operaciones de manejo de la deuda pública y operaciones conexas de que tratan los Artículos 5 y 6 del Decreto 2681 de 1993.

### INVERSIÓN.

Los gastos de inversión son gastos productivos que generan riqueza, o contribuyen a mejorar el bienestar general y a satisfacer las necesidades de las personas, o a constituir capital humano, desde el punto de vista de la inversión social, conforme a las finalidades del Estado. Se caracterizan por su retorno en término de beneficio económico o social inmediato y futuro. Propician el aumento de la disponibilidad del capital fijo, por lo cual se conciben como erogaciones económicamente productivas o que tengan cuerpo de bienes de utilización perdurable, es decir, bienes de capital, o bien aquellos gastos destinados a crear infraestructura social.

Estos gastos se detallan en el Plan Operativo Anual de Inversiones, POAI, y provienen del Plan de Inversiones del Plan de Desarrollo definido en forma plurianual para cada periodo de Gobierno. Por ello, los gastos de inversión se componen de los programas o proyectos sectoriales, aprobados previamente en el POAI Municipal e inscritos en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión, cuyas apropiaciones obedecen a la programación físico - financiera de los mismos, que busca darle cumplimiento al Plan de Desarrollo vigente.

En el proyecto de Presupuesto de inversión del Municipio se deberán incluir los proyectos contenidos en el Plan Operativo Anual de Inversiones, clasificados por Capítulos, Programas y Subprogramas con su respectiva financiación, siguiendo las prioridades establecidas por la Oficina Asesora de Planeación Municipal.

**ARTÍCULO 7:** Las afectaciones al Presupuesto se harán teniendo en cuenta la prestación principal originada en los compromisos que se adquieran y con cargo a este rubro se cubrirán los demás costos inhe-



rentes o accesorios.

Con cargo a las apropiaciones de cada rubro presupuestal, que sean afectadas con los compromisos iniciales, se atenderán las obligaciones derivadas de estos compromisos, tales como, los costos imprevistos, ajustes y revisión de valores e intereses moratorios y gastos de legalización.

**PARÁGRAFO 1º:** Prohíbese tramitar actos administrativos u obligaciones que afecten el Presupuesto de gastos cuando no reúnan los requisitos legales.

**PARÁGRAFO 2º:** El Representante Legal y el ordenador del gasto o en quienes estos hayan delegado, responderán disciplinarla, fiscal y penalmente por incumplir lo establecido en esta norma.

**ARTÍCULO 8:** Los compromisos y las obligaciones de los órganos que sean una sección del Presupuesto General del Municipio correspondientes a las apropiaciones financiadas con rentas provenientes de contratos o convenios, sólo podrán ser asumidos cuando estos se hayan perfeccionado, igual tratamiento se dará a los recursos provenientes de Cor magdalena y otros.

**ARTÍCULO 9:** No podrá efectuarse gasto alguno cuando de Inversión se trate si el proyecto no se encuentra previamente registrado en el Banco de Programas y Proyectos de inversión municipal.

**ARTÍCULO 10:** Certificado del Banco de Programas y Proyectos. En la solicitud del CDP. Las solicitudes de Certificados de Disponibilidad Presupuestal que afecten el programa de inversión deben acompañarse de la constancia de registro del banco de programas y proyectos de inversión municipal certificando que hacen parte del Plan de Desarrollo.

## CAPÍTULO IV

### DE LAS RESERVAS PRESUPUESTALES Y CUENTAS POR PAGAR

**ARTÍCULO 11:** El régimen de reservas de carácter presupuestal se regirá por lo establecido en la ley 819 de 2003, las normas complementarias y aquellas que

se expidan con objeto reglamentario.

**ARTÍCULO 12:** Las cuentas por pagar de los órganos que conforman el Presupuesto General del Municipio, correspondientes al año 2017, deberán constituirse a más tardar el primero de febrero de 2018. Serán constituidas por el ordenador del gasto y el tesorero de cada órgano. Igual procedimiento será aplicable a los Establecimientos públicos del orden Municipal, Empresas industriales y comerciales del estado, sociedades de economía mixta con el régimen de aquellas. Únicamente en casos excepcionales se podrán efectuar correcciones a la información suministrada respecto de las cuentas por pagar.

Estas correcciones se podrán efectuar hasta el 30 de junio de 2018. Los casos excepcionales referidos serán evaluados y calificados por la Secretaría de Hacienda y del Tesoro - Unidad de Presupuesto Municipal.

**ARTÍCULO 13:** Constituidas las cuentas por pagar de la vigencia fiscal de 2017, los dineros sobrantes serán reintegrados al Presupuesto de 2018 en el rubro rentístico denominado recursos del balance y asignado de acuerdo a las necesidades de gasto existente por parte del Concejo Municipal, en caso de existir excedentes fiscales al cierre de la operación presupuestal por parte de las entidades descentralizadas, éstos deberán ser consignados en la Tesorería Municipal y el ordenador del gasto dispondrá de ellos como recursos propios de la administración central.

**ARTÍCULO 14:** Los recursos incorporados en el Presupuesto General del Municipio con destino a los Establecimientos Públicos del Orden Municipal, Empresas Industriales y Comerciales del Estado y a las Sociedades de Economía Mixta con el régimen de aquellas, que no hayan sido comprometidos o ejecutados a 31 diciembre de 2017, deberán ser reintegrados por éstas a la División del Tesoro Municipal a más tardar el 30 de enero del año 2018.

**ARTÍCULO 15:** Para la cancelación de las obligaciones que constituyen el déficit se deberá tener en cuenta la legalidad de estas y la prestación a satisfacción del servicio, para aquellos servicios contratados

y que constituyan pago de anticipos, se buscará principio de economía que rige la Administración pública.

La Secretaría de Hacienda-Presupuesto velará por la correcta ejecución presupuestal del Déficit fiscal.

**ARTÍCULO 16.** Las obligaciones contractuales que conforman el Déficit fiscal serán canceladas con los recursos que financian dicha apropiación en el Presupuesto de la vigencia fiscal de 2018.

## CAPÍTULO V

### DE LAS VIGENCIAS FUTURAS

**ARTÍCULO 17:** El establecimiento de Vigencias Futuras será tramitado en cumplimiento del Estatuto Orgánico de Presupuesto, la ley 819 de 2003, la Ley 1483 de 2011 y demás normas que regulen la materia para las entidades territoriales.

**ARTÍCULO 18:** Las solicitudes para comprometer recursos del Municipio, que afecten vigencias fiscales futuras de los Establecimientos públicos del Orden Municipal, Empresas Industriales y Comerciales del Estado o Sociedades de Economía Mixta con régimen de aquellas, deberán tramitarse a través de la Secretaría de Hacienda Municipal.

## CAPÍTULO VI

### DISPOSICIONES VARIAS

**ARTÍCULO 19:** Las obligaciones por concepto de servicios médico-asistenciales, servicios de urgencias del sector salud vigencia 2017, servicios públicos domiciliarios, comunicaciones, transporte y contribuciones inherentes a la nómina, causados en los dos últimos meses del año 2017, se pueden pagar con cargo a las apropiaciones de la vigencia fiscal de 2018.

**ARTÍCULO 20:** Para proveer empleos vacantes se requerirá del certificado de Disponibilidad Presupuestal por la vigencia fiscal de 2018. Por medio de éste, el Secretario de Hacienda y del Tesoro garantizará la existencia de los recursos del 1º de enero al 31 de diciembre de 2018, por todo concepto de gastos de personal, salvo que el nombramiento sea en reempla-

zo de un cargo provisto o creado durante la vigencia, para lo cual se deberá expedir el certificado de disponibilidad presupuestal para lo que resta del año fiscal. Toda provisión de empleos de los servidores públicos deberá corresponder a los previstos en la planta de personal, incluyendo las vinculaciones de los trabajadores oficiales.

La vinculación de supernumerarios, por períodos superiores a tres meses, deberá ser autorizada mediante resolución suscrita por el jefe del respectivo órgano.

**ARTÍCULO 21:** Previo al reconocimiento de la Prima Técnica se expedirá el certificado de disponibilidad presupuestal. Por medio de éste se deberá garantizar la existencia de recursos del 1º de enero al 31 de diciembre de 2018.

**ARTÍCULO 22:** La solicitud de modificación a las plantas de personal requerirá para su consideración y trámite, por parte de la Secretaría de Hacienda y del Tesoro - Área de Presupuesto Municipal, los siguientes requisitos:

- a. Exposición de motivos con toda la sustentación legal ajustada a los criterios de la ley de carrera administrativa y código sustantivo del trabajo.
- b. Costos y gastos comparativos de las plantas vigente y propuesta.
- c. Efectos sobre los gastos generales.
- d. Concepto de Planeación Municipal si se afectan los gastos de Inversión.
- e. Y las demás que la Secretaría de Hacienda y del Tesoro - Área de Presupuesto considere pertinentes.

**ARTÍCULO 23:** Los recursos destinados a programas de capacitación y bienestar social no pueden tener por objeto crear o incrementar salarios, bonificaciones, sobresueldos, primas, prestaciones sociales, remuneraciones extralegales o estímulos pecuniarios ocasionales que la ley no haya establecido para los servidores públicos, ni servir para otorgar



beneficios directos en dinero o en especie. Los programas de capacitación podrán comprender los costos de matrículas de los funcionarios, que se girarán directamente a los establecimientos educativos. Sin embargo, su otorgamiento se hará en virtud de la reglamentación interna del órgano respectivo.

**PARÁGRAFO:** Los costos de los programas de bienestar social y capacitación, que autoricen las disposiciones legales, incluirán los elementos necesarios para llevarlos a cabo.

**ARTÍCULO 24:** La adquisición de los bienes que necesiten los órganos que hacen parte del Presupuesto General del Municipio para su funcionamiento y organización requieren de un Plan de Compras. Este plan deberá aprobarse por cada órgano acorde con las apropiaciones autorizadas en el Presupuesto General del Municipio y se modificará cuando las apropiaciones que la respaldan sean modificadas.

Cuando los órganos de que trata el artículo 4° del presente Acuerdo requieran adquirir vehículos, deberán obtener autorización previa del Ordenador del gasto o su Delegado. Para ello se deberá incluir una justificación en que se detalle el inventario de vehículos y su programa de reposición. Exceptúense los que se adquieran con recursos propios del ente o empresa.

**ARTÍCULO 25:** Las modificaciones, al anexo del Decreto de liquidación que no modifiquen en cada sección presupuestal, el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda o los subprogramas de inversión aprobados por el Concejo se harán mediante Decreto expedido por el Alcalde Municipal. En el caso de los establecimientos públicos del orden Municipal estas modificaciones al anexo del Decreto de liquidación se harán por Resolución o por el Comité de Hacienda Municipal o quien este delegue previa presentación a las Juntas o Consejos Directivos (Decreto 568/96 Art. 734).

**ARTÍCULO 26:** El representante legal y el Tesorero o pagador de los órganos que conforman el Presupuesto General del Municipio deberán cumplir prioritariamente con la atención de los sueldos de personal, la Deuda Pública, prestaciones sociales, servi-

cios públicos, seguros, sentencias, pensiones y transferencias asociadas a la nómina.

El incumplimiento de esta disposición es causal de mala conducta del representante legal y del ordenador del gasto.

**ARTÍCULO 27:** Los órganos de que trata el Artículo 4° del presente Acuerdo podrán pactar anticipos únicamente cuando cuenten con un Programa Anual Mensualizado de Caja- PAC aprobado.

**ARTÍCULO 28:** La política de Gasto Público Municipal será aplicada con estricta sujeción a la ley 617 de 2000 y las normas relativas a la racionalización y control del gasto público que establezca el Gobierno Nacional y las propias Municipales.

**ARTÍCULO 29:** Cuando por cualquier motivo se solicite un traslado, modificación o reducción al Presupuesto relacionado con la inversión deberá estar acompañado del respectivo concepto favorable, por parte de la Oficina Asesora de Planeación Municipal, previa solicitud de la oficina gestora.

**ARTÍCULO 30:** En el manejo presupuestal, de tesorería y administrativo, se autoriza la realización de las siguientes operaciones:

- a. Cuando exista apropiación presupuestal en el servicio de la deuda pública podrán efectuarse anticipos en el pago de los contratos de empréstito.
- b. Podrá atenderse con cargo a la vigencia en curso las del servicio de la deuda pública correspondiente al mes de diciembre del año 2017, podrán igualmente cancelarse por este rubro presupuestal los gastos por comisiones y erogaciones que tengan por fin dar cumplimiento al servicio de la deuda pública del municipio.
- c. La ordenación del gasto del Presupuesto corresponderá al Alcalde de Barrancabermeja, a los Secretarios de Despacho mediante delegación expresa.
- d. La Secretaría General fijará los cupos de consumo de combustible a los vehículos de la Administración Municipal y en ningún caso podrá exceder del

cupo fijado por el mismo.

e. La Secretaría de Desarrollo Económico y Desarrollo Social, llevara los registros sobre Ingresos y Egresos del fondo rotatorio. Con tal fin los funcionarios encargados de su dirección y manejo están en la obligación de informar en los primeros diez (10) días de cada mes sobre el movimiento ocurridos en sus respectivos fondos al área de contabilidad. Dicho informe debe contener el balance, las relaciones de ingresos, egresos y los estados de Tesorería.

f. Queda facultado el Secretario de Desarrollo Económico y Social para reglamentar el funcionamiento del Fondo Rotatorio.

g. Los funcionarios del orden Municipal que tengan obligaciones con el municipio de Barrancabermeja, por concepto de impuestos, podrán cancelarlos a través de descuentos mensuales en su respectiva nómina, autorizados por libranzas que deberá firmarse dentro del primer trimestre del año y cuyo término no deberá exceder del 31 de diciembre de 2018. La cancelación que se haga por vigencia actual no llevará el pago de intereses moratorias.

h. A fin de sanar las cuentas por pagar que los organismos y Entidades que conformar el Presupuesto General del Municipio tienen con las Entidades Municipales, podrá hacerse cruce de cuentas en las condiciones que establezca la Secretaría de Hacienda y del Tesoro. La Secretaría de Hacienda y del Tesoro velará por el uso eficiente y oportuno de los recursos públicos y hará cumplir las normas legales y reglamentarias sobre gasto público, para lo cual podrá solicitar la presentación de libros, comprobantes, informes de Caja, y Bancos, Reservas Estados Financieros y demás información que considere conveniente; el no suministro de esta información dará lugar a la investigación disciplinaria y administrativa correspondiente.

i. En el Ejercicio de control de las actividades presupuestales, la Secretaría de Hacienda y del Tesoro podrá ordenar visitas de control y solicitar información a las Entidades que reciban aportes del Presupuesto Municipal.

j. La Secretaría de Hacienda y del Tesoro por intermedio de Presupuesto hará mediante Decreto las operaciones que en igual sentido se requieran durante el transcurso de la vigencia. Cuando se trate del Presupuesto de gastos de inversión requerirá del concepto previo favorable de la Oficina Asesora de Planeación Municipal.

**ARTÍCULO 31.** La Secretaría de Hacienda y del Tesoro – Área Presupuesto, por medio de oficio o a petición del Jefe del órgano respectivo, hará por resolución las aclaraciones y correcciones de leyenda necesarias para enmendar los errores de transcripción, codificación y aritméticos que figuren en el Presupuesto General del Municipio para la vigencia fiscal de 2018.

**ARTÍCULO 32.** El Tesorero Municipal fijará los criterios técnicos para el manejo de los excedentes de liquidez del Tesoro público Municipal acorde con los objetivos monetarios, cambiarios y de tasa de interés a corto y largo plazo.

**ARTÍCULO 33.** Los rendimientos financieros originados con recursos del Municipio, incluidos los negocios fiduciarios, deben ser consignados en la División de Tesorería Municipal en el mes siguiente de su recaudo,

**ARTÍCULO 34.** El Secretario de Hacienda Municipal podrá abstenerse de adelantar los trámites de cualquier operación presupuestal de las entidades señaladas en el artículo 4° del presente Acuerdo que incumplan los objetivos y metas trazados en el Plan Financiero, en la Programación Económica del Gobierno Municipal y en el Programa Anual de Caja. Para tal efecto, los órganos y entidades enviarán a la Unidad de Presupuesto Municipal informes mensuales sobre la ejecución de ingresos y gastos, dentro de los cinco (5) primeros días del mes siguiente.

**ARTÍCULO 35.** El Gobierno Municipal en el Decreto de Liquidación clasificará y definirá los ingresos y gastos. Así mismo, cuando las partidas se incorporen en numerales rentísticas, secciones y programas que no correspondan a su objeto o naturaleza, las ubicará en el sitio que corresponda.



**ARTÍCULO 36.** La Secretaría de Hacienda y del Tesoro - Presupuesto, por medio de oficio o a petición del Jefe del órgano respectivo, hará por resolución las aclaraciones y correcciones de leyenda necesarias para enmendar los errores de transcripción, codificación y aritméticos que figuren en el Presupuesto General del Municipio para la vigencia fiscal de 2018.

**ARTÍCULO 37.** La disponibilidad de los ingresos del municipio para abrir créditos adicionales al presupuesto será certificada por el Contador de la administración municipal, así mismo será responsable de la certificación de que trata la ley 358

**ARTÍCULO 38.** El servidor público que reciba una orden de embargo sobre los recursos incorporados en el Presupuesto General del Municipio, incluidas las transferencias que hace el Municipio a los Entidades Descentralizadas, está obligado a efectuar los trámites correspondientes para que se solicite por quien corresponda la constancia sobre la naturaleza de estos recursos a la Unidad de Presupuesto Municipal, con el fin de llevar a cabo el desembargo.

**ARTÍCULO 39.** Los órganos a que se refiere el artículo 4° del presente Acuerdo cancelarán los fallos y sentencias sobre procesos legales con cargo al rubro que corresponda a la naturaleza del negocio fallado. Para cancelarlas, en primera instancia se deberán efectuar los traslados presupuestales requeridos, con cargo a los saldos de apropiación disponibles durante la vigencia fiscal en curso. Los Establecimientos públicos deberán atender las providencias que se profieran en su contra, en primer lugar, con recursos propios.

**ARTÍCULO 40.** Los establecimientos públicos del orden Municipal podrán pagar con sus ingresos propios obligaciones financiadas con recursos del Municipio mientras la División de Tesorería transfiere los dineros respectivos.

**ARTÍCULO 41.** Los gastos que sean necesarios para la administración, consecución y servicio de las operaciones de crédito público, las asimiladas a ellas, las propias del manejo de la deuda, las operaciones conexas y las demás relacionadas con los recursos del Crédito serán atendidos con cargo a las apropiaciones del Servicio de la Deuda Pública.

**ARTÍCULO 42.** Autorícese al ejecutivo Municipal basado en el artículo 313 numeral 3 de la Constitución Política de Colombia hasta el 30 de junio de 2018, para que en cumplimiento del régimen de reservas establecidas en la ley 819 de 2003, mediante Decreto se adicione al Presupuesto 2018 los recursos correspondientes a las reservas presupuestales constituidas a diciembre 31 de 2017 y los procesos licitatorios, concurso de méritos o cualquier otro proceso de selección de contratistas con todos los requerimientos legales, incluidas las disponibilidades presupuestales, y su perfeccionamiento se efectúe en la vigencia fiscal 2018.

**ARTÍCULO 43.** Autorícese al ejecutivo Municipal basado en el artículo 313 numeral 3 de la Constitución Política de Colombia hasta el 30 de diciembre de 2018, para que mediante decreto adicione al Presupuesto de la vigencia fiscal 2018, los pasivos de vigencias expiradas que cuenten con los recursos en la Tesorería Municipal de la vigencia fiscal en que se efectuó el contrato.

**ARTÍCULO 44.** Autorícese al señor alcalde Municipal durante la vigencia fiscal 2018, para realizar créditos y contracréditos del servicio de la deuda, gastos de funcionamiento e inversión. Así mismo dentro los diferentes sectores y programas del presupuesto de inversión, sin que afecte el valor total del Presupuesto aprobado por el Concejo Municipal.

**ARTÍCULO 45.** Los Recursos del Crédito que a 31 de diciembre estén sin desembolsar y que respalden compromisos de Reservas Presupuestales y los Procesos en Curso, se reflejarán en los Ingresos del Presupuesto solo al momento de su ejecución y/o cancelación en Tesorería.

**ARTÍCULO 46.** Autorícese al Alcalde Municipal para que incorpore por Decreto al presupuesto de la vigencia fiscal 2018, los recursos provenientes de los Recursos de Crédito que hayan sido previamente autorizados por el Concejo Municipal y que a 31 de diciembre de 2017 no se encuentran comprometidos estando libres de afectación presupuestal.

**ARTÍCULO 47.** Autorícese al Presidente del Concejo de Barrancabermeja, al Contralor Municipal, al Personero Municipal y los Gerentes y Directores de los Establecimientos Públicos, previa aprobación de sus consejos y juntas directivas que forman parte integral del Presupuesto General del Municipio de Barrancabermeja, para ajustar las asignaciones civiles de las plantas de personal de sus entidades, correspondientes a la vigencia fiscal del año 2018, acorde a la disponibilidad presupuestal, sin que implique modificación alguna de su estructura orgánica, de lo cual deberá enviar copia a la comisión de Hacienda y Crédito Público para su respectivo conocimiento.

**ARTÍCULO 48.** El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su sanción y surte efectos fiscales a partir del 1° de enero de 2018.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** El presente Decreto se acompaña de un anexo que contiene el detalle del ingreso y gastos para la vigencia fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre de 2018.

**ARTÍCULO TERCERO:** El presente Decreto rige y surte efectos fiscales a partir del 01 de enero de 2018.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dado en Barrancabermeja a los **18 DIC 2017**



**DR. DARIO ECHEVERRI SERRANO**  
Alcalde Municipal

**DECRETO No.583**

**POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUAN  
CREDITOS Y CONTRACREDITOS AL  
PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS DEL  
MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA PARA LA  
VIGENCIA FISCAL DE 2017**

El Alcalde de Barrancabermeja, en uso de sus atribuciones Legales especialmente conferidas por el Estatuto Orgánico de Presupuesto Nacional, Decreto 111 de 1996. Estatuto de Presupuesto Municipal (Acuerdo 101 de 1997), Acuerdo 013 de 2016 (Aprobación del Presupuesto de rentas y Gastos para la vigencia 2017) y

**CONSIDERANDO:**

- Que el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia fiscal 2017, fue aprobado mediante Acuerdo 013 de 2016.
- Que según el Artículo 79 del Decreto 111 de 1996, cuando durante la ejecución del presupuesto general de la nación se hiciere indispensable aumentar el monto de las apropiaciones para contemplar las insuficiencias, ampliar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la ley, se debe abrir créditos adicionales por el congreso o por el gobierno.
- Que el Artículo 109 del Decreto 111 de 1996 establece que las entidades territoriales al expedir las normas orgánicas de presupuesto deberán seguir las disposiciones de la Ley orgánica de presupuesto, adoptadas a la organización, normas constitucionales y condición de cada entidad territorial mientras se expiden estas normas se aplicara la ley orgánica del presupuesto en (a que fuere pertinente).
- Que con el fin de dar cumplimiento a tales disposiciones se expidió el Acuerdo 101 de 1997, que en su artículo 96 establece que cuando durante la ejecución del presupuesto general del Municipio sea indispensable aumentar el monto de las apropiaciones, aumentar las insuficientes, aumentar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados



por la Ley, se pueden abrir créditos adicionales por el Concejo o por el Alcalde.

- Que, la corte constitucional con ponencia del magistrado FABIO MORON DIAZ, sentencia C-772 del 10 de diciembre de 1998, dijo:

“Ese tipo de traslados internos que solo afectan el Anexo del Decreto de liquidación del presupuesto el cual como se dijo es el que contiene el presupuesto de cada entidad (sección), no modifican o alteran el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, inversión y servicio de la deuda de la respectiva entidad, por lo que habilitar a las autoridades administrativas de Las mismas para efectuarlos, tal como lo hizo el legislador a través de la norma impugnada, en nada contraria el ordenamiento superior.

Adicionalmente, tal como lo señala expresamente el Artículo 34 del Decreto 568 de 1996, reglamentario el Estatuto Orgánico de presupuesto:

“Artículo 34. Las modificaciones al anexo del Decreto de liquidación que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda o los subprogramas de inversión aprobados por el congreso se harán mediante resoluciones expedidas por el Jefe del Órgano respectivo. En el caso de los establecimientos públicos del orden nacional. Estas modificaciones al anexo del Decreto de liquidación se harán por resolución o acuerdo de las Juntas o congresos directivos.

Es decir, que de acuerdo con la regulación orgánica de presupuesto, contenida en el correspondiente Estatuto y sus normas reglamentarias, cuando se trata de traslados presupuestales internos, esto es de operaciones a través de las cuales. “Simplemente se varía la destinación del gasto entre numerales de una misma sección (rubros presupuestales de una misma entidad). El jefe del organismo o la junta o consejo directivos si se trata de un establecimiento público del orden nacional, autorizados para hacerlo mediante resolución o acuerdo respectivamente.

- Que se hace necesario realizar traslados presupuestales que modifican únicamente el Anexo al

Decreto de Liquidación No.478 de 2016, porque en el presupuesto existen numerales insuficientes para el trámite normal de funcionamiento de la Administración Municipal, teniendo en cuenta el oficio de la Secretaria General de fecha 18 de Diciembre de 2017 con radicado de recibido en la Secretaria de Hacienda y del Tesoro No.5063

- Que el artículo 7 del Acuerdo 023 de 2017 “Por medio del cual se Adicionan Recursos al Presupuesto de Ingresos y Gastos para la Vigencia Fiscal de 2017 y se Conceden Facultades Precisas de Funciones y Pro Tempore al Alcalde de Barrancabermeja para Realizar Créditos y Contracreditos al Presupuesto General del Municipio” dice: Facúltase al Señor Alcalde Municipal de Barrancabermeja precisa y protempore para que a partir de la fecha de su sanción hasta el 30 de Diciembre de 2017, realizar créditos y contracreditos del servicio de la deuda, gastos de funcionamiento e inversión. Así mismo dentro los diferentes sectores y programas del presupuesto de inversión, sin que afecte el valor total del Presupuesto aprobado por el Concejo Municipal.

- Que según oficios expedidos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Social y la Secretaría General de fechas 18 y 19 diciembre del 2017 con radicados de la Secretaria de Hacienda y del Tesoro No. 5041 y 5075 visados por la Oficina Asesora de Planeación Municipal respectivamente, solicita contra creditar recursos de inversión con los cuales se da cumplimiento al Plan de Desarrollo del Dr Darío Echeverri Serrano "BARRANCABERMEJA INCLUYENTE, HUMANA Y PRODUCTIVA 2016- 2019"

- Que en los Sectores Cultura, Fortalecimiento Institucional, y Atención a grupos a grupos vulnerables se requieren modificar las asignaciones de estos proyectos de Inversión en los programas Identidad Cultural, Programa Fortalecimiento de lo público, Programa fortalecimiento institucional, asistencia jurídica y defensa judicial, Programa Fortalecimiento Fiscal y Financiero y Programa Primera Infancia, Infancia y Adolescencia y Fortalecimiento Familiar.

- Que la Secretaria de Hacienda y del Tesoro, expidió certificado de ; disponibilidad presupuestal el día 19 de Diciembre del 2017, para realizar

los respectivos traslados presupuestales.

- Que por lo antes expuesto, el Alcalde del municipio de Barrancabermeja,

## DECRETA:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Contracredite el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>2</b>	<b>PRESUPUESTO DE GASTOS</b>		<b>257.121.149,49</b>
<b>2.4</b>	<b>SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>257.121.149,49</b>
<b>2.4.1</b>	<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>181.150.000,00</b>
<b>2.4.1.1</b>	<b>RECURSOS PROPIOS</b>		<b>181.150.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1</b>	<b>ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>181.150.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1</b>	<b>GASTOS DE PERSONAL</b>		<b>4.080.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1.1</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA</b>		<b>4.080.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1.1.01</b>	Horas extras, días festivos y recargos nocturnos	recursos propios	4.080.000,00
<b>2.4.1.1.1.2</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>		<b>41.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.2.2</b>	<b>ADQUISICION DE SERVICIOS</b>		<b>41.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.2.2.01</b>	Licencias y subcontratación	recursos propios	3.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.2.2.01.01</b>	Impuestos, tasas, multas y sanciones	recursos propios	38.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.2.2.01.01.01</b>	TRANSFERENCIAS CORRIENTES		<b>56.090.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.2.2.01.01.01.01</b>	TRANSFERENCIAS DE PREVISION Y SEGURIDAD SOCIAL		<b>56.090.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.2.2.01.01.01.01.01</b>	Mesadas pensionales Alcaldía Municipal	recursos propios	2.500.000,00
<b>2.4.1.1.1.2.2.01.01.01.01.01.01</b>	Mesadas Pensionales Empresas de Servicios Varlos	recursos propios	100.000,00
<b>2.4.1.1.1.2.2.01.01.01.01.01.01.01</b>	Cuotas Partes de Mesada Pensional	recursos propios	24.790.000,00
<b>2.4.1.1.1.2.2.01.01.01.01.01.01.01.01</b>	Bonos Pensionales	recursos propios	28.700.000,00
<b>2.4.3</b>	<b>GASTOS DE INVERSION</b>		<b>155.971.149,49</b>
<b>2.4.3.13</b>	<b>SECTOR FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>		<b>189.806.149,49</b>
<b>2.4.3.13.1</b>	<b>PILAR DE SEGURIDAD HUMANA</b>		<b>189.806.149,49</b>
<b>2.4.3.13.1.1</b>	<b>LINEA ESTRATEGIA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PLANEACION DE LO PUBLICO</b>		<b>189.806.149,49</b>
<b>2.4.3.13.1.1.1</b>	<b>PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LO PUBLICO</b>		<b>53.793.333,00</b>
<b>2.4.3.13.1.1.1.1</b>	<b>SUBPROGRAMA:</b>		<b>53.793.333,00</b>
<b>CÓDIGO / FUENTE</b>	<b>DETALLE</b>	<b>FUENTE</b>	<b>VALOR</b>
	<b>FORTALECIMIENTO DE LO PÚBLICO</b>		
<b>2.4.3.13.1.1.1.1.01.01</b>	Fortalecimiento Institucional y mejoramiento continuo de los procesos integrales que forman parte de la gestión administrativa de la Alcaldía Municipal de Barrancabermeja	recursos propios recursos del balance	8.596.000,00
<b>2.4.3.13.1.1.1.1.02.01</b>	Desarrollo del programa de asistencia social e incentivos del talento humano de la Alcaldía Municipal de Barrancabermeja	recursos propios	47.112.500,00
<b>2.4.3.13.1.1.2</b>	<b>PROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, ASISTENCIA JURIDICA Y DEFENSA JUDICIAL</b>		<b>8.493.333,00</b>
<b>2.4.3.13.1.1.2.1</b>	<b>SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, ASISTENCIA JURIDICA Y DEFENSA JUDICIAL</b>		<b>8.493.333,00</b>
<b>2.4.3.13.1.1.2.1.01.01</b>	Fortalecimiento De Los Procesos De Defensa Judicial Y Contradictorio Del Municipio De Barrancabermeja	recursos propios recursos del balance	3.092.333,00
<b>2.4.3.13.1.1.2.1.02.01</b>	Fortalecimiento para los procesos judiciales del municipio de Barrancabermeja	recursos propios	3.401.000,00
<b>2.4.3.13.1.1.3</b>	<b>PROGRAMA FORTALECIMIENTO FISCAL Y FINANCIERO</b>		<b>49.609.316,49</b>
<b>2.4.3.13.1.1.3.1</b>	<b>SUBPROGRAMA FORTALECIMIENTO FISCAL Y FINANCIERO</b>		<b>49.609.316,49</b>
<b>2.4.3.13.1.1.3.1.01.01</b>	Fortalecimiento De La Gestión Económica Y Financiera Del Municipio De Barrancabermeja Santandier 2018	recursos propios	875.994,00
<b>2.4.3.13.1.1.3.1.02.01</b>	Fortalecimiento De La Gestión Económica Y Financiera Del Municipio De Barrancabermeja Santandier 2018	recursos propios recursos del balance	48.632.422,49
<b>2.4.3.15</b>	<b>SECTOR CULTURA</b>		<b>46.185.000,00</b>
<b>2.4.3.15.1</b>	<b>PILAR CULTURA CIUDADANA</b>		<b>46.185.000,00</b>
<b>2.4.3.15.1.1</b>	<b>LINEA ESTRATEGICA INTEGRACION SOCIAL</b>		<b>46.185.000,00</b>
<b>2.4.3.15.1.1.1</b>	<b>PROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL</b>		<b>46.185.000,00</b>
<b>2.4.3.15.1.1.1.1</b>	<b>SUBPROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL</b>		<b>46.185.000,00</b>
<b>2.4.3.15.1.1.1.1.01.01</b>	Proyecto Apoyo de Eventos, Exposiciones Artísticas y Culturales en el Municipio de Barrancabermeja, Santander Centro Oriente	recursos propios recursos del balance	46.185.000,00
	<b>CONTRACREDITO GASTOS DE INVERSION</b>		<b>155.971.149,49</b>
	<b>TOTAL CONTRACREDITO GASTOS ADMINISTRACION MUNICIPAL</b>		<b>257.121.149,49</b>

**ARTICULO SEGUNDO:** Crease y Acredítese en el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>2</b>	<b>PRESUPUESTO DE GASTOS</b>		<b>257.121.149,49</b>
<b>2.4</b>	<b>SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>257.121.149,49</b>
<b>2.4.1</b>	<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>181.150.000,00</b>
<b>2.4.1.1</b>	<b>RECURSOS PROPIOS</b>		<b>181.150.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1</b>	<b>ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>181.150.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.2</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>		<b>181.150.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.2.2</b>	<b>ADQUISICION DE SERVICIOS</b>		<b>181.150.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.2.2.01</b>	Gastos, Notariales, Registros, Peritajes y Cuadernías	recursos propios	101.180.000,00
	<b>TOTAL CREDITO GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>181.150.000,00</b>
<b>2.4.3</b>	<b>GASTOS DE INVERSION</b>		<b>155.971.149,49</b>
<b>2.4.3.15</b>	<b>SECTOR CULTURA</b>		<b>46.185.000,00</b>
<b>2.4.3.15.1</b>	<b>PILAR CULTURA CIUDADANA</b>		<b>46.185.000,00</b>
<b>2.4.3.15.1.1</b>	<b>LINEA ESTRATEGICA INTEGRACION SOCIAL</b>		<b>46.185.000,00</b>
<b>2.4.3.15.1.1.1</b>	<b>PROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL</b>		<b>46.185.000,00</b>
<b>2.4.3.15.1.1.1.1</b>	<b>SUBPROGRAMA IDENTIDAD CULTURAL</b>		<b>46.185.000,00</b>
<b>2.4.3.15.1.1.1.1.01.01</b>	Proyecto Fortalecimiento Y Apoyo A Las Actividades Escénicas En Comunidades Y Corregimiento En Municipio De Barrancabermeja, Santander Centro Oriente	recursos propios recursos del balance	46.185.000,00
<b>2.4.3.17</b>	<b>SECTOR ATENCION A GRUPOS VULNERABLES - PROMOCION SOCIAL</b>		<b>189.806.149,49</b>
<b>2.4.3.17.1</b>	<b>PILAR CULTURA CIUDADANA</b>		<b>189.806.149,49</b>
<b>2.4.3.17.1.1</b>	<b>LINEA ESTRATEGICA INCLUSION SOCIAL</b>		<b>189.806.149,49</b>
<b>2.4.3.17.1.1.2</b>	<b>PROGRAMA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR</b>		<b>189.806.149,49</b>
<b>2.4.3.17.1.1.2.1</b>	<b>SUBPROGRAMA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR</b>		<b>189.806.149,49</b>
<b>2.4.3.17.1.1.2.1.01.01</b>	Proyecto Apoyo a la Creación de Espacios de Participación en niños, niñas y adolescentes en el Municipio de Barrancabermeja	recursos propios	51.499.394,00
<b>2.4.3.17.1.1.2.1.02.01</b>	Proyecto Apoyo a la Creación de Espacios de Participación en niños, niñas y adolescentes en el Municipio de Barrancabermeja	recursos propios recursos del balance	68.306.755,49
	<b>TOTAL CREDITO GASTOS DE INVERSION</b>		<b>155.971.149,49</b>
	<b>TOTAL CREDITO GASTOS ADMINISTRACION CENTRAL</b>		<b>257.121.149,49</b>

**ARTÍCULO TERCERO:** Facúltese al Secretario de Hacienda y del Tesoro para que corrija errores de codificación, transcripción, leyenda y sumatoria que pudieran existir en el presente Decreto.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente Decreto rige y surte efectos fiscales a partir de la fecha de su expedición.

Barrancabermeja, a los 19 DIC 2017

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE,

DR. DARIO ECHEVERRI SERRANO  
Alcalde Municipal



**DECRETO No.586**

Que por lo anterior,

**POR MEDIO DEL CUAL SE ACLARA Y AMPLIA  
LOS ASUNTOS DEL DECRETO 570 DEL 07 DE  
DICIEMBRE DE 2017, "POR MEDIO DEL CUAL  
SE CONVOCA A SESIONES EXTRAORDINARIAS  
AL CONCEJO MUNICIPAL DE  
BARRANCABERMEJA"**

**EL ALCALDE DE BARRANCABERMEJA**

En uso de sus atribuciones legales y en especial de las consagradas en el Artículo 315 de la Constitución Política, y parágrafo 2o del artículo 23 y 35 y numeral 4 del artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificada por la Ley 1551 de 2012, artículo 29

**CONSIDERANDO**

Que según lo dispone el literal A del artículo 91 de la Ley 136 de 1998, modificado por el numeral 4 del artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, son funciones del Alcalde en relación con el Concejo Municipal, entre otras, presentar los proyectos de acuerdo que juzgue convenientes para la buena marcha del municipio y colaborar con el Concejo Municipal para el buen desempeño de sus funciones.

Al respecto, la Ley 136 de 1994 en su artículo 23, señala en el parágrafo 2, "... Los alcaldes podrán convocarlos a sesiones extraordinarias en oportunidades diferentes, para que se ocupen exclusivamente de los asuntos que se sometan a su consideración."

En ese sentido, mediante Decreto 570 del 07 de Diciembre de 2017, se convocó a sesiones extraordinarias al Concejo Municipal, a partir del 07 de Diciembre de 2017, para tratar los proyectos de acuerdos allí referenciados y pendientes por estudio y debate en plenaria.

Que la Administración Municipal prevé la necesidad de aclarar el periodo de sesiones extraordinarias y ampliar los asuntos convocados a través del Decreto 570 del 07 de Diciembre de 2017, con el objetivo de incluir el Proyecto de Acuerdo No. 021.

**DECRETA**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Se aclara el artículo 1 del Decreto No 570 del 07 de Diciembre de 2017, en los siguientes términos:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Convocar a sesiones extraordinarias al Concejo Municipal de Barrancabermeja desde el 7 hasta el 30 de Diciembre de 2017, para que única y exclusivamente tramite, debata y apruebe los siguientes asuntos que a continuación se relacionan, que son necesarios para el buen desarrollo de la Administración Municipal".

**ARTICULO SEGUNDO:** Ampliar los asuntos establecidos en el Decreto No 570 del 07 de Diciembre de 2017, el cual se relaciona a continuación, y es necesario para el buen desarrollo de la Administración Municipal:

1. Proyecto de Acuerdo No. 021 "POR MEDIO DEL CUAL SE DEROGA EL ARTÍCULO 2o DEL ACUERDO MUNICIPAL No 078 de 26 de noviembre de 1979 uPOR MEDIO DEL CUAL SE CEDIO A LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO EL CASTILLO UN LOTE DE TERRENO DESTINADO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CANCHAS DEPORTIVAS\*

**ARTICULO TERCERO:** Enviar copia del presente Decreto a la Secretaria General del Concejo Municipal de Barrancabermeja para lo de su competencia.

**ARTICULO CUARTO:** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Para constancia se firma en la Alcaldía Municipal de Barrancabermeja, el **15 DIC 2017**

  
**DARÍO ECHEVERRÍ SERRANO**  
Alcalde Municipal de Barrancabermeja

## DECRETO No.589

### **POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUAN CREDITOS Y CONTRACREDITOS AL PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2017**

El Alcalde (E) de Barrancabermeja, en uso de sus atribuciones legales especialmente conferidas por el Estatuto Orgánico de Presupuesto Nacional, Decreto 111 de 1996. Estatuto de Presupuesto Municipal (Acuerdo 101 de 1997), Acuerdo 013 de 2016 (Aprobación del Presupuesto de rentas y Gastos para la vigencia 2017) y

#### **CONSIDERANDO:**

- Que el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia fiscal 2017, fue aprobado mediante Acuerdo 013 de 2016.
- Que según el Artículo 79 del Decreto 111 de 1996, cuando durante la ejecución del presupuesto general de la nación se hiciere indispensable aumentar el monto de las apropiaciones para contemplar las insuficiencias, ampliar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la ley, se debe abrir créditos adicionales por el congreso o por el gobierno.
- Que el Artículo 109 del Decreto 111 de 1996 establece que las entidades territoriales al expedir las normas orgánicas de presupuesto deberán seguir las disposiciones de la Ley orgánica de presupuesto, adoptadas a la organización, normas constitucionales y condición de cada entidad territorial mientras se expiden estas normas se aplicara la ley orgánica del presupuesto en la que fuere pertinente.
- Que con el fin de dar cumplimiento a tales disposiciones se expidió el Acuerdo 101 de 1997, que en su artículo 96 establece que cuando durante la ejecución del presupuesto general del Municipio sea indispensable aumentar el monto de las apropiaciones, aumentar las insuficientes, aumentar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la Ley, se pueden abrir créditos adicionales por el Concejo o por el Alcalde.

- Que, la corte constitucional con ponencia del magistrado FABIO MORON DIAZ, sentencia C-772 del 10 de diciembre de 1998, dijo:

“Ese tipo de traslados internos que solo afectan el Anexo del Decreto de liquidación del presupuesto el cual como se dijo es el que contiene el presupuesto de cada entidad (sección), no modifican o alteran el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, inversión y servicio de la deuda de la respectiva entidad, por lo que habilitar a las autoridades administrativas de las mismas para efectuarlos, tal como lo hizo el legislador a través de la norma impugnada, en nada contraria el ordenamiento superior.

Adicionalmente, tal como lo señala expresamente el Artículo 34 del Decreto 568 de 1996, reglamentario el Estatuto Orgánico de presupuesto:

“Artículo 34. Las modificaciones al anexo del Decreto de liquidación que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda o los subprogramas de inversión aprobados por el congreso se harán mediante resoluciones expedidas por el Jefe del Órgano respectivo. En el caso de los establecimientos públicos del orden nacional. Estas modificaciones al anexo del Decreto de liquidación se harán por resolución o acuerdo de las Juntas o congresos directivos.

Es decir, que de acuerdo con la regulación orgánica de presupuesto, contenida en el correspondiente Estatuto y sus normas reglamentarias, cuando se trata de traslados presupuestales internos, esto es de operaciones a través de las cuales. “Simplemente se varia la destinación del gasto entre numerales de una misma sección (rubros presupuestales de una misma entidad). El jefe del organismo o la junta o consejo directivos si se trata de un establecimiento público del orden nacional, autorizados para hacerlo mediante resolución o acuerdo respectivamente.

- Que el artículo 7 del Acuerdo 023 de 2017 “Por medio del cual se Adicionan Recursos al Presupuesto de Ingresos y Gastos para la Vigencia Fiscal de 2017 y se Conceden Facultades Precisas de Funciones y Pro Tempore al Alcalde de Barrancabermeja para Realizar Créditos y Contracreditos al Presupuesto



General del Municipio" dice: Facúltase al Señor Alcalde Municipal de Barrancabermeja precisa y protempore para que a partir de la fecha de su sanción hasta el 30 de Diciembre de 2017, realizar créditos y contras de créditos del servicio de la deuda, gastos de funcionamiento e inversión. Así mismo dentro los diferentes sectores y programas del presupuesto de inversión, sin que afecte el valor total del Presupuesto aprobado por el Concejo Municipal.

• Que según oficio expedido por la Oficina Asesora de Planeación Municipal de fecha 21 de diciembre del 2017 con radicado de recibido de la Secretaría de Hacienda y del Tesoro No.5144, solicita contras de recursos de Inversión con los cuales se da cumplimiento al Plan de Desarrollo del Dr Darío Echeverri Serrano "BARRANCABERMEJA INCLUYENTE, HUMANA Y PRODUCTIVA 2016-2019"

• Que en el Sector Planeación Y Ordenamiento Territorial, se requieren modificar las asignaciones de estos proyectos de Inversión.

• Que la Secretaria de Hacienda y del Tesoro, expidió certificado de disponibilidad presupuestal el día 22 de diciembre del 2017, para realizar los respectivos traslados presupuestales.

• Que por lo antes expuesto, el Alcalde del municipio de Barrancabermeja,

## DECRETA:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Contracreditese el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2	PRESUPUESTO DE GASTOS		454.416.000,00
2.4	SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL		454.416.000,00
2.4.3	GASTOS DE INVERSION		454.416.000,00
2.4.3.06	SECTOR PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		454.416.000,00
2.4.3.06.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		454.416.000,00
2.4.3.06.1.2	LÍNEA ESTRATEGIA FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PLANEACION DE LO PÚBLICO		454.416.000,00
2.4.3.06.1.2.1	PROGRAMA: PLANEACION DE LO PÚBLICO		454.416.000,00
2.4.3.06.1.2.1.1	SUBPROGRAMA: PLANEACION DE LO PÚBLICO		454.416.000,00
2.4.3.06.1.2.1.1.01-01	Implementación del Seguimiento y Evaluación al Plan de Desarrollo del Municipio de Barrancabermeja, Santander, Centro Oriente, 2016 - 2019	Recursos Propios	155.000.000,00

2.4.3.06.1.2.1.1.01-01	Apoyo a la realización de estudios y diseños de estrategias de Competitividad, Conectividad y Sostenibilidad Regional en el Municipio de Barrancabermeja - Santander	Recursos Propios	299.416.000,00
	<b>TOTAL CONTRACREDITO GASTOS DE INVERSION</b>		<b>454.416.000,00</b>
	<b>TOTAL CONTRACREDITO ADMINISTRACION MUNICIPAL</b>		<b>454.416.000,00</b>

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Acredítese en el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2	PRESUPUESTO DE GASTOS		454.416.000,00
2.4	SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL		454.416.000,00
2.4.3	GASTOS DE INVERSION		454.416.000,00
2.4.3.06	SECTOR PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		454.416.000,00
2.4.3.06.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		454.416.000,00
2.4.3.06.1.1	LÍNEA ESTRATEGICA DESARROLLO TERRITORIAL		454.416.000,00
2.4.3.06.1.1.1	PROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL		454.416.000,00
2.4.3.06.1.1.1.1	SUBPROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL		454.416.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.06.1.1.1.1.01-01	Formulación, Adopción e Implementación del plan de Ordenamiento Territorial - PQT del Municipio de Barrancabermeja, Santander	Recursos Propios	454.415.000,00
	<b>TOTAL CREDITO GASTOS DE INVERSION</b>		<b>454.416.000,00</b>
	<b>TOTAL CREDITO ADMINISTRACION MUNICIPAL</b>		<b>454.416.000,00</b>

**ARTÍCULO TERCERO:** Facúltase al Secretario de Hacienda y del Tesoro para que corrija errores de codificación, transcripción, leyenda y sumatoria que pudieran existir en el presente Decreto.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente Decreto rige y surte efectos fiscales a partir de la fecha de su expedición.

Barrancabermeja, a los 22 DIC 2017

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,

  
DRA. FRANCI ELENA ALVAREZ OSPINO  
Alcalde Municipal (E)  
Decreto M/cpal No.588 del 21 Diciembre del 2017

  
DRA. SANDRA VANESSA PATIÑO ACEVEDO  
Secretaría de Hacienda y del Tesoro Municipal

## DECRETO No.590

### **POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUAN CREDITOS Y CONTRACREDITOS AL PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2017**

El Alcalde de Barrancabermeja, en uso de sus atribuciones legales especialmente conferidas por el Estatuto Orgánico de Presupuesto Nacional, Decreto 111 de 1996. Estatuto de Presupuesto Municipal (Acuerdo 101 de 1997), Acuerdo 013 de 2016 (Aprobación del Presupuesto de rentas y Gastos para la vigencia 2017) y

#### **CONSIDERANDO:**

Que el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia fiscal 2017, fue aprobado mediante Acuerdo 013 de 2016.

Que según el Artículo 79 del Decreto 111 de 1996, cuando durante la ejecución del presupuesto general de la nación se hiciere indispensable aumentar el monto de las apropiaciones para contemplar las insuficiencias, ampliar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la ley, se debe abrir créditos adicionales por el congreso o por el gobierno.

Que el Artículo 109 del Decreto 111 de 1996 establece que las entidades territoriales al expedir las normas orgánicas de presupuesto deberán seguir las disposiciones de la Ley orgánica de presupuesto, adoptadas a la organización, normas constitucionales y condición de cada entidad territorial mientras se expiden estas normas se aplicara la ley orgánica del presupuesto en la que fuere pertinente.

Que con el fin de dar cumplimiento a tales disposiciones se expidió el Acuerdo 101 de 1997, que en su artículo 96 establece que cuando durante la ejecución del presupuesto general del Municipio sea indispensable aumentar el monto de las apropiaciones, aumentar las insuficientes, aumentar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la Ley, se pueden abrir créditos adicionales por el

Concejo o por el Alcalde.

Que, la corte constitucional con ponencia del magistrado FABIO MORON DIAZ, sentencia C-772 del 10 de diciembre de 1998, dijo:

“Ese tipo de traslados internos que solo afectan el Anexo del Decreto de liquidación del presupuesto e! cual como se dijo es el que contiene el presupuesto de cada entidad (sección), no modifican o alteran el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, inversión y servicio de la deuda de la respectiva entidad, por lo que habilitar a las autoridades administrativas de las mismas para efectuarlos, tal como lo hizo el legislador a través de la norma impugnada, en nada contraria el ordenamiento superior

Adicionalmente, tal como lo señala expresamente el Artículo 34 del Decreto 568 de 1996, reglamentario el Estatuto Orgánico de presupuesto:

“Artículo 34. Las modificaciones al anexo del Decreto de liquidación que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda o los subprogramas de inversión aprobados por el congreso se harán mediante resoluciones expedidas por el Jefe del Órgano respectivo. En el caso de los establecimientos públicos del orden nacional. Estas modificaciones al anexo del Decreto de liquidación se harán por resolución o acuerdo de las Juntas o congresos directivos.

Es decir, que de acuerdo con la regulación orgánica de presupuesto, contenida en el correspondiente Estatuto y sus normas reglamentarias, cuando se trata de traslados presupuestales internos, esto es de operaciones a través de las cuales. “Simplemente se varia la destinación del gasto entre numerales de una misma sección (rubros presupuestales de una misma entidad). El jefe del organismo o la junta o consejo directivos si se trata de un establecimiento público del orden nacional, autorizados para hacerlo mediante resolución o acuerdo respectivamente.

- Que se hace necesario realizar traslados presupuestales que modifican únicamente el Anexo al Decreto de Liquidación No.478 de 2016, porque en el



presupuesto existen numerales insuficientes para el trámite normal de funcionamiento de la Administración Municipal, teniendo en cuenta el oficio de la Secretaria General GRL-EXS20175207 de fecha 27 de diciembre de 2017 con radicado de recibido en la Secretaria de Hacienda y del Tesoro No.5188.

- Que el artículo 7 del Acuerdo 023 de 2017 “Por medio del cual se Adicionan Recursos al Presupuesto de Ingresos y Gastos para la Vigencia Fiscal de 2017 y se Conceden Facultades Precisas de Funciones y Pro Tempore al Alcalde de Barrancabermeja para Realizar Créditos y Contracreditos al Presupuesto General del Municipio” dice: Facúltase al Señor Alcalde Municipal de Barrancabermeja precisa y protempore para que a partir de la fecha de su sanción hasta el 30 de Diciembre de 2017, realizar créditos y contracreditos del servicio de la deuda, gastos de funcionamiento e inversión. Así mismo dentro los diferentes sectores y programas del presupuesto de inversión, sin que afecte el valor total del Presupuesto aprobado por el Concejo Municipal.

- Que según oficio expedido por la Secretaria de Salud con radicado de recibido de la Secretaria de Hacienda No.5203 de fecha 27 de diciembre de 2017, visado por la Oficina Asesora de Planeación Municipal, solicita acreditar recursos de Inversión con los cuales se da cumplimiento al Plan de Desarrollo del Dr Darío Echeverri Serrano “BARRANCABERMEJA INCLUYENTE, HUMANA Y PRODUCTIVA 2016-2019”

- Que en los Sectores de Planeación y Ordenamiento Territorial, y Salud se requieren modificar las asignaciones de estos proyectos de Inversión.

- Que la Secretaria de Hacienda y del Tesoro, expidió certificado de disponibilidad presupuestal el día 27 de diciembre del 2017, para realizar los respectivos traslados presupuestales.  
Que por lo antes expuesto, el Alcalde del municipio de Barrancabermeja,

## DECRETA:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Contracredítese el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barranca-

bermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:

CODIGO /FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>2</b>	<b>PRESUPUESTO DE GASTOS</b>		<b>1.174.949.646,00</b>
<b>2.4</b>	<b>SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>1.174.949.646,00</b>
<b>2.4.1</b>	<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>874.950.000,00</b>
<b>2.4.1.1</b>	<b>RECURSOS PROPIOS</b>		<b>874.950.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1</b>	<b>ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>676.100.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1</b>	<b>GASTOS DE PERSONAL</b>		<b>233.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1.1</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA</b>		<b>63.200.000,00</b>
2.4.1.1.1.1.01-01	Sueldos de personal de nomina	recursos propios	2.000.000,00
2.4.1.1.1.1.02-01	Sueldo trabajadores oficiales	recursos propios	26.500.000,00
2.4.1.1.1.1.06-01	Prima de Navidad	recursos propios	2.000.000,00
2.4.1.1.1.1.14-01	Prestaciones sociales extralegales	recursos propios	25.700.000,00
2.4.1.1.1.1.16-01	Cesantías parciales	recursos propios	7.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.2</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS</b>		<b>153.500.000,00</b>
2.4.1.1.1.1.201-01	Remuneración por servicios profesionales (Honorarios)	recursos propios	12.500.000,00
2.4.1.1.1.1.202-01	Personal Supernumerario y Temporal	recursos propios	114.000.000,00
2.4.1.1.1.1.203-01	Remuneración por servicios técnicos	recursos propios	25.000.000,00
2.4.1.1.1.1.204-01	Aprendizos Sena	recursos propios	2.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.3</b>	<b>CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA</b>		<b>16.300.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1.3.3</b>	<b>APORTES PARAFISCALES</b>		<b>16.300.000,00</b>
2.4.1.1.1.1.3.301-01	Sena	recursos propios	7.800.000,00
2.4.1.1.1.1.3.303-01	ESAP	recursos propios	8.000.000,00
2.4.1.1.1.1.3.305-01	Institutos Técnicos	recursos propios	500.000,00
<b>2.4.1.1.1.2</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>		<b>243.500.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.2.1</b>	<b>ADQUISICIÓN DE BIENES</b>		<b>7.500.000,00</b>
2.4.1.1.1.2.1.01-01	Compra de Equipos muebles e inmuebles	recursos propios	2.500.000,00
2.4.1.1.1.2.1.02-01	Materiales y Suministros	recursos propios	5.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.2.2</b>	<b>ADQUISICION DE SERVICIOS</b>		<b>236.000.000,00</b>
2.4.1.1.1.2.2.01-01	Mantenimiento y Reparaciones	recursos propios	12.000.000,00
2.4.1.1.1.2.2.02-01	Capacitación Personal Administrativo	recursos propios	9.000.000,00
2.4.1.1.1.2.2.03-01	Gastos de Bienestar Social y Salud ocupacional	recursos	2.500.000,00

CODIGO /FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.1.1.1.2.2.04-01	Impresos y Publicaciones	recursos propios	4.000.000,00
2.4.1.1.1.2.2.05-01	Seguros	recursos propios	6.700.000,00
2.4.1.1.1.2.2.06-01	Energía	recursos propios	10.000.000,00
2.4.1.1.1.2.2.08-01	Acueducto, Alcantarillado y Asco	recursos propios	4.500.000,00
2.4.1.1.1.2.2.11-01	Gastos Financieros	recursos propios	30.000.000,00
2.4.1.1.1.2.2.12-01	Arrendamientos y alquileres	recursos propios	1.000.000,00
2.4.1.1.1.2.2.15-01	Fotocopias	recursos propios	1.300.000,00
2.4.1.1.1.2.2.17-01	Organización de eventos	recursos propios	153.000.000,00
2.4.1.1.1.2.2.25-01	Seguridad Social y Seguro de Vida de los Ediles	recursos propios	2.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.3</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>		<b>199.600.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.3.3</b>	<b>OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>		<b>199.600.000,00</b>
2.4.1.1.1.3.3.01-01	Sentencias y Conciliaciones	recursos propios	190.000.000,00
2.4.1.1.1.3.3.03-01	Acuerdo Laboral (Empleados Públicos)	recursos propios	5.000.000,00
2.4.1.1.1.3.3.05-01	Bonificación Guardanes	recursos propios	4.600.000,00
<b>2.4.1.1.2</b>	<b>SECRETARIA DE EDUCACION</b>		<b>183.850.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.1</b>	<b>GASTOS DE PERSONAL</b>		<b>171.150.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.1.2</b>	<b>CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA</b>		<b>171.150.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.1.2.1</b>	<b>AL SECTOR PUBLICO</b>		<b>17.950.000,00</b>
2.4.1.1.2.1.2.1.01-01	Aportes para salud	recursos propios	15.700.000,00

2.4.1.1.2.1.04-01	Fondo de Cesantías Empleados Públicos (Fondo Nacional del Ahorro)	recursos propios	2.250.000,00
<b>2.4.1.1.2.1.2.2</b>	<b>AL SECTOR PRIVADO</b>		<b>65.300.000,00</b>
2.4.1.1.2.1.2.01-01	Aportes para salud	recursos propios	32.000.000,00
2.4.1.1.2.1.2.02-01	Aportes para pensión	recursos propios	20.500.000,00
2.4.1.1.2.1.2.03-01	Aportes Riesgos Profesionales	recursos propios	12.800.000,00
<b>2.4.1.1.2.1.2.3</b>	<b>APORTES PARAFISCALES</b>		<b>87.900.000,00</b>
2.4.1.1.2.1.2.3.01-01	SENA	recursos propios	7.400.000,00
2.4.1.1.2.1.2.3.02-01	ICBF	recursos propios	25.000.000,00
2.4.1.1.2.1.2.3.03-01	ESAP	recursos propios	12.000.000,00
2.4.1.1.2.1.2.3.04-01	Cajas de Compensación Familiar	recursos propios	22.000.000,00
2.4.1.1.2.1.2.3.05-01	Institutos Técnicos	recursos propios	21.500.000,00
<b>2.4.1.1.2.2</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>		<b>12.700.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.2.1</b>	<b>ADQUISICIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>12.700.000,00</b>
2.4.1.1.2.2.1.01-01	Capacitación Personal Administrativo	recursos propios	6.700.000,00
2.4.1.1.2.2.1.02-01	Gastos de Bienestar Social y Salud Ocupacional	recursos propios	5.000.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.1.1.1	ALCALDIA MUNICIPAL		862.550.000,00
2.4.1.1.1.1	GASTOS DE PERSONAL		365.700.000,00
2.4.1.1.1.1.3	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA		365.700.000,00
2.4.1.1.1.1.3.1	AL SECTOR PUBLICO		98.500.000,00
2.4.1.1.1.1.3.1.01-01	Aportes para salud	Recursos Propios	8.500.000,00
2.4.1.1.1.1.3.1.02-01	Aportes para pensión	Recursos Propios	90.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.3.2</b>	<b>AL SECTOR PRIVADO</b>		<b>173.200.000,00</b>
2.4.1.1.1.1.3.2.01-01	Aportes para salud	Recursos Propios	52.500.000,00
2.4.1.1.1.1.3.2.02-01	Aportes para pensión	Recursos Propios	42.500.000,00
2.4.1.1.1.1.3.2.03-01	Aportes Riesgos Profesionales	Recursos Propios	38.200.000,00
<b>2.4.1.1.1.1.3.3</b>	<b>APORTES PARAFISCALES</b>		<b>94.000.000,00</b>
2.4.1.1.1.1.3.3.02-01	ICBF	Recursos Propios	39.000.000,00
2.4.1.1.1.1.3.3.04-01	Cajas de Compensación Familiar	Recursos Propios	55.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.2</b>	<b>GASTOS GENERALES</b>		<b>414.000.000,00</b>
<b>2.4.1.1.1.2.2</b>	<b>ADQUISICIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>414.000.000,00</b>
2.4.1.1.1.2.2.23-01	otros gastos generales	Recursos Propios	414.000.000,00
<b>2.4.1.1.1.3</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>		<b>52.850.000,00</b>
2.4.1.1.1.3.1	TRANSFERENCIAS AL SECTOR PUBLICO		52.850.000,00
2.4.1.1.1.3.3	OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES		52.850.000,00
2.4.1.1.1.3.3.02-01	Pactos Convencionales( Trabajadores Oficiales)	Recursos Propios	62.850.000,00
<b>2.4.1.1.2</b>	<b>SECRETARIA DE EDUCACION</b>		<b>12.400.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.1</b>	<b>GASTOS DE PERSONAL</b>		<b>12.400.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.1.2</b>	<b>CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA</b>		<b>12.400.000,00</b>
<b>2.4.1.1.2.1.2.1</b>	<b>AL SECTOR PUBLICO</b>		<b>12.400.000,00</b>
2.4.1.1.2.1.2.1.02-01	Aportes para pensión	Recursos Propios	12.400.000,00
	<b>TOTAL CREDITO GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>874.950.000,00</b>
<b>2.4.3</b>	<b>GASTOS DE INVERSION</b>		<b>299.999.646,00</b>
<b>2.4.3.01</b>	<b>SECTOR SALUD</b>		<b>299.999.646,00</b>
<b>2.4.3.01.1</b>	<b>PILAR DE SEGURIDAD HUMANA</b>		<b>299.999.646,00</b>
<b>2.4.3.01.1.1</b>	<b>LINEA ESTRATEGICA BARRANCABERMEJA SALUDABLE</b>		<b>299.999.646,00</b>

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.01.1.1.1	FONDO LOCAL DE SALUD		299.999.646,00
2.4.3.01.1.1.1.3	SUBCUENTA SALUD PUBLICA COLECTIVA		299.999.646,00
2.4.3.01.1.1.1.3.1	PROGRAMA: SALUD PUBLICA. VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES		67.315.400,00
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1	SUBPROGRAMA: SALUD PÚBLICA. VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES		67.315.400,00
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1.1	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa vida saludable y condiciones no transmisibles del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander		67.315.400,00
2.4.3.01.1.1.1.3.1.1.09-61	Promoción De La Salud Modas Condiciones Y Estilos De Vida Saludables, (plan de salud pública de intervenciones colectivas).	Recursos Propios Recursos del Balance	67.315.400,00
2.4.3.01.1.1.1.3.6	PROGRAMA: SALUD PUBLICA. VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES		152.029.046,00
2.4.3.01.1.1.1.3.6.1	SUBPROGRAMA: SALUD PÚBLICA. VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES		152.029.046,00

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Crease y Acredítese en el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>2</b>	<b>PRESUPUESTO DE GASTOS</b>		<b>1.174.949.646,00</b>
<b>2.4</b>	<b>SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>1.174.949.646,00</b>
<b>2.4.1</b>	<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>874.950.000,00</b>
<b>2.4.1.1</b>	<b>RECURSOS PROPIOS</b>		<b>874.950.000,00</b>



2.4.3.01.1.1.1.3.6.1.1.04-61	Desarrollo plan de salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa vida saludable y enfermedades transmisibles del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander (Plan de salud pública de intervenciones colectivas)	Recursos Propios Recursos del Balance	152.029.046,00
2.4.3.01.1.1.1.3.8	PROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SALUD HUMANA		80.655.200,00
2.4.3.01.1.1.1.3.8.1	SUBPROGRAMA: SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SALUD HUMANA		80.655.200,00
2.4.3.01.1.1.1.3.8.1.1.07-61	Desarrollo plan salud pública de intervenciones colectivas y gestión del programa seguridad alimentaria y nutricional salud humana del municipio de Barrancabermeja, departamento de Santander (Plan de salud pública de intervenciones	Recursos Propios Recursos del Balance	80.655.200,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	colectivas)		
	TOTAL CREDITO GASTOS DE INVERSIÓN		299.999.646,00
	TOTAL CREDITO GASTOS ADMINISTRACIÓN CENTRAL		1.174.949.646,00

**ARTÍCULO TERCERO:** Facúltase al Secretario de Hacienda y del Tesoro para que corrija errores de codificación, transcripción, leyenda y sumatoria que pudieran existir en el presente Decreto.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente Decreto rige y surte efectos fiscales a partir de la fecha de su expedición.

Barrancabermeja, a los **27 DIC 2017**

**COMUNIQUESE Y CÚMPLASE,**

  
**DR. DARIO ECHEVERRI SERRANO**  
Alcalde Municipal

## DECRETO N°591

### POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA EL ACUERDO 043 DE 2017

El Alcalde Municipal de Barrancabermeja en uso de sus atribuciones legales, especialmente las otorgadas por el Artículo 73 del Acuerdo 101 de 1997, (Estatuto Orgánico de Presupuesto Municipal) y

### CONSIDERANDO:

- Que el Acuerdo N° 043 de 2017 sancionado el 27 de diciembre de 2017, realizó adiciones de Recursos de la Vigencia Corriente y Recursos de Capital por superávit y cancelación de reservas presupuestales al presupuesto de rentas y gastos aprobado para la vigencia Fiscal 2017.
- Que para su ejecución se requiere codificar y detallar por Programas y Proyectos en cada uno de sus componentes aprobados en el Acuerdo 043 de 2017.
- Que el Artículo 102 del Acuerdo 013 de 2016 (Por medio del cual se aprobó el Presupuesto para la vigencia fiscal 2017), establece que el Gobierno Municipal en el Decreto de Liquidación clasificará y definirá los ingresos y gastos. Así mismo, cuando las partidas se incorporen en numerales rentísticos, secciones, programas y subprogramas que no correspondan a su objeto o naturaleza, las ubicará en el sitio que corresponda.
- Que por lo antes expuesto, el Alcalde del municipio de Barrancabermeja,

### DECRETA:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Líquidese, detállese, crease y codifíquese las adiciones aprobadas al Presupuesto de Ingresos en el Artículo Primero del Acuerdo 043 de 2017, aprobado por el Concejo Municipal, así:

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
1	PRESUPUESTO DE INGRESOS		6.356.750.399,04
1.1	INGRESOS CORRIENTES		5.178.794.937,16
1.1.02	INGRESOS NO TRIBUTARIOS		5.178.794.937,16

1.1.02.02	TRANSFERENCIAS		5.178.794.937,16
1.1.02.02.02	TRANSFERENCIAS PARA INVERSION		5.178.794.937,16
1.1.02.02.02.01	SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES		3.520.492.172,25

CODIGO/ FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
1.1.02.02.02.01.02	SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES - EDUCACION		3.520.492.172,25
1.1.02.02.02.01.02.01-12	S. G. P. Educación - Prestación de Servicios	Educación - Prestación de Servicios	816.862.153,25
1.1.02.02.02.01.02.02-12	S. G. P. Educación - Aportes Patronales de Docentes y Directivos Docentes	Educación - Prestación de Servicios	1.908.300.000,00
1.1.02.02.02.01.02.04-12	S. G. P. Educación - Aportes Docentes sin situación de Fondos	Educación - Prestación de Servicios	578.000.000,00
1.1.02.02.02.01.02.08-12	S.G.P. Conectividad	Educación - Prestación de Servicios	217.230.019,00
1.1.02.02.02.02	OTRAS TRANSFERENCIAS PARA EL FONDO LOCAL DE SALUD		1.658.302.764,91
1.1.02.02.02.02.01-26	Fondo de solidaridad y garantía - FOSYGA - Sin situación de Fondos	Fondo de solidaridad y garantía - FOSYGA - Sin situación de Fondos	1.658.302.764,91
1.2	RECURSOS DEL CAPITAL		1.177.955.461,88
1.2.06	RECURSOS DEL BALANCE		1.177.955.461,88
1.2.06.04	OTROS RECURSOS DEL BALANCE		316.545.099,00
1.2.06.04.25-50	SGP - educación prestación de servicios - recursos del balance	SGP - educación prestación de servicios - recursos del balance	316.545.099,00
1.2.06.05	RECURSOS CANCELACION RESERVAS		861.410.362,88
1.2.06.05.01-61	recursos propios recursos del balance	recursos propios recursos del balance	602.188.227,91
1.2.06.05.02-50	SGP - educación prestación de servicios - recursos del balance	SGP - educación prestación de servicios - recursos del balance	60.943.569,82
1.2.06.05.03-49	SGR - alimentación escolar - recursos del balance	SGR - alimentación escolar - recursos del balance	105.370.301,30

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
1.2.06.05.04-91	rendimientos financieros SGR - alimentación escolar - recursos del balance	rendimientos financieros SGR - alimentación escolar - recursos del balance	1.245.335,02
1.2.06.05.05-53	SGP alimentación escolar recursos del balance	SGP alimentación escolar recursos del balance	36.041.137,01
1.2.06.05.06-70	rendimientos financieros - SGR alimentación escolar recursos del balance	rendimientos financieros - SGR alimentación escolar recursos del balance	16.824.591,05

**ARTICULO SEGUNDO:** Liquédese, detállese, crease y codifíquese las adiciones al Presupuesto de Gastos, aprobadas en el Artículo Segundo del Acuerdo 043 de 2017, aprobado por el Concejo Municipal, así:

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2	PRESUPUESTO DE GASTOS		6.356.750.399,04
2.4	SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL		6.356.750.399,04
2.4.3	GASTOS DE INVERSION		6.356.750.399,04
2.4.3.01	SECTOR SALUD		1.658.302.764,91
2.4.3.01.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		1.658.302.764,91
2.4.3.01.1.1	LINEA ESTRATEGICA BARRANCABERMEJA SALUDABLE		1.658.302.764,91

CODIGO/FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.01.1.1.1	FONDO LOCAL DE SALUD		1.658.302.764,91
2.4.3.01.1.1.1.1	SUBCUENTA ASEGURAMIENTO EN SALUD		1.658.302.764,91
2.4.3.01.1.1.1.1.1	PROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS		1.658.302.764,91
2.4.3.01.1.1.1.1.1.1	SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS		1.658.302.764,91
2.4.3.01.1.1.1.1.1.1.1	FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABE		1.658.302.764,91
2.4.3.01.1.1.1.1.1.1.1.02-26	Afiliación Régimen Subsidiado	Fondo de solidaridad y garantía FOSYGA - Sin situación de Fondos	1.658.302.764,91
2.4.3.06	SECTOR PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		602.188.227,91
2.4.3.06.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		602.188.227,91
2.4.3.06.1.1	LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO TERRITORIAL		602.188.227,91
2.4.3.06.1.1.1	PROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL		602.188.227,91
2.4.3.06.1.1.1.1	SUBPROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL		602.188.227,91
2.4.3.06.1.1.1.1.02-61	Formulación, Adopción e Implementación del plan de Ordenamiento Territorial - POT de Municipio de Barrancabermeja, Santander	Recursos propios Recursos del Balance	602.188.227,91
2.4.3.14	SECTOR EDUCACION		4.096.259.486,22
2.4.3.14.1	PILAR CULTURA CIUDADANA		3.897.980.841,07
2.4.3.14.1.1	LINEA ESTRATEGICA		



CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	<b>EQUIDAD Y EL PROGRESO</b>		<b>3.680.750.822,07</b>
2.4.3.14.1.1.2	<b>PROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.</b>		<b>3.680.750.822,07</b>
2.4.3.14.1.1.3.1	<b>SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.</b>	Educación Prestación de Servicios	<b>3.680.750.822,07</b>
2.4.3.1	4.3.1.2.1.1	Mantenimiento del pago de nómina del personal docente, directivos docentes y administrativos de los establecimientos educativos oficiales del Municipio de Barrancabermeja Santander.	3.680.750.822,07
2.4.3.14.1.1.2.1.02-12	Personal Docente con situación de fondos	Educación Prestación de Servicios	816.962.153,25
2.4.3.14.1.1.2.1.10-12	Aportes Cesantías SSF Docentes	Educación Prestación de Servicios	1.033.600.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.11-12	Previsión Social SSF Docentes	Educación Prestación de Servicios	684.008.008,00
2.4.3.14.1.1.2.1.12-12	Aportes Cesantías SSF Directivos Docentes	Educación Prestación de Servicios	115.700.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.13-12	Previsión Social SSF Directivos Docentes	Educación Prestación de Servicios	75.000.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.14-12	Aportes Docentes - Sin situación de fondos Docentes	Educación Prestación de Servicios	\$63.009.009,00
2.4.3.14.1.1.2.1.15-12	Aportes Docentes - Sin situación de fondos Directivos Docentes	Educación Prestación de Servicios	15.000.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.16-50	Personal Docente con situación de fondos	Educación prestación de servicios recursos del balance	377.488.668,82
2.4.3.14.1.2	<b>LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO ESTRATEGICO</b>		<b>217.230.019,00</b>
2.4.3.14.1.2.1	<b>PROGRAMA DEMOCRATIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES</b>		<b>217.230.019,00</b>

CODIGO/FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.14.1.2.1.1	<b>SUBPROGRAMA DEMOCRATIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES</b>	Educación Prestación de Servicios	<b>217.230.019,00</b>
2.4.3.14.1.2.1.1.01-12	Servicio de conectividad a Internet y mejoramiento de infraestructura a los establecimientos educativos oficiales del municipio de Barrancabermeja	Educación Prestación de Servicios	217.230.019,00
2.4.3.14.2	<b>PILAR SEGURIDAD HUMANA</b>		<b>198.278.565,15</b>
2.4.3.14.2.1	<b>LINEA ESTRATEGIA SEGURIDAD ALIMENTARIA</b>		<b>198.278.565,15</b>
2.4.3.14.2.1.1	<b>PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE</b>		<b>198.278.565,15</b>
2.4.3.14.2.1.1.1	<b>SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE</b>		<b>198.278.565,15</b>
2.4.3.14.2.1.1.1.1	Servicio de Alimentación escolar a estudiantes del sector educativo oficial del municipio de Barrancabermeja, Santander.		198.278.565,15

2.4.3.14.2.1.1.1.10.01-49	Servicio de Alimentación escolar a estudiantes del sector educativo oficial del municipio de Barrancabermeja, Santander.	SGR - Alimentación escolar - recursos del balance	105.370.301,30
2.4.3.14.2.1.1.1.11.01-91	Servicio de Alimentación escolar a estudiantes del sector educativo oficial del municipio de Barrancabermeja, Santander.	SGR - Alimentación escolar - recursos del balance	1.245.335,02
2.4.3.14.2.1.1.1.12.01-53	Servicio de Alimentación escolar a estudiantes del sector educativo oficial del municipio de Barrancabermeja, Santander.	SGR - Alimentación escolar - recursos del balance	36.041.137,01
2.4.3.14.2.1.1.1.13.01-99	Servicio de Alimentación escolar a estudiantes del sector educativo oficial del municipio de Barrancabermeja, Santander.	SGR - Alimentación escolar - recursos del balance	16.824.581,05

CODIGO/FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.14.2.1.1.1.13.01-53	Servicio de Alimentación escolar a estudiantes del sector educativo oficial del municipio de Barrancabermeja, Santander.	Ministerio de Educación Nacional	38.797.200,77
	<b>TOTAL ADICIÓN PRESUPUESTO DE GASTOS VIGENCIA 2017 DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL</b>		<b>6.756.758.799,84</b>

**ARTÍCULO TERCERO:** Facúltase a la Secretaria de Hacienda y del Tesoro Municipal para que corrija errores de codificación, transcripción, leyenda y sumatoria que pudieran existir en el presente haga las correcciones de suma, transcripción, leyenda, y codificación que pudieran existir en el presente Decreto.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

Dado en Barrancabermeja, a los 27 DIC 2017

COMUNIQUESE CÚMPLASE,

  
DR. DARIO ECHEVERRI SERRANO  
Alcalde Municipal

**DECRETO N° 592**

**POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTAN EL  
CALENDARIO PARA EL CUMPLIMIENTO DE  
OBLIGACIONES TRIBUTARIAS PARA LA  
VIGENCIA FISCAL 2018**

EL Alcalde Municipal de Barrancabermeja en uso de sus atribuciones legales y constitucionales, en especial las conferidas por la ley 136 de 1994 y la ley 1551 de 2012 y el artículo 266 del Acuerdo 029 de 2005,

**i. CONSIDERACIONES**

1.1. Es función del Alcalde Municipal dirigir la actividad administrativa del municipio, entre otras, la función relativa a la facultad impositiva de que es titular el Municipio de Barrancabermeja, de conformidad con el artículo 338 de la Constitución Política de Colombia.

1.2. En concordancia con lo anterior, el Concejo Municipal de Barrancabermeja mediante el Acuerdo 022 de 2017, profirió la siguiente autorización a la Administración Municipal:

**“ARTÍCULO 8o.** Facúltase al Ejecutivo Municipal para que mediante decreto reglamente las fechas de presentación de las declaraciones anuales del impuesto de industria y comercio, las declaraciones de retención y autorretención mensual y también, la presentación de información exógena.”

1.3. En virtud de lo anterior, se ha identificado que las obligaciones formales y sustanciales que requieren ser reglamentadas en su cumplimiento mediante calendario tributario son: i) presentación de declaración del impuesto de industria y comercio, ii) presentación de declaraciones de retención y autorretención del impuesto de industria y comercio y, iii) entrega de información exógena (pagos a terceros).

1.4. Para facilitar el cumplimiento de las obligaciones formales y sustanciales a que haya lugar, además para facilitar el ejercicio de las funciones de fiscalización debe proveerse de un calendario que facilite a los contribuyentes el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.

De acuerdo con las consideraciones presentadas, el Alcalde Municipal de Barrancabermeja

**DECRETA**

**PRIMERO. ESTABLÉZCASE** como fecha para presentación de información exógena (pagos a terceros) la siguiente:

Obligación Tributaria a cumplir	Fecha para su cumplimiento
Envío de información exógena (pagos a terceros).	23 de febrero de 2018

**SEGUNDO. ESTABLÉZCASE** como fecha para presentación de la declaración del impuesto de industria y comercio del año gravable 2017 las siguientes:

Fechas presentación declaración del impuesto de industria y comercio 2017	
Ultimo dígito del NIT del obligado	Fecha
0 y 1	16 de marzo de 2018
2 y 3	20 de marzo de 2018
4 y 5	21 de marzo de 2018
6 y 7	22 de marzo de 2018
8 y 9	23 de marzo de 2018

**TERCERO:** Las declaraciones mensuales de retención y autoretenención, deberán ser presentadas a más tardar el octavo día hábil del mes siguiente al que se causó y práctico la retención o autoretenención, según sea el caso.

**PUBLÍQUESE Y CUMPLASE**

**27 DIC 2017**

  
**DARÍO ECHEVERRÍ SERRANO**  
**ALCALDE MUNICIPAL**



## DECRETO N° 593

### **POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTAN LOS DESCUENTOS POR PRONTO PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO PARA LA VIGENCIA FISCAL 2018**

El Alcalde Municipal de Barrancabermeja en uso de sus atribuciones legales y constitucionales, en especial las conferidas por la ley 136 de 1.994 y la ley 1551 de 2012 y el artículo 266 del Acuerdo 029 de 2005,

#### **I. CONSIDERACIONES**

1.1. Es función del Alcalde Municipal dirigir la actividad administrativa del municipio, entre otras, la función relativa a la facultad impositiva: de que es titular el Municipio de Barrancabermeja, de conformidad con el artículo 338 de la Constitución Política de Colombia.

1.2. Una de las manifestaciones de la facultad impositiva es el otorgamiento de beneficios a los contribuyentes que paguen oportunamente el impuesto Predial Unificado.

1.3. Para tal propósito, mediante Acuerdo 029 de 2005., el Concejo Municipal facultó al Ejecutivo para que, discrecionalmente, otorgara este tipo de beneficios a los contribuyentes de tal impuesto. Así dispone el artículo 266 del referido Acuerdo:

"El contribuyente que opte por cancelar en forma oportuna o anticipada un tributo Municipal, tendrá derecho a un descuento que será determinado en cada vigencia fiscal, por el señor Alcalde mediante Decreto, conforme a las condiciones socioeconómicas del Municipio y los contribuyentes.

1.4. En concordancia a lo anterior, el artículo 7o de la ley 319 de 2003 impone la obligación de analizar el impacto fiscal de los beneficios tributarios que sean otorgados a los contribuyentes o responsables de cualquier, impuesto, dispone así la norma en cita:

"En todo momento, el impacto fiscal de cualquier proyecto de ley, ordenanza o acuerdo, que ordene gasto o que otorgue beneficios tributarios, deberá

hacerse explícito y deberá ser compatible con el Marco Fiscal de Mediano Plazo.

Para estos propósitos, deberá incluirse expresamente en la exposición de motivos y en las ponencias de trámite respectivas los costos fiscales de la iniciativa y la fuente de ingreso adicional generada para el financiamiento de dicho costo.

El Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en cualquier tiempo durante el respectivo trámite en el Congreso de la República, deberá rendir su concepto frente a la consistencia de lo dispuesto en el inciso anterior. En ningún caso este concepto podrá ir en contravía del Marco Fiscal de Mediano Plazo. Este informe será publicado en la Gaceta del Congreso.

Los proyectos de ley de iniciativa gubernamental, que planteen un gasto adicional o una reducción de ingresos, deberá contener la correspondiente fuente sustitutiva por disminución de gasto o aumentos de ingresos, lo cual deberá ser analizado y aprobado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

En las entidades territoriales, el trámite previsto en el inciso anterior será surtido ante la respectiva Secretaría de Hacienda o quien haga sus veces."

1.5. Así las cosas; La Secretaría de Hacienda y del Tesoro Municipal ha determinado que el impacto fiscal de los descuentos que se otorgaran mediante el presente decreto no afectan los indicadores financieros de la Administración Municipal, contrario sensu. tales beneficios tienen como propósito incentivar el cumplimiento de las obligaciones tributarias de los contribuyentes del impuesto predial unificado en el Municipio, lo que significaría un aumento del recaudo del impuesto en lugar de disminuirlo.

1.8 Esta Administración considere que, en atención a las condiciones socioeconómicas del municipio y de los contribuyentes, es necesario estimular el cumplimiento oportuno de la obligación sustancial a cargo de los contribuyentes del impuesto predial unificado.

1.7. Consciente de la situación macroeconómica que ejerce influencia directa sobre las condiciones particulares del Municipio de Barrancabermeja, el

gravamen a la propiedad de que es Sujeto Activo el Municipio puede contribuir a aligerar la carga tributaria a cargo por este impuesto, a quienes lo paguen oportunamente, sin que esto represente una minoración excesiva de los ingresos que por este concepto percibe la Administración Municipal.

1.8. Ahora bien, finalmente, conviene poner de presente que no podrán beneficiarse de estos descuentos, los contribuyentes que sean propietarios de más de 15 inmuebles en la jurisdicción municipal.

De acuerdo con las consideraciones presentadas, el Alcalde Municipal de Barrancabermeja

### DECRETA

**PRIMERO. CONCEDER** beneficio consistente en descuento por pago oportuno del impuesto predial unificado para el año gravable 2017 así;

FECHA LIMITE DE PAGO	DESCUENTO
24 de marzo de 2017	12%
30 de abril de 2017	7

**Parágrafo:** De los presentes descuento no serán beneficiarios las personas naturales o jurídicas propietarias de más de 15 inmuebles en la jurisdicción del Municipio.

### PUBLIQUESE Y CUMPLASE

21 DIC 017

**DARIO ECHEVERRI SERRANO**  
ALCALDE MUNICIPAL

### DECRETO No.597

### POR EL CUAL SE DECRETAN DÍAS HÁBILES CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVAMENTE, EL ALCALDE MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

En uso de sus facultades Constitucionales, Legales y reglamentarias, especialmente las conferidas por el artículo 315 de la Constitución Política, la Ley 136 de 1994, modificada por la Ley 1551 de 2012, lo dispuesto por la Ley 1437 de 2011 y,

### CONSIDERANDO

Que la Constitución Política de Colombia en el artículo 315 define las atribuciones del Alcalde Municipal como máxima autoridad de policía y administrativa del ente territorial, el cual representa, entre otras precisiones, regular lo pertinente a la jornada laboral de trabajo con fundamento en las disposiciones legales vigentes.

Que dentro de las atribuciones del Alcalde Municipal se contemplan las concernientes a la dirección del recurso humano y suscripción de actos administrativos que dispongan lo que atañe a la a la prestación del servicio público dentro de la jurisdicción, conforme a lo dispuesto en la Ley.

Que dando aplicación a lo indicado en el Decreto Nacional No. 1042 de 1978, el Municipio de Barrancabermeja expidió el Decreto Municipal No. 213 de 2016 estableciéndose lo siguiente: "(...)

**ARTICULO PRIMERO:** La JORNADA LABORAL de los EMPLEADOS PÚBLICOS de la Administración Central del Municipio de Barrancabermeja, de todas las dependencias de la Alcaldía Municipal, a excepción de las COMISARIAS DE FAMILIA Y DE LA OFICINA DE CATASTRO, será de la siguiente manera:

- > LUNES A JUEVES: 6:00 A.M. a 3:00 P.M.
- > VIERNES: 6:00 A.M. a 2:00 p.m. (...) ".Con lo anterior, se exceptuaron los días feriados.

Que, para el calendario de 2018, el día ocho (08) del mes de enero, es considerado como día festivo en Colombia, con motivo de la celebración del "Día de los Reyes Magos".



Así mismo, los días seis (06), siete (07), trece (13), catorce (14), veinte (20) y veintiuno (21) de enero de dos mil dieciocho (2018), no son días hábiles por ser en el año calendario del año 2018, días sábados y domingos.

Que con el propósito de garantizar la Eficiencia y eficacia en el cumplimiento de los términos de los procesos de contratación que se adelantan por la Administración Municipal, sin interrumpir el calendario administrativo y/o contractual, es necesario declarar como días hábiles administrativamente, los días relacionados en los dos acápite que anteceden; es dable aclarar que no serán días hábiles laboralmente, lo que permitirá que los empleados públicos de la Administración Central, tomen esos días como descanso y a su vez se aclara que no se abrirán al público los diferentes centro de trabajo de la administración Municipal, sino únicamente estarán dispuestos para temas administrativos y/o contractuales.

Que en mérito de lo expuesto,

### DECRETA

**ARTÍCULO PRIMERO:** Determinar los días seis (06), siete (07), ocho (08), trece (13), catorce (14), veinte (20) y veintiuno (21) de enero de dos mil dieciocho (2018), como días hábiles administrativa y/o contractualmente, toda vez que se requiere continuar con los procesos de contratación realizados por la Administración Municipal.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Aclarar que los días seis (06), siete (07), ocho (08), trece (13), catorce (14), veinte (20) y veintiuno (21) de enero de dos mil dieciocho (2018), no serán hábiles laboralmente para los empleados públicos de la Administración Central y Los Trabajadores Oficiales.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Durante estos días la Oficina de Procesos Técnicos de Contratación, la Oficina Asesora Jurídica, la Secretaría General y las demás Dependencias que en el Desarrollo de sus funciones adelanten procesos Contractuales y que para tal fin se encuentran habilitados los días indicados en el párrafo anterior, atenderán los trámites que legalmente correspondan.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** En cumplimiento de lo establecido en las disposiciones legales, será responsabilidad de cada Secretario, Jefe de Oficina Asesora o Director Técnico a que haya lugar, garantizar la normal prestación del servicio en la forma descrita para efectuar procesos administrativos y/o de contratación.

**ARTICULO TERCERO:** El presente Decreto Municipal deroga cualquier disposición que le sea contraria.

**ARTÍCULO CUARTO:** Comunicar a los contratistas y/o ciudadanía en general a través del portal de la página Institucional el cambio del horario hábil administrativa y contractualmente, ordenado en el presente Decreto.

**ARTÍCULO QUINTO:** Comunicar a la respectiva Administradora de Riesgos Laborales (Liberty Seguros o a la que haya lugar), la presente novedad, con el objeto que se tomen las medidas administrativas pertinentes.

El presente decreto rige a partir de su expedición.

### PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Barrancabermeja a los, **28 DIC 2017**

  
**DARÍO ECHEVERRÍ SERRANO**  
**ALCALDE MUNICIPAL**

## DECRETO No.599

### **POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUAN CREDITOS Y CONTRACREDITOS AL PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2017**

El Alcalde de Barrancabermeja, en uso de sus atribuciones legales especialmente conferidas por el Estatuto Orgánico de Presupuesto Nacional, Decreto 111 de 1996. Estatuto de Presupuesto Municipal (Acuerdo 101 de 1997), Acuerdo 013 de 2016 (Aprobación del Presupuesto de rentas y Gastos para la vigencia 2017) y

#### **CONSIDERANDO:**

- Que el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia fiscal 2017, fue i aprobado mediante Acuerdo 013 de 2016.
- Que según el Artículo 79 del Decreto 111 de 1996, cuando durante la ejecución del presupuesto general de la nación se hiciere indispensable aumentar el monto de las apropiaciones para contemplar las insuficiencias, ampliar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la ley, sé debe abrir créditos adicionales por el congreso o por el gobierno.
- Que el Artículo 109 del Decreto 111 de 1996 establece que las entidades territoriales al expedir las normas orgánicas de presupuesto deberán seguir las disposiciones de la Ley orgánica de presupuesto, adoptadas a la organización, normas constitucionales y condición de cada entidad territorial mientras se expiden estas normas se aplicara la ley orgánica del presupuesto en la que fuere pertinente.
- Que con el fin de dar cumplimiento a tales disposiciones se expidió el Acuerdo 101 de 1997, que en su artículo 96 establece que cuando durante la ejecución del presupuesto general del Municipio sea indispensable aumentar el monto de las apropiaciones, aumentar las insuficientes, aumentar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la Ley, se pueden abrir créditos adicionales por el

Concejo o por el Alcalde.

- Que, la corte constitucional con ponencia del magistrado FABIO MORON DIAZ, sentencia C-772 del 10 de diciembre de 1998, dijo:

“Ese tipo de traslados internos que solo afectan el Anexo del Decreto de liquidación del presupuesto el cual como se dijo es el que contiene el presupuesto de cada entidad (sección), no modifican o alteran el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, inversión y servicio de la deuda de la respectiva entidad, por lo que habilitar a las autoridades administrativas de las mismas para efectuarlos, tal como lo hizo el legislador a través de la norma Impugnada, en nada contraria el ordenamiento superior.

Adicionalmente, tal como lo señala expresamente el Artículo 34 del Decreto 568 de 1996, reglamentario el Estatuto Orgánico de presupuesto:

“Artículo 34. Las modificaciones al anexo del Decreto de liquidación que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda o los subprogramas de inversión aprobados por el congreso se harán mediante resoluciones expedidas por el Jefe del Órgano respectivo. En el caso de los establecimientos públicos del orden nacional. Estas modificaciones al anexo del Decreto de liquidación se harán por resolución o acuerdo de las Juntas o congresos directivos.

Es decir, que de acuerdo con la regulación orgánica de presupuesto, contenida en el correspondiente Estatuto y sus normas reglamentarias, cuando se trata de traslados presupuestales internos, esto es de operaciones a través de las cuales. “Simplemente sé varia la destinación del gasto entre numerales de una misma sección (rubros presupuestales de una misma entidad). El jefe del organismo o la junta o consejo directivos si se trata de un establecimiento público del orden nacional, autorizados para hacerlo mediante resolución o acuerdo respectivamente.

- Que el Artículo 7 del Acuerdo 023 de 2017 “Por medio del cual se Adicionan Recursos al Presupuesto de Ingresos y Gastos para la Vigencia Fiscal de 2017



y se Conceden Facultades Precisas de Funciones y Pro Tempore al Alcalde de Barrancabermeja para Realizar Créditos y Contracreditos al Presupuesto General del Municipio” dice: Facúltese al Señor Alcalde Municipal de Barrancabermeja precisa y protempore para que a partir de la fecha de su sanción hasta el 30 de Diciembre de 2017, realizar créditos y contracreditos del servicio de la deuda, gastos de funcionamiento e inversión. Así mismo dentro los diferentes sectores y programas del presupuesto de inversión, sin que afecte el valor total del Presupuesto aprobado por el Concejo Municipal.

Que según oficios expedidos por la Secretaría de Educación y Secretaría de Infraestructura con radicados de recibidos de la Secretaria de Hacienda y del Tesoro No. 5225, 5226 y 5228 de fecha 28 de diciembre de 2017 respectivamente, visados por la Oficina Asesora de Planeación Municipal, solicitan acreditar recursos de Inversión con los cuales se da cumplimiento al Plan de Desarrollo del Dr Darío Echeverri Serrano “BARRANCABERMEJA INCLUYENTE, HUMANA Y PRODUCTIVA 2016- 2019”

Que en los Sectores de Planeación y Ordenamiento Territorial, Agua Potable y Saneamiento Básico y Educación se requieren modificar las asignaciones en los Programas de Inversión: Instrumentos de Planificación Territorial, Servicios Públicos de Calidad Incluyendo Energía Eléctrica, y Mantener Cobertura y Permanencia en el Sistema Educativo.

Que la Secretaria de Hacienda y del Tesoro, expidió certificado de disponibilidad presupuestal el día 28 de diciembre del 2017, para realizar los respectivos traslados presupuestales.

Que por lo antes expuesto, el Alcalde del municipio de Barrancabermeja,

# DECRETA:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Contracreditese el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2	PRESUPUESTO DE GASTOS		695.317.979,68
2.4	SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL		695.317.979,68
2.4.3	GASTOS DE INVERSION		695.317.979,68
2.4.3.06	SECTOR PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		76.311.205,40
2.4.3.06.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		76.311.205,40
2.4.3.06.1.1	LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO TERRITORIAL		76.311.205,40
2.4.3.06.1.1.1	PROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL		76.311.205,40
2.4.3.06.1.1.1.1	SUBPROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL		76.311.205,40
2.4.3.06.1.1.1.1.02-61	Formulación, Adopción e Implementación del plan de Ordenamiento Territorial - POT del Municipio de Barrancabermeja, Santander	Recursos propios Recursos del Balance	76.311.205,40
2.4.3.07	SECTOR AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO (SIN INCLUIR PROYECTOS DE VIS)		380.943.425,00
2.4.3.07.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		380.943.425,00
2.4.3.07.1.1	LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO TERRITORIAL		380.943.425,00
2.4.3.07.1.1.1	PROGRAMA SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.		380.943.425,00
2.4.3.07.1.1.1.1	SUBPROGRAMA SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.		380.943.425,00
2.4.3.07.1.1.1.1.23.01-18	Construcción y rehabilitación de alcantarillado pluvial del municipio de Barrancabermeja Santander Centro Oriente	SGP PG Agua potable y saneamiento básico	380.943.425,00
2.4.3.14	SECTOR EDUCACION		238.063.449,28
2.4.3.14.1	PILAR CULTURA CIUDADANA		236.858.048,28
2.4.3.14.1.1	LINEA ESTRATEGICA EDUCACION PARA LA EQUIDAD Y EL PROGRESO		236.858.048,28
2.4.3.14.1.1.2	PROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.		236.451.298,28
2.4.3.14.1.1.2.1	SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.		236.451.298,28

CODIGO /FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.14.1.1.2.1.1	Mantenimiento del pago de nómina del personal docente, directivos docentes y administrativos de los establecimientos educativos oficiales del Municipio de Barrancabermeja Santander.		95.678.417,94
2.4.3.14.1.1.2.1.1.01-12	Personal Administrativo	Educación Prestación de Servicios	15.099.234,26
2.4.3.14.1.1.2.1.1.06-12	Aportes de Cesantías Administrativos	Educación Prestación de Servicios	64.565.658,68
2.4.3.14.1.1.2.1.1.08-12	Aportes parafiscales personal Docente	Educación Prestación de Servicios	10.949.531,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1.09-12	Aportes parafiscales personal Directivos Docente	Educación Prestación de Servicios	2.331.994,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1.12-12	Aportes Cesantías SSF Directivos Docentes	Educación Prestación de Servicios	1.535.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1.13-12	Previsión Social SSF Directivos Docentes	Educación Prestación de Servicios	280.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1.15-12	Aportes Docentes - Sin situación de fondos Directivos Docentes	Educación Prestación de Servicios	1.937.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1.2	Fortalecimiento del sector educativo para garantizar el acceso y permanencia de la población estudiantil en el municipio de Barrancabermeja		58.340.670,54
2.4.3.14.1.1.2.1.1.2.01-12	Cuota de Administración	Educación Prestación de Servicios	7.128.210,90

2.4.3.14.1.1.2.1.2.02-12	Contratación del servicio educativo para garantizar el acceso y la permanencia de los estudiantes en el sector educativo oficial del municipio de Barrancabermeja.	Educación Prestación de Servicios	10.962.953,64
2.4.3.14.1.1.2.1.2.06-61	Fortalecimiento del sector educativo para garantizar el acceso y permanencia de la población estudiantil en el municipio de Barrancabermeja	Recursos propios recursos del balance	1.650.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.2.07-12	Fortalecimiento del sector Educativo para garantizar el acceso y permanencia de la población estudiantil en el Municipio de Barrancabermeja	Educación Prestación de Servicios	38.600.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.2.04-61	Servicio de transporte escolar a estudiantes del sector educativo oficial del municipio de Barrancabermeja, Santander.	Recursos propios recursos del balance	37.456.363,80

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.14.1.1.2.1.1.1	RECURSOS PROPIOS VIGENCIAS FUTURAS ACUERDO 012-2016		979.125,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1.1.01-01	Servicio de aso en los establecimientos educativos oficiales del municipio de Barrancabermeja	Recursos propios	979.125,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1.1.2	RECURSOS PROPIOS VIGENCIAS FUTURAS ACUERDO 012-2016		43.025.490,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1.1.02-01	Servicio de vigilancia en los establecimientos educativos oficiales de municipio de Barrancabermeja	Recursos propios	43.025.490,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1.1.02-01	Servicio de vigilancia en los establecimientos educativos oficiales de municipio de Barrancabermeja	Recursos propios	971.031,00
2.4.3.14.1.1.5	PROGRAMA HERRAMIENTAS PARA PROMOVER EL ACCESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR Y LA FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO.		398.750,00
2.4.3.14.1.1.5.1	SUBPROGRAMA HERRAMIENTAS PARA PROMOVER EL ACCESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR Y LA FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO.		398.750,00
2.4.3.14.1.1.5.1.1.02-61	Apoyo de acceso y permanencia para la formación en los niveles técnico, tecnológico y profesional, dirigido a estudiantes de estratos 1, 2 y 3, de municipio de Barrancabermeja.	Recursos propios recursos del balance	398.750,00
2.4.3.14.2	PILAR SEGURIDAD HUMANA		1.213.301,00
2.4.3.14.2.1	LINEA ESTRATEGIA SEGURIDAD ALIMENTARIA		1.213.301,00
2.4.3.14.2.1.1	PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE		1.213.301,00
2.4.3.14.2.1.1.1	SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE		1.213.301,00
2.4.3.14.2.1.1.1.1.1	Servicio de Alimentación escolar a estudiantes del sector educativo oficial del municipio de Barrancabermeja, Santander.		1.213.301,00
2.4.3.14.2.1.1.1.1.1.6.01-61	Servicio de Alimentación escolar a estudiantes del sector educativo oficial de municipio de Barrancabermeja, Santander.	Recursos propios	761.235,00
2.4.3.14.2.1.1.1.1.1.7.01-12	Servicio de Alimentación escolar a estudiantes del sector educativo oficial de municipio de Barrancabermeja, Santander.	Educación Prestación de Servicios	452.066,00
	TOTAL CONTRACREDITO GASTOS DE INVERSIÓN		695.317.979,68
	TOTAL CONTRACREDITO ADMINISTRACIÓN CENTRAL		695.317.979,68

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2	PRESUPUESTO DE GASTOS		695.317.979,68
2.4	SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL		695.317.979,68
2.4.3	GASTOS DE INVERSION		695.317.979,68
2.4.3.07	SECTOR AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO (SOM INCLUIR PROYECTOS DE VIS)		380.943.425,00
2.4.3.07.1	PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		380.943.425,00
2.4.3.07.1.1	LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO TERRITORIAL		380.943.425,00
2.4.3.07.1.1.2	PROGRAMA: SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.		380.943.425,00
2.4.3.07.1.1.2.1	SUBPROGRAMA: SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.		380.943.425,00
2.4.3.07.1.1.2.1.1	FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCIÓN DEL INGRESO. ACUERDO 073/99 ACUEDUCTO CON RECURSOS PROPIOS		380.943.425,00
2.4.3.07.1.1.2.1.2.02-18	Subsidio del servicio de Alcantarillado a los usuarios de estratos 1, 2 y 3 de Municipio de Barrancabermeja.	SGP PG Agua potable y saneamiento básico	380.943.425,00
2.4.3.14	SECTOR EDUCACION		314.374.554,68
2.4.3.14.1	PILAR CULTURA CIUDADANA		314.374.554,68
2.4.3.14.1.1	LINEA ESTRATEGICA EDUCACIÓN PARA LA EQUIDAD Y EL PROGRESO		314.374.554,68
2.4.3.14.1.1.2	PROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.		314.374.554,68
2.4.3.14.1.1.2.1	SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.		314.374.554,68
2.4.3.14.1.1.2.1.1	Mantenimiento del pago de nómina del personal docente, directivos docentes y administrativos de los establecimientos educativos oficiales del Municipio de Barrancabermeja Santander.		314.374.554,68
2.4.3.14.1.1.2.1.1.02-12	Personal Docente con situación de fondos	Educación Prestación de Servicios	149.149.154,48
2.4.3.14.1.1.2.1.1.10-12	Aportes Cesantías SSF Docentes	Recursos propios recursos del balance	2.000.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.14.1.1.2.1.1.11-12	Previsión Social SSF Docentes	Educación Prestación de Servicios	734.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1.14-12	Aportes Docentes Sin situación de fondos Docentes	Educación Prestación de Servicios	938.000,00
2.4.3.14.1.1.2.1.1.19-01	Personal Docente con situación de fondos	Recursos propios	6.437.958,13
2.4.3.14.1.1.2.1.1.20-01	Personal de Fondos Directivos Docentes con situación de fondos	Recursos propios	39.298.922,87
2.4.3.14.1.1.2.1.1.21-61	Personal de Fondos Directivos Docentes con situación de fondos	Recursos propios recursos del balance	39.505.313,80
2.4.3.14.1.1.2.1.1.22-61	Personal de Fondos Directivos Docentes con situación de fondos	Recursos propios recursos del balance	53.267.112,82
2.4.3.14.1.1.2.1.1.23-61	Aportes de previsión Social Administrativos	Recursos propios recursos del balance	14.686.127,32
2.4.3.14.1.1.2.1.1.24-61	Aportes parafiscales personal Administrativo	Recursos propios recursos del balance	8.357.964,26
	TOTAL CREDITO GASTOS DE INVERSIÓN		695.317.979,68
	TOTAL CREDITO GASTOS ADMINISTRACIÓN CENTRAL		695.317.979,68

**ARTICULO SEGUNDO:** Crease y Acredítese en el presupuesto General de Gastos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, así:



**ARTÍCULO TERCERO:** Facúltase al Secretario de Hacienda y del Tesoro para que corrija errores de codificación, transcripción, leyenda y sumatoria que pudieran existir en el presente Decreto.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente Decreto rige y surte efectos fiscales a partir de la fecha de su expedición.

Barrancabermeja, a los **28 DIC 2017**

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**DARÍO ECHEVERRI SERRANO**  
**ALCALDE MUNICIPAL**

**DECRETO N° 602**

**POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA EL  
 NOMBRAMIENTO DEL DIRECTOR DE CONTROL  
 DE GESTIÓN DE AGUAS DE  
 BARRANCABERMEJA S.A. E.S.P.”**

**EL ALCALDE DE BARRANCABERMEJA (E)**

En uso de sus atribuciones legales y en especial de las consagradas en el artículo 269 de la Carta Política, el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, el artículo 11 de la Ley 87 de 1993 modificado por el artículo 8 de la Ley 1474 de 2011, el artículo 2.2.21.4.1 del Decreto 1083 de 2015 modificado por el artículo 15 del Decreto 648 de 2017

**CONSIDERANDO**

Que el artículo 269 de la norma superior reza: "En las entidades públicas, las autoridades correspondientes estén obligadas a diseñar y aplicar, según la naturaleza de sus funciones, métodos y procedimientos de control interno, de conformidad con lo que disponga

la ley, la cual podrá establecer excepciones y autorizar la contratación de dichos servicios con empresas privadas colombianas'.

Que la Ley 87 de 1993, establece las normas para el ejercicio de control interno en las entidades y organismos del Estado Colombiano, obligando a la implementación adecuada de un sistema de control interno a través del establecimiento de un sistema de evaluación y control interno a través del establecimiento de un sistema de evaluación y control según las características propias de cada entidad, acorde con lo consagrado en las normas legales vigentes que la rigen. La aplicación y mantenimiento de este sistema es de responsabilidad inmediata del representante legal de cada entidad.

Que la Ley 1474 de 2011, por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública, les proporciona a los jefes de oficina de control interno las directrices necesarias para el fortalecimiento del sistema de control interno y de la estrategia anticorrupción de la entidad territorial.

Que los jefes y asesores de control interno tienen responsabilidad de carácter directivo, por lo que deben velar por la integridad de la aplicación de la Constitución, la ley y el reglamento, por medio de sugerencias y recomendaciones que le permitan la adecuada toma de decisiones en la gestión administrativa.

Que el artículo 8 de la Ley 1474 de 2011, le corresponde al Alcalde, designar en el nivel central y en las entidades descentralizadas de la administración a los jefes y asesores de control interno o a quien haga sus veces, quien será un servidor público de periodo fijo por cuatro (4) años.

Que el párrafo 1 del Artículo 8 de la Ley 1474 de 2011, señala: Para desempeñar el cargo de asesor; coordinador o de auditor interno se deberá acreditar formación profesional y experiencia mínima de tres (3) años en asuntos del control interno.

Que el Departamento Administrativo de la Función

Pública a través de la Circular No. 100- 02 de agosto 5 de 2011, señalo que se debe entender como asuntos de control interno, entre otros:

- Aquellos relacionados con la medición y evaluación permanente de la eficiencia, eficacia y economía de los controles al interior de los Sistemas de Control Interno.

- Asesoría en la continuidad del proceso administrativo, la revaluación (Sic) de planes e inducción de correctivos necesarios para el cumplimiento de las metas u objetivos previstos.

- Actividades de Auditoria.

- Actividades relacionadas con el fomento de la cultura del Control.

- Evaluación del proceso de planeación, en toda su extensión; lo cual implica, entre otras cosas y con base en los resultados obtenidos en la aplicación de los indicadores definidos, un análisis objetivo de aquellas variables y/o factores que se consideren influyentes en los resultados logrados o en el desvío de los avances.

- Formulación, evaluación e implementación de políticas de control interno.

- Evaluaciones de los procesos misionales y de apoyo, adoptados y utilizados por la entidad, con el fin de determinar su coherencia con los objetivos y resultados comunes e inherentes a la misión institucional.

- Asesoría y acompañamiento a las dependencias en (a definición y establecimiento de mecanismos de control en los procesos y procedimientos, para garantizar la adecuada protección de los recursos, la eficacia y eficiencia en las actividades, la oportunidad y confiabilidad de la información y sus registros y el cumplimiento de las funciones y objetivos institucionales.

- Valoración de riesgos".

Estos requisitos han sido reiterados por la DAFP en

múltiples conceptos emitidos, entre los cuales se encuentra el concepto 44362 de 2015, en donde señaló entre otros aspectos, que no es necesariamente obligatorio haber sido jefe de control interno para cumplir con el perfil establecido en la Ley 1474 de 2011, sino que es posible tener en cuenta así mismo la exigencia en otro tipo de cargos y de este modo cumplir con la experiencia requerida. En todo caso, será competencia del jefe de recursos humanos o quien haga sus veces verificar el cumplimiento de los requisitos de estudios y experiencia, para lo cual debe tener en cuenta la información suministrada a través de las certificaciones laborales y lo señalado en la circular 100-02 de 2011, antes citada.

Que por su parte, el artículo 2.2.21.4.1 del Decreto 1083 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública" indicó:

**“Designación de responsable del control interno.**

Para la verificación y evaluación permanente del Sistema de Control, el Presidente de la República designará en las entidades estatales de la Rama Ejecutiva del orden nacional al jefe de la Unidad de la oficina de control interno o quien haga sus veces, quien será de libre nombramiento y remoción.

Cuando se trate de entidades de la Rama Ejecutiva del orden territorial, **LA DESIGNACIÓN SE HARÁ POR LA MÁXIMA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DE LA RESPECTIVA ENTIDAD TERRITORIAL. ESTE EMPLEADO SERÁ DESIGNADO POR UN PERÍODO FIJO DE CUATRO AÑOS, EN LA MITAD DEL RESPECTIVO PERÍODO DEL ALCALDE o gobernador”.**

Que el artículo 15 del Decreto 648 de 2017, adiciono el siguiente inciso al artículo 2.2.21.4.1 del Decreto 1083 de 2015, que menciona: "El nombramiento de estos servidores deberá efectuarse teniendo en cuenta el principio del mérito, SIN PERJUICIO DE LA FACULTAD DISCRECIONAL DE LA QUE GOZAN LAS AUTORIDADES TERRITORIALES (Negrita y Subrayado fuera del Texto Original).

Que el Consejo de Estado, señalo que la discrecionalidad administrativa es una autorización que se con-



fiere expresa o implícitamente a la Administración para que, previa ponderación de todos los hechos e intereses comprometidos en el caso concreto, encuentre una solución para el mismo intentando elegir la medida más adecuada para la satisfacción del interés público que se encuentra legalmente definido y fijado, pero no casuísticamente predeterminado, tarea para la que se confiere libertad al órgano actuante otorgándole un poder discrecional.

Por su parte, la Corte Constitucional en Sentencia SU-172 de 2015 señaló que la potestad discrecional se presenta cuando una autoridad es libre, dentro de los límites de la ley, de tomar una u otra decisión, porque esa determinación no tiene una solución concreta y única prevista en la ley.

Que el artículo 44 de la Ley 1437 de 2011 exige que las decisiones discrecionales, sean de carácter general o particular, siempre deben ser adecuadas a los fines de la norma que la autoriza, y proporcional a los hechos que le sirven de causa.

Que por su parte, el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP emitió el concepto número 20175000105521 del 5 de mayo de 2017, señalando que: .... "el cargo de jefe de control interno en rama ejecutiva del nivel territorial es de periodo fijo y su nombramiento recae en la máxima autoridad administrativa de la respectiva entidad territorial, en este caso en cabeza del alcalde municipal para un periodo de cuatro (4) años. En este sentido es potestad suya determinar el mecanismo a través de los cuales se realizará los nombramientos de tales cargos, en este caso, atendiendo lo determinado por el decreto 648 de 2017 en cuanto al principio del mérito. el cual busca garantizar que la persona nombrada cuente con las capacidades cualidades y perfil requerido para el desarrollo de sus funciones del cargo".

Que a través del concepto 20176000311621 del 15 de diciembre de 2017, se refirió sobre el nombramiento de los jefes de control interno de las entidades del orden territorial bajo el principio del mérito, como respuesta a una consulta encaminada a determinar si la máxima autoridad de una entidad territorial debía o no realizar convocatoria pública, proceso de selección o algún otro procedimiento similar para elegir a estos empleados, señalando lo siguiente:

En este caso, en uso de la facultad discrecional los gobernadores y alcaldes deberán establecer el procedimiento que les permita proveer el empleo de Jefe de Oficina de Control Interno atendiendo los requisitos del perfil del cargo señalados en la Ley 1474 de 2011 y el principio de mérito determinado a través del Decreto 1083 de 2015, lo cual no implica necesariamente

En virtud de lo anteriormente expuesto es posible concluir que el cargo de jefe de control interno en rama ejecutiva del nivel territorial es de periodo fijo y su nombramiento recae sobre la máxima autoridad administrativa de la respectiva entidad territorial para un periodo de 4 años.

En este caso, en uso de la facultad discrecional los gobernadores y alcaldes deberán establecer el procedimiento que les permita proveer el empleo de Jefe de Oficina de Control Interno atendiendo los requisitos del perfil del cargo señalados en la Ley 1474 de 2011 y el principio de mérito determinado a través del Decreto 1083 de 2015, lo cual no implica necesariamente realizar un concurso, dado que el decreto busca de forma general, que los factores determinantes para el acceso y retiro del servidor público sean las capacidades, cualidades y perfil del aspirante.

En consecuencia, es importante que en cabeza del Gobernador o el Alcalde, según corresponda, se determine el proceso meritocrático que deba llevarse a cabo para la designación del jefe de control interno tanto en sus entidades como en la de sus adscritas y vinculadas.

Dentro del conjunto de principios y derechos que se observan para el acceso a cargos públicos y para la provisión definitiva de los empleos, confluyen el principio al mérito y el concurso público; entendiéndose el primero como la garantía de la escogencia del servidor idóneo que cumpla con los requisitos legales y reglamentarios que conduzca a la administración pública a cumplir con los fines del estado, así como el derecho constitucional del particular de acceder al desempeño de funciones y cargos públicos; en este sentido se desprende que de la discrecionalidad del nominador en el nombramiento para el cargo de Jefe de Control Interno y dentro del cumplimiento al princi-

pio al mérito, se deberá tener en cuenta el cumplimiento de los requisitos que señala la ley para el nombramiento y posesión, tal y como así lo determina la Ley 1474 de 2011 y el concepto ampliado sobre la especificidad de la experiencia legal para el cargo de jefe o asesor de control interno.

Que en ese mismo sentido el DAFP mediante concepto No. 162001 de 2017 indico: La ley 1474 de 2011 no estableció un procedimiento específico para el nombramiento de los jefes de oficina de control interno, únicamente determinados los requisitos para su desempeño, en consecuencia, esta Dirección considera que los gobernadores y alcaldes en desarrollo de su facultad nominadora podrán establecer un procedimiento meritocrático para la designación o provisión definitiva del empleo de jefe de control interno de las entidades de la Rama Ejecutiva del nivel territorial, atendiendo los requisitos del perfil del cargo señalados en la Ley 1474 de 2011 y precisando que se trata de un empleo de periodo. En conclusión, una vez finalizado el periodo para el cual fueron designados los jefes de control interno (31 de diciembre de 2017), deberá operar el retiro inmediato de quien viene desempeñando dicho empleo, siendo responsabilidad de la autoridad correspondiente producir una nueva designación con otra persona o con la misma, originando en todo caso un nuevo nombramiento.

Que existen cinco (5) cargos de asesores y jefes de control interno, cuyo periodo vence el próximo 31 de Diciembre de 2017, correspondiente al nivel central de la Alcaldía y entidades descentralizadas municipales así: Nivel Central: Alcaldía de Barrancabermeja y entidades descentralizadas municipales: Aguas de Barrancabermeja, Empresa de Desarrollo Urbano y Vivienda de Interés Social de Barrancabermeja EDUBA, Inspección de Tránsito y Transportes de Barrancabermeja, Empresa Social del Estado.

Que así las cosas, en ejercicio de la facultad discrecional que le asiste al Alcalde como máxima autoridad del Municipio de Barrancabermeja, procedió a realizar convocatoria para la conformación del banco de hoja de vida para la provisión de los empleos de jefe o asesor de control interno del nivel central y descentralizado del municipio de Barrancabermeja, para el periodo 2018-2021, a través del siguiente cronograma:

ETAPA	DESCRIPCION	RESPONSABLE	FECHA
DIVULGACION	Publicación del presente aviso en la página web del Municipio de Barrancabermeja. Cartera de la Secretaría Privada con Despacho Alcalde.	SECRETARIA TIC SECRETARIA PRIVADA	27 de Diciembre de 2017 y 28 de Diciembre hasta 12:00 p.m.
RECEPCION DE HOJAS DE VIDA	Los documentos soporte para acreditar requisitos, deberán presentarse en la Secretaría del Despacho Alcalde.	SECRETARIA PRIVADA	28 de Diciembre desde las 12:00 p.m. hasta 5:00 p.m.
REVISION DE REQUISITOS DE LA HOJA DE VIDA	La Secretaría General verificará que los aspirantes cumplan con los requisitos mínimos de formación académica y experiencia para el cargo, a partir de los reportes radicados por los interesados. (Artículo 8 de la Ley 1474 de 2011)	SECRETARIA GENERAL	28 de Diciembre desde las 8:00 a.m. hasta 5:00 a.m.
NOMBRAMIENTO	El Alcalde Municipal de Barrancabermeja, en ejercicio de su facultad discrecional, escogerá del banco de hojas de vida o en su defecto la Secretaría General, las personas sobre las cuales recayó la designación en el empleo de jefe de control interno al nivel central y descentralizado.	ALCALDE MUNICIPAL	28 de Diciembre a partir de las 10:30 a.m.

Que el día 28 de Diciembre de la presente anualidad se recibieron un total de Ocho (08) Hojas de vida; las cuales fueron verificadas por parte de la Secretaria General del Municipio de Barrancabermeja, para el cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 8 de la Ley 1474 de 2011.

Que para el normal desarrollo del Municipio, es necesario nombrar en el cargo de Director de Control de Gestión de Aguas de Barrancabermeja S.A. E.S.P, a una persona que acredite los requisitos establecidos en la norma vigente y tenga los méritos para desempeñarse en el cargo.

Por lo anterior,

## DECRETA

**ARTÍCULO PRIMERO:** Nombrar a la Doctora CLAUDIA LEONOR RIVERA MEJIA, identificado con cédula de ciudadanía No 63.336.524, en el cargo de Director de Control de Gestión de Aguas de Barrancabermeja S.A. ESP, para el periodo comprendido desde el primero (01) de Enero de 2018 hasta el treinta y uno (31) de Diciembre de 2021.

**ARTICULO SEGUNDO:** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales desde su posesión y durante el periodo fijo para el cual es nombrado el funcionario.

## COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Para constancia se firma en la Alcaldía Municipal de Barrancabermeja, el **29 DIC 2017**

  
**ALBERTO ELOY CARRILLO VARGAS**  
Alcalde Municipal de Barrancabermeja (e)  
Decreto No 600 de Diciembre de 2017.



## DECRETO No 603

### **‘POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA EL NOMBRAMIENTO DEL ASESOR DE CONTROL INTERNO DE LA INSPECCIÓN DE TRANSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA’.**

#### **EL ALCALDE DE BARRANCABERMEJA (E)**

En uso de sus atribuciones legales y en especial de las consagradas en el artículo 269 de la Carta Política, el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, el artículo 11 de la Ley 87 de 1993 modificado por el artículo 8 de la Ley 1474 de 2011, el artículo 2.2.1.4.1 del Decreto 1083 de 2015 modificado por el artículo 15 del Decreto 648 de 2017

#### **CONSIDERANDO**

Que el artículo 269 de la norma superior reza: "En las entidades públicas, las autoridades correspondientes están obligadas a diseñar y aplicar, según la naturaleza de sus funciones, métodos y procedimientos de control interno, de conformidad con lo que disponga la ley, la cual podrá establecer excepciones y autorizar la contratación de dichos servicios con empresas privadas colombianas".

Que la Ley 87 de 1993, establece las normas para el ejercicio de control interno en las entidades y organismos del Estado Colombiano, obligando a la implementación adecuada de un sistema de control interno a través del establecimiento de un sistema de evaluación y control interno a través del establecimiento de un sistema de evaluación y control según las características propias de cada entidad, acorde con lo consagrado en las normas legales vigentes que la rigen. La aplicación y mantenimiento de este sistema es de responsabilidad inmediata del representante legal de cada entidad.

Que la Ley 1474 de 2011, por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública, les proporciona a los jefes de oficina de control interno las directrices necesarias para el fortaleci-

miento del sistema de control interno y de la estrategia anticorrupción de la entidad territorial.

Que los jefes y asesores de control interno tienen responsabilidad de carácter directivo, por lo que deben velar por la integridad de la aplicación de la Constitución, la ley y el reglamento, por medio de sugerencias y recomendaciones que le permitan la adecuada toma de decisiones en la gestión administrativa.

Que el artículo 8 de la Ley 1474 de 2011, le corresponde al Alcalde, designar en el nivel central y en las entidades descentralizadas de la administración a los jefes y asesores de control interno o a quien haga sus veces, quien será un servidor público de periodo fijo por cuatro (4) años.

Que el parágrafo 1 del Artículo 8 de la Ley 1474 de 2011, señala: Para desempeñar el cargo de asesor, coordinador o de auditor interno se deberá acreditar formación profesional y experiencia mínima de tres (3) años en asuntos de control interno.

Que el Departamento Administrativo de la Función Pública a través de la Circular No. 100- 02 de agosto 5 de 2011, señalo que se debe entender como asuntos de control interno, entre otros:

- Aquellos relacionados con la medición y evaluación permanente de la eficiencia, eficacia y economía de los controles al interior de los Sistemas de Control Interno.
- Asesoría en la continuidad del proceso administrativo, la revaluación (Sic) de planes e inducción de correctivos necesarios para el cumplimiento de las metas u objetivos previstos.
- Actividades de Auditoria.
- Actividades relacionadas con el fomento de la cultura del Control.
- Evaluación del proceso de planeación, en toda su extensión; lo cual implica, entre otras cosas y con base en los resultados obtenidos en la aplicación de los indicadores definidos, un análisis objetivo de

aquellas variables y/o factores que se consideren influyentes en los resultados logrados o en el desvío de los avances.

- Formulación, evaluación e implementación de políticas de control interno.

- Evaluaciones de los procesos misionales y de apoyo, adoptados y utilizados por la entidad, con el fin de determinar su coherencia con los objetivos y resultados comunes e inherentes a la misión institucional.

- Asesoría y acompañamiento a las dependencias en la definición y establecimiento de mecanismos de control en los procesos y procedimientos, para garantizar la adecuada protección de los recursos, la eficacia y eficiencia en las actividades, la oportunidad y confiabilidad de la información y sus registros y el cumplimiento de las funciones y objetivos institucionales.

- Valoración de riesgos"

Estos requisitos han sido reiterados por la DAFP en múltiples conceptos emitidos, entre los cuales se encuentra el concepto 44362 de 2015, en donde señaló entre otros aspectos, que no es necesariamente obligatorio haber sido jefe de control interno para cumplir con el perfil establecido en la Ley 1474 de 2011, sino que es posible tener en cuenta así mismo la exigencia en otro tipo de cargos y de este modo cumplir con la experiencia requerida. En todo caso, será competencia del jefe de recursos humanos o quien haga sus veces verificar el cumplimiento de los requisitos de estudios y experiencia, para lo cual debe tener en cuenta la información suministrada a través de las certificaciones laborales y lo señalado en la circular 1 00-02 de 2011, antes citada.

Que por su parte, el artículo 2.2.21.4.1 del Decreto 1083 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública" indicó:

"Designación de responsable del control interno. Para la verificación y evaluación permanente del Sistema de Control, el Presidente de la República

designará en las entidades estatales efé Ja Rama Ejecutiva de/ orden nacional al jefe de la Unidad de la oficina de control interno o quien haga sus veces, quien será de libre nombramiento y remoción.

Cuando se trate de entidades de la Rama Ejecutiva del orden territorial, LA DESIGNACIÓN SE HARÁ POR LA MÁXIMA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DE LA RESPECTIVA ENTIDAD TERRITORIAL. ESTE EMPLEADO SERÁ DESIGNADO POR UN PERÍODO FIJO DE CUATRO AÑOS, EN LA MITAD DEL RESPECTIVO PERÍODO DEL ALCALDE o gobernador'

Que el artículo 15 del Decreto 648 de 2017, adiciono el siguiente inciso al artículo 2.2.21 4.1 del Decreto 1083 de 2015, que menciona; "El nombramiento de estos servidores deberá efectuarse teniendo en cuenta el principio del mérito, SIN PERJUICIO DE LA FACULTAD DISCRECIONAL DE LA QUE GOZAN LAS AUTORIDADES TERRITORIALES" Negrita y Subrayado fuera del Texto Original).

Que el Consejo de Estado, señalo que la discrecionalidad administrativa es una autorización que se confiere expresa o implícitamente a la Administración para que, previa ponderación de todos los hechos e intereses comprometidos en el caso concreto, encuentre una solución para el mismo intentando elegir la medida más adecuada para la satisfacción del interés público que se encuentra legalmente definido y fijado, pero no casuísticamente predeterminado, tarea para la que se confiere libertad al órgano actuante otorgándole un poder discrecional.

Por su parte, la Corte Constitucional en Sentencia SU-172 de 2015 señaló que la potestad discrecional se presenta cuando una autoridad es libre, dentro de los límites de la ley, de tomar una u otra decisión, porque esa determinación no tiene una solución concreta y única prevista en la ley.

Que el artículo 44 de la Ley 1437 de 2011 exige que las decisiones discrecionales, sean de carácter general o particular, siempre deben ser adecuadas a los fines de la norma que la autoriza, y proporcional a los hechos que le sirven de causa.



Que por su parte, el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP emitió el concepto número 20175000105521 del 5 de mayo de 2017, señalando que: ... "el cargo de jefe de control interno en rama ejecutiva del nivel territorial es de periodo fijo y su nombramiento recae en la máxima autoridad administrativa de la respectiva entidad territorial, en este caso en cabeza del alcalde municipal para un periodo de cuatro (4) años. En este sentido es potestad suya determinar el mecanismo a través de los cuales se realizará los nombramientos de tales cargos, en este caso, atendiendo lo determinado por el decreto 648 de 2017 en cuanto al principio del mérito, el cual busca garantizar que la persona nombrada cuente con las capacidades, cualidades y perfil requerido para el desarrollo de sus funciones del cargo<sup>1</sup>".

Que a través del concepto 20176000311621 del 15 de diciembre de 2017, se refirió sobre el nombramiento de los jefes de control interno de las entidades del orden territorial bajo el principio del mérito, como respuesta a una consulta encaminada a determinar si la máxima autoridad de una entidad territorial debía o no realizar convocatoria pública, proceso de selección o algún otro procedimiento similar para elegir a estos empleados, señalando lo siguiente'

En virtud de lo anteriormente expuesto es posible concluir que el cargo de jefe de control interno en rama ejecutiva del nivel territorial es de periodo fijo y su nombramiento recae sobre la máxima autoridad administrativa de la respectiva entidad territorial para un periodo de 4 años.

En este caso, en uso de la facultad discrecional los gobernadores y alcaldes deberán establecer el procedimiento que les permita proveer el empleo de Jefe de Oficina de Control Interno atendiendo los requisitos del perfil del cargo señalados en la Ley 1474 de 2011 y el principio de mérito determinado a través del Decreto 1083 de 2015, lo cual no implica necesariamente realizar un concurso, dado que el decreto busca de forma general, que los factores determinantes para el acceso y retiro del servidor público sean las capacidades, cualidades y perfil del aspirante.

En consecuencia, es importante que en cabeza del

Gobernador o el Alcalde, según corresponda, se determine el proceso meritocrático que deba llevarse a cabo para la designación del jefe de control interno tanto en sus entidades como en la de sus adscritas y vinculadas.

Dentro del conjunto de principios y derechos que se observan para el acceso a cargos públicos y para la provisión definitiva de los empleos, confluyen el principio al mérito y el concurso público; entendiéndose el primero como la garantía de la escogencia del servidor idóneo que cumpla con los requisitos legales y reglamentarios que conduzca a la administración pública a cumplir con los fines del estado, así como el derecho constitucional del particular de acceder al desempeño de funciones y cargos públicos; en este sentido se desprende que de la discrecionalidad del nominador en el nombramiento para el cargo de Jefe de Control Interno y dentro del cumplimiento al principio al mérito, se deberá tener en cuenta el cumplimiento de los requisitos que señala la ley para el nombramiento y posesión, tal y como así lo determina la Ley 1474 de 2011 y el concepto ampliado sobre la especificidad de la experiencia legal para el cargo de jefe o asesor de control interno.

Que en ese mismo sentido el DAFP mediante concepto No. 162001 de 2017 indicó: La ley 1474 de 2011 no estableció un procedimiento específico para el nombramiento de los jefes de oficina de control interno, únicamente determinados los requisitos para su desempeño, en consecuencia, esta Dirección considera que los gobernadores y alcaldes en desarrollo de su facultad nominadora podrán establecer un procedimiento meritocrático para la designación o provisión definitiva del empleo de jefe de control interno de las entidades de la Rama Ejecutiva del nivel territorial, atendiendo los requisitos del perfil del cargo señalados en la Ley 1474 de 2011 y precisando que se trata de un empleo de periodo. En conclusión, una vez finalizado el periodo para el cual fueron designados los jefes de control interno (31 de diciembre de 2017), deberá operar el retiro inmediato de quien viene desempeñando dicho empleo, siendo responsabilidad de la autoridad correspondiente producir una nueva designación con otra persona o con la misma, originando en todo caso un nuevo nombramiento.

Que existen cinco (5) cargos de asesores y jefes de control interno, cuyo periodo vence el próximo 31 de Diciembre de 2017. correspondiente al nivel central de la Alcaldía y entidades descentralizadas municipales así: Nivel Central: Alcaldía de Barrancabermeja y entidades descentralizadas municipales: Aguas de Barrancabermeja, Empresa de Desarrollo Urbano y Vivienda de Interés Social de Barrancabermeja EDUBA, Inspección de Tránsito y Transportes de Barrancabermeja, Empresa Social del Estado.

Que así las cosas, en ejercicio de la facultad discrecional que le asiste al Alcalde como máxima autoridad del Municipio de Barrancabermeja, procedió a realizar convocatoria para la conformación del banco de hoja de vida para la provisión de los empleos de jefe o asesor de control interno del nivel central y descentralizado del municipio de Barrancabermeja, para el periodo 2018-2021, a través del siguiente cronograma:

ETAPA	DESCRIPCION	RESPONSABLE	FECHA
<b>DIVULGACION</b>	Publicación del Presente aviso en la página web del municipio de Barrancabermeja Certificara de secretaria privada del Despacho Alcaldía.	SECRETARIA TIC SECRETARIA PRIVADA	27 de Diciembre de 2017 y 28 de Diciembre hasta 12:00 pm
<b>RECEPCION DE HOJAS DE VIDA</b>	Los documentos soporte para acreditar requisitos deberán presentarse en la secretaria del Despacho Alcaldía.	SECRETARIA PRIVADA	28 de Diciembre desde las 2:00 p.m. hasta 5:00 p.m.

<b>REVISIÓN DE REQUISITOS DE HOJA DE VIDA.</b>	La Secretaria General verificará que los aspirantes cumplan con los requisitos mínimos de formación académica y experiencia para el cargo, a partir de los soporte radicados por los interesados (Artículo 8 de la Ley 1474 de 2011)	SECRETARIA GENERAL	29 de diciembre desde las 8:00 a.m. hasta 9:00 a.m.
<b>NOMBRAMIENTO</b>	El Alcalde Municipal de Barrancabermeja, en ejercicio de su facultad discrecional, elegirá del banco de hojas de vida que le remita la Secretaria General, las personas sobre las cuales recaerá la designación del empleo de jefe de control interno a nivel central y descentralizado.	ALCALDE MUNICIPAL	29 de Diciembre a partir de las 10:30 a.m.

Que el día 28 de Diciembre de la presente anualidad se recibieron un total de Ocho (08) Hojas de vida; las cuales fueron verificadas por parte de la Secretaria General del Municipio de Barrancabermeja, para el cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 8 de la Ley 1474 de 2011.

Que para el normal desarrollo del Municipio, es necesario nombrar en el cargo de Asesor de Control Interno de la Inspección de Tránsito y Transportes de Barrancabermeja, a una persona que acredite los requisitos establecidos en la norma vigente y tenga los méritos para desempeñarse en el cargo.  
Por lo anterior,

## DECRETA

**ARTÍCULO PRIMERO:** Nombrar a la Doctora SANDRA LINEY ALHUCEMA AREVALO, identificado con cédula de ciudadanía No 63.509.881, en el cargo de Asesor de Control Interno de la Inspección de Tránsito y Transportes de Barrancabermeja, Código: 105, Grado: 01; para el periodo comprendido desde el primero (01) de Enero de 2018 hasta el treinta y uno (31) de Diciembre de 2021.

**ARTICULO SEGUNDO:** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales desde su posesión y durante el periodo fijo para el cual es nombrado el funcionario.

## COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Para constancia se firma en la Alcaldía Municipal de Barrancabermeja, el **29 DIC 2017**

*Alberto Eloy Carrillo Vargas*  
**ALBERTO ELOY CARRILLO VARGAS**  
Alcalde Municipal de Barrancabermeja (e)  
Decreto No 600 de Diciembre de 2017.

*[Firma]*  
Procurador: Secretaria General

## DECRETO No. 605

**“POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA EL NOMBRAMIENTO DEL ASESOR DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DE LA EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y FONDO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DE BARRANCABERMEJA EDUBA.”.**

## EL ALCALDE DE BARRANCABERMEJA (E)

En uso de sus atribuciones legales y en especial de las consagradas en el artículo 269 de la Carta Política, el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, el artículo 11 de la Ley 87 de 1993 modificado por el artículo 8 de la Ley 1474 de 2011, el artículo 2.2.21.4.1 del Decreto 1083 de 2015 modificado por el artículo 15 del Decreto 648 de 2017



## CONSIDERANDO

Que el artículo 269 de la norma superior reza: En las entidades públicas, las autoridades correspondientes están obligadas a diseñar y aplicar, según la naturaleza de sus funciones, métodos y procedimientos de control interno, de conformidad con lo que disponga la ley, la cual podrá establecer excepciones y autorizar la contratación de dichos servicios con empresas privadas colombianas".

Que la Ley 87 de 1993, establece las normas para el ejercicio de control interno en las entidades y organismos del Estado Colombiano, obligando a la implementación adecuada de un sistema de control interno a través del establecimiento de un sistema de evaluación y control interno a través del establecimiento de un sistema de evaluación y control según las características propias de cada entidad, acorde con lo consagrado en las normas legales vigentes que la rigen. La aplicación y mantenimiento de este sistema es de responsabilidad inmediata del representante legal de cada entidad.

Que la Ley 1474 de 2011, por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública, les proporciona a los jefes de oficina de control interno las directrices necesarias para el fortalecimiento del sistema de control interno y de la estrategia anticorrupción de la entidad territorial.

Que los jefes y asesores de control interno tienen responsabilidad de carácter directivo, por lo que deben velar por la integridad de la aplicación de la Constitución, la ley y el reglamento, por medio de sugerencias y recomendaciones que le permitan la adecuada toma de decisiones en la gestión administrativa.

Que el artículo 8 de la Ley 1474 de 2011, le corresponde al Alcalde, designar en el nivel central y en las entidades descentralizadas de la administración a los jefes y asesores de control interno o a quien haga sus veces, quien será un servidor público de periodo fijo por cuatro (4) años.

Que el parágrafo 1 del Artículo 8 de la Ley 1474 de 2011, señala: "Para desempeñar el cargo de asesor, coordinador o de auditor interno se deberá acreditar formación profesional y experiencia mínima de tres (3) años en asuntos del control interno.

Que el Departamento Administrativo de la Función Pública a través de la Circular No. 100- 02 de agosto 5 de 2011, señalo que se debe entender como asuntos de control interno, entre otros:

- Aquellos relacionados con la medición y evaluación permanente de la eficiencia, eficacia y economía de los controles al interior de los Sistemas de Control interno.
- Asesoría en la continuidad del proceso administrativo, la revaluación (Sic) de planes e inducción de correctivos necesarios para el cumplimiento de las metas u objetivos previstos.
- Actividades de Auditoria.
- Actividades relacionadas con el fomento de la cultura del Control
- Evaluación del proceso de planeación, en toda su extensión; lo cual implica, entre otras cosas y con base en los resultados obtenidos en la aplicación de los indicadores definidos, un análisis objetivo de aquellas variables y/o factores que se consideren influyentes en los resultados logrados o en el desvío de los avances.
- Formulación, evaluación e implementación de políticas de control interno.
- Evaluaciones de los procesos misionales y de apoyo, adoptados y utilizados por la entidad, con el fin de determinar su coherencia con los objetivos y resultados comunes e inherentes a la misión institucional.
- Asesoría y acompañamiento a las dependencias en la definición y establecimiento de mecanismos de control en los procesos y procedimientos, para garantizar la adecuada protección de los recursos, la eficacia y eficiencia en las actividades, la oportuni-

dad y confiabilidad de la información y sus registros y el cumplimiento de las funciones y objetivos institucionales.

- Valoración de riesgos"

Estos requisitos han sido reiterados por la DAFP en múltiples conceptos emitidos, entre los cuales se encuentra el concepto 44362 de 2015, en donde señaló entre otros aspectos, que no es necesariamente obligatorio haber sido jefe de control interno para cumplir con el perfil establecido en la Ley 1474 de 2011, sino que es posible tener en cuenta así mismo la exigencia en otro tipo de cargos y de este modo cumplir con la experiencia requerida. En todo caso, será competencia del jefe de recursos humanos o quien haga sus veces verificar el cumplimiento de los requisitos de estudios y experiencia, para lo cual debe tener en cuenta la información suministrada a través de las certificaciones laborales y lo señalado en la circular 100-02 de 2011, antes citada.

Que por su parte, el artículo 2.2.21.4.1 del Decreto 1083 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública" indicó:

"Designación de responsable del control interno. Para la verificación y evaluación permanente del Sistema de Control, el Presidente de la República designará en las entidades estatales de la Rama Ejecutiva del orden nacional al jefe de la Unidad de la oficina de control quien haga sus veces, quien será de libre nombramiento y remoción.

Cuando se trate de entidades de la Rama Ejecutiva del orden territorial, LA DESIGNACIÓN SE HARÁ POR LA MÁXIMA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DE LA RESPECTIVA ENTIDAD TERRITORIAL. ESTE EMPLEADO SERÁ DESIGNADO POR UN PERÍODO FIJO DE CUATRO AÑOS, EN LA MITAD DEL RESPECTIVO PERÍODO DEL ALCALDE o gobernador.

Que el artículo 15 del Decreto 648 de 2017, adiciono el siguiente inciso al artículo 2.2.21.4.1 del Decreto 1083 de 2015, que menciona: "El nombramiento de estos servidores deberá efectuarse teniendo en

cuenta el principio del mérito, SIN PERJUICIO DE LA FACULTAD DISCRECIONAL DE LA QUE GOZAN LAS AUTORIDADES TERRITORIALES" (negrita y Subrayado fuera del Texto Original).

Que el Consejo de Estado, señaló que la discrecionalidad administrativa es una autorización que se confiere expresa o implícitamente a la Administración para que, previa ponderación de todos los hechos e intereses comprometidos en el caso concreto, encuentre una solución para el mismo intentando elegir la medida más adecuada para la satisfacción del interés público que se encuentra legalmente definido y fijado, pero no casuísticamente predeterminado, tarea para la que se confiere libertad al órgano actuante otorgándole un poder discrecional.

Por su parte, la Corte Constitucional en Sentencia SU-172 de 2015 señaló que la potestad discrecional se presenta cuando una autoridad es libre, dentro de los límites de la ley, de tomar una u otra decisión, porque esa determinación no tiene una solución concreta y única prevista en la ley.

Que el artículo 44 de la Ley 1437 de 2011 exige que las decisiones discrecionales, sean de carácter general o particular, siempre deben ser adecuadas a los fines de la norma que la autoriza, y proporcional a los hechos que le sirven de causa.

Que por su parte, el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP emitió el concepto número 20175000105521 del 5 de mayo de 2017, señalando que; .... "el cargo de jefe de control interno en rama ejecutiva del nivel territorial es de periodo fijo y su nombramiento recae en la máxima autoridad administrativa de la respectiva entidad territorial, en este caso en cabeza del alcalde municipal para un periodo de cuatro (4) años. En este sentido es potestad suya determinar el mecanismo a través de los cuales se realizará los nombramientos de tales cargos, en este caso, atendiendo lo determinado por el decreto 648 de 2017 en cuanto al principio del mérito" el cual busca garantizar que la persona nombrada cuente con las capacidades, cualidades y perfil requerido para el desarrollo de sus funciones del cargo".



Que a través del concepto 20176000311621 del 15 de diciembre de 2017, se refirió sobre el nombramiento de los jefes de control interno de las entidades del orden territorial bajo el principio del mérito, como respuesta a una consulta encaminada a determinar si la máxima autoridad de una entidad territorial debía o no realizar convocatoria pública, proceso de selección o algún otro procedimiento similar para elegir a estos empleados, señalando lo siguiente:

En virtud de lo anteriormente expuesto es posible concluir que el cargo de jefe de control interno en rama ejecutiva del nivel territorial es de periodo fijo y su nombramiento recae sobre la máxima autoridad administrativa de la respectiva entidad territorial para un periodo de 4 años.

En este caso, en uso de la facultad discrecional los gobernadores y alcaldes deberán establecer el procedimiento que les permita proveer el empleo de Jefe de Oficina de Control Interno atendiendo los requisitos del perfil del cargo señalados en la Ley 1474 de 2011 y el principio de mérito determinado a través del Decreto 1083 de 2015, lo cual no implica necesariamente realizar un concurso, dado que el decreto busca de forma general, que los factores determinantes para el acceso y retiro del servidor público sean las capacidades, cualidades y perfil del aspirante.

En consecuencia, es importante que en cabeza del Gobernador o el Alcalde, según corresponda, se determine el proceso meritocrático que deba llevarse a cabo para la designación del jefe de control interno tanto en sus entidades como en la de sus adscritas y vinculadas.

Dentro del conjunto de principios y derechos que se observan para el acceso a cargos públicos y para la provisión definitiva de los empleos, confluyen el principio al mérito y el concurso público; entendiéndose el primero como la garantía de la escogencia del servidor idóneo que cumpla con los requisitos legales y reglamentarios que conduzca a la administración pública a cumplir con los fines del estado, así como el derecho constitucional del particular de acceder al desempeño de funciones y cargos públicos; en este sentido se desprende que de la discre-

cionalidad del nominador en el nombramiento para el cargo de Jefe de Control Interno y dentro del cumplimiento al principio al mérito, se deberá tener en cuenta el cumplimiento de los requisitos que señala la ley para el nombramiento y posesión, tal y como así lo determina la Ley 1474 de 2011 y el concepto ampliado sobre la especificidad de la experiencia legal para el cargo de jefe o asesor de control interno.

Que en ese mismo sentido el DAFP mediante concepto No. 162001 de 2017 indico: "La ley 1474 de 2011 no estableció un procedimiento específico para el nombramiento de los jefes de oficina de control interno, únicamente determinados los requisitos para su desempeño, en consecuencia, esta Dirección considera que los gobernadores y alcaldes en desarrollo de su facultad nominadora podrán establecer un procedimiento meritocrático para la designación o provisión definitiva del empleo de jefe de control interno de las entidades de la Rama Ejecutiva del nivel territorial, atendiendo los requisitos del perfil del cargo señalados en la Ley 1474 de 2011 y precisando que se trata de un empleo de periodo. En conclusión, una vez finalizado el periodo para el cual fueron designados los jefes de control interno (31 de diciembre de 2017), deberá operar el retiro inmediato de quien viene desempeñando dicho empleo, siendo responsabilidad de la autoridad correspondiente producir una nueva designación con otra persona o con la misma, originando en todo caso un nuevo nombramiento.

Que existen cinco (5) cargos de asesores y jefes de control interno, cuyo periodo vence el próximo 31 de Diciembre de 2017, correspondiente al nivel central de la Alcaldía y entidades descentralizadas municipales así: Nivel Central: Alcaldía de Barrancabermeja y entidades descentralizadas municipales:

Aguas de Barrancabermeja, Empresa de Desarrollo Urbano y Vivienda de Interés Social de Barrancabermeja EDUBA, Inspección de Tránsito y Transportes de Barrancabermeja, Empresa Social del Estado.

Que así las cosas, en ejercicio de la facultad discrecional que le asiste al Alcalde como máxima autoridad del Municipal de Barrancabermeja, procedió a

realizar convocatoria para la conformación del banco de hoja de vida para la provisión de los empleos de jefe o asesor de control interno del nivel central y descentralizado del municipio de Barrancabermeja, para el período 2018-2021, a través del siguiente cronograma:

ETAPA	DESCRIPCION	RESPONSABLE	FECHA
DIVULGACION	Publicación del presente aviso en la página web del Municipio de Barrancabermeja. Cantelera de la Secretaría Privada del Despacho Alcalde.	SECRETARÍA TIC SECRETARIA	27 de Diciembre de 2017 y 28 de Diciembre hasta 12:00 p.m.
RECEPCION DE HOJAS DE VIDA	Los documentos soporte para acreditar requisitos, deberán presentarse en la Secretaría del Despacho Alcalde.	SECRETARIA PRIVADA	28 de Diciembre desde las 2:00 p.m. hasta 5:00 p.m.
REVISION DE REQUISITOS DE HOJA DE VIDA.	La Secretaria General verificará que los aspirantes cumplan con los requisitos mínimos de formación académica y experiencia para el cargo, a partir de los soportes radicados por los interesados, (Artículo 8 de la Ley 1474 de 2011)	SECRETARIA GENERAL	29 de Diciembre desde las 8:00 a.m. hasta 9:00 a.m.
NOMBRAMIENTO	El Alcalde Municipal de Barrancabermeja, en ejercicio de su Facultad discrecional, escogerá del banco de hojas de vida que le remita la Secretaria General, las personas sobre las cuales recaerá la designación del empleo de jefe de control interno a nivel central y descentralizado.	ALCALDE MUNICIPAL	29 de Diciembre a partir de las 10:30 a.m.

EDUBA, para el periodo comprendido desde el primero (01) de Enero de 2018 hasta el treinta y uno (31) de Diciembre de 2021.

**ARTICULO SEGUNDO:** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales desde su posesión y durante el periodo fijo para el cual es nombrado el funcionario.

### COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Para constancia se firma en la Alcaldía Municipal de Barrancabermeja, el **29 DIC 2017**

  
**ALBERTO ELOY GARRILLO VARGAS**  
Alcalde Municipal de Barrancabermeja (e)

Que el día 28 de Diciembre de la presente anualidad se recibieron un total de Ocho (08) Hojas de vida; las cuales fueron verificadas por parte de la Secretaria General del Municipio de Barrancabermeja, para el cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 8 de la Ley 1474 de 2011.

Que para el normal desarrollo del Municipio, es necesario nombrar en el cargo de Asesor Código 105, Grado 4 de la oficina de control interno de la Empresa de Desarrollo Urbano y Fondo de Vivienda de Interés Social de Barrancabermeja EDUBA, a una persona que acredite los requisitos establecidos en la norma vigente y tenga los méritos para desempeñarse en el cargo.

Por lo anterior,

### DECRETA

**ARTÍCULO PRIMERO:** Nombrar al Doctor JOSE EDUARDO BOLAÑOS CELIS, Identificado con cédula de ciudadanía No 91.423.384, en el cargo de Asesor Código 105, Grado 4 de la oficina de control interno de la Empresa de Desarrollo Urbano y Fondo de Vivienda de Interés Social de Barrancabermeja

### DECRETO No.606

**“POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA EL NOMBRAMIENTO DEL JEFE ASESOR DE CONTROL INTERNO DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA”.**

### EL ALCALDE DE BARRANCABERMEJA

En uso de sus atribuciones legales y en especial de las consagradas en el artículo 269 de la Carta Política, el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, el artículo 11 de la Ley 87 de 1993 modificado por el artículo 8 de la Ley 1474 de 2011, el artículo 2.2.21.4.1 del Decreto 1083 de 2015 modificado por el artículo 15 del Decreto 648 de 2017

### CONSIDERANDO

Que el artículo 269 de la norma superior reza: "En las entidades públicas, las autoridades correspondientes están obligadas a diseñar y aplicar; según la naturaleza de sus funciones, métodos y procedimientos de control interno, de conformidad con lo que disponga la ley, la cual podrá establecer excepciones y autorizar la contratación de dichos servicios con empresas privadas colombianas".



Que la Ley 87 de 1993, establece las normas para el ejercicio de control interno en las entidades y organismos del Estado Colombiano, obligando a la implementación adecuada de un sistema de control interno a través del establecimiento de un sistema de evaluación y control interno a través del establecimiento de un sistema de evaluación y control según las características propias de cada entidad, acorde con lo consagrado en las normas legales vigentes que la rigen. La aplicación y mantenimiento de este sistema es de responsabilidad inmediata del representante legal de cada entidad.

Que la Ley 1474 de 2011, por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública, les proporciona a los jefes de oficina de control interno las directrices necesarias para el fortalecimiento del sistema de control interno y de la estrategia anticorrupción de la entidad territorial.

Que los jefes y asesores de control interno tienen responsabilidad de carácter directivo, por lo que deben velar por la integridad de la aplicación de la Constitución, la ley y el reglamento, por medio de sugerencias y recomendaciones que le permitan la adecuada toma de decisiones en la gestión administrativa.

Que el artículo 8 de la Ley 1474 de 2011, le corresponde al Alcalde, designar en el nivel central y en las entidades descentralizadas de la administración a los jefes y asesores de control interno o a quien haga sus veces, quien será un servidor público de periodo fijo por cuatro (4) años.

Que el párrafo 1 del Artículo 8 de la Ley 1474 de 2011, señala: "Para desempeñar el cargo de asesor; coordinador o de auditor interno se deberá acreditar formación profesional y experiencia mínima de tres (3) años en asuntos de/ control interno.

Que el Departamento Administrativo de la Función Pública a través de la Circular No. 100- 02 de agosto 5 de 2011, señalo que se debe entender como asuntos de control interno, entre otros:

- Aquellos relacionados con la medición y evaluación permanente de la eficiencia, eficacia y economía de (os controles al interior de los Sistemas de Control Interno.

- Asesoría en la continuidad del proceso administrativo, la revaluación (Sic) de planes e inducción de correctivos necesarios para el cumplimiento de las metas u objetivos previstos.

- Actividades de Auditoria.

- Actividades relacionadas con el fomento de la cultura del Control

- Evaluación del proceso de planeación, en toda su extensión; lo cual implica, entre otras cosas y con base en los resultados obtenidos en la aplicación de los indicadores definidos, un análisis objetivo de aquellas variables y/o factores que se consideren influyentes en los resultados logrados o en el desvío de los avances.

- Formulación, evaluación e implementación de políticas de control interno.

- Evaluaciones de los procesos misionales y de apoyo, adoptados y utilizados por la entidad, con el fin de determinar su coherencia con los objetivos y resultados comunes e inherentes a la misión institucional.

- Asesoría y acompañamiento a las dependencias en la definición y establecimiento de mecanismos de control en los procesos y procedimientos, para garantizar la adecuada protección de los recursos, la eficacia y eficiencia en las actividades, la oportunidad y confiabilidad de la información y sus registros y el cumplimiento de las funciones y objetivos institucionales.

- Valoración de riesgos

Estos requisitos han sido reiterados por la DAFP en múltiples conceptos emitidos, entre los cuales se encuentra el concepto 44362 de 2015, en donde señaló entre otros aspectos, que no es necesariamente obligatorio haber sido jefe de control interno

para cumplir con el perfil establecido en la Ley 1474 de 2011, sino que es posible tener en cuenta así mismo la exigencia en otro tipo de cargos y de este modo cumplir con la experiencia requerida. En todo caso, será competencia del jefe de recursos humanos o quien haga sus veces verificar el cumplimiento de los requisitos de estudios y experiencia, para lo cual debe tener en cuenta la información suministrada a través de las certificaciones laborales y (o señalado en la circular 100-02 de 2011t antes citada.

Que por su parte, el artículo 2.2.21.4.1 del Decreto 1083 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública" indicó:

"Designación de responsable del control interno. Para la verificación y evaluación permanente del Sistema de Control, el Presidente de la República designará en las entidades estatales de la Rama Ejecutiva del orden nacional al jefe de la Unidad de la oficina de control interno o quien haga sus veces, quien será de libre nombramiento y remoción.

Cuando se trate de entidades de la Rama Ejecutiva del orden territorial, LA DESIGNACIÓN SE HARÁ POR LA MÁXIMA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DE LA RESPECTIVA ENTIDAD TERRITORIAL. ESTE EMPLEADO SERÁ DESIGNADO POR UN PERÍODO FIJO DE CUATRO AÑOS, EN LA MITAD DEL RESPECTIVO PERÍODO DEL ALCALDE o gobernador.

Que el artículo 15 del Decreto 648 de 2017, adiciono el siguiente inciso al artículo 2.2.21.4.1 del Decreto 1083 de 2015, que menciona:

"O nombramiento de estos servidores deberá efectuarse teniendo en cuenta el principio del mérito, SIN PERJUICIO DE LA FACULTAD DISCRECIONAL DE LA QUE GOZAN LAS AUTORIDADES TERRITORIALES". (Negrita y Subrayado fuera del Texto Original). Que el Consejo de Estado, ha manifestado que la discrecionalidad administrativa es una autorización que se confiere expresa o implícitamente a la Administración para que, previa ponderación de todos los hechos e intereses comprometidos en el caso concreto, encuentre una solución para el mismo intentan-

do elegir la medida más adecuada para la satisfacción del interés público que se encuentra legalmente definido y fijado, pero no casuísticamente predeterminado, tarea para la que se confiere libertad al órgano actuante otorgándole un poder discrecional.

Por su parte, la Corte Constitucional en Sentencia SU-172 de 2015 señaló que la potestad discrecional se presenta cuando una autoridad es libre, dentro de los límites de la ley, de tomar una u otra decisión, porque esa determinación no tiene una solución concreta y única prevista en la ley.

Que el artículo 44 de la Ley 1437 de 2011 exige que las decisiones discrecionales, sean de carácter general o particular, siempre deben ser adecuadas a los fines de la norma que la autoriza, y proporcional a los hechos que le sirven de causa.

Que por su parte, el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP emitió el concepto número 20175000105521 del 5 de mayo de 2017, señalando que: .... "el cargo de jefe de control interno en rama ejecutiva del nivel territorial es de periodo fijo y su nombramiento recae en la máxima autoridad administrativa de la respectiva entidad territorial, en este caso en cabeza del alcalde municipal para un periodo de cuatro (4) años. En este sentido es potestad suya determinar el mecanismo a través de los cuales se realizará los nombramientos de tales cargos, en este caso, atendiendo lo determinado por el decreto 648 de 2017 en cuanto al principio del mérito, el cual busca garantizar que la persona nombrada cuente con las capacidades, cualidades y perfil requerido para el desarrollo de sus funciones del cargo".

Que a través del concepto 20176000311621 del 15 de diciembre de 2017, se refirió sobre el nombramiento de los jefes de control interno de las entidades del orden territorial bajo el principio del mérito, como respuesta a una consulta encaminada a determinar si la máxima autoridad de una entidad territorial debía o no realizar convocatoria pública, proceso de selección o algún otro procedimiento similar para elegir a estos empleados, señalando lo siguiente:

...En virtud de lo anteriormente expuesto es posible concluir que el cargo de jefe de control interno en



rama ejecutiva del nivel territorial es de periodo fijo y su nombramiento recae sobre la máxima autoridad administrativa de la respectiva entidad territorial para un periodo de 4 años.

En este caso, en uso de la facultad discrecional los gobernadores y alcaldes deberán establecer el procedimiento que les permita proveer el empleo de Jefe de Oficina de Control Interno atendiendo los requisitos del perfil del cargo señalados en la Ley 1474 de 2011 y el principio de mérito determinado a través del Decreto 1083 de 2015, lo cual no implica necesariamente realizar un concurso, dado que el decreto busca de forma general, que los factores determinantes para el acceso y retiro del servidor público sean las capacidades, cualidades y perfil del aspirante.

En consecuencia, es importante que en cabeza del Gobernador o el Alcalde, según corresponda, se determine el proceso meritocrático que deba llevarse a cabo para la designación del jefe de control interno tanto en sus entidades como en la de sus adscritas y vinculadas."

Dentro del conjunto de principios y derechos que se observan para el acceso a cargos públicos y para la provisión definitiva de los empleos, confluyen el principio al mérito y el concurso público; entendiéndose el primero como la garantía de la escogencia del servidor idóneo que cumpla con los requisitos legales y reglamentarios que conduzca a la administración pública a cumplir con los fines del estado, así como el derecho constitucional del particular de acceder al desempeño de funciones y cargos públicos; en este sentido se desprende que de la discrecionalidad del nominador en el nombramiento para el cargo de Jefe de Control Interno y dentro del cumplimiento al principio al mérito, se deberá tener en cuenta el cumplimiento de los requisitos que señala la ley para el nombramiento y posesión, tal y como así lo determina la Ley 1474 de 2011 y el concepto ampliado sobre la especificidad de la experiencia legal para el cargo de jefe o asesor de control interno.

Que en ese mismo sentido el DAFP mediante concepto No. 162001 de 2017 indicó: La ley 1474 de 2011 no estableció un procedimiento específico para

el nombramiento de los jefes de oficina de control interno. únicamente determinado los requisitos para su desempeño, en consecuencia, esta Dirección considera que los gobernadores y alcaldes en desarrollo de su facultad nominadora podrán establecer un procedimiento meritocrático para la designación o provisión definitiva del empleo de jefe de control interno de las entidades de la Rama Ejecutiva del nivel territorial, atendiendo los requisitos del perfil del cargo señalados en la Ley 1474 de 2011 y precisando que se trata de un empleo de periodo. En conclusión, una vez finalizado el periodo para el cual fueron designados los jefes de control interno (31 de diciembre de 2017). deberá operar el retiro inmediato de quien viene desempeñando dicho empleo, siendo responsabilidad de la autoridad correspondiente producir una nueva designación con otra persona o con la misma. originando en todo caso un nuevo nombramiento.

Que en la actualidad existen cinco (5) cargos de asesores y jefes de control interno, cuyo periodo vence el próximo 31 de Diciembre de 2017, correspondiente al nivel central de la Alcaldía y entidades descentralizadas municipales así: Nivel Central: Alcaldía de Barrancabermeja y entidades descentralizadas municipales: Aguas de Barrancabermeja, Empresa de Desarrollo Urbano y Vivienda de Interés Social de Barrancabermeja EDUBA, Inspección de Tránsito y Transportes de Barrancabermeja, Empresa Social del Estado.

Que así las cosas, en ejercicio de la facultad discrecional que le asiste al Alcalde como máxima autoridad del Municipal de Barrancabermeja, procedió a realizar convocatoria para la conformación del banco de hoja de vida para la provisión de los empleos de jefe o asesor de control interno del nivel central y descentralizado del municipio de Barrancabermeja, para el periodo 2018-2021, a través del siguiente cronograma:

ETAPA	DESCRIPCION	RESPONSABLE	FECHA
DIVULGACIÓN	Publicación del presente aviso en la página web del Municipio de Barrancabermeja. Cartelera de la Secretaría Privada del Despacho Alcalde.	SECRETARIA TIC SECRETARIA PRIVADA	27 de Diciembre de 2017 y 28 de Diciembre hasta 12:00 p.m.
RECEPCION DE HOJAS DE VIDA	Los documentos soporte para acreditar requisitos, deberán presentarse en la Secretaría del Despacho Alcalde.	SECRETARIA PRIVADA	28 de Diciembre desde las 2:00 p.m. hasta 5:00 p.m.
REVISION DE REQUISITOS DE HOJA DE VIDA.	La Secretaría General verificará que los aspirantes cumplan con los requisitos mínimos de formación académica y experiencia para el cargo, a partir de los soportes radicados por los interesados. (Artículo 8 de la Ley 1474 de 2011)	SECRETARIA GENERAL	29 de Diciembre desde las 6:00 a.m. hasta 9:00 a.m.

NOMBRAMIENTO	El Alcalde Municipal de Barrancabermeja, en ejercicio de su facultad discrecional, escogerá de banco de hojas de vida que le remita la Secretaría General las personas sobre las cuales recaerá la designación del empleo de jefe de control interno a nivel central y descentralizado.	ALCALDE MUNICIPAL	29 de Diciembre a partir de las 10:30 a.m.
--------------	---	-------------------	--

## DECRETO N°608

### POR EL CUAL SE ACTUALIZA Y SE ADOPTA EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS-PGIRS EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA

#### EL ALCALDE (e) MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

En uso de sus atribuciones constitucionales y legales, especialmente las consagradas en la ley 136 de 1994, modificada por el artículo 29 de la ley 1551 de 2012, el artículo 88 del decreto 2981 de 2013, compilado en el decreto 1077 de 2015, así como lo dispuesto por el Decreto de Encargo N° 600 de 2017, y

#### CONSIDERANDO

1. Que el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) tiene como objetivo garantizar el mejoramiento continuo del manejo de residuos sólidos y la cobertura del servicio público de aseo en el municipio. Así mismo se persigue avanzar en la minimización de la generación de los residuos sólidos en el origen, el aprovechamiento y la disposición final adecuada.
2. Que de conformidad con el artículo 88 del Decreto 2981 de 2013, compilado en el Decreto 1077 de 2015 corresponde a los municipios y distritos elaborar, implementar, y mantener actualizado un Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) en el ámbito local o regional según el caso, y que los programas y proyectos allí adoptados deberán incorporarse en los planes municipales de desarrollo económico, social y de obras públicas.
3. Que en aras de cumplir con la revisión y actualización del PGIRS, se hizo necesario suscribir el contrato de consultoría No 0188-17 con la empresa ESTRATEGIA 5 S.A.S, cuyo objeto fue "ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS "PGIRS" EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA."
4. Que el grupo técnico de trabajo y el grupo coordi-

Que el día 28 de Diciembre de la presente anualidad se recibieron un total de Ocho (08) Hojas de vida; las cuales fueron verificadas por parte de la Secretaria General del Municipio de Barrancabermeja, para el cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 8 de la Ley 1474 de 2011.

Que para el normal desarrollo del Municipio, es necesario nombrar en el cargo de Jefe Asesor de Control Interno de La Alcaldía de Barrancabermeja, a una persona que acredite los requisitos establecidos en la norma vigente y tenga los méritos para desempeñarse en el cargo.

Por lo anterior,

#### DECRETA

**ARTÍCULO PRIMERO:** Nombrar a la Doctora LUZ ELVIRA QUINTERO PEREZ, identificada con cédula de ciudadanía No 63.454.882, en el cargo de Jefe Asesora de Control Interno del Municipio de Barrancabermeja, para el periodo comprendido desde el primero (01) de Enero de 2018 hasta el treinta y uno (31) de Diciembre de 2021.

**ARTICULO SEGUNDO:** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales desde su posesión y durante el periodo fijo para el cual es nombrado el funcionario.

#### COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Para constancia firman en la Alcaldía Municipal de Barrancabermeja el, **29 DIC 2017**

  
**ALBERTO ELOY CARRILLO VARGAS**  
Alcalde Municipal de Barrancabermeja (e)



nador desarrollaron los estudios del PGIRS de acuerdo a la metodología para la elaboración de los PGIRS que expidió el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, y el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

5. Que dicha metodología establece que en los actos administrativos de adopción del PGIRS deberán precisarse los responsables de la coordinación, implementación y seguimiento de cada uno de los programas y proyectos del PGIRS.

6. Que en virtud de lo expuesto,

### DECRETA

**ARTÍCULO PRIMERO:** Objeto: Adoptar el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos para el municipio de Barrancabermeja, el cual está conformado por los documentos que a continuación se relacionan y sus anexos, los cuales hacen parte integral de este decreto.

**Organización para la formulación de los PGIRS:** Conformación de grupos interdisciplinarios; Grupo Coordinador y Grupo técnico de trabajo.

**Línea Base:** Situación Actual del manejo de residuos en el Municipio.

**Objetivos y metas:** Formulación del árbol de problemas, los objetivos y metas.

**Programas y proyectos:** Definición de los programas institucionales para la prestación del servicio de aseo, el aprovechamiento, la inclusión de recicladores, la disposición final, la gestión de residuos sólidos y del riesgo.

**Cronograma:** indicación de las actividades generales y específicas de cada programa y proyecto, el tiempo en que se llevará a cabo y los responsables, estableciendo los horizontes de desarrollo.

**Plan financiero:** la formulación del flujo de caja del PGIRS donde se establece la asignación de recursos y se garantiza la viabilidad de los proyectos.

**Implementación, Evaluación y seguimiento:** Reglas para el seguimiento sistemático de PGIRS y las acciones correctivas.

**Revisión y Actualización del PGIRS:** Condiciones para la revisión y su término.

**Identificación y Evaluación de Áreas Potenciales para la Disposición Final de Residuos Sólidos:** Metodología, proyecciones y recomendaciones de áreas potenciales.

**ARTÍCULO SEGUNDO: Definición:** El Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos es un instrumento de planeación municipal que contiene un conjunto ordenado de objetivos, metas, programas, proyectos, actividades y recursos, definidos para el manejo de los residuos sólidos, basado en una política de gestión integral.

**ARTÍCULO TERCERO: Coordinación, Implementación y seguimiento del PGIRS:** Se designa a la Oficina de Control Interno, Oficina Asesora de Planeación Municipal, Secretaría de Medio Ambiente y Secretaría de Hacienda del Municipio de Barrancabermeja, como responsables de la implementación, seguimiento y evaluación de cada uno de los programas establecido en el PGIRS.

Las dependencias deberán llevar a cabo un seguimiento y evaluación periódico del avance en la implementación del PGIRS, con el fin de definir los ajustes correspondientes, sin perjuicio de las competencias que sobre la materia tengan las autoridades ambientales y las entidades de vigilancia y control competentes.

El Alcalde Municipal, a través de las dependencias atrás relacionadas presentará un informe anual sobre el estado de avance en el cumplimiento de los objetivos y metas previstas en el PGIRS, al Concejo Municipal y a la ciudadanía el cual deberá ser publicado en la página web del Municipio, dentro del mes siguiente a su elaboración.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El PGIRS será ejecutado progresivamente según Los objetivos, proyectos y actividades incluidos en el mismo, los cuales podrán

ser ajustados en su alcance y costo de manera concordante con su evolución.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Estas dependencias serán encargada de realizar los respectivos reportes anuales al Sistema Único de Información (SUI) administrado por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD) según el cronograma que se ésta establezca.

**ARTICULO CUARTO: Modificación y/o Actualización del PGIRS:** El PGIRS podrá ser modificado y/o actualizado al inicio del periodo constitucional del Alcalde municipal. En caso de requerirse la actualización deberá realizarse de acuerdo a lo establecido en la metodología para la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización de los Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos y expedir el acto administrativo correspondiente.

**ARTÍCULO QUINTO: Derogatoria:** El presente decreto deroga el Decreto Municipal número 315 del 18 de Diciembre de 2015, y demás disposiciones que le sean contrarias.

**ARTÍCULO SEXTO: Vigencia:** El presente decreto rige a partir de la fecha de su publicación.

Dado en el Municipio de Barrancabermeja, a los **29 DIC 2017**

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**



ALBERTO ELOY CARRILLO VARGAS

Alcalde (e) Municipal de Barrancabermeja  
Decreto de Encargo N° 600 del 28 de Diciembre de 2017

## DECRETO N° 609

**“POR LA CUAL SE REALIZAN UNAS MODIFICACIONES EN EL GRUPO COORDINADOR Y EL GRUPO TÉCNICO DE TRABAJO PARA LA FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO, CONTROL Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, CONFORMADO MEDIANTE EL DECRETO N° 073 DE 2017 EXPEDIDO POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.”**

EL ALCALDE MUNICIPAL (e) DE  
BARRANCABERMEJA - SANTANDER

En ejercicio de las facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el artículo 315 de la Constitución Política de Colombia, artículo 4 y 5 de la Resolución 754 de 2014 expedida por el Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio y los artículos 2 y 88 del Decreto 2981 de 2013, así como lo dispuesto por el Decreto de Encargo N° 600 de 2017 y

### CONSIDERANDO:

Que de conformidad con el artículo 88 del Decreto 2981 de 2013, corresponde a los municipios y distritos elaborar, implementar, y mantener actualizado un plan de gestión integral de residuos sólidos (PGIRS) en el ámbito local o regional según el caso, y que los programas y proyectos allí adoptados deberán incorporarse en los Planes Municipales de Desarrollo Económico, Social y de Obras Públicas.

Que el artículo 2 del Decreto 2981 de 2013 define el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos como el “instrumento de planeación municipal o regional que contiene un conjunto ordenado de objetivos, metas, programas, proyectos, actividades y recursos definidos por uno o más entes territoriales para el manejo de los residuos sólidos, basado en la política de gestión integral de los mismos, el cual se ejecutará durante un período determinado, basándose en un diagnóstico inicial, en su proyección hacia el futuro y en un plan financiero viable que permita garantizar el mejoramiento continuo del manejo de residuos y la



prestación del servicio de aseo a nivel municipal o regional, evaluado a través de la medición de resultados. Corresponde a la entidad territorial la formulación, implementación, evaluación, seguimiento y control y actualización del PGIRS”.

Que el día 27 de Febrero de 2017, por medio del artículo 2 del decreto No 073 de 2017 se conformó el Grupo Coordinador para la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) del Municipio de Barrancabermeja.

Que en el anterior decreto mencionado, se incluyó como miembro del Grupo Coordinador a la FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA COMUNA 1 - FUNDEINCO empresa que luego de expedido el acto administrativo, fue disuelta por resolución del 28 de abril de 2017 de la Cámara de Comercio de Barrancabermeja, registrado bajo el número 14663 del libro 1 del registro de entidades sin ánimo de lucro el 28 de abril de 2017, razón por la cual se ha decidido retirarla del grupo conformado.

De igual manera, y teniendo en cuenta que la entidad ASOCIACIÓN REGIONAL DE RECICLADORES DEL MAGDALENA MEDIO - CENTRAL DEL RECI-CLAJE E.S.P, no fue incluida inicialmente en el decreto No 073 de 2017, pese a que la asociación fue activa participante en la elaboración del PGIRS adoptado en el año 2005 y en su actualización realizada en el año 2015, por lo tanto, se hace necesario incluirla dentro del Grupo Coordinador.

Que de conformidad con el artículo 2 del Decreto No 073 de 2017, una de las actividades del grupo Coordinador es la de: “i- Realizar el seguimiento y acompañamiento al desarrollo del PGIRS en la etapa de implementación.”, resultan procedentes las modificaciones que se realizarán, pues de esta manera se garantizará que se efectúe adecuadamente la labor de seguimiento a la implementación del PGIRS.

En virtud de lo expuesto,

#### RESUEL VE:

**Artículo 1:** Retirar del Grupo Coordinador a la FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA COMUNA 1 - FUNDEINCO.

**Artículo 2:** Incluir dentro del Grupo Coordinador a la ASOCIACIÓN REGIONAL DE RECICLADORES DEL MAGDALENA MEDIO - CENTRAL DEL RECI-CLAJE E.S.P.

**Artículo 3:** En concordancia con lo anterior, modificar el Artículo 2 del decreto No 073 de 2017, el cual quedará así:

“Artículo 2: Grupo Coordinador. El grupo coordinador estará conformado por los siguientes representantes:

	NOMBRE ENTIDAD	PRINCIPAL (CARGO DEL FUNCIONARIO)
ALCALDE MUNICIPAL	ALCALDIA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA	ALCALDE
ALCALDIA MUNICIPAL	SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE	SECRETARIO DE MEDIO AMBIENTE
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	SECRETARIA DE PLANEACIÓN	SECRETARIO DE PLANEACIÓN
AUTORIDAD AMBIENTAL	CAS	DIRECTOR
ESQUEMA ASOCIATIVO TERRITORIAL EXISTENTE	LIGA DE USUARIOS	RITE DE LA LIGA DE USUARIOS Y RITE DE CONSEJO TERRITORIAL PLANEACIÓN EN EL CIP
COMISIÓN REGIONAL DE COMPETITIVIDAD	OFICINA DE DESARROLLO COMUNITARIO CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN- SERVICIOS PUBLICOS	COORDINADORA PRESIDENTE
PRESTADORES SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS	REDIBA	GERENTE
PSPD	MUCAF	GERENTE
PSPD	SIOTA	GERENTE
PSPD	INDOAMBIENTAL	REPRESENTANTE LEGAL
ASREMIACIONES DEL SECTOR PRODUCTIVO	CAMARA DE COMERCIO	PRESIDENTE EJECUTIVA
ASREMIACIONES DEL SECTOR PRODUCTIVO	IMPALA COLOMBIA S.A.S	GERENTE GENERAL EN IMPALA COLOMBIA SAS
ASREMIACIONES DEL SECTOR PRODUCTIVO	ECOPETROL	GERENTE
GUARDURIA	GUARDURIA URBANA	GUARDADOR
VEEDURIA CIUDADANA	VEEDURIA CIUDADANA	REPRESENTANTE LEGAL
SECTOR EDUCATIVO	UNIVERSIDAD DE LA PAZ	RECTOR UNIVERSIDAD DE LA PAZ
RECICLADORES ORGANIZADOS	1. CORPORACION COLOMBIA COREMB 2. ASOCIACIÓN REGIONAL DE RECICLADORES DEL MAGDALENA MEDIO (CENTRAL DEL RECI-CLAJE E.S.P)	REPRESENTANTES LEGALES
1 RURAL	INDEPENDIENTE POR SECTOR RURAL	CAMPAMENTO VEREDA CAMPO 22 FLORENTINO SANCHEZ GOMEZ
ORGANIZACIONES NO SUBERNAMENTALES	ASOJUNTAS, ASOCIACION DE POBADORES,	REPRESENTANTE LEGAL ASOJUNTAS - REPRESENTANTE LEGAL ASOCIACIÓN POBADORES
DIRECTOR DEL GRUPO TÉCNICO DE TRABAJO	SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE	SECRETARIO DE MEDIO AMBIENTE

El grupo coordinador tendrá a su cargo las siguientes actividades:

a) Informar a la ciudadanía sobre los avances en la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización del PGIRS .

b) Definir un representante ante los medios de comunicación para presentar los informes y avances.

c) Adoptar un cronograma y plan de trabajo para adelantar la formulación, actualización y adopción del PGIRS.

d) Seleccionar las alternativas a ser evaluadas en la etapa de factibilidad.

e) Asesorar y apoyar a la Administración Municipal

en la formulación del PGIRS.

f) Coordinar la labor realizada por el Grupo Técnico de Trabajo.

g) Promover La implementación de los programas y proyectos del PGIRS.

h) Seleccionar las alternativas para cada programa del PGIRS de acuerdo con los criterios señalados en la metodología para la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización del PGIRS.

i) Realizar el seguimiento y acompañamiento al desarrollo de PGIRS en la etapa de implementación.

j) Llevar registro de las reuniones y discusiones relacionadas con la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización del PGIRS.

**Parágrafo:** Los miembros del grupo coordinador podrán delegar a un funcionario con plenas facultades para la toma de decisiones en los asuntos para los cuales fue convocada la reunión del grupo."

**Artículo 4:** El presente decreto modifica el Artículo 2 del Decreto No 073 de 2017 expedido por la Alcaldía Municipal de Barrancabermeja. Las demás cláusulas quedan en igual tenor literal del Decreto principal.

**Artículo 5.** El presente decreto rige a partir de su publicación.

Dado en Barrancabermeja a los **29 DIC 2017**

**PUBLÍQUESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE**



**ALBERTO ELOY CARRILLO VARGAS**  
Alcalde (e) Municipal de Barrancabermeja  
Decreto de Encargo N° 600 del 28 de Diciembre de 2017

## DECRETO N° 610

### **POR EL CUAL SE DEROGAN LOS DECRETOS MUNICIPALES 315 DE 1992 Y 273 DE 2001 SOBRE LAS LISTAS ÚNICAS DE PRECIOS.**

#### **EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA**

En uso de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial las que le confiere el artículo 315 de la Constitución Política, Ley 489 de 1998, Decreto Ley 3462 de 1988 el artículo 62 de la ley 1480 de 2011, el Decreto Municipal 273 de 2001, y el artículo 49 de la ley 1437 de 2011 (Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo).

#### **CONSIDERANDO:**

Que La Constitución Política en su artículo 2o establece, que las autoridades de la República están instituidas para proteger todas las personas residentes en Colombia, su vida, honra, bienes y creencias y demás derechos y libertades que esta otorga.

Que de conformidad con el artículo 315, numeral 1o, es un deber de Alcalde hacer cumplir la constitución, las leyes de la República y en general, mantener las directrices municipales dentro del ordenamiento jurídico y constitucional vigente.

Que es deber constitucional y legal del Alcalde ejercer dentro de la jurisdicción municipal facultades administrativas de control y vigilancia al comercio, de conformidad con el artículo 62 y subsiguientes de la Ley 1480 de 2011 (Ley Estatutaria del Consumidor).

Que debe entenderse, que normas como el Decreto 2876 de 1984 "Sobre control de precios", y el Decreto 863 de 1998 "Por el cual se reglamenta el Decreto - Ley número 3466 de 1982, en cuanto a la fijación de precios, y se dictan otras disposiciones", fueron derogados por la Ley 1480 de 2011, estatuto que regula todos los asuntos relacionados con la protección a los consumidores; por tanto, es competencia exclusiva de la Superintendencia de Industria y Comercio "definir el contenido, características y sitio o sitios de colocación de las listas de precios máximos al público."



Que las competencias de la Superintendencia de Industria y Comercio, se encuentran establecidas en los numerales 22 al 31, 42 al 46, y 61 al 66 del artículo 1o del Decreto 4886 de 2011, mediante el cual se modificó la estructura en la entidad en materia de protección al consumidor.

Que el artículo 62 de la Ley 1480 de 2011, establece: "Artículo 62. Facultades de los Alcaldes". Los alcaldes ejercerán en sus respectivas jurisdicciones las mismas facultades administrativas de control y vigilancia que la Superintendencia de industria y Comercio..." por tanto, aquellas facultades que no sean referidas al control y vigilancia, sino que tienen como objeto impartir instrucciones o dar órdenes, no podrán ser ejercidas por el señor alcalde municipal.

Que el artículo 59 de la Ley 1480 de 2011, establece las facultades administrativas de la superintendencia de industria y comercio.

Que los Decretos Municipales 315 de 1992, y 273 del 31 de diciembre de 2001, que regulaban las listas de precios al consumidor en el municipio de Barrancabermeja, perdieron vigencia con la expedición de la Ley 1480 de 2011.

Que en mérito de lo expuesto.

#### **DECRETA:**

**ARTÍCULO PRIMERO. DEROGUESE** los Decretos Municipales 315 de 1992, y 273 de 2001, por carecer de fuerza normativa.

**ARTÍCULO SEGUNDO: ARTÍCULO TERCERO:** Los procesos sancionatorios y administrativos iniciados en vigencia de los Decretos Municipales 315 de 1992, y 273 de 2001, continuarán su curso de acuerdo al Código Contencioso Administrativo o Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, según sea el caso.

**ARTICULO TERCERO:** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su promulgación

Dado en Barrancabermeja, a los **29 DiC 2017**

#### **COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**ALBERTO ELOY CARRILLO VARGAS**  
 Alcalde (e) Municipal de Barrancabermeja  
 Decreto de Encargo N° 600 del 28 de Diciembre de 2017

#### **DECRETO No. 611**

**POR MEDIO DEL CUAL SE SUPRIME EL LITERAL B DEL ARTICULO TERCERO DEL DECRETO 286 DE FECHA 15 DE SEPTIEMBRE DE 2016, POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZAN UNAS DELEGACIONES EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA.**

#### **EL ALCALDE MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA**

En uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en el artículo 209 y 211 de la Constitución Política de Colombia, el artículo 12 de la Ley 80 de 1993, el artículo 37 del Decreto 2150 de 1995, los artículos 9 y 12 de la Ley 489 de 1998, el artículo 21 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 1551 de 2012, Decreto 1082 de 2015, Decreto Municipal No. 125 de 2015, y

#### **CONSIDERANDO:**

1. Que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 314 de la Constitución Política de Colombia, el Alcalde es el Jefe de la Administración Local y Representante Legal del Municipio, correspondiéndole en consecuencia, la ordenación del gasto público municipal.
2. Que el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, establece que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones.

3. Que de conformidad con el artículo 211 ibídem, se determina que la ley fijará las condiciones para que las autoridades administrativas puedan delegar funciones en sus subalternos o en otras autoridades. Así mismo señala que la delegación exime de responsabilidad al delegante, la cual corresponderá exclusivamente al delegatario, cuyos actos o resoluciones podrá siempre reformar o revocar aquel, reasumiendo la responsabilidad consiguiente.

4. Que el artículo 9 de la Ley 489 de 1998 determina que las autoridades administrativas, en virtud de lo dispuesto en la Constitución Política y de conformidad con la Ley, podrán mediante acto de delegación, transferir el ejercicio de funciones a sus colaboradores o a otras autoridades, con funciones afines o complementarias.

5. Que el artículo 10 de la Ley 489 de 1998 señala que en el acto de la delegación, que siempre será escrito, se determinará La autoridad delegataria y las funciones o asuntos específicos cuya atención y decisión se transfieren.

6. Que el artículo 30 de la Ley 1551 de 2012r señala que el Alcalde podrá delegar en los secretarios de la Alcaldía y en los jefes de los departamentos administrativos las diferentes funciones a su cargo, excepto aquellas respecto de las cuales exista expresa prohibición legal; que los actos expedidos por las autoridades delegatarias estarán sometidos a los mismos requisitos establecidos para su expedición por la autoridad o entidad delegante y serán susceptibles de los recursos procedentes contra los actos de ella y que en lo referente a la delegación para celebrar y ejecutar contratos, esta se regirá conforme a lo reglado en la Ley 489 de 1998 y la Ley 80 de 1993.

7. Que el artículo 11 literal b numeral 3 de la ley 80 de 1993, establece la competencia para celebrar contratos estatales a nivel territorial en cabeza de los Alcaldes del Municipio.

8. Que el artículo 12 de la Ley 80 de 1993, reformado por el artículo 21 de la Ley 1150 de 2007, faculta a los jefes y representantes legales de las entidades para delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y para desconcentrar la realización

de licitaciones en los servidores públicos que desempeñan cargos del nivel directivo o ejecución en sus equivalentes.

9. Que mediante la misma norma se incorporó un párrafo al artículo 12 de la Ley 80 de 1993 en el que se estableció que para los efectos de esa ley, se entiende por desconcentración la distribución adecuada del trabajo que realiza el jefe o representante legal de la entidad, sin que ello implique autonomía administrativa en su ejercicio. En consecuencia, contra las actividades cumplidas en virtud de la desconcentración administrativa no procederá ningún recurso.

10. Que el artículo 37 del Decreto 2150 de 1995 establece que los jefes y los representantes legales de las entidades estatales podrán delegar total o parcialmente la competencia para la realización de licitaciones o concursos o para la celebración de contratos, sin consideración a la naturaleza o cuantía de los mismos, en los servidores públicos que desempeñen cargos del nivel directivo o ejecutivo o en sus equivalentes.

11. Que en virtud de los deberes de control y vigilancia de la actividad precontractual y contractual que le asisten al representante legal de la entidad de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1150 de 2007, y en aras de optimizar el funcionamiento de la administración al servicio del interés general, con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la delegación y la desconcentración de funciones, resulta procedente la redistribución de las funciones delegadas y la ordenación del gasto.

12. Que el Gobierno Nacional señala los procedimientos a seguir en materia de Contratación Estatal de conformidad al Título 1 Contratación Estatal de la Parte 2 Reglamentaciones del Libro 2 Régimen Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional del Decreto 1082 de 2015 por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional.

13. Que el Municipio de Barrancabermeja cuenta con el correspondiente Manual Contratación, expedido



conforme a los lineamientos establecidos para el efecto.

14. Que, en el ejercicio de la delegación, el delegatario deberá dar cumplimiento al ordenamiento jurídico respecto de las disposiciones que regulan la contratación de la Administración pública y los principios de la función administrativa contemplados en el artículo 209 de la Constitución Política.

15. Que los servidores públicos tendrán en consideración que, con la celebración y ejecución de los contratos, las entidades públicas buscan e) cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos, y La efectividad de los derechos y fines de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos propósitos.

16- Que, en pro de la eficiencia administrativa, el municipio de Barrancabermeja creo el Decreto 286 de fecha 15 de septiembre de 2016, por medio del cual se realizaron algunas delegaciones en materia de ordenación del gasto y competencia para celebrar contratos y convenios en las Secretarías y Oficinas Asesoras o Gestoras.

17. Que el referido decreto en su artículo segundo delegó en los secretarios de despacho y jefes de oficina, la competencia de ordenar el gasto correspondiente a los procesos de contratación en las diferentes modalidades de selección que establezca la ley, así como para toda clase de convenios y demás tipos de contratos, en el ejercicio de la facultad de seleccionar, adjudicar, celebrar, perfeccionar, ejecutar, adicionar, prorrogar, modificar, reiniciar, aclarar, generar las órdenes de pago, suspender, terminar, ceder, liquidar y los demás actos administrativos que se requieran en desarrollo de la actividad contractual en todas sus etapas, a nombre del municipio de Barrancabermeja que se adelante en cumplimiento de la misión y funciones propias de cada dependencia, con cargo al presupuesto de gastos de inversión.

18. Que el literal b del artículo tercero ibidem, estableció delegación especial en el secretario general para celebrar y adicionar los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión que correspondan a las funciones de las secretarías y

jefes de oficinas del municipio, cuyo pago se efectúe con cargo al presupuesto de gastos de inversión.

19. Que con el fin de garantizar mejores niveles de eficiencia y eficacia en la Gestión Pública y Administrativa del municipio de Barrancabermeja, se hace necesario suprimir la delegación especial otorgada al Secretario General descrita en el considerando anterior, con el fin de que los Secretarios de Despacho y Jefes de Oficina puedan hacer uso de las plenas facultades otorgadas en el artículo segundo del Decreto 286 de fecha 15 de Septiembre de 2016 expedido por el señor alcalde municipal de Barrancabermeja,

En mérito de lo expuesto:

#### **DECRETA:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Suprímase el literal b del artículo tercero (03) del decreto 286 de fecha 15 de Septiembre de 2016, expedido por el señor alcalde municipal de Barrancabermeja.

**ARTICULO SEGUNDO:** El presente Decreto rige a partir de su expedición y deroga las disposiciones que le sean contrarias, en particular el literal b del artículo tercero (03) del Decreto 286 del 15 de septiembre de 2016.

#### **PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dado en Barrancabermeja a los **29 DIC 2017**

  
**DARIO ECHEVERRI SERRANO**  
ALCALDE MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA

**ACUERDO N° 039 DE 2017  
(23 NOVIEMBRE)**

**POR MEDIO DEL CUAL SE INSTITUCIONALIZA  
EL DÍA DEL CAMPESINO EN  
EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA.**

EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales y en especial las conferidas por el artículo 18 de la ley 1551 de 2012 y.

**CONSIDERANDO**

Que en la constitución política de Colombia en su artículo 209 determina que La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y desconcentración de funciones.

Que el artículo 311 de la constitución política señalada entre otros, los deberes municipales en desarrollo territorial, la participación comunitaria y el mejoramiento social y cultural. Que el numeral 3 del artículo 1 de la ley 397 de 1997 estipula como principio fundamental que el estado impulsará procesos, proyectos y actividades culturales en marco de reconocimiento y respeto por la diversidad y la variedad cultura de la nación colombiana.

Que es obligación legal del señor alcalde dirigir la acción administrativa del municipio, asegurar el cumplimiento de las funciones y de las prestaciones de los servicios a su cargo.

Que es deber de las autoridades municipales velar por la promoción de actividades del sector agropecuario, promover las actividades artísticas y cultural, en aras de fortalecer los valores culturales y fortalecer la integración de los campesinos, otorgando las herramientas necesarias para el desarrollo.

Que se hace necesario brindar mayores espacios de participación e integración al campesino barranqueño, como reconocimiento a la ardua labor que desempeñan en el campo, porque son esas manos de hombres y mujeres que siembran nuevos campos y

permiten que la economía de la ciudad se desarrolle y que lleguen a nuestras mesas los alimentos.

Que se hace necesario reconocer, enaltecer y exaltar la labor de nuestros campesinos en el municipio de Barrancabermeja, en aras de fortalecer las tradiciones campesinas, manteniendo sus raíces, respetando sus costumbres y tradiciones.

Que la celebración del día del campesino está institucionalizada por el gobierno nacional a través del Decreto 135 del 2 de febrero de 1965, en dicha disposición normativa se establece que corresponde a los alcalde la elaboración de programas especiales para exaltar la laboriosidad de las personas dedicadas a las actividades agrícolas y ganaderas.

Que la administración municipal debe fomentar el desarrollo de la cultura a nivel rural, resaltando al campesino y promocionando su integración. Que por todo lo anterior, se hace necesario institucionalizar el día del campesino en el municipio de Barrancabermeja, para brindar espacios de integración y esparcimiento de nuestros campesinos y con ello reconocer, enaltecer, fortalecer e incentivar la labor que desarrollan.

**ACUERDA**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Institucionalizar y conmemorar el día del campesino en el municipio de Barrancabermeja, el cual se celebrará el primer domingo del mes de junio de cada año como reconocimiento especial, enaltecimiento de la población rural y su labor productiva

**ARTÍCULO SEGUNDO:** El alcalde municipal a través de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria UMATTA, coordinará y dispondrá de todas las condiciones, recursos económicos, logística y personal que sean necesarios para la conmemoración del día del campesino.

**ARTÍCULO TERCERO:** La celebración se denominará DÍA DEL CAMPESINO.

**ARTÍCULO CUARTO:** La administración municipal a través de la secretaria de hacienda y del tesoro, dispondrá para cada vigencia anual, el presupuesto



para la celebración del día del campesino.

**ARTÍCULO QUINTO:** El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su sanción.

Dado en Barrancabermeja a los Veintitrés (23) días del mes de noviembre del dos mil diecisiete (2017)

  
**HOBER TORRES ARRIETA**  
 Presidente

  
**LUIS A. ARISMENDI SOLANO**  
 1º. Vicepresidente

  
**JORGE A. CARRERO PIMENTEL**  
 2º. Vicepresidente

  
**PEDRO LUIS LOBO SAUCEDO**  
 Secretario General

EL PRESIDENTE, VICEPRESIDENTES Y EL SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

#### ACUERDO N° 040

**POR MEDIO DEL CUAL SE FIJAN LOS VALORES DE LAS TARIFAS, SERVICIOS Y TASAS QUE PRESTA LA INSPECCIÓN DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE BARRANCABERMEJA Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.**

El Honorable Concejo Municipal de Barrancabermeja (Santander), en uso de sus facultades constitucionales y legales, especialmente las conferidas en la Ley 136 de 1994 modificada por la ley 1551 de 2012, Ley 769 de 2002 modificada por la ley 1383 de 2010, Ley 1005 de 2006, Resolución 2395 de 2009, y

#### CONSIDERANDO

1. Que es atribución del Honorable Concejo Municipal, de conformidad con la Constitución Política de Colombia en el numeral 4 del artículo 313 y 338 y el artículo 32 de la ley 136 de 1994, establecer y reformar o eliminar tributos, contribuciones, impuestos y sobretasas acorde a la Ley.

2. Que de conformidad con el artículo 168 de la Ley 769 de 2002 (Código Nacional de Tránsito Terrestre) es competencia del Honorable Concejo Municipal fijar las tarifas de los derechos por servicios que presta la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja.

3. Que la Ley 769 de 2002 en su artículo 8o creó y ordenó poner en funcionamiento el Registro Único Nacional de Tránsito (RUNT), en coordinación total permanente y obligatoria con todos los organismos de tránsito del país, e "Incorporará por lo menos los siguientes registro de información: ... Registro Nacional de Remolques y Semiremolques". Reglamentados por la resolución 4775 de 2009 y la Resolución 12379 del 28 de diciembre de 2012. donde en el capítulo I Artículo 1o, señala: "Objeto: La Presente Resolución adopta los procedimientos que determina los requisitos necesarios para adelantar los trámites asociados al Registro Nacional Automotcr, Registro Nacional de Remolques y Semiremolques y al Registro Nacional de Conductores ante los organismos de tránsito, por parte de los usuarios..."

4. Que la Ley 1005 del 19 de Enero de 2006, mediante los artículos 7° y 8o complementó la regulación normativa para la sostenibilidad del RUNT, estableciendo el método y el sistema para la determinación de las tarifas que se cobrarán a los usuarios por concepto de inscripción, el ingreso de datos, expedición de certificados y la prestación de servicios relacionados con los diferentes registros previstos en la Ley 769 de 2002 (Código Nacional de Tránsito Terrestre) o las normas que lo modifiquen, adicionen, sustituyan o reglamenten.

5. Que la Resolución 002395 del 9 de junio de 2009, expedida por el Ministerio de Transporte, reglamentó la transferencia de la tasa al Ministerio de Transporte y establece en su artículo 2o: "Transferencia al Ministerio del Transporte. De conformidad con lo preceptuado en la Ley 1005 de 2006, los organismos de tránsito del país deberán transferir al Ministerio de Transporte, por concepto de costos inherentes a la facultad que tiene este de asignar códigos y rangos de especies venales, una suma equivalente al 35 % de los Derechos de Tránsito que cancele el usuario para la expedición de Licencia de Conducción, Licen-

cia de Tránsito y Placa Única Nacional de Vehículos, motocicletas y similares”. Que de igual forma en su artículo 3o, se estipuló el concepto sobre Derecho de tránsito, así: “Para los efectos previstos en este artículo, entendiéndose por Derechos de Tránsito el valor total facturado que cancelan los usuarios, propietarios y conductores de vehículos para obtener el beneficio de su matrícula y trámites asociados ante un organismo de tránsito para la obtención de las licencias y placas respectivas, según el caso, exceptuándose el concepto de retención en la fuente de vehículos en el evento que sea incluido en la factura”

6. Que en el sentido literal de la ley 1005 de 2006, se define como especies venales de tránsito y transporte los documentos susceptibles de ser vendidos como forma o mecanismo de recaudo u obtención de recursos fiscales, expedidos por los organismos de tránsito o los alcaldes municipales en su calidad de autoridad de tránsito y transporte, dentro del desarrollo de actividades, funciones o servicios y que sirven para la actividad de inspección, vigilancia, control y organización de la actividad del transporte y del tránsito de vehículos y que se originen de los registros que conforman el Registro Único Nacional de Tránsito (RUNT).

7. Que el artículo 17° de la Ley 1005 de 2006, determina los sujetos activos beneficiarios en el organismo de tránsito correspondiente y el Ministerio de Transporte, en el porcentaje señalado derivado de la facultad de asignar series, códigos y rangos de la licencia de conducción, licencia de tránsito y placa única nacional (35 %) y los sujetos pasivos de la tarifa, el titular en el caso de la licencia de conducción y el propietario del vehículo para los casos de licencia de tránsito y de la placa única nacional.

8. Que desde la vigencia 2009 el Ministerio de Transporte reglamentó el cobro del 35 % a través del aplicativo HQ RUNT sobre la expedición de trámites de tránsito que contemplan especies venales (Licencia de Tránsito, Licencias de Conducción y Placa Única Nacional para Automotores, Remolques, Semirremolques, modulares, multi modula res, motocicletas, motocarros y similares)

9. Que atendiendo lo establecido en el artículo 15° de

la Ley 1005 de 2006 y el artículo 2o de la Resolución 0002395 de 2009 del Ministerio del Transporte, la tasa del 35 % se calculará como una operación aritmética simple tomada del 100 % del total de los costos, excepto de tasas municipales, retención en la fuente, estampillas, contribuciones u otro gravamen de orden municipal, departamental o nacional y tarifa RUNT, que genera el respectivo trámite por conceptos de costos inherentes a la facultad que tiene el Ministerio de Transporte de asignar códigos y rangos de especies venales.

10. Que la Resolución 0002395 de 2009 establece en su artículo 4° “Reporte Anual al RUNT: Anualmente los organismos de Tránsito del país deberán reportar en el Sistema del Registro Único Nacional de Tránsito (RUNT) las nuevas tarifas, de acuerdo con los protocolos establecidos, dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes a su expedición por parte de las respectivas Asambleas Departamentales o Concejos Municipales según el caso”

11. Que se hace necesario establecer qué conceptos deben conformar la base para el cálculo del 35 % de los derechos de tránsito que se han de transferir al Ministerio de Transporte, los cuales se describen a continuación:

Especies Venales: Son las cosas o bienes susceptibles de ser vendidas o expuestas a la venta por el Estado como forma o mecanismo de recaudo u obtención de recursos fiscales, dentro del desarrollo de actividades, funciones o servicios determinados.

Clases de Especies Venales: Placa Única Nacional para Automotores, Remolques, Semirremolques, Modulares, Multimodulares, motocicletas, motocarros y similares, incluyendo el costo de lámina de placa, licencia de tránsito, incluyendo el sustrato de licencia de tránsito y licencia de conducción, incluyendo el sustrato de licencia de conducción.

12. Que se hace necesario ajustar el valor de las tarifas y derechos por los servicios que presta la Inspección de Tránsito y Transporte del Municipio de Barrancabermeja de acuerdo a los costos financieros, de operación y administrativos, para lo cual se ajustarán de acuerdo con el porcentaje de aumento del salario mínimo que indique el Gobierno Nacional,

que para efectos de la liquidación se ajustarán las centenas por exceso o defecto a la centena próxima al valor resultante de la liquidación. De todas formas algunas tarifas se mantendrán y otras serán objeto de reducción con el fin de ser competitivos frente a los demás organismos de tránsito de la región.

13. Que cada año los presentes valores se reajustarán hasta en el porcentaje que aumente el salario mínimo legal decretado por el Gobierno Nacional, en el entendido que un aumento mayor o una disminución de las presentes tarifas, deben ser objeto de estudio de mercados y aprobados por la Corporación Edilicia.

14. Que de igual forma se hace necesario establecer las tarifas por servicios de registro y cancelación de embargos, permisos de movilidad, revisión y aprobación de planes de manejo de tráfico, servicio DE de alférez, servicios de capacitación en seguridad vial y normas de tránsito, pues esta clase de servicios conlleva a una inversión en personal y administrativos de la inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja.

15. Que respecto de la tasa de Parqueadero y Grúas, se dará aplicación al párrafo segundo del artículo 127 de la ley 769 de 2002 (Código Nacional de Tránsito Terrestre), que establece: "Los municipios contratarán con terceros los programas de operación de grúas y parqueaderos. Estos deberán constituir pólizas de cumplimiento y responsabilidad para todos los efectos contractuales, los cobros por el servicio de grúa y parqueadero serán los que determine la autoridad de tránsito local", con el fin de cumplir con las políticas nacionales para combatir el transporte ilegal, incentivar el transporte público, precaver juicios de responsabilidad civil del estado por falla relativa al servicio (Consejo de Estado, Subsección B, Sección Tercera, del 29 de Agosto de 2012) y dar a su vez cumplimiento de las circulares MT-20134000074321 y 20144000252931 emanadas del Ministerio de Transporte.

16. Que mediante Resolución 0003499 del 29 de Agosto de 2017 el Ministerio de Transporte actualizó las tarifas de los servicios del Registro Único Nacional de Tránsito (RUNT), de conformidad con lo esta-

blecido en el artículo 6° de la ley 1005.

17. Que mediante acuerdo No 075 de 1997, el Honorable Concejo Municipal de Barrancabermeja aprobó las tarifas por concepto de los servicios prestados por la ITTB, las cuales fueron establecidas en salarios mínimos legales mensuales vigentes.

18. Que efectuado el estudio ordenado por la normativa antes citada, y que hace parte integrante del presente acuerdo, es necesario realizar un ajuste a las tarifas de la ITTB con respecto a lo que se refiere a todos los trámites relacionados con matrículas iniciales para lograr una ventaja competitiva con los organismos de tránsito de la región y poder aumentar el parque automotor que realiza trámites dentro de la jurisdicción de competencia de la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja.

19. Que para el cumplimiento de lo anterior, se hace necesario que el Concejo Municipal, fije las tarifas correspondientes a los servicios que presta la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja.

## ACUERDA

**ARTÍCULO PRIMERO:** Fijar el valor de las tarifas que por derechos de Tránsito presta la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja, las cuales se aumentarán cada año en hasta el porcentaje que fije el Gobierno Nacional para el aumento del salario mínimo, en el entendido que un aumento mayor a este, o una disminución del valor de las presentes tarifas, deben ser objeto de estudio de mercados y aprobado por la Corporación Edilicia.

**PARÁGRAFO:** En todo caso, el ajuste de las presentes tarifas al porcentaje fijado para el incremento del salario mínimo legal, la conveniencia de no efectuar aumento alguno o efectuarlo por debajo del porcentaje de aumento del salario mínimo de cada vigencia, será facultad del ejecutivo, para que por acto administrativo determine dicho porcentaje y la fijación de la fecha de sus efectos.



## TARIFAS DE DERECHOS DE TRÁNSITO

### REGISTRO NACIONAL AUTOMOTOR VEHÍCULOS PARTICULAR, OFICIAL Y PÚBLICO.

Descripción del Trámite	Trámite	Cantidad de Trámites	Paga	Derecho de Trámite	Sistema	Subtotal	Multas (75 %)	Total Trámite + Multas
Traspaso de Propiedad	\$ 99.327	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 135.400	\$ 47.390	\$ 182.790
Traspaso por Adjudicación	\$ 99.327	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 135.400	\$ 47.390	\$ 182.790
Traspaso de Propiedad a persona indeterminada	\$ 99.327	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 115.919	\$ -	\$ 115.919
Matrícula	\$ -	19.481	\$ 24.812	\$ -	\$ 13.017	\$ 57.310	\$ 20.055	\$ 77.365
Inscripción de limitación a gravamen de propiedad	\$ 8.308	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 44.381	\$ 15.535	\$ 59.916
Cancelamiento de limitación a gravamen de propiedad	\$ 48.136	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 64.425	\$ 23.545	\$ 113.952
Blimby	\$ 41.227	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 77.300	\$ 27.055	\$ 104.355
Desempeño de Blimby	\$ 41.227	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 77.300	\$ 27.055	\$ 104.355
Reposición de vehículos públicos de carga	\$ 70.517	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 106.690	\$ 37.342	\$ 144.032
Radicación de la matrícula	\$ -	19.481	\$ 24.812	\$ -	\$ -	\$ 44.253	\$ 15.535	\$ 59.788
Cancelación de la Matrícula	\$ 138.858	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 135.400	\$ 47.390	\$ 182.790
Cambio de Color	\$ 72.316	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 108.395	\$ 37.936	\$ 146.331
Cambio de Servicio	\$ 81.075	19.481	\$ 24.812	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 141.985	\$ 49.686	\$ 191.671
Cambio de Placas	\$ 56.577	19.481	\$ 24.812	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 117.382	\$ 41.084	\$ 158.466
Duplicado de Placas	\$ 55.956	\$ -	\$ 24.812	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 135.400	\$ 47.390	\$ 182.790
Modificación del acuerdo prestatario por acreedor	\$ 23.327	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 59.400	\$ 20.790	\$ 80.190
Modificación del acuerdo prestatario por propietario	\$ 23.327	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 59.400	\$ 20.790	\$ 80.190
Cambio de motor	\$ 26.027	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 62.100	\$ 21.735	\$ 83.835
Regulación de motor	\$ 16.927	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 53.000	\$ 18.550	\$ 71.550
Transformación	\$ 71.617	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 106.690	\$ 37.342	\$ 144.032
Regulación de chasis a serial	\$ 16.927	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 53.000	\$ 18.550	\$ 71.550
Regulación de VIN	\$ 16.927	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 53.000	\$ 18.550	\$ 71.550
Re matrícula	\$ 76.879	19.481	\$ 24.812	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 137.764	\$ 48.217	\$ 185.981
Conversión a gas Natural	\$ 43.427	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 79.500	\$ 27.825	\$ 107.325
Cambio de Carrocería	\$ 43.427	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 79.500	\$ 27.825	\$ 107.325
Duplicado de Licencia de Tránsito	\$ 65.177	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 101.250	\$ 35.438	\$ 136.688
Renovación de Licencia de Tránsito de un vehículo de importación temporal	\$ 65.177	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 101.250	\$ 35.438	\$ 136.688
Certificado de Libertad y Tradición	\$ 24.575	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 28.154	\$ -	\$ 28.154
Certificado de Propiedad	\$ 24.575	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 28.154	\$ -	\$ 28.154
Pape y Sellos	\$ 16.371	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 19.947	\$ -	\$ 19.947

## MOTOCICLETAS, MOTOCARROS, CUATRIMOTOS Y SIMILARES

Descripción del Trámite	Trámite	Cantidad de Trámites	Paga	Derecho de Trámite	Sistema	Subtotal	Multas (75 %)	Total Trámite + Multas
Traspaso de Propiedad	\$ 48.927	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 65.000	\$ 23.750	\$ 114.750
Traspaso por Adjudicación	\$ 48.927	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 65.000	\$ 23.750	\$ 114.750
Traspaso de Propiedad a persona indeterminada	\$ 48.927	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 65.519	\$ -	\$ 65.519
Matrícula	\$ -	19.481	\$ 12.828	\$ -	\$ 13.017	\$ 45.315	\$ 15.864	\$ 61.179
Inscripción de limitación a gravamen de propiedad	\$ 8.127	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 44.200	\$ 15.494	\$ 59.694
Cancelación de limitación a gravamen de propiedad	\$ 6.908	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6.900	\$ 2.575	\$ 9.475
Cancelamiento de limitación a gravamen de propiedad	\$ 6.908	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 36.425	\$ 13.565	\$ 50.000
Radación de la matrícula	\$ -	19.481	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 29.481	\$ 8.934	\$ 38.415
Cancelación de la Matrícula	\$ 118.828	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 135.400	\$ -	\$ 135.400
Cambio de Color	\$ 72.316	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 108.395	\$ 37.936	\$ 146.331
Cambio de Servicio	\$ 90.059	19.481	\$ 12.828	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 141.980	\$ 49.686	\$ 191.666
Cambio de Placas	\$ 68.481	19.481	\$ 12.828	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 117.382	\$ 41.084	\$ 158.466
Duplicado de Placas	\$ 64.734	19.481	\$ 12.828	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 93.625	\$ 32.769	\$ 126.394
Modificación del acuerdo prestatario por acreedor	\$ 23.327	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 59.400	\$ 20.790	\$ 80.190
Modificación del acuerdo prestatario por propietario	\$ 23.327	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 59.400	\$ 20.790	\$ 80.190
Cambio de motor	\$ 26.927	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 53.000	\$ 18.550	\$ 71.550
Regulación de motor	\$ 16.927	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 53.000	\$ 18.550	\$ 71.550
Regulación de chasis a serial	\$ 16.927	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 53.000	\$ 18.550	\$ 71.550
Regulación de VIN	\$ 16.927	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 53.000	\$ 18.550	\$ 71.550
Re matrícula	\$ 41.046	19.481	\$ 12.828	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 69.545	\$ 25.482	\$ 95.027
Cambio de Carrocería	\$ 41.127	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 77.280	\$ 27.120	\$ 104.400
Duplicado de Licencia de Tránsito	\$ 65.177	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 101.250	\$ 35.438	\$ 136.688
Renovación de Licencia de Tránsito de un vehículo de importación temporal	\$ 65.177	19.481	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 101.250	\$ 35.438	\$ 136.688
Certificado de Libertad y Tradición	\$ 24.575	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 28.154	\$ -	\$ 28.154
Certificado de Propiedad	\$ 24.575	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 28.154	\$ -	\$ 28.154
Pape y Sellos	\$ 16.371	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 19.947	\$ -	\$ 19.947



## REGISTRO NACIONAL DE REMOLQUES Y SEMIREMOLQUES - RNRYS

Descripción del Trámite	Trámite	Licencia de Tránsito	Placa	Derecho de Trámite	Subtotal	Subtotal	Ministerio (35 %)	Total Trámite + Nacional
Traspaso de Propiedad	\$ 102.574	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 135.400	\$ 47.390	\$ 182.790
Traspaso por Adjudicación	\$ 102.574	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 135.400	\$ 47.390	\$ 182.790
Traspaso de Propiedad a persona indeterminada	\$ 102.574	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 119.166	\$ -	\$ 119.166
Matrícula	\$ -	\$ 16.234	\$ 34.082	\$ -	\$ 13.017	\$ 63.333	\$ 22.167	\$ 85.500
Inscripción de limitación o gravamen de propiedad	\$ 51.383	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 84.409	\$ 29.543	\$ 113.952
Levantamiento de limitación o gravamen de propiedad	\$ 51.383	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 84.409	\$ 29.543	\$ 113.952
Radicación de la matrícula	\$ 25.134	\$ 16.234	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 41.368	\$ 14.479	\$ 55.847
CANCELACIÓN de la Matrícula	\$ 91.364	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 107.956	\$ 37.785	\$ 145.741
Duplicado de Placas	\$ 66.708	\$ -	\$ 34.082	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 117.382	\$ 41.084	\$ 158.466
Cambio de Placas	\$ 50.474	\$ 16.234	\$ 34.082	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 117.382	\$ 41.084	\$ 158.466
Rematrícula	\$ 104.938	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 137.764	\$ 48.217	\$ 185.981
Transformación por adición o reúso de ejes	\$ 73.864	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 106.690	\$ 37.342	\$ 144.012
Modificación del acreedor prestatario por acreedor	\$ 47.674	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 80.500	\$ 28.175	\$ 108.675
Modificación del acreedor prestatario por propietario	\$ 47.674	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 80.500	\$ 28.175	\$ 108.675
Registración de chasis o serial	\$ 20.174	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 53.000	\$ 18.550	\$ 71.550
Registración de VIN	\$ 20.174	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 53.000	\$ 18.550	\$ 71.550
Cambio de Color	\$ 44.474	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 77.300	\$ 27.055	\$ 104.355
Duplicado de Tarjeta de Registro	\$ 45.355	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 78.181	\$ 27.363	\$ 105.544
Renovación de Tarjeta de Registro de Remolque o semiremolque de importación temporal	\$ 45.355	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 78.181	\$ 27.363	\$ 105.544
Renovación de Licencia de Tránsito de n vehículo de importación temporal	\$ 42.174	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 75.000	\$ 26.250	\$ 101.250
Certificado de Libertad y Tradición	\$ 24.579	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 28.154	\$ -	\$ 28.154
Certificado de Propiedad	\$ 24.579	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 28.154	\$ -	\$ 28.154
Paz y Salvo	\$ 16.372	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 19.947	\$ -	\$ 19.947

## REGISTRO NACIONAL DE MAQUINARIA AGRÍCOLA INDUSTRIAL Y DE CONSTRUCCIÓN AUTOPROPULSADA – RNMA

Descripción del Trámite	Trámite	Licencia de Tránsito	Placa	Derecho de Trámite	Sistematización	Subtotal	Ministerio (35 %)	Total Trámite + Nacional
Registro Inicial	\$ -	\$ 16.234	\$ 22.717	\$ -	\$ 13.017	\$ 51.968	\$ 18.189	\$ 70.157
Rematrícula	\$ 64.574	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 97.400	\$ 34.090	\$ 131.490
Cambio de Propietario	\$ 102.574	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 135.400	\$ 47.390	\$ 182.790
Traspaso por Adjudicación	\$ 102.574	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 135.400	\$ 47.390	\$ 182.790
Traspaso de Propiedad a persona indeterminada	\$ 102.574	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 119.166	\$ -	\$ 119.166
Inscripción de limitación o gravamen de propiedad	\$ 11.555	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 44.381	\$ 15.533	\$ 59.914
Levantamiento de limitación o gravamen de propiedad	\$ 51.383	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 84.409	\$ 29.543	\$ 113.952
Radicación de la matrícula	\$ 64.574	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 84.383	\$ 29.534	\$ 113.917
CANCELACIÓN de Registro	\$ 118.308	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 135.400	\$ -	\$ 135.400
Registro por recuperación en caso de hurto o pérdida definitiva	\$ 64.574	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 97.400	\$ 34.090	\$ 131.490
Duplicado de Tarjeta de Registro	\$ 45.355	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 78.181	\$ 27.363	\$ 105.544
Cambio de Motor	\$ 29.174	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 62.100	\$ 21.735	\$ 83.835
Registración de Motor	\$ 20.174	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 53.000	\$ 18.550	\$ 71.550
Registración de chasis o serial	\$ 20.174	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 53.000	\$ 18.550	\$ 71.550
Registración de VIN	\$ 20.174	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 53.000	\$ 18.550	\$ 71.550
Cambio de Color	\$ 44.474	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 77.300	\$ 27.055	\$ 104.355
Modificación del acreedor prestatario por acreedor	\$ 47.674	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 80.500	\$ 28.175	\$ 108.675
Modificación del acreedor prestatario por propietario	\$ 47.674	\$ 16.234	\$ -	\$ 3.575	\$ 13.017	\$ 80.500	\$ 28.175	\$ 108.675
Certificado de Libertad y Tradición	\$ 24.579	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 28.154	\$ -	\$ 28.154
Certificado de Propiedad	\$ 24.579	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 28.154	\$ -	\$ 28.154
Paz y Salvo	\$ 16.372	\$ -	\$ -	\$ 3.575	\$ -	\$ 19.947	\$ -	\$ 19.947

## REGISTRO NACIONAL DE CONDUCTORES – RNC

Descripción del Trámite	Trámite	Licencia de Conducción	Sistematización	Subtotal	Ministerio (35 %)	Total Trámite
Espedición de licencia de conducción	\$ 9.045	\$ 12.446	\$ 6.509	\$ 28.000	\$ 9.800	\$ 37.800
Cambio de Licencia de Conducción	\$ 9.045	\$ 12.446	\$ 6.509	\$ 28.000	\$ 9.800	\$ 37.800
Renovación de Licencia de Conducción	\$ 9.045	\$ 12.446	\$ 6.509	\$ 28.000	\$ 9.800	\$ 37.800
Reinscripción de Licencia de Conducción	\$ 9.045	\$ 12.446	\$ 6.509	\$ 28.000	\$ 9.800	\$ 37.800
Duplicado de Licencia de Conducción	\$ 9.045	\$ 12.446	\$ 6.509	\$ 28.000	\$ 9.800	\$ 37.800
Certificación de Licencias de Conducción	\$ 12.173	\$ -	\$ -	\$ 12.173	\$ -	\$ 12.173

## COSTO FÍSICO DE ESPECIES VENALES

Placa de vehículo particular, público y oficial	\$	24.312
Placa de Remolques y Semirremolques	\$	34.682
Placa Maquinaria Agrícola, Industrial y de Construcción	\$	22.717
Placa de Motocicletas, cuatrimotos y similares	\$	12.328
Licencia de Conducción	\$	12.446
Licencia de Tránsito	\$	19.481
Tarjeta de Registro de Remolques y Semirremolques	\$	16.234
Tarjeta de Registro Maquinaria Agrícola, Industrial y de Construcción	\$	16.234
Tarjeta de Operación de Vehículo Público	\$	19.481

**ARTICULO SEGUNDO:** Fijar el valor de las tarifas por los servicios que presta la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja, las cuales se aumentarán cada año hasta el porcentaje que fije el Gobierno Nacional para el aumento del salario mínimo, en el entendido que un aumento mayor al porcentaje del salario mínimo, o una disminución del valor de las presentes tarifas, debe ser objeto de estudio de mercados y aprobados por la Corporación Edilicia.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** En todo caso si se estima conveniente no efectuar aumento alguno o efectuarlo por debajo del porcentaje de aumento del salario mínimo de cada vigencia, se faculta al Ejecutivo para que determine dicho porcentaje y la fijación de la fecha de sus efectos.

## TARIFAS POR SERVICIOS DE LA INSPECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE

### A. CERTIFICADOS Y PAZ Y SALVOS

Se cancelará previo a la expedición del acto

Certificado de propiedad	\$	24.579
Certificado de Tradición	\$	24.579
Paz y Salvo	\$	16.372
Fotocopias certificadas	\$	3.745
certificaciones	\$	12.173
Sin pendiente	\$	16.372
Avalúos comerciales	\$	40.380
Experticio técnico	\$	26.335
Reavaluo	\$	16.971

### B. REGISTRO Y CANCELACIÓN DE EMBARGOS

Se cancelarán previo a la expedición del acto

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Los registros de embargo y cancelación de los mismos, ordenados por la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja serán exentos del pago por este concepto.

### C. SISTEMATIZACIÓN

<b>Comparendos</b>	\$	9.766
<b>Trámites (cualquier Trámite)</b>	\$	13.017
<b>Derechos porte Placa</b>	\$	13.017
<b>Acuerdos de Pago</b>	\$	13.017
<b>Licencias de Conducción</b>	\$	6.509

### D. TRÁMITES TRANSPORTE

Capacidad transportadora	\$	32.421
Autorización para habilitación de empresa persona natural	\$	689.410
Autorización para habilitación de empresa persona jurídica	\$	1.378.822
Autorización cambio de empresa para taxis	\$	81.865
Autorización cambio de empresa para bus-micro-busetas	\$	81.865
Tarjeta de operación taxis	\$	48.924
Tarjeta de operación buses, busetas y microbuses	\$	76.077
Modificación capacidad transportadora	\$	708.103
Cambio de tipo de vehículo servicio público	\$	1.012.962
Desvinculación por mutuo acuerdo	\$	73.152

### E. PERMISOS DE MOVILIDAD

Se cancelará previo a la expedición del acto

Servicio de alférez hora	\$	26.920
Solicitud Rutas y Horarios	\$	1.069.761
Autorización Rutas y Horarios	\$	1.197.337
Modificación rutas y horarios	\$	506.791
Permiso especial escolares	\$	112.361
Permiso especial	\$	37.211
Permiso Especial Cisternas, Concretadoras, Bebidas y Comidas (*)	\$	154.000

(\*) Valor por Vehículo por Mes

### F. PRUEBAS DE ALCOHOLEMIA

Se cancelará al momento del retiro del Vehículo

Prueba de Alcoholemia	\$79.689
-----------------------	----------

### G. OTROS SERVICIOS

Avalúo levantamiento de accidentes	\$	16.152
Informe de accidentes	\$	16.152
Autorización centro de diagnóstico	\$	506.206
Vidrios polarizados	\$	57.350
Chequeos otras plazas	\$	78.184
Chequeos a domicilio	\$	80.642
Demarcaciones	\$	51.498
Autorización demarcaciones	\$	24.813
Registro	\$	2.458
Cambio de modalidad en el servicio	\$	79.471
Fotocopias	\$	113
Refacturación	\$	12.173



## H. SERVICIO DE PERSONAL

TRAMITE	VALOR PROPUESTO	VALOR ITTB 2017
Acto administrativo de aprobación de plan de manejo de tráfico	1smlmv	\$ -
Servicio de capacitación en seguridad vial y normas de tránsito.	1 smlmv/4hrs	\$ -

**PARÁGRAFO TERCERO:** Los valores señalados en el primer ítem del literal H, serán exentos de Derechos de sistematización.

**PARAGRAFO CUARTO:** Exceptúese del pago del primer ítem del literal H, a los colegios oficiales, entidades oficiales o mixtas de todo orden, entes descentralizados, empresas de servicios públicos, empresas industriales y comerciales del estado de todo orden, cuando la obra sea ejecutada de forma directa y no por intermedio de un tercero

## I. TASA ANUAL DERECHO PORTE DE PLACAS

**Hecho generador:** En la tasa por derecho Anual de Porte de Placa lo constituirá el servicio que presta la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja por la administración de la carpeta del vehículo, los servicios y medidas de seguridad vial que implanta.

**Sujetos pasivos:** En la tasa por derecho Anual de Porte de Placa lo constituirán los propietarios o poseedores de vehículos automotores matriculados en el registro automotor de la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja, cualquiera que fuera su cilíndrale.

**Tarifa:** Las Tarifas establecidas para la tasa por concepto de derecho Anual de Porte de Placas serán las siguientes:

**Causación:** La tasa por derecho anual de placa se genera el primero de enero de cada año, en el caso de los vehículos automotores nuevos, los derechos se causan en la fecha de matrícula, y se liquidarán en proporción al número de meses que reste del respectivo año gravable. La fracción mes se tomará como mes completo.

**Exención:** Los vehículos matriculados en la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja, a partir de la vigencia del presente acuerdo estarán exentos del pago de la tarifa porte de placa, del año de matrícula y por la vigencia siguiente. Los vehículos que al entrar en vigencia el presente acuerdo trasladen y radiquen por primera vez su cuenta en la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja estarán exentos del pago de la tarifa de porte de placa del año en que surte dicha radicación y del año siguiente, siempre y cuando se haya surtido la totalidad del trámite de radicación de la cuenta.

Adicional serán exentos todos los vehículos oficiales de propiedad de la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja que estén registrados en esta entidad.

**Plazo de pago:** La tasa por derecho Anual de Porte de Placa se cancela anualmente y su límite será el 30 de junio de cada vigencia fiscal.

**Procedimiento de liquidación y discusión de la tasa:** Para la determinación de los derechos de porte de placa, la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja a través del funcionario competente para el efecto, proferirá la correspondiente liquidación de la factura la cual se notificará utilizando el procedimiento previsto para tal fin.

Para la determinación, discusión y cobro de los derechos de Porte Anual de Placa se aplicará el procedimiento previsto para tal fin.

Que con el propósito de incentivar (a cultura de pago en la ciudadanía, se otorgará un descuento del 10 % sobre la tarifa de la vigencia aprobada para los pagos que se realicen hasta el 31 de Marzo de cada año.

## J. TASA POR SERVICIO DE PARQUEADEROS

**Hecho generador:** Es la tasa por servicio de parqueadero y la constituirá el servicio que presta la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja de forma directa o por intermedio de terceros y es el valor diario que se debe pagar cuando un vehículo automotor sea retenido por las autoridades del tránsito y/o policía y sea llevado a los parqueaderos o garajes destinados para tal fin.

**Sujetos pasivos:** En la tasa por parqueadero lo constituirá, los propietarios, poseedores e infractores de vehículos automotores inmovilizados o retenidos por la inspección de Tránsito de Barrancabermeja y/o Policía Nacional y hayan sido legalmente ingresados a los parqueaderos o garajes destinados para tal fin.

**Causación:** La tasa por servicio de parqueadero se genera desde el momento de ingreso y hasta el retiro del automotor a los parqueaderos públicos o de terceros destinados, y se cobrará por día calendario o fracción de servicio.

**Exención:** No será objeto de cobro por tasa de parqueadero los automotores oficiales inmovilizados por cualquier causa y que sean ingresados a los parqueaderos públicos o de terceros destinados para tal fin y hasta el término de 6 meses.

**Plazo de pago:** La tasa de servicio de parqueadero se cancelará el mismo día del retiro del vehículo automotor, previa orden de salida de autoridad competente.

**Procedimiento de liquidación y discusión de la tasa:** Para la determinación de los servicios de parqueadero la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja a través del funcionario competente para el efecto, proferirá la correspondiente liquidación o determinación de la deuda la cual se notificará utilizando el procedimiento previsto para tal fin.

## K. TASA POR SERVICIO DE GRÚAS

**Hecho generador:** Es la tasa por servicio de Grúas y la constituirá el servicio que presta la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja en forma

directa o por intermedio de terceros y tendrá como finalidad colaborar en casos de accidentes, levantar vehículos que obstaculicen la vía o se encuentren estacionados en sitios prohibidos, por infracciones de tránsito que generen inmovilización y en general para la organización del Tránsito en el municipio.

**Sujetos pasivos:** En la tasa por servicios de Grúas lo constituirá, los propietarios o poseedores de vehículos automotores inmovilizados o retenidos por la Autoridad de Tránsito y/o Policía Nacional que hayan sido objeto de anclaje.

**Causación:** La tasa por servicio de Grúas se genera desde el momento en que el vehículo es anclado, y se cobrará el servicio por vehículo transportado indistinto de la capacidad operativa de la Grúa.

**Exención:** No será objeto de cobro por tasa de Grúa los automotores oficiales inmovilizados por cualquier causa.

**Plazo de pago:** La tasa por servicio de Grúas se cancela el mismo día del retiro del vehículo automotor.

**Procedimiento de liquidación y discusión de la tasa:** Para la determinación de los servicios de Grúa la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja a través del funcionario competente para el efecto, proferirá la correspondiente Liquidación o determinación de la deuda, la cual podrá efectuarse de forma concomitante con el servicio de parqueaderos cuando los dos servicios se hayan prestado bajo el mismo motivo, la cual se notificará utilizando el procedimiento previsto para tal fin.

Para la determinación, discusión y cobro de los servicios de Grúa se aplicará el procedimiento previsto para tal fin.

**ARTÍCULO TERCERO:** De acuerdo con lo establecido en el parágrafo 2 del artículo 127 de la ley 769 de 2002 el Director de la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja fijará y reglamentará cada año la tarifa de la tasa por parqueadero y grúa, esta tarifa se reajustará anualmente hasta el porcentaje que fije el Gobierno Nacional para el aumento del salario mínimo, en el entendido que un aumento



mayor al porcentaje del salario mínimo, o una disminución del valor de esas tarifas, debe ser objeto de estudio de mercados y aprobados por la Corporación Edilicia. De igual forma, dentro de la reglamentación de las tasas de parqueaderos y grúas, se deberán establecer unas tarifas diferenciales en tres veces el valor por parqueadero y grúa fijada para las demás infracciones, por el término de seis meses, con respecto a los vehículos inmovilizados por la infracción D-12 de la ley 769 de 2002 (Conducir un vehículo que, sin la debida autorización, se destine a un servicio diferente de aquel para el cual tiene licencia de tránsito) o la que lo sustituya. La presente medida entrará en vigencia a los 20 días calendarios contados a partir de la sanción del presente Acuerdo, tiempo dentro del cual se adoptarán las medidas de socialización y difusión por parte de la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Por el término de seis (6) meses, no será objeto de reducción el valor de patios por vehículos inmovilizados con ocasión de la infracción D-12 de la Ley 769 de 2002, o la que lo sustituya, antes de los 120 días calendario, pero en todo caso, la inmovilización por la infracción D-12 o la que lo sustituya contará conforme lo determine la ley.

**ARTÍCULO CUARTO:** Establecer a partir de la publicación del presente acuerdo, el método por medio del cual se efectuará el cálculo del 35 % que debe ser transferido al Ministerio de Transporte por concepto de costos inherentes a la facultad que tiene este de asignar códigos y rangos de especies venales, así:

Derechos Trámite de Tránsito +
Costo Especie Venal o Sustrato +
Sistematización y derechos de trámite
<b>Total 100 %</b>
Ministerio de Transporte 35 % sobre 100 %

**PARÁGRAFO:** La responsabilidad de la aplicación correcta de la presente fórmula será de quien efectúe el trámite asociado a una especie venal conforme a la ley 1005 de 2006, para lo cual acogerá el presente método aplicando la fórmula antes descrita para calcular el valor a pagar por concepto de tasa (35 %) a que tiene derecho el Ministerio de Transporte, por

concepto de costos inherentes a la facultada que tiene este de asignar códigos, series y rangos de especies venales, exceptuando los valores por tasas municipales, impuestos, estampillas de orden departamental y/o municipal, retención en la fuente o cualquier otro valor que no constituya la fórmula aquí expuesta.

**ARTÍCULO QUINTO:** Exceptúese en el pago de los derechos de matrícula y de placa a quienes matriculen o radiquen su vehículo particular, oficial, público, motocicletas motocarros y similares en la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja.

**PARÁGRAFO:** La exención en el pago de los derechos que trata el presente artículo no incluye la licencia de tránsito y placa única nacional correspondiente al Ministerio de Transporte, especie venal placa, especie venal licencia de tránsito.

**ARTÍCULO SEXTO:** La exención en el pago de los derechos que trata el artículo segundo será únicamente durante la vigencia del presente acuerdo y siempre que se realice la respectiva matrícula y radicación y únicamente en el momento de la misma.

**ARTÍCULO SÉPTIMO:** Fijar el valor de la tarifa que por facturación se presta y liquida en la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja:

#### A. FORMATO FACTURA

Formato factura	0.70 SMLDV
-----------------	------------

**PARÁGRAFO:** Los valores señalados en el literal A serán exentos de Derechos de Sistematización.

**ARTÍCULO OCTAVO:** Todos los valores por tarifas, servicios y tasas fijados en el presente acuerdo se les generará el valor de Derechos de Trámite más su respectiva sistematización menos los exentos y descuentos en el presente acuerdo.

**ARTÍCULO NOVENO:** El presente acuerdo se sanciona y se publica en los términos de Ley y comienza a regir a partir del 1o de Enero del año 2018 y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias.

Dada en Barrancabermeja a los Veintinueve (29) Días del mes de noviembre del **Dos Mil diecisiete (2017)**.



HOBER TORRES ARRIETA  
Presidente



JORGE A. CARRERO PIMENTEL  
2º. Vicepresidente



LUIS A. ARISMENDI SOLANO  
1º. Vicepresidente



PEDRO LUIS LOBO SAUCEDO  
Secretario General

EL PRESIDENTE, VICEPRESIDENTES Y EL SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

#### ACUERDO N° 041 DE 2017

##### POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ARTÍCULO CUARTO DEL ACUERDO MUNICIPAL N° 011 DE 2010

EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, en uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en los numerales 1º y 2º del artículo 313 de la Constitución Política de Colombia y el artículo 78 de la Ley 617 de 2000.

#### CONSIDERANDO:

Que la Ley 617 de Octubre 06 de 2000 en su artículo 78, prevé; "Unidades de Apoyo Las Asambleas y Concejos podrán contar con unidades de apoyo normativo siempre que se observen los límites a que se refiere los artículos 8, 9, 10, 11, 54 y 55.

Que las unidades de apoyo normativo, tienen como objetivo asesorar y conceptuar con suficiencia a los concejales, para optimizar su aporte en la gestión que funcionalmente les corresponde principalmente en lo atinentes a su responsabilidad misional de carácter normativo y el ejercicio del control Político, en representación de la ciudadanía barranqueña, en sujeción a los principios de igualdad, eficacia, eficiencia, economía, celeridad, imparcialidad, publicidad, transparencia, como servidores públicos del municipio de Barrancabermeja, reconociendo valores que garanti-

cen el justo y equitativo reconocimiento a quienes sean vinculados para ejercer como unidades de apoyo corporativo al Concejo Municipal de Barrancabermeja.

Que el acuerdo 002 de 1908 facultó a la mesa directiva del Honorable Concejo Municipal de Barrancabermeja para reglamentar los aspectos inherentes a las unidades de apoyo corporativo, previstas en el artículo 78 de la Ley 617 del 2000, para los Concejos Municipales y las Asambleas Departamentales.

Que se hace necesario modificar el artículo cuarto del Acuerdo Municipal No. 11 de Noviembre 30 de 2010 y en consecuencia actualizar el rubro presupuestal de las unidades de apoyo normativo y ejecutarlo al tenor de los principios que rigen la función pública, rectores del proceder en el Concejo Municipal de Barrancabermeja.

Que en el presupuesto de rentas y gastos del municipio de Barrancabermeja, acuerdo municipal, para la vigencia 2018 se asignó al concejo municipal el valor de CUATRO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES CIENTO NOVENTA Y DOS MIL CIENTO SETENTA Y UN PESOS CON OCHENTA Y UN CENTAVOS (4.265.192.171,82) MCTE.

Que las funciones de las unidades de apoyo en su desarrollo normal exigen confianza plena y total e implican que su participación, asesoría y apoyo tengan en cuenta la naturaleza jurídica de la corporación, que determine una decisión legislativa con fines sociales, económicas y el efecto político que ello genera.

Que entre las funciones que debe desarrollar las unidades normativas están formulación, coordinación, ejecución y control de los proyectos y planes que se generen en su despacho; absolver consultas, prestar asistencia técnica y emitir conceptos en los asuntos que le sean encomendados; aportar elementos de juicio para la toma de decisiones relacionadas con (a formulación ejecución y control de los diferentes planes y proyectos; asistir a foros y debates de interés social, de acuerdo con instrucciones impartidas por el concejal; recopilar información para preparar y soportar los proyectos de acuerdo que se presenten a iniciativa del respectivo concejal; efectuar los estudios socioeconómicos que requiera el concejal en relación con el ejercicio de la función pública de las entidades distritales; asesorar lo correspondiente a los proyectos de acuerdo o de



ponencias que a juicios del concejal deban realizar de conformidad con sus atribuciones e iniciativas; programar las visitas del concejal respectivo a las comunidades, analizar los problemas y plantear soluciones; diseñar y aplicar los sistemas de control que y ante esta responsabilidad es necesario contar con personal idóneo, capaz, eficiente, responsable lo que implica aumentar el valor de la unidad de apoyo anual a cada uno de los concejales.

Que no existe personal de planta en el concejo municipal de Barrancabermeja que puedan desempeñar estas funciones en pro y buen desempeño de los honorables concejales de Barrancabermeja.

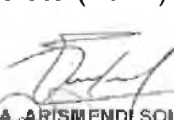
#### ACUERDA:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Modifíquese el artículo cuarto del Acuerdo Municipal No. 011 del 2010, el cual quedará de la siguiente manera; "Cada honorable concejal PODRÁ CONFORMAR SU UNIDAD DE APOYO NORMATIVO CON UNA CANTIDAD MINIMA DE 65 SMLV POR AÑO, en todo caso la asignación estar sujeta a la designación presupuestal de cada vigencia fiscal y será asignada de manera igualitaria a cada concejal."


**ARTICULO SEGUNDO:** el presente acuerdo rige a partir de su Sanción con efectos fiscales a partir del 01 enero de 2018.

Dado en Barrancabermeja a los Treinta (30) días del mes de noviembre del dos mil diecisiete (2017)

  
**ROBERTO TORRES ARRIETA**  
 Presidente

  
**LUIS A. ARISMENDI SOLANO**  
 1º. Vicepresidente

  
**JORGE A. CARRERO PIMENTEL**  
 2º. Vicepresidente

  
**PEDRO LUIS LOBO SAUCEDO**  
 Secretario General

EL PRESIDENTE, VICEPRESIDENTES Y EL SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

#### ACUERDO N° 042

### POR EL CUAL SE DA AUTORIZACIÓN PRECISA Y PROTEMPORE AL SEÑOR ALCALDE MUNICIPAL PARA CONTRAER CRÉDITO PÚBLICO A FAVOR DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA SANTANDER Y PIGNORAR UNAS RENTAS MUNICIPALES

El Concejo municipal de Barranca bermeja en uso de sus facultades legales y constitucionales, Especialmente las otorgadas por el Artículo 313 de la Constitución Nacional y el Artículo 32 de la Ley 136 de 1994 modificado por el Artículo 18 de la Ley 1551 de 2012 y las Demás normas concordantes, y

#### CONSIDERANDO:

De conformidad con el numeral 3 del Artículo 313 de la Constitución Política Colombiana, el Concejo Municipal deberá decidir sobre la autorización al alcalde para contratar empréstitos.

Que el Concejo Municipal aprobó el Acuerdo 005 de 2016 el cual se adopta el Plan de Desarrollo de Barrancabermeja "Barrancabermeja, Incluyente, Humana y Productiva" 2016 - 2019, con el fin de dar cumplimiento a sus obligaciones Constitucionales y Legales.

Que el Plan de Desarrollo Barrancabermeja "Barrancabermeja, incluyente, Humana y Productiva" 2016 - 2019, aprobó hacer inversiones financiadas con recursos del crédito y contempladas en el Plan Plurianual de inversiones 2016-2019.

Que en el Marco Fiscal de Mediano Plazo se ha considerado el impacto que el presente Proyecto de Acuerdo tiene sobre las rentas y el gasto público, atendiendo de esta forma lo señalado en la Ley 819 de 2003.

Que mediante Acta del Confis No. 011 de fecha 03 de noviembre de 2017, se aprobó contraer crédito público a favor del municipio de Barrancabermeja Santander y pignorar unas rentas municipales para financiar proyectos de inversiones por la suma de SETENTA MIL MILLONES DE PESOS (\$70.000 000 000,00) M/CTE.

Que la firma FITCH RATINGS calificadora de riesgos, vigilada por la Superintendencia Financiera, realizó la evaluación de calificación de capacidad de

pago de largo y corto plazo, asignándole al municipio las calificaciones en "BBB+ (Col)" y "F2 (Col)" con perspectiva negativa respectivamente.

Que la Contadora del Municipio., certifica que el Municipio tiene capacidad de endeudamiento, en cumplimiento de la Ley 358 de 1997 y el Decreto 610 de 2002.

Que los gastos de funcionamiento del municipio de Barrancabermeja está por debajo del 65% en proporción de sus ingresos corrientes de libre destinación, en cumplimiento de la Ley 617 de 2000.

Que es viable técnicamente la pignoración de las rentas de industria y comercio para atender el empréstito, según certificación expedida por la Tesorera Municipal.

Que la Oficina Asesora de Planeación Municipal certifica que los proyectos de inversión "Rehabilitación de la piscina olímpica del parque recreacional de Barrancabermeja", Construcción de vivienda de interés social denominado.

Ciudadela Centenario en el municipio de Barranca bermeja Santander" y Pavimentación y mejoram:ento de vías vehiculares en los diferentes sectores del municipio de Barrancabermeja Santander" a finan- ciar con el empréstito se encuentran radicados en el Banco de Proyecto, así:

PROYECTO	REGISTRO
Rehabilitación de la piscina olímpica del parque recreacional de Barrancabermeja	BPIM 201606808101102 BPIN 2017680810117
Construcción de vivienda de interés social denominado Ciudadela Centenario en el municipio de Barrancabermeja Santander	BPIM 201606808110058 BPIN 2017680810108
Pavimentación y mejoramiento de vías vehiculares en los diferentes sectores del municipio de Barrancabermeja Santander"	BPIM 201606808110082 BPIN 2017680810022

## ACUERDA

**ARTÍCULO PRIMERO:** Autorícese hasta el 31 de Diciembre de 2018 al Señor Alcalde Municipal de conformidad con la Ley 358 de 1997, el Decreto 610 de 2002 y demás normas reglamentarias, para gestionar y contratar un crédito público ante las entidades financieras nacionales y extranjeras hasta por la suma de SETENTA MIL MILLONES DE PESOS (\$70.000.000.000,00) M/CTE, destinados a la ejecu-

ción de las obras contempladas en el Plan Plurianual de Inversiones del Plan de Desarrollo "Barrancabermeja, incluyente, Humana y Productiva" 2016 - 2019", distribuidos así:

PROYECTO	VALOR	RENTA A PIGNORAR
REHABILITACIÓN DE LA PISCINA OLÍMPICA DEL PARQUE RECREACIONAL DE BARRANCABERMEJA	3,078,784,773.00	IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO
CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DENOMINADO CIUADELA CENTENARIO EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA SANTANDER	50,000,000,000.00	IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO
PAVIMENTACION Y MEJORAMIENTO DE VIAS VEHICULARES EN LOS DIFERENTES SECTORES DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA SANTANDER"	16,921,215,227.00	IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO
<b>TOTAL</b>	<b>70,000,000,000.00</b>	

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Autorícese al Señor alcalde para pactar tasas, comisiones, plazos y pignorar rentas de industria y comercio que sean admisibles técnicamente.

**ARTÍCULO TERCERO:** La obligación financiera a contraer deberá negociarse en condiciones de mercado, acatando los principios de legalidad y economía garantizando así, las mejores condiciones financieras para el municipio de Barrancabermeja Santander.

**ARTÍCULO CUARTO:** Incorpórese los recursos del crédito público autorizados a contraer en el presente Acuerdo, al presupuesto de la vigencia 2018.

**ARTÍCULO QUINTO:** El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su sanción.

Dado en Barrancabermeja a los Veintitrés (23) Días del mes de Diciembre del Dos Mil Diecisiete (2017).

HOBERTORRES ARRIETA  
Presidente

LUIS A. ARISMENDI SOLANO  
1º. Vicepresidente

JORGE A. CARRERO PIMENTEL  
2º. Vicepresidente

PEDRO LUIS LOBO SAUCEDO  
Secretario General

EL PRESIDENTE, VICEPRESIDENTES Y EL SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA



## ACUERDO N° 043

2988 del 18 de diciembre de 2002.

### **POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONAN RECURSOS AL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2017**

El Concejo municipal de Barrancabermeja en uso de sus facultades legales y constitucionales, Especialmente las otorgadas por el Artículo 313 de la Constitución Nacional y el Artículo 32 de la Ley 136 de 1994 modificado por el Artículo 18 de la Ley 1551 de 2012 y las demás normas concordantes, y

#### **CONSIDERANDO:**

\* Que de conformidad con el artículo 313 de la Constitución Política es función de los Concejos Municipales dictar las normas Orgánicas del Presupuesto y expedir anualmente el Presupuesto de Rentas y Gastos.

\* Que de conformidad con el artículo 313-3, de la Carta Política consagra la facultad de los Concejos para autorizar pro tēpore al Alcalde para ejercer precisas funciones de las que corresponden a los Concejos.

\* Que para tal efecto se expidió el Acuerdo 101 de 1997 (Estatuto Orgánico del Presupuesto Municipal), que en su artículo 96 establece que durante la ejecución del Presupuesto General del Municipio sea indispensable aumentar el monto de las apropiaciones, para completar las insuficientes, ampliar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la Ley, se pueden abrir créditos adicionales por el Concejo o por el Alcalde.

\* Que según el Artículo 79 del Decreto 111 de 1996, cuando durante la ejecución del presupuesto general de la nación se hiciere indispensable aumentar el monto de las apropiaciones para contemplar las insuficiencias, ampliar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la ley, se debe abrir créditos adicionales por el congreso o por el gobierno.

\* Que de acuerdo al Artículo 17 de la Ley 715 de 2001, la nación realizará la transferencia de los recursos de la participación de educación SGP directamente a los municipios certificados.

\* Que el municipio de Barrancabermeja fue certificado con la Resolución del Ministerio de Educación

\* Que en aplicación a lo dispuesto en el párrafo 1 del artículo 18 de la Ley 715 de 2001, los aportes patronales y del servidor para la seguridad social de los docentes y directivos docentes afiliados al Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio (FOMAG) se descuentan directamente por la Nación del giro mensual. La entidad territorial debe incorporar y registrar la ejecución de estos recursos en sus presupuestos de Ingresos y Gastos sin situación de fondos, así mismo, deberá conciliar periódicamente la información con la fiduciaria administradora de los recursos del Fondo para garantizar que los descuentos efectuados correspondan con los aportes efectivamente causados y realizar los ajustes correspondientes durante la respectiva vigencia.

• Que de acuerdo a los PAC SGP reportados por el Ministerio de Educación y a las conciliaciones con la fiduciaria administradora de los recursos del Fondo, se hizo necesario realizar los ajustes presupuestales de los recursos de la participación de educación SGP con situación y sin situación de fondos por valor de \$2.836.106.895,27, mediante el Decreto de Reducción 535 de 2017.

• Que teniendo en cuenta lo anterior, se hace necesario adicionar al presupuesto de rentas y gastos de la vigencia 2017, los recursos de la participación de educación SGP sin situación de fondos por valor de \$2.836.106.895,27, que son el resultado de los ajustes presupuestales realizados mediante el Decreto de Reducción 535 de 2017.

• Que según certificación de recursos expedida por la Tesorera General del Municipio, del diecisiete (17) de noviembre de 2017, existen recursos del balance, por la fuente de financiación recursos propios, rendimientos financieros SGP Aumentación Escolar, rendimientos financieros SGR Alimentación Escolar, SGP Alimentación Escolar y SGR Alimentación Escolar, producto de la liberación del Presupuesto de Rentas y Gastos de la vigencia 2017 de unos recursos provenientes de procesos en curso, reservas presupuestales y pasivos de vigencias expiradas y se requiere adicionar al presupuesto de la vigencia en curso, con el fin de financiar proyectos prioritarios a ejecutarse en la vigencia 2017, en cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo 2016 - 2019.

• Que según certificación dada por la Contadora Municipal, los recursos del SGP Educación Presta-

ción del Servicio, que son asignados al municipio de Barrancabermeja por población atendida según documento de distribución SGP CONPES, un porcentaje los gira la nación a la fiducia del Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio (FOMAG) según lo establecido en el Parágrafo 1 del Artículo 18 de la Ley 715 de 2001, por lo cual se incorporan al presupuesto de Rentas y Gastos de la vigencia 2017 como recursos sin situación de fondos.

- Que la Tesorera Municipal certificó que al día cinco (05) del mes de diciembre de 2017, que existen recursos disponibles en las cuentas bancarias producto de la liberación de recursos de cuentas por pagar, por la suma de \$316.545.099, los cuales para su ejecución requiere su adición al presupuesto vigente.

- Que teniendo en cuenta el oficio de la Secretaría de Educación Municipal 2C17EE3033 de fecha 14 de diciembre de 2017, con radicado de recibido en la Secretaría de Hacienda y del Tesoro No 5030 de fecha 14 de diciembre de 2017, se hace necesario modificar los recursos a adicionar al presupuesto de rentas y gastos de la vigencia 2017 de los recursos de la participación de educación SGP sin situación de fondos de \$2.836.106.895,25 por el nuevo valor de \$2.486.300.000,00, esto debido a los últimos ajustes de conciliación entre la información del Ministerio de Educación Nacional y la fiduciaria administradora de los recursos del fondo.

- Que según documentos de distribución SGP 14, SGP 18, SGP 20 Y SGP 21 de las vigencias 2017, se hace necesario ajustar los recursos del SGP.

Población Atendida, con lo presupuestado en la presente vigencia, como se explica a continuación:

ASIGNACIÓN DOCEAVA PARTE DE LOS RECURSOS DEL SGP PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCACIÓN						
CONPES SGP 14 2017 25-01-2017	CONPES SGP 18 2017 22-05-2017	CONPES SGP 20 2017	CONPES SGP 21 2017	DOCEAVA PARTE ASIGNADO 2017 CONPES	Presupuesto Definitivo 2017	Adición
75.190.175.180,00	158.132.036,00	6.117.287.756,00	1.360.009.118,00	82.823.604.110,00	82.141.218.833,00	684.385.277,00

- Que según matriz del Ministerio de Salud relacionado con el régimen subsidiado, se hace necesario adicionar por ajuste los recursos del régimen subsidiado fuente FOSYGA, en \$1.658.302.764,91, correspondiente al mes de diciembre de 2017.

## ACUERDA:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Créese y Adiciónese al presupuesto General de Ingresos del Municipio de Barrancabermeja, para la vigencia fiscal de 2017, la suma de SEIS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y

SEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON CUATRO CENTAVOS (\$6.356.750.399,04) MCTE., distribuidos así:

DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>PRESUPUESTO DE INGRESOS</b>		<b>6.356.750.399,04</b>
<b>INGRESOS CORRIENTES</b>		<b>5.178.794.937,16</b>
<b>INGRESOS NO TRIBUTARIOS</b>		<b>5.178.794.937,16</b>
<b>TRANSFERENCIAS</b>		<b>5.178.794.937,16</b>
<b>TRANSFERENCIAS PARA INVERSIÓN</b>		<b>5.178.794.937,16</b>
<b>SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES</b>		<b>3.520.492.172,25</b>
<b>SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES - EDUCACIÓN</b>		<b>3.520.492.172,25</b>
S. G. P. Educación - Prestación de Servicios	Educación Prestación de Servicios	816.962.153,25
S. G. P. Educación - Aportes Patronales de Docentes y Directivos Docentes	Educación Prestación de Servicios	1.908.300.000,00
S. G. P. Educación - Aportes Docentes sin situación de Fondos	Educación Prestación de Servicios	578.000.000,00
S. G. P. conectividad	Educación Prestación de Servicios	217.230.019,00
<b>OTRAS TRANSFERENCIAS PARA EL FONDO LOCAL DE SALUD</b>		<b>1.658.302.764,91</b>
Fondo de solidaridad y garantía -FOSYGA Sin situación de Fondos	Fondo de solidaridad y garantía FOSYGA PPNA - sin situación de fondos	1.658.302.754,91
<b>RECURSOS DEL CAPITAL</b>		<b>1.177.955.461,88</b>
<b>RECURSOS DEL BALANCE</b>		<b>1.177.955.461,88</b>
<b>OTROS RECURSOS DEL BALANCE</b>		<b>316.545.099,00</b>
SGP - educación prestación de servicios - recursos del balance	SGP - educación prestación de servicios - recursos del balance	316.545.099,00
<b>RECURSOS CANCELACION RESERVAS</b>		<b>861.410.362,88</b>
recursos propios recursos del balance	recursos propios recursos del balance	602.188.227,91

DETALLE	FUENTE	VALOR
SGP - educación prestación de servicios - recursos del balance	SGP - educación prestación de servicios - recursos del balance	60.943.569,82
SGR - alimentación escolar - recursos del balance	SGR - alimentación escolar - recursos del balance	105.370.301,30
rendimientos financieros SGR - alimentación escolar - recursos del balance	rendimientos financieros SGR - alimentación escolar - recursos del balance	1.245.335,02
SGP alimentación escolar recursos del balance	SGP alimentación escolar recursos del balance	36.041.137,01
rendimientos financieros - SGP alimentación escolar recursos del balance	rendimientos financieros - SGP alimentación escolar recursos del balance	16.824.591,05
Ministerio de Educación Nacional - Recursos del Balance	Ministerio de Educación Nacional - Recursos del Balance	38.797.200,77
<b>TOTAL ADICIÓN PRESUPUESTO DE INGRESOS VIGENCIA 2017 DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL</b>		<b>6.356.750.399,04</b>

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Créese y Adiciónese en el presupuesto General de Gastos de la vigencia 2017, la suma de SEIS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON CUATRO CENTAVOS (\$6.356.750.399,04) MCTE., distribuidos así:

DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>PRESUPUESTO DE GASTOS</b>		<b>6.356.750.399,04</b>
<b>SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>6.356.750.399,04</b>
<b>GASTOS DE INVERSIÓN</b>		<b>6.356.750.399,04</b>
<b>SECTOR SALUD</b>		<b>1.658.302.764,91</b>
<b>PILAR DE SEGURIDAD HUMANA</b>		<b>1.658.302.764,91</b>
<b>LINEA ESTRATEGICA BARRANCABERMEJA SALUDABLE</b>		<b>1.658.302.764,91</b>
<b>FONDO LOCAL DE SALUD</b>		<b>1.658.302.764,91</b>



SUBCUENTA ASEGURAMIENTO EN SALUD		1.658.302.764,91
PROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS		1.658.302.764,91
SUBPROGRAMA: ASEGURAMIENTO PARA TODOS Y TODAS	Fondo de solidaridad y garantía FOSYGA PPNA - sin situación de fondos	1.658.302.764,91
SECTOR PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		602.188.227,91
PILAR DE SEGURIDAD HUMANA		602.188.227,91
LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO TERRITORIAL		602.188.227,91
PROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL		602.188.227,91
SUBPROGRAMA: INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL	Recursos Propios Recursos del Balance	602.188.227,91
DETALLE	FUENTE	VALOR
SECTOR EDUCACION		4.096.259.406,22
PILAR CULTURA CIUDADANA		3.897.980.841,07
LINEA ESTRATEGICA EDUCACIÓN PARA LA EQUIDAD Y EL PROGRESO		3.680.750.822,07
PROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.		3.680.750.822,07
SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.	Educación Prestación de Servicios	3.303.262.153,25
SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.	Educación prestación de servicios - recursos del balance	377.488.668,82
LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO ESTRATEGICO		217.230.019,00
PROGRAMA DEMOCRATIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES		217.230.019,00
SUBPROGRAMA DEMOCRATIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	Educación Prestación de Servicios	217.230.019,00
PILAR SEGURIDAD HUMANA		198.278.565,15
LINEA ESTRATEGIA SEGURIDAD ALIMENTARIA		198.278.565,15
PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE		198.278.565,15
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE		198.278.565,15
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE	SGR - Alimentación escolar * recursos del balance	105.370.301,30
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE	Rendimientos financieros SGR - Alimentación escolar - recursos del balance	1.245.335,02
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE	SGP Alimentación escolar recursos del balance	36.041.137,01
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE	Rendimientos financieros - SGP Alimentación escolar recursos del balance	16.824.591,05
SUBPROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PARA POBLACIÓN VULNERABLE	Ministerio de Educación Nacional	38.797.200,77
TOTAL ADICION PRESUPUESTO DE GASTOS VIGENCIA 2017 DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL		6.356.750.399,04

**ARTÍCULO TERCERO:** Facúltase a la Secretaria de Hacienda y del Tesoro Municipal para que corrija errores de codificación, transcripción, leyenda y sumatoria que pudieran existir en el presente acuerdo.


**ARTICULO CUARTO:** El presente acuerdo rige y surte efectos fiscales a partir de la fecha de su sanción.

**ARTÍCULO TERCERO:** Facúltase a la Secretaria de Hacienda y del Tesoro Municipal para que corrija errores de codificación, transcripción, leyenda y sumatoria que pudieran existir en el presente acuerdo.

**ARTICULO CUARTO:** El presente acuerdo rige y surte efectos fiscales a partir de la fecha de su sanción.

Dado en Barrancabermeja a los Veintisiete (27) Días del mes de Diciembre del Dos Mil Diecisiete (2017)

  
ROBERTO TORRES ARRIETA  
Presidente

  
LUIS A. ARISMENDI SOLANO  
1º. Vicepresidente

  
JORGE A. CARRERO PIMENTEL  
2º. Vicepresidente

  
PEDRO LUIS LOBO SAUCEDO  
Secretario General

EL PRESIDENTE, VICEPRESIDENTES Y EL SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

#### ACUERDO N° 044 DE 2017 (30 DICIEMBRE)

**POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE EL PORCENTAJE DE SUBSIDIOS Y CONTRIBUCIONES EN ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO CON DESTINO AL FONDO CUENTA DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCIÓN DEL INGRESO PARA LA VIGENCIA 2018**

EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA,

En uso de sus atribuciones Constitucionales y Legales, y en especial las conferidas por la Ley 136 de 1994, Ley 142 de 1994, Decreto 565 de 1996 Ley 632 de 2000, Decretos 1013 de 2005, 4784 de 2005 y Ley 1450 de 2011,

#### CONSIDERANDO:

•Que el Parágrafo 1 del Artículo 32 de la Ley 136 de 1994 y del Artículo 18 de la Ley 1551 de 2012, consagra que los Concejos Municipales mediante Acuerdo a iniciativa del Alcalde, establecerán la forma y los medios como los municipios puedan otorgar los beneficios establecidos en el inciso final del Artículo 13, 46 y 368 de la Constitución Nacional.

- Que el numeral 6: literal A, artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el Artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, consagra como una de las funciones del Alcalde la de reglamentar los acuerdos municipales.
- Que la Ley 142 de 1994, en los capítulos II y III de los artículos 89, 99 y 100 establece el régimen de los servicios públicos domiciliarios y la aplicación de los criterios de solidaridad y redistribución de ingresos, de los subsidios y presupuesto y fuentes de los subsidios.
- Que la Ley 565 de 1996, leglamenta la Ley 142 de 1994, en relación con los fondos de solidaridad y redistribución de ingresos del orden departamental, municipal y distrital para los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo.
- Que el artículo 2 de la Ley 632 de 2000, señaló que la contribución de solidaridad que se aplica a tos estratos 5 y 6 y a los industriales y comerciales para los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo, se debe ajustar al porcentaje necesario para asegurar que el monto de las contribuciones sea suficiente para cubrir los subsidios que se apliquen, de acuerdo con los límites establecidos en la ley 142 de 1994 y se mantenga el equilibrio según la metodología establecida por el Gobierno Nacional.
- Que el artículo 125 de la Ley 1450 de 2011, señala que para efectos de lo dispuesto en el numeral 6 del artículo 99 de la ley 142 de 1994, para los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo, los subsidios en ningún caso serán superiores al setenta (70%) por ciento del costo de suministro para el estrato 1, cuarenta (40%) por ciento para el estrato 2 y quince (15%) por ciento para el estrato 3 y que los factores de aporte solidario para los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo a que hace referencia el artículo 2 de la ley 632 de 2000 serán como mínimo los siguientes: suscriptores residenciales de estrato 5 cincuenta (50%) por ciento; suscriptores residenciales de estrato 6 sesenta (60%) por ciento; suscriptores comerciales cincuenta (50%) por ciento; suscriptores industriales treinta (30%) por ciento.
- Que el Gobierno Nacional expidió el Decreto 1013 de 2005, mediante el cual estableció la metodología para la determinación del equilibrio entre los subsidios y las contribuciones de los Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto Alcantarillado y Aseo.
- Que el numeral 2, artículo 2 del Decreto 1013 de 2005 establece que: “Las personas prestadoras de cada uno de los servicios de que trata el presente Decreto, de acuerdo con la estructura tarifaria vigente y con los porcentajes ae subsidios otorgados para el año respectivo por el municipio o el distrito, estimarán cada año los montos totales de la siguiente vigencia correspondientes a la suma de los subsidios necesarios a otorgar por estrato y para cada servicio”.
- Que el numeral 3 del artículo 2 del Decreto 1013 de 2005 establece que una vez obtenida la información de que trata el numeral 2 del mismo artículo, las personas que presten cada uno de los servicios referidos en e) decreto 1013 de 2005 establecerán el valor de la diferencia entre el monto total de subsidios requeridos para cada servicio y la suma de los aportes solidarios a facturar, cuyo resultado representará el monto total de los recursos necesarios para obtener el equilibrio.
- Que el numeral 4 del artículo 2 del Decreto 1013 de 2005 establece que con base en el resultado de que trata el considerando anterior, las personas prestadoras de los servicios presentarán la solicitud del monto requerido para cada servicio al Alcalde Municipal.
- Que el Comité para la Administración y Vigilancia del Fondo de Solidaridad y Redistribución de Ingresos de Orden Municipal para los Servicios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, acordó mediante acta 001 del 26 de septiembre de 2017, presentar al Concejo Municipal un Proyecto de Acuerdo para establecer el porcentaje de subsidios y sobreprecios en acueducto, alcantarillado y aseo con destino al Fondo de Solidaridad y Redistribución del Ingreso Para las Vigencias 2018 y 2019.
- Que la empresa prestadora del servicio público de Acueducto Aguas de Barrancabermeja S.A.E S.P.; La empresa prestadora de servicio de Aseo REDIBA S.A.E S P.; la empresa prestadora de servicio de aseo en el Corregimiento El Centro MUCAF S.A.E.S.P., y la empresa BIOTÁ presentaron sus escenarios, los cuales se detallan en el acta 001 del 26 de septiembre de 2017, del Comité pa^a la Administración y Vigilancia del Fondo de Solidaridad y Redistribución de Ingresos de Orden Municipal para los Servicios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, en cumplimiento a la Resolución 2101 del 03 de octubre de 2005.
- Que una vez recibida la comunicación por parte del Alcalde, es su deber presentar un



Proyecto de Acuerdo sobre el particular para ser sometido a discusión y aprobación del Concejo Municipal, quien definirá el porcentaje de aporte solidario necesario, de conformidad con lo establecido en el Parágrafo 1, artículo 32 de la Ley 136 de 1994, Parágrafo 1 del Artículo 18 de la Ley 1551 de 2012 y el numeral 5, artículo 2 del Decreto 1013 de 2005.

### ACUERDA:

**ARTÍCULO 1.** Las Entidades que presten los Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo en el Municipio de Barrancabermeja, aplicarán los siguientes factores de subsidios a las tarifas de 2013, de conformidad con lo establecido en el numeral 99.6 del artículo 99 de la Ley 142 de 1994 y el Artículo 125 de la Ley 1450 de 2011, para el Servicio de Acueducto, Alcantarillado y Aseo. Los subsidios en ningún caso serán superiores al 70% en el Estrato 1, 40% Estrato 2 y 15% para el Estrato 3.

ESTRATO	ACUEDUCTO		ALCANTARILLADO		ASEO
	CARGO FIJO	CONSUMO BÁSICO	CARGO FIJO	CONSUMO BÁSICO	
ESTRATO 1	60%	60%	60%	60%	50%
ESTRATO 2	35%	35%	35%	35%	30%
ESTRATO 3	15%	15%	15%	15%	15%

**ARTÍCULO 2.** Las Entidades que presten los Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo en el Municipio de Barrancabermeja, aplicarán en la vigencia 2018 los siguientes sobreprecios a las tarifas de conformidad con lo establecido en las Leyes 142 de 1994 y el artículo 125 de la Ley 1450 de 2011.

ESTRATO	ACUEDUCTO		ALCANTARILLADO		ASEO
	CARGO FIJO	CONSUMO BÁSICO	CARGO FIJO	CONSUMO BÁSICO	
ESTRATO 6	60%	60%	60%	60%	60%
ESTRATO 5	50%	50%	50%	50%	50%
COMERCIAL	50%	50%	50%	50%	50%
INDUSTRIAL	30%	30%	30%	30%	30%

**ARTÍCULO 3.** El presente Acuerdo rige a partir del primero (01) de enero de 2018 y deroga el Acuerdo 018 del 27 de diciembre de 2016.

Dado en Barrancabermeja a los Treinta (30) Días del mes de Diciembre del Dos Mil Diecisiete (2017).

HOBER TORRES ARRIETA  
Presidente

JORGE A. CARRERO PIMENTEL  
2º. Vicepresidente

LUIS A. ARISMENDI SOLANO  
1º. Vicepresidente

PEDRO LUIS LOBO SAUCEDO  
Secretario General

EL PRESIDENTE, VICEPRESIDENTES Y EL SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA.

### CERTIFICAN:

que el presente acuerdo fue presentado, debatido y aprobado en la comisión de hacienda y crédito público y en sesión plenaria de conformidad con la ley 136 de 1994.

HOBER TORRES ARRIETA  
Presidente

JORGE A. CARRERO PIMENTEL  
2º. Vicepresidente

LUIS A. ARISMENDI SOLANO  
1º. Vicepresidente

PEDRO LUIS LOBO SAUCEDO  
Secretario General

## DECRETO

### DECRETO No.613

**POR MEDIO DEL CUAL SE REDUCE EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2017**

QUE EL ALCALDE MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, EN USO DE SUS FACULTADES CONSTITUCIONALES Y LEGALES ESPECIALMENTE LAS CONFERIDAS POR EL ARTÍCULO 91 DEL ACUERDO 101 DE 1997 ESTATUTO ORGÁNICO DE PRESUPUESTO MUNICIPAL Y,

### CONSIDERANDO:

•Que el Artículo 76 del Decreto 111 de 1996 establece, que “En cualquier mes del año fiscal el gobierno nacional, previo concepto del Ministro, podrá reducir o aplazar total o parcialmente, las apropiaciones presupuestales,

en caso de ocurrir uno de los siguientes eventos: que el ministro de Hacienda y Crédito Público estimare que los recaudos del año puedan ser inferiores al total de los gastos y obligaciones contraídas que deban pagarse con cargo a tales recursos; o que no fueron aprobados los nuevos recursos por el Congreso o que los aprobados los nuevos recursos por el Congreso fueron insuficientes para atender los gastos a que se refiere el artículo 347 de la Constitución Política Colombiana; o que no se perfeccionen los recursos del crédito autorizados; o que la coherencia macroeconómica así lo exija. En tales casos el gobierno podrá prohibir o someter a condiciones especiales la asunción de nuevos compromisos y obligaciones”.

•Que la Corte Constitucional mediante sentencia 192 de 1997 declaró exequible el artículo 76 del Decreto 111 de 1996, con el siguiente pronunciamiento: “En el entendido de que la reducción o aplazamiento total o parcial de las apropiaciones presupuestales no implica una modificación del presupuesto y que el gobierno debe ejercer esa facultad en forma razonable y presupuesta! de las otras ramas del poder y entidades autónomas, en los términos de los numerales 9 y 14 de la parte motivada de esta sentencia”.

•Que el artículo 91 del Acuerdo 101 de 1997 Estatuto Orgánico de Presupuesto Municipal establece que en cualquier mes del año fiscal, el Alcalde previo concepto del Consejo de Gobierno podrá reducir o aplazar total o parcialmente las apropiaciones presupuestales

•Que el Consejo de Gobierno mediante Acta 005 del 28 de diciembre del 2017, emitió concepto para reducir el presupuesto de la presente vigencia en la suma de VEINTIDOS MIL SEISCIENTOS UN MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS CON CUARENTA Y CINCO CENTAVOS (\$22.601.954.389,45) M/CTE, teniendo en cuenta las consideraciones siguientes:

a. Que mediante oficio de la Secretaría de Educación Municipal 2017EE3095 con recibido en la Secretaría de Hacienda y del Tesoro 5219 de fecha 28 de diciembre de 2017 y radicado, solicita se reduzca del Presupuesto de Rentas y Gastos de la presente vigencia el valor de \$93.634.049,

de las fuentes de financiación SGP Calidad Gratuidad y Calidad Matrícula, y SGP Primera Infancia, por ajustes de los Documentos de Distribución SGP.

b. Que la Secretaría de Medio Ambiente mediante oficio SMAB-3582- 17 con recibido en la Secretaría de Hacienda y del Tesoro 5201 de fecha 27 de diciembre de 2017 informa que Cormagdalena a la fecha no ha girado al municipio los recursos según el Artículo 17 de la Ley 161 de 1994, que por lo tanto se hace necesario reducirse del presupuesto de la vigencia 2017, la suma de \$6.894.540.000,00.

c. Que la Secretaría General mediante oficio con radicado de recibido en la Secretaría de Hacienda y del Tesoro 5166 de fecha 27 de diciembre de 2017, informa que a la fecha no se ha podido obtener aprobación por parte del Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades territoriales FONPET, sobre la actualización de los cálculos Actuariales, que por lo tanto, los ingresos por retiro de recursos de excedentes del FONPET, esperados para la vigencia 2017 que eran de \$15.000.000.000,00, no serán consignados al municipio, que por lo tanto se hace necesario reducirlo del presupuesto de la vigencia 2017.

d. Que por ajuste de los Documentos de Distribución SGP (Antiguo CONPES) última doceava 2016 SGP 13 - 2016 del 27-12-2016 y SGP 22-2017 del 19-12-2017 se reduce en el Sector Salud la fuente SGP Salud Oferta, la suma de \$35.857.015,00.

e. Que las diferentes Secretarías ejecutoras del Municipio, solicitaron a la Secretaría de Hacienda y del Tesoro reducir del presupuesto de la vigencia 2017, saldos a favor del municipio, producto de la finalización de compromisos que hacen parte de las reservas presupuestales y los pasivos exigibles de vigencias expiradas, con el propósito de liberar dichos recursos, los cuales tienen un valor \$577.923.325,45

Que, por lo antes expuesto, el Alcalde de Barrancabermeja,

## **DECRETA:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Redúzcase, el Presupuesto de Ingresos aprobado para la



vigencia fiscal 2017, en la suma de VEINTIDOS MIL SEISCIENTOS UN MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS CON CUARENTA Y CINCO CENTAVOS (\$22.601.954.389,45) M/CTE, distribuidos así:

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>1</b>	<b>PRESUPUESTO DE INGRESOS</b>		<b>22.601.954.389,45</b>
<b>1.1</b>	<b>INGRESOS CORRIENTES</b>		<b>7.154.127.055,00</b>

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>1.1.01</b>	<b>INGRESOS TRIBUTARIOS</b>		<b>130.095.991,00</b>
<b>1.1.01.02</b>	<b>INDIRECTOS</b>		<b>130.095.991,00</b>
1.1.01.02.01-01	Impuesto de industria y comercio vigencia actual	recursos propios	130.095.991,00
<b>1.1.02</b>	<b>INGRESOS NO TRIBUTARIOS</b>		<b>7.024.031.064,00</b>
<b>1.1.02.02</b>	<b>TRANSFERENCIAS</b>		<b>7.024.031.064,00</b>
<b>1.1.02.02.02</b>	<b>TRANSFERENCIAS PARA INVERSION</b>		<b>7.024.031.064,00</b>
<b>1.1.02.02.02.01</b>	<b>SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES</b>		<b>129.491.064,00</b>
<b>1.1.02.02.02.01.01</b>	<b>SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES ASIGNACIONES ESPECIALES</b>		<b>26.789.705,00</b>
1.1.02.02.02.01.01.04-17	S.G.P. Primera Infancia	spp primera infancia	26.789.705,00
<b>1.1.02.02.02.01.02</b>	<b>SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES EDUCACION</b>		<b>66.844.344,00</b>
1.1.02.02.02.01.02.06-13	S. G. P. Educación - Calidad por gratuidad (sin situación de Fondos) S. G. P. Educación - Calidad Matricula	spp educacion calidad	40.802.232,00
1.1.02.02.02.01.02.07-13	S. G. P. Educación - Calidad Matricula	spp educacion calidad	26.042.112,00
<b>1.1.02.02.02.01.03</b>	<b>SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES - SALUD</b>		<b>35.857.015,00</b>
1.1.02.02.02.01.03.03-14	SGP Salud Oferta Nivel 1 ( hospitales y centros de salud vinculados)	spp salud oferta	35.857.015,00
<b>1.1.02.02.02.04</b>	<b>OTRAS TRANSFERENCIAS</b>		<b>6.894.540.000,00</b>
1.1.02.02.02.04.02-68	Transferencias Cormagdalena Ley 161 de 1994	transferencias cormagdalena ley 161 de 1994	6.894.540.000,00
<b>1.2</b>	<b>RECURSOS DEL CAPITAL</b>		<b>15.447.827.334,45</b>
<b>1.2.04</b>	<b>REINTEGROS Y APROVECHAMIENTO</b>		<b>15.000.000.000,00</b>
1.2.04.04-134	Reintegros FONPET	fonpet	15.000.000.000,00
<b>1.2.06.02</b>	<b>RESERVAS PRESUPUESTALES (LEY 819 DE 2003)</b>		<b>367.678.442,91</b>
1.2.06.02.01-61	Recursos Propios Recursos del Balance	recursos propios recursos del balance	81.666.762,90
1.2.06.02.03-138	Contrato Plan Nacional (Departamento de Santander) - recursos del balance	contrato plan nacional (departamento de Santander) - recursos del balance	279.549.940,49
1.2.06.02.05-133	SGP Salud Publica recursos del balance	spp salud publica recursos del balance	6.233.333,66

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
1.2.06.02.09-54	SGP - Otros sectores - recursos del balance	spp - otros sectores - recursos del balance	54.195,13
1.2.06.02.16-71	SGP - Agua potable y saneamiento básico - recursos del balance	spp - agua potable y saneamiento básico - recursos del balance	26.090,13
1.2.06.02.18-74	Transferencias Eléctricas recursos del balance	transferencias eléctricas - recursos del balance	85.736,80
1.2.06.02.19-46	Regalías- recursos del balance	regalías- recursos del balance	1.167,98
1.2.06.02.20-59	rendimientos financieros margen de comercialización - recursos del balance	rendimientos financieros- margen de comercializaci	61.215,82
<b>1.2.06.03</b>	<b>PASIVOS EXIGIBLES VIGENCIAS EXPIRADAS</b>		<b>80.148.891,54</b>
1.2.06.03.02-80	COUUEGOS (ETESA) Recursos del Balance	couuegos (etesa)	7.250.046,00
1.2.06.03.03-30	Crédito Interno	crédito interno	14.868.961,33
1.2.06.03.04-86	Estampilla Pro-ancianos Recursos del Balance	estampilla pro-ancianos	4.843.680,00
1.2.06.03.11-61	Recursos Propios Recursos del Balance	recursos propios recursos del balance	41.543.334,00
1.2.06.03.23-133	SGP Salud Publica Recursos del Balance	spp salud publica recursos del balance	8.320.000,21
1.2.06.03.26-74	Transferencia Eléctricas Recursos del Balance	transferencias eléctricas - recursos del balance	62.870,00
1.2.06.03.27-130	Transferencias Estampilla Pro-anciano Departamental Recursos del Balance	transferencias estampilla pro-anciano departamen	3.260.000,00
	<b>TOTAL REDUCCION INGRESOS ADMINISTRACIÓN CENTRAL</b>		<b>22.601.954.389,45</b>

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Redúzcase, el Presupuesto de Gastos aprobado para la vigencia fiscal 2017, en la suma de VEINTIDOS MIL SEISCIENTOS UN MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS CON CUARENTA Y CINCO CENTAVOS (\$22.601.954.389,45) M/CTE, distribuidos así:

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>2</b>	<b>PRESUPUESTO DE GASTOS</b>		<b>22.601.954.389,45</b>
<b>2.4</b>	<b>SECCION 04 ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>22.601.954.389,45</b>
<b>2.4.1</b>	<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>130.095.991,00</b>
<b>2.4.1.1</b>	<b>RECURSOS PROPIOS</b>		<b>130.095.991,00</b>
<b>2.4.1.1.1</b>	<b>ALCALDIA MUNICIPAL</b>		<b>130.095.991,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1</b>	<b>GASTOS DE PERSONAL</b>		<b>90.558.333,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1.2</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS</b>		<b>90.558.333,00</b>
<b>2.4.1.1.1.1.2.07</b>	<b>RESERVA PRESUPUESTAL (LEY 819/2003)</b>		<b>90.558.333,00</b>
2.4.1.1.1.1.2.07.03-01	CASTAÑO GIL LUISA FERNANDA, NU 32209328, RP # 16-00635, CONTRATO # 20160124, CD 16-00569, prestación de servicios profesionales como trabajadora social especializada en gerencia educativa para apoyar en la formulación del plan de desarrollo municipal Barrancabermeja 2016-2019 en todas sus etapas, y dimensiones socio-cultural, económico, institucional, poblacional y ambiental por intermedio de la oficina asesora de planeación municipal, (rad. 0558)	Recursos propios	13.500.000,00
2.4.1.1.1.1.2.07.04-01	rodríguez pimenta raul fernando, nit 91471629, rp # 16-00867, contrato # 20160177, cd 16-00446, prestación de servicios como administrador financiero especializado para realizar actividades de seguimiento y evaluación a las metas de productos y de resultados de la oficina asesora de planeación del municipio de Barrancabermeja, (rad. 0453)	Recursos propios	15.000.000,00
2.4.1.1.1.1.2.07.05-01	aguilae et rhinos consultores s.a.s, nit 900951955, rp # 16- 01565, contrato # 20160429, cd 16-01382, prestación de servicios para brindar apoyo y asesoría en la planeación, estructuración y ejecución de las iniciativas, actividades o proyectos de comunicación estratégicas, de la información institucional y de la gestión a favor de la imagen positiva de la ciudad, desde la	Recursos propios	22.925.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	administración municipal de barrancabermeja (rad. 1384)		
2.4.1.1.1.1.2.07.08-01	muñoz cruz maria bernabela, nit 37925163, rp # 16-02432, contrato # 20160841, cd 16- 02182, prestación de servicios profesionales como administradora de empresas, para asesorar y coordinar las acciones del programa más familias en acción de la zona urbana y rural del municipio de barrancabermeja (rad. 2152).	Recursos propios	9.150.000,00
2.4.1.1.1.1.2.07.11-01	monsalve vargas ricardo andres, nit 91511651, rp # 16- 02963, contrato # 20161046, cd 16-02906, según: proi - doc: na prestación de servicios profesionales como abogado con posgrado para apoyar la elaboración de conceptos jurídicos, contestación de derechos de petición, acción de tutela, elaboración de contratos, convenios y apoyo jurídico que se requieran en la secretaría de desarrollo económico del municipio de bcabja.	Recursos propios	1.200.000,00
2.4.1.1.1.1.2.07.16-01	becerra buitrago belcy janeth, nit 37944506, rp # 16-03951, contrato # 20161376, cd 16- 03360, según: proi - doc: na prestación de servicios profesionales como administrador (a) agropecuario especialista en planeación para la educación ambiental asesorando y apoyando en la planeación implementación y ejecución de políticas planes y programas que generen desarrollo al sector rural del municipio de bcabja.	Recursos propios	10.050.000,00
2.4.1.1.1.1.2.07.28-01	rueda hurtado edwin alberto, nit 1096185547, rp # 16- 03372, contrato # 20161141, cd 16-02545, según: proi - doc: na : prestación de servicios de apoyo a la gestión técnica en higiene y seguridad industrial para brindar asesoría, acompañamiento y conceptualización en materia de seguridad y salud en el trabajo en los proyectos y obras adelantadas por la secretaría de infraestructura.	Recursos propios	2.083.333,00
2.4.1.1.1.1.2.07.31-01	rodríguez quintero liseth paola,	Recursos propios	1.250.000,00

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	nit 1096103535, rp # 16-03813, contrato # 20161290, cd 16-02567, según proi - doc: na prestación de servicios técnicos en saneamiento ambiental o en higiene y seguridad industrial, para fortalecer las acciones encaminadas a mejorar la calidad de vida afectando positivamente los determinantes ambientales y sanitarios de la salud del componente habitat saludable de la dimensión salud ambiental del plan decenal de salud pública y del plan de salud territorial de la secretaria local de salud del municipio de barrancabermeja.		
2.4.1.1.1.2.07.42-01	blanco vargas camilo enrique, nit 80720470, rp # 16-01073, contrato # 20160243, cd 16-00470, Prestar los servicios profesionales como administrador de empresas especializado para apoyar técnicamente a la secretaria de Hacienda y del tesoro en el área de impuesto en el proceso administrativo. (rad. 2478)	Recursos propios	8.400.000,00
2.4.1.1.1.2.07.43-01	prada barneto mariana, nit 63465924, rp # 16-02565, contrato # 20161039 cd 16-02574, según: proi - doc: na prestación de servicios profesionales como contadora pública para apoyar a la secretaria de Hacienda y del tesoro en el área de impuestos en el proceso administrativo del cobro parafiscal.	Recursos propios	7.000.000,00
2.4.1.1.1.2	<b>GASTOS GENERALES</b>		<b>39.204.325,00</b>
2.4.1.1.1.2.2	<b>ADQUISICIÓN DE SERVICIOS</b>		<b>39.204.325,00</b>
2.4.1.1.1.2.2.28	<b>RESERVA PRESUPUESTAL (LEY 819/2003)</b>		<b>39.204.325,00</b>
2.4.1.1.1.2.28.03-01	union temporal del oriente colombiano, nit 900997736, rp # 16-03585, contrato # 20161260, cd 16-02912, según: proi - doc: na prestación de servicios de impresion, publicidad, interior, exterior y publicaciones que requieran las dependencias del municipio de barrancabermeja en el desarrollo de sus funciones y/o	Recursos propios	3.000.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	actividades.		
2.4.1.1.1.2.28.05-01	arrendamientos roberto ogliastri ita, nit 829001024, rp # 16-05134, contrato # 20161424, cd 16-04973, según: proi - doc: na adicional no. 1 en valor y tiempo al contrato de arrendamiento no. 1424-2016 cuyo objeto es contrato de arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento del programa familias en acción, 2124-4719- 2892-16	Recursos propios	1.891.795,00
2.4.1.1.1.2.28.10-01	locampos flore z jhony, nit 91439962, rp # 16-06211, contrato # 20160938, cd 16- 05617, según: proi - doc: na adicional en valor al contrato de prestación de servicio no. 0938 de 2016 cuyo objeto es servicio de apoyo logístico para la coordinación y realización de eventos y/o reuniones programadas en desarrollo de la función administrativa de la alcaldía municipal. 5439-16	Recursos propios	34.312.530,00
2.4.1.1.1.3	<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>		<b>333.333,00</b>
2.4.1.1.1.3.3	<b>OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>		<b>333.333,00</b>
2.4.1.1.1.3.3.07	<b>RESERVA PRESUPUESTAL (LEY 819/2003)</b>		<b>333.333,00</b>
2.4.1.1.1.3.3.07.04-01	batista sisa marian katherine, nit 1098654455, rp # 16- 05372, contrato # 20162042, cd 16-04314, según: proi - doc: na cumplimiento de sentencia judicial del juzgado segundo civil municipal de barrancabermeja radicado con el no. 2016-00004-00 accionada por maria katherine batista sis y cuyo objeto sera prestar servicios de apoyo a la gestión para apoyar las actividades del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo en la secretaria general del municipio de barrancabermeja (rad. 4200)	Recursos propios	333.333,00
	<b>REDUCCION GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		<b>130.095.991,00</b>
2.4.3	<b>GASTOS DE INVERSION</b>		<b>22.471.858.398,45</b>
2.4.3.01	<b>SECTOR SALUD</b>		<b>35.857.015,00</b>
2.4.3.01.1	<b>PILAR DE SEGURIDAD HUMANA</b>		<b>35.857.015,00</b>
2.4.3.01.1.1	<b>LINEA ESTRATEGICA BARRANCABERMEJA</b>		<b>35.857.015,00</b>

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	<b>SALUDABLE</b>		
2.4.3.01.1.1.1	<b>FONDO LOCAL DE SALUD</b>		<b>35.857.015,00</b>
2.4.3.01.1.1.1.2	<b>SUBCUENTA PRESTACION DE SERVICIOS EN SALUD NO CUBIERTOS CON SUBSIDIOS A LA DEMANDA</b>		<b>35.857.015,00</b>
2.4.3.01.1.1.1.2.1	<b>PROGRAMA: SALUD HUMANA</b>		<b>35.857.015,00</b>
2.4.3.01.1.1.1.2.1.1	<b>SUBPROGRAMA: SALUD HUMANA</b>		<b>35.857.015,00</b>
2.4.3.01.1.1.1.2.1.1.1	<b>FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA SALUD HUMANA EN LA PROVISION ADECUADA DE LOS SERVICIOS DE SALUD, EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, DEPARTAMENTO DE SANTANDER.</b>		<b>35.857.015,00</b>
2.4.301.1.1.1.2.1.1.1.01-14	Baio Nivel De Complejidad	SGP Salud Oferta	35.857.015,00
2.4.3.07	<b>SECTOR AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO (SIN INCLUIR PROYECTOS DE VIS) i PILAR DE SEGURIDAD</b>		<b>6.894.540.000,00</b>
2.4.3.07.1	<b>HUMANA</b>		<b>6.894.540.000,00</b>
2.4.3.07.1.1	<b>LINEA ESTRATEGICA DESARROLLO TERRITORIAL</b>		<b>6.894.540.000,00</b>
2.4.3.07.1.1.1	<b>PROGRAMA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.</b>		<b>6.894.540.000,00</b>
2.4.3.07.1.1.1.1	<b>SUBPROGRAMA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD INCLUYENDO ENERGÍA ELÉCTRICA.</b>		<b>6.894.540.000,00</b>
2.4.3.07.1.1.1.1.11.05-68	Optimización de las mini - ptars del Municipio de Barrancabermeja.	Transferenci as Cormagdale na Ley 161 de 1994	6.894.540.000,00
2.4.3.14	<b>SECTOR EDUCACION</b>		<b>15.093.634.049,00</b>
2.4.3.14.1	<b>PILAR CULTURA CIUDADANA</b>		<b>15.093.634.049,00</b>
2.4.3.14.1.1	<b>LINEA ESTRATEGICA EDUCACIÓN PARA LA EQUITAD Y EL PROGRESO</b>		<b>15.093.634.049,00</b>
2.4.3.14.1.1.1	<b>PROGRAMA POTENCIAR LA EDUCACION INICIAL</b>		<b>26.789.705,00</b>
2.4.3.14.1.1.1.1	<b>SUBPROGRAMA POTENCIAR LA EDUCACION INICIAL</b>		<b>26.789.705,00</b>
2.4.3.14.1.1.1.1.01-17	Fortalecimiento en la promoción del desarrollo integral de los niños y niñas, a través de acciones para la atención integral en la educación inicial en el municipio de	SGP Primera Infancia	26.789.705,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	Barrancabermeja Santander.		
2.4.3.14.1.1.2	<b>PROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.</b>		<b>15.000.000.000,00</b>
2.4.3.14.1.1.2.1	<b>SUBPROGRAMA MANTENER COBERTURA Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA EDUCATIVO.</b>		<b>15.000.000.000,00</b>
2.4.3.14.1.1.2.1.8.02-134	Adecuación y mejoramiento de los establecimientos educativos de sector oficial del municipio de Barrancabermeja Santander.	FONPET	15.000.000.000,00
2.4.3.14.1.1.3	<b>PROGRAMA CALIDAD EDUCATIVA EN EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA</b>		<b>66.844.344,00</b>
2.4.3.14.1.1.3.1	<b>SUBPROGRAMA CALIDAD EDUCATIVA EN EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA</b>		<b>66.844.344,00</b>
2.4.3.14.1.1.3.1.1.01-13	Formación de docentes y directivos docentes de los establecimientos educativos oficiales del Municipio de Barrancabermeja.	SGP Educación Calidad	10.568.218,00
2.4.3.14.1.1.3.1.10.01-13	Implementación de Ambientes de aprendizaje a través del uso de material didáctico, en los establecimientos educativos oficiales del Municipio de Barrancabermeja, Santander.	SGP Educación Calidad	378.464,00
2.4.3.14.1.1.3.1.8	<b>Fortalecimiento de la calidad educativa, mediante el pago de los servicios públicos de las instituciones y centros educativos del sector oficial del Municipio de Barrancabermeja Santander</b>		<b>15.095.430,00</b>
2.4.3.14.1.1.3.1.8.01-13	Acueducto, Alcantarillado Y Aseo	SGP Educación	15.095.430,00
2.4.3.14.1.1.3.1.9.01-13	Fortalecimiento de la calidad educativa, mediante la transferencia a los fondos de servicios educativos de los establecimientos educativos oficiales del municipio de Barrancabermeja.	SGP Educación Calidad	40.802.232,00
2.4.3.18	<b>OTROS SECTORES</b>		<b>447.827.334,45</b>
2.4.3.18.1	<b>RESERVAS PRESUPUESTALES (Ley 819 de 2003)</b>		<b>367.678.442,91</b>
2.4.3.18.1.01	<b>SECTOR EDUCACION</b>		<b>279.549.940,49</b>
2.4.3.18.1.01.03	<b>CONTRATO PLAN NACIONAL (DEPARTAMENTO DE SANTANDER) - RECURSOS DEL BALANCE</b>		<b>279.549.940,49</b>



CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.18.1.01.03.01-138	COOPERATIVA PARA EL DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES CODECOM, NIT 900025493, RP # 16- 05106, áCD 16-04936. CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 20160376 , PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR RACON PREPARADA EN EL SITIO DESAYUNOS Y ALMUERZOS, Y RACIONES INDUSTRIALIZADAS PARA LOS ESTUDIANTES DEL SECTOR EDUCATIVO OFICIA DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA	Contrato Plan Nacional (departame nito de Santander) - recursos del balance	279.549.940,49
<b>2.4.3.18.1.02</b>	<b>SECTOR SALUD</b>		<b>21.080.988,29</b>
<b>2.4.3.18.1.02.1</b>	<b>FONDO LOCAL DE SALUD</b>		<b>21.080.988,29</b>
<b>2.4.3.18.1.02.1.2</b>	<b>SUBCUENTA SALUD PUBLICA COLECTIVA</b>		<b>17.580.007,66</b>
<b>2.4.3.18.1.02.1.2.01</b>	<b>SGP SALUD PUBLICA RECURSOS DEL BALANCE</b>		<b>6.233.333,66</b>
2.4.3.18.1.02.1.2.01.05-133	DIAZ ANDREA GENNIFFER, NIT 52717802, RP # 16-05871, ácd 16-04673, , CONTRATO # 20162028, SEGÚN: PROI - DOC: 20160680810111 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA, PARA PROMOVER, CREAR CONDICIONES Y DESARROLLAR ACCIONES DE LOS COMPONENTES ""CONDICIONES CRÓNICAS PREVALENTES"" Y ""MODOS, CONDICIONES Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLES"" DE LA DIMENSION VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES, CONTEMPLADO EN EL PROYECTO DESARROLLO PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS Y GES PROGRAMA VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, DEPARTAMENTO DE SANTANDER. RDO 4554-16	SGP Salud Publica- Recursos del balance	1.133.333,66
2.4.3.18.1.02.1.2.01.19-133	ROJAS RUEDA ADRIANA MARCELA, NIT 63523529, RP # 16-04550, CONTRATO # 20161599, CD 16-04139, SEGÚN: PROI - DOC: 20160680810072 PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SGP Salud Publica- Recursos del balance	1.200.000,00

CODIGO / FUENTE		DETALLE	FUENTE	VALOR
		<p>PROFESIONALES COMO ENFERMERO(A) JEFE, PARA FORTALECER LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y VIGILANCIA EN DESARROLLO DEL COMPONENTE ""ENFERMEDADES EMERGENTES, RE- EMERGENTES Y DESATENDIDAS"" DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES, CONTEMPLADO EN EL PROYECTO DESARROLLO PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS Y GESTIÓN DEL PROGRAMA VID LUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, DEPARTAMENTO DE SANTANDER.</p>		
2.4.3.	18.1.02.1.2.01.24-133	<p>ROJAS RUEDA ADRIANA MARCELA, NIT 63523529, RP # 16-04550, CONTRATO # 20161599, CD 16-04139, SEGÚN: PROI - DOC: 20160680810072 PRESTACIÓN DE SERVICIOS A PROFESIONALES COMO ENFERMERO(A) JEFE, PARA FORTALECER LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y VIGILANCIA EN DESARROLLO DEL COMPONENTE ""ENFERMEDADES EMERGENTES, RE- EMERGENTES Y DESATENDIDAS"" DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES, CONTEMPLADO EN EL PROYECTO DESARROLLO PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS Y GESTIÓN DEL PROGRAMA VID LUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, DEPARTAMENTO DE SANTANDER.</p>	SGP Salud Publica-Recursos del balance	2.400.000,00
2.4.3.18.1.02.1.2.01.43-133		<p>MEDINA PADILLA MAYERLIS, NIT 98666481, RP # 16-04550, CONTRATO # 20161599, CD 16-04139, SEGÚN: PROI - DOC: 20160680810072 PRESTACIÓN DE SERVICIOS A PROFESIONALES COMO ENFERMERO(A) JEFE, PARA FORTALECER LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y VIGILANCIA EN DESARROLLO DEL COMPONENTE ""ENFERMEDADES EMERGENTES, RE- EMERGENTES Y DESATENDIDAS"" DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES, CONTEMPLADO EN EL PROYECTO DESARROLLO PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS Y GESTIÓN DEL PROGRAMA VID LUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, DEPARTAMENTO DE SANTANDER.</p>	SGP Salud Publica-Recursos	1.500.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE del Balance	VALOR
	CONTRATO # 20161904, CD 16-04744, SEGUN: PROI - DOC: 20160680810099 PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA, PARA FORTALECER LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCION, PREVENCION, VIGILANCIA EN LAS ACCIONES RELACIONADAS CON ZOONOSIS Y ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES, QUE TIENE RELACION DIRECTA CON LA SALUD PUBLICA DE LA POBLACION EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, EN DESARROLLO DE LOS COMPONENTES ""HABITAT SALUDABLE"" Y ""SITUACIONES LUD RELACIONADAS CON CONDICIONES AMBIENTALES"" DE LA DIMENSION SALUD AMBIENTAL, CONTEMPLADO EN EL PROYECTO DESARROLLO PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS Y GESTION DEL PROGRAMA SALUD AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, DEPARTAMENT DE SANTANDER. RDO 4618-16		
<b>2.4.3.18.1.02.1.2.02</b>	<b>RECURSOS PROPIOS RECURSOS DEL BALANCE</b>		<b>11.346.674,00</b>
<b>2.4.3.18.1.02.1.2.02.02-61</b>	CARREÑO MARTINEZ IRINA PAOLA, NIT 1096204899, RP # 16-02680, sCONTRATO # 20160932, sCD 16-01684, SEGUN: PROI - DOC: 2012680810077 PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA Y/O PROMOTOR DE LA SALUD, PARA APOYAR LA IMPLEMENTACION, MONITOREO, EVALUACION Y SEGUIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE GESTION INTEGRAL PARA LAS ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES DEL COMPONENTE ENFERMEDADES ENDEMOEPIDEMICAS, DE LA DIMENSION VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DEL PLAN DECENAL DE SALUD PUBLICA	Recursos Propios Recursos del Balance	3.200.000,00

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	PROYECTO	VALOR
	EN DESARROLLO DEL PROYECTO APOYO, VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, DEPARTAMENTO DE SANTANDER (RAD. 1729)		
2.4.3.18.1.02.1.2.02.03-61	SOLANO ESTRADA MIREYA, NIT 63350879, RP # 16-05750, CONTRATO # 20162237, CD 16-0512, SEGÚN: PROI - DOC. 20160680810079 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) JEFE, CON ESPECIALIZACIÓN DE GERENCIA DE LA CALIDAD Y AUDITORIA EN SALUD O ÁREAS AFINES, PARA FORTALECER LAS ACCIONES DE ACCESO A LA SALUD DE LOS GRUPOS VULNERABLES, EN DESARROLLO DEL COMPONENTE DE "DESARROLLO INTEGRAL DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES", DE LA DIMENSIÓN GESTIÓN DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES DEL PLAN ENAL DE SALUD PÚBLICA, CONTEMPLADO EN EL PROYECTO APOYO A LA GESTIÓN DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES, EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, DEPARTAMENTO DE SANTANDER. 358-4933-2590-16	Recursos Propios Recursos del Balance	133.334,00
2.4.3.18.1.02.1.2.02.04-61	BENITEZ GONZÁLEZ KIRA CATHERINE, NIT 37843635, RP # 16-04373, CONTRATO # 20161509, CD 16-04149, SEGÚN: PROI - DOC. 20160680810079 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO(A) CON ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO, DERECHO PÚBLICO, CONTRATACIÓN ESTATAL, O DERECHO LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL, PARA APOYAR LOS TEMAS Y PROCESOS LEGALES QUE SE	Recursos Propios Recursos del Balance	7.680.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	REQUIERAN, EN DESARROLLO DEL COMPONENTE DE "VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO", DE LA DIMENSIÓN GESTIÓN DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES DEL PLAN NAL DE SALUD PÚBLICA, CONTEMPLADO EN EL PROYECTO APOYO A LA GESTIÓN DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES, EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, DEPARTAMENTO DE SANTANDER.		
2.4.3.18.1.02.1.2.02.07-61	SANTIAGO ROMERO JHARVY ANDRES, NIT 1098719797, RP # 16-05443, CONTRATO # 20162063, CD 16-04551, SEGÚN: PROI - DOC: 2016080810072 PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TÉCNICO(A) EN SISTEMAS O EN ÁREAS ADMINISTRATIVAS O ÁREAS AFINES COMO TÉCNICO ADMINISTRATIVO, COMERCIAL, SECRETARIADO EJECUTIVO SISTEMATIZADO, O ASISTENCIA EN ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL, ETC. CON EXPERIENCIA EN GESTIÓN DOCUMENTAL; PARA BRINDAR APOYO EN LA ALIMENTACIÓN DE BASES DE DATOS, EL PROCESAMIENTO, DEPURACIÓN Y GENERACIÓN DE INFORMES ESTADÍSTICOS, APOYAR Y FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA INFORMACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LA MISMA Y APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN, EN DESARROLLO DEL COMPONENTE "ENFERMEDADES INMUNOPREVENIBLES" DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y EN MEDADES TRANSMISIBLES CONTEMPLADO EN EL PROYECTO DESARROLLO PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIÓNES COLECTIVAS Y GESTIÓN DEL PROGRAMA VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DEL	Recursos Propios Recursos del Balance	333.340,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, DEPARTAMENTO DE SANTANDER. RDO- 4448-16		
2.4.3.18.1.02.1.3	SUBCUENTA OTROS GASTOS EN SALUD		3.500.980,63
2.4.3.18.1.02.1.3.01	RECURSOS PROPIOS DEL BALANCE		3.500.980,63
2.4.3.18.1.02.1.3.01.01-61	RODRIGUEZ MEDINA MARISOL, NIT 37844908, RP # 16-04964, CONTRATO # 20161832, CD 16-04524, SEGÚN: PROI - DOC: 2016080810029 PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TÉCNICO(A) EN SISTEMAS, PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA ALIMENTACIÓN DE BASES DE DATOS Y DEMAS ASPECTOS INFORMÁTICOS Y DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO, Y APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN, EN DESARROLLO DE LA DIMENSIÓN FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA PARA LA GESTIÓN DE LA SALUD DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA, CONTEMPLADO EN EL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, DEPARTAMENTO DE SANTANDER RDO 4384-16	Recursos Propios Recursos del Balance	1.050.000,00
2.4.3.18.1.02.1.3.01.12-61	BOMBEROS VOLUNTARIOS BARRANCABERMEJA, NIT 890201990, RP # 16-01202, CONTRATO # 20160289, CD 16-00821, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810065 REALIZAR CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE COOPERACIÓN PARA LA ATENCIÓN PREHOSPITALARIA APOYANDO ESFUERZOS PARA PRESTAR ATENCIÓN EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN PARA EL RESCATE Y ATENCIÓN INICIAL DE URGENCIAS, ESTABILIZACIÓN TRASLADO DE VÍCTIMAS DE EVENTOS CATÁSTRFICOS, ACCIDENTES DE TRÁNSITO Y	Recursos Propios Recursos del Balance	2.450.980,63

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	PATOLOGÍAS CATALOGADAS COMO URGENTES E INMEDIATA PARA SU ATENCIÓN Y DEMAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS DENTRO DEL SISTEMA INTEGRAL DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA (SIRC), EN DESARROLLO DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE EMERGENCIAS Y DESASTRES (0638)		
2.4.3.18.1.05	SECTOR ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES - PROMOCIÓN SOCIAL		47.091.976,00
2.4.3.18.1.05.01	RECURSOS PROPIOS RECURSOS DEL BALANCE		47.091.976,00
2.4.3.18.1.05.01.26-61	ASOC. CENTRO VIDA ADULTO MAYOR VIVIR M, NIT 829004002, RP # 16-01755, CONVENIO # 20160534, CD 16-01542, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810112 CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA DESARROLLAR, COORDINAR Y EJECUTAR PROGRAMAS DE INTERÉS PÚBLICO PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, MEDIANTE EL SUMINISTRO DEL DESAYUNO Y ALMUERZO DENTRO DEL MARCO DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE ALIMENTACIÓN PARA EL ADULTO MAYOR, ADELANTADO POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL ( RAD. 1580)	Recursos Propios Recursos del Balance	2.399.904,00
2.4.3.18.1.05.01.28-61	ASOCIACIÓN SAN MIGUEL ARCANGEL, NIT 900108408, RP # 16-01768, CONVENIO # 20160536, CD 16-01543, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810112 CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA DESARROLLAR, COORDINAR Y EJECUTAR PROGRAMAS DE INTERÉS PÚBLICO PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, MEDIANTE EL SUMINISTRO DEL DESAYUNO Y ALMUERZO DENTRO DEL MARCO DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE ALIMENTACIÓN PARA EL ADULTO MAYOR, ADELANTADO	Recursos Propios Recursos del Balance	1.907.616,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL ( RAD. 1581)		
2.4.3.18.1.05.01.29-61	ASOCIACIÓN DE LA TERCERA EDAD BUENAVI, NIT 829003622, RP # 16-01876, CONVENIO # 20160562, CD 16-01547, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810112 CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA DESARROLLAR, COORDINAR Y EJECUTAR PROGRAMAS DE INTERÉS PÚBLICO PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, MEDIANTE EL SUMINISTRO DEL DESAYUNO Y ALMUERZO DENTRO DEL MARCO DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE ALIMENTACIÓN PARA EL ADULTO MAYOR, ADELANTADO POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL ( RAD. 1585)	Recursos Propios Recursos del Balance	546.132,00
2.4.3.18.1.05.01.35-61	ASOCIACIÓN HOGAR DEL ANCIANO LA MILAG, NIT 829000898, RP # 16-02293, CONVENIO # 20160779, CD 16-01556, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810112 CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA COORDINAR Y EJECUTAR PROGRAMA DE INTERÉS PÚBLICO PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, MEDIANTE EL SUMINISTRO DEL DESAYUNO MEDIA MAÑANA, ALMUERZO, MEDIAS TARDES Y COMIDA EN LOS DENTRO DE BIENESTAR DENTRO DEL MARCO DEL PROGRAMA INTEGRAL A LAS ACTIVIDADES Y BENEFICIOS PARA EL ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA ( RAD. 1594)	Recursos Propios Recursos del Balance	23.530.725,00
2.4.3.18.1.05.01.36-61	FUNDACIÓN VAN HEUVEN, NIT 829002760, RP # 16-02294, CONVENIO # 20160782, CD 16-02201, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810112 CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA COORDINAR Y EJECUTAR PROGRAMA DE INTERÉS PÚBLICO PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE	Recursos Propios Recursos del Balance	6.922.575,00



CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	BARRANCABERMEJA MEDIANTE EL SUMINISTRO DE DESAYUNOS, MEDIA MAÑANA, ALMUERZOS, MEDIAS TARDDES Y COMIDAS EN LOS CENTROS DE BIENESTAR DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO APOYO INTEGRAL A LAS ACTIVIDADES Y BENEFICIOS PARA EL ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE BCABJA. RDO. 2228-2016		
2.4.3.18.1.05.01.37-61	ASOCIACION DEL ADULTO MAYOR SIGLO XX, NIT 900200147, RP # 16-02296á, CONVENIO # 20160788, áCD 16-02200, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810112 convenio de asociación para desarrollASOCIACION DEL ADULTO MAYOR SIGLO XX, NIT ar coordinar y ejecutar programas de interes publico para los adultos mayores del municipio de barrancabermeja, mediante el suministro de desayunos y almuerzos dentro del marco del programa municipal de alimentación parael adulto mayor adelantado por la secretaria de desarrollo economico y social rdo. 1589- 2016	Recursos Proprios Recursos del Balance	11.538.000,00
2.4.3.18.1.05.01.42-61	CORPORACION PARA LA SOSTENIBILIDAD SOCIAL, AMBIENTAL Y ECONOMICA, NIT 900586029, RP # 16- 04515, CONVENIO # 20161595, CD 16-04088, SEGÚN: PROI - DOC: 20160680810068 CONVENIO DE COOPERACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACCIONES QUE GENEREN ESPACIOS DE SANA DIVERSION Y ADECUADO MANEJO DEL TIEMPO LIBRE A LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA (RAD. 3975)	Recursos Proprios Recursos del Balance	247.024,00
<b>2.4.3.18.1.10</b>	<b>SECTOR AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO (SIN INCLUIR PROYECTOS DE VIS)á</b>		<b>228.405,86</b>
<b>2.4.3.18.1.10.02</b>	<b>SGP - AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO - RECURSOS DEL BALANCEá</b>		<b>26.090,13</b>
2.4.3.18.1.10.02.02-71	MAQUINOBRAS SAS, NIT	SGP - Agua Potable y	0,14

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	900849507, RP # 16-06433, CONTRATO # 20161116, CD 16-05860, SEGÚN: PROI - DOC: 20160680810002 ADICIONAL NO. 1 EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO 1116-16 CUYO OBJETO " CONSTRUCCION PLACA EN CONCRETO ARMADO SOBRE EL CANAL DE LA QUEBRADA LA LAVANDERAS BARRANCABERMEJA SANTANDER, CENTRO ORIENTE.	Saneamient o Básico - recursos del balance	
2.4.3.18.1.10.02.03-71	UNION TEMPORAL ALCANTARILLADOS VARIOS 2015, NIT 900921397, RP # 16-03734, CONTRATO # 20161255, CD 16-02194, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810130 CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO SANITARIOS Y PLUVIALES SECTORES BARRIOS BOSQUES DE LA CIRA, DANUBIO,JESUSALEN,LA ESPERANZABAN MARTIN,VEREDA LA INDEPENDENCIA, VILLARELIS II, LOS PINOS,EL CAMPESTRE Y CINCUENTENARIO DEL MUNICIPIO DE BCABJA- SANTANDER PA- 1190-1191- 1192-1193-1194-1195-1196- 1197-1198-1250 RDO 2108- 2016	SGP - Agua Potable y Saneamient o Básico - recursos del balance	16.296,38
2.4.3.18.1.10.02.04-71	UNION TEMPORAL ALCANTARILLADOS VARIOS 2015, NIT 900921397, RP # 16-03734, CONTRATO # 20161255, CD 16-02194, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810130 CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO SANITARIOS Y PLUVIALES SECTORES BARRIOS BOSQUES DE LA CIRA, DANUBIO,JESUSALEN,LA ESPERANZABAN MARTIN,VEREDA LA INDEPENDENCIA, VILLARELIS II, LOS PINOS,EL CAMPESTRE Y CINCUENTENARIO DEL MUNICIPIO DE BCABJA- SANTANDER PA- 1190-1191- 1192-1193-1194-1195-1196- 1197-1198-1199-1195-1196-	SGP - Agua Potable y Saneamient o Básico - recursos del balance	9.793,61

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	1197-1198-1250 RDC 2108- 2.016		
2.4.3^18.1.10^03	SGP " OTROS SECTORES RECURSOS DEL BALANCEá		54.195,13
2.4.3. 18.1.10.03.02-54	UNION TEMPORAL ALCANTARILLADOS VARIOS 2015, NIT 900921397, RP # 16-03734, CONTRATO # 201612.55, CD 16-02194, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810130 CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO SANITARIOS Y PLUVIALES SECTORES BARRIOS BOSQUES DE LA CIRA, DANUBIO,JESUSALEN,LA ESPERANZABAN MARTIN, VEREDA LA INDEPENDENCIA, VILLARELIS II, LOS PINOS,EL CAMPESTRE Y CINCUENTENARIO DEL MUNICIPIO DE BCABJA- SANTANDER PA- 1190-1191- 1192-1193-1194-1195-1196- 1197-1193-1250 RDO 2108- 2016	SGP - Otros Sectores - recursos del balance	31.326,57
2.4.3.18.1.10.03.03-54	UNION TEMPORAL ALCANTARILLADOS VARIOS 2015, NIT 900921397, RP # 16-03734, CONTRATO # 20161255,, CD 16-02194, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810130 CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO SANITARIOS Y PLUVIALES SECTORES BARRIOS BOSQUES DE LA CIRA, DANUBIO,JESUSALEN,LA ESPERANZABAN MARTIN,VEREDA LA INDEPENDENCIA, VILLARELIS II, LOS PINOS,EL CAMPESTRE Y CINCUENTENARIO DEL MUNICIPIO DE BCABJA- SANTANDER PA- 1190-1191- 1192-1193-1194-1195-1196- 1197-1198-1250 RDO 2108- 2016	SGP - Otros Sectores - recursos del balance	1.940,43
2.4.3.18.1.10.03.04-54	UNION TEMPORAL ALCANTARILLADO 2016, NIT 900921330, RP # 16-05730, CONTRATO # 20152084, CD 16-05.333, SEGÚN: PROI - DOC: 20150680810049 ADICIONAL NO. 1 EN VALOR Y PLAZO AL	SGP - Otros Sectores - recursos del balance	20.928,13

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	CONTRATO NO. 2084-2015 CUYO OBJETO ES CONSTRUCCION DE ALCANTARILLADO PLUVIAL BARRIO VILLANUEVA DEL MUNICIPIO BARRANCABERMEJA, 5066-16		
<b>2.4.3.18.1.10.05</b>	<b>TRANSFERENCIAS ELÉCTRICAS - RECURSOS DEL BALANCEá</b>		<b>85.736,80</b>
2.4.3.18.1.10.05.01-74	UNION TEMPORAL ALCANTARILLADOS VARIOS 2015, NIT 900921397, RP # 16-06431, CONTRATO # 20161255, CD 16-05862, SEGÚN: PROI - DOC: 20120680810130 ADICIONAL NO. X EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO 1255-16 CUYO OBJETO CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIALES SECTORES BARRIOS BOSQUES DE LA CIRA, DANUBIO,JERUSALEN, LA ESPERANZABAN MARTIN, VEREDA LA INDEPENDNECIA, VILLARELIS II, LOS PINOS, EL CAMPESTRE Y CINCUENTENARIO DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA.	Transferenci as Eléctricas - recursos del balance	81.606,64
2.4.3.18.1.10.05.02-74	UNION TEMPORAL ALCANTARILLADOS VARIOS 2015, NIT 900921397, RP # 16-03734, CONTRATO # 20161255, CD 16-02194, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810130 CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO SANITARIOS Y PLUVIALES SECTORES BARRIOS BOSQUES DE LA CIRA, DANUBIO,JESUSALEN,LA ESPERANZABAN MARTIN,VEREDA LA INDEPENDENCIA, VILLARELIS II, LOS PINOS,EL CAMPESTRE Y CINCUENTENARIO DEL MUNICIPIO DE BCABJA- SANTANDER PA- 1190-1191- 1192-1193-1194-1195-1196- 1197-1198-1250 RDO 2108- 2016	Transferenci as Eléctricas - recursos del balance	4.130,16
<b>2.4.3.18.1.10.06</b>	<b>REGALIAS- RECURSOS DEL BALANCE</b>		<b>1.167,98</b>

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.18.1.10.06.01-46	UNION TEMPORAL ALCANTARILLADOS VARIOS 2015, NIT 900921397, RP # 16-06431, CONTRATO # 20161255, CD 16-05862, SEGÚN: PROI - DOC: 20120680810130 ADICIONAL NO. 1 EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO 1255-16 CUYO OBJETO CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIALES SECTORES BARRIOS BOSQUES DE LA CIRA, DANUBIO, JERUSALEN, LA ESPERANZABAN MARTIN, VEREDA LA INDEPENDENCIA, VILLARELIS II, LOS PINOS, EL CAMPESTRE Y CINCUENTENARIO DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA.	Regalias-Recursos del Balance	1.167,98
2.4.3.18.1.10.07	<b>RENDIMIENTOS FINANCIEROS MARGEN DE COMERCIALIZACION-RECURSOS DEL BALANCE</b>		61.215,82
2.4.3.18.1.10.07.01-59	UNION TEMPORAL ALCANTARILLADOS VARIOS 2015, NIT 900921397, RP # 16-06431, CONTRATO # 20161255, CD 16-05862, SEGÚN: PROI - DOC: 20120680810130 ADICIONAL NO. 1 EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO 1255-16 CUYO OBJETO CONSTRUCCION Y REHABILITACION DE LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIALES SECTORES BARRIOS BOSQUES DE LA CIRA, DANUBIO, JERUSALEN, LA ESPERANZABAN MARTIN, VEREDA LA INDEPENDENCIA, VILLARELIS II, LOS PINOS, EL CAMPESTRE Y CINCUENTENARIO DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA.	Rendimiento Financiero- Margen de Comercialización Recursos del Balance	61.215,82
2.4.3.18.1.11	<b>SECTOR AMBIENTAL</b>		3.590.000,00
2.4.3.18.1.11.01	<b>RECURSOS PROPIOS RECURSOS DEL BALANCE</b>		3.590.000,00
2.4.3.18.1.11.01.09-61	CORPORACION VISION LIDERAZGO, NIT 829002945, RP # 16-03653, CONTRATO # 20161262, CD 16-01692, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810034 CONVENIO	Recursos Propios Recursos del Balance	1.000.000,00

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	PARA AUNAR ESFUERZOS EN LA PROMOCIÓN DE LA CONSERVACIÓN Y MITIGACIÓN DE IMPACTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE CON LOS ADOLESCENTES E INFANTES DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS EDUCATIVAS DE BARRANCABERMEJA (RAD. 1692).		
2.4.3.18.1.11.01.05-61	ARRIETA MONTERO SANDRA PATRICIA, NIT 40030263, RP # 16-05601, OTRO SI NO. 001 AL CTO NO. 2010-2016 CD 16-04773, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810060 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO AMBIENTAL Y DE SANEAMIENTO PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROYECTO ACTUALIZACION DEL PLAN DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO EN EL MUNICIPIO DE BCABJA. RDO 4635-16	Recursos Propios Recursos del Balance	1.300.000,00
2.4.3.18.1.11.01.06-61	CORREA OVIEDO JAVIER DARIO, NIT 13926328, RP # 16-05674, OTRO SI NO. 001 AL CTO NO. 2023-16 CD 16-04768, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810060 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO FORESTAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROYECTO ACTUALIZACION DEL PLAN DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA. RDO 3852-16	Recursos Propios Recursos del Balance	990.000,00
2.4.3.18.1.11.01.07-61	ZAMBRANO DE VILLAFANE ISMELDA ISABEL, NIT 37924126, RP # 16-05683, CONTRATO # 2782-16, CD 16-03763, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810060 SUBSIDIOS DE ARRIENDO A FAMILIAS AFECTADAS POR SITUACIONES DE EMERGENCIAS EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA (RAD. 3733)	Recursos Propios Recursos del Balance	300.000,00
2.4.3.18.1.12	<b>SECTOR SERVICIOS PÚBLICOS DIFERENTES A ACUEDUCTO</b>		16.643,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.18.1.12.01	<b>ALCANTARILLADO Y ASEO (SIN INCLUIR PROYECTOS DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL)</b>		
	<b>RECURSOS PROPIOS RECURSOS DEL BALANCE</b>		16.643,00
2.4.3.18.1.12.01.01-61	PETROLEO Y GAS INGENIERIA LTDA, NIT 900036818, RP # 16-02397, CD 16-01232, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810057 ADICIONAL NO. 4 EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO NO. 1008-13 DE INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL Y FINANCIERA AL CONVENIO DE COLABORACIÓN NO. 0093-13 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE B/BERMEJA Y GASES DEL LLANO S.A. E.S.P. CUYO OBJETO ES AUNAR ESFUERZOS PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION RURAL DEL MUNICIPIO DE BCABJA PERMITIENDO SU ACCESO AL SERVICIO PÚBLICO DOMICILIARIO DE GAS NATURAL COMBUSTIBLE POR REDES A TRAVES DE LA CONSTRUCCION DE GAS NATURAL DOMICILIARIO Y EL OTORGAMIENTO DE SUBSIDIOS A LAS CONEXIONES DOMICILIARIAS PROVENIENTE DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN NO. 1176/12 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA Y ECOPETROL S.A. (RAD. 1243)	Recursos Propios Recursos del Balance	16.643,00
2.4.3.18.1.13	<b>SECTOR EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURAS</b>		206.965,00
2.4.3.18.1.13.01	<b>RECURSOS PROPIOS RECURSOS DEL BALANCE</b>		206.965,00
2.4.3.18.1.13.01.01-61	UNION TEMPORAL CUBIERTA COTRAECO, NIT 900848085, RP # 16-01213, CD 16-01200, SEGÚN: PROI - DOC: 2014680810024 ADICIONAL NO. 2 EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO NO. 1054/15 INTERVENTORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CUBIERTAS CON OBRAS DE REMODELACION Y ADECUACION URBANISTICA DEL POLIDEPORTIVO CENTRO	Recursos Propios Recursos del Balance	206.828/0

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	CIVICO BARRIO GALAN (COTRAECO) EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA SANTANDER (RAD. 1246).		
2.4.3.18.1.13.01.02-61	UNION TEMPORAL PARQUE 3 UNIDOS • PALM IRA, NIT 900921879, RP # 16-05013, CONTRATO # 20161864, CD 16-04442, SEGÚN: PROI - DOC: 20120680810037 ADECUACION Y REMODELACION PARQUE TRIANGULO 3 UNIDOS ENTRE LA CALLE 44 Y CARRERA 29.	Recursos Propios Recursos del Balance	137
2.4.3.18.1.14	<b>SECTOR TRANSPORTE</b>		180
2.4.3.18.1.14.01	<b>RECURSOS PROPIOS RECURSOS DEL BALANCE</b>		180
2.4.3.18.1.14.01.02-61	UNION TEMPORAL BARRIO ALTOS DEL ROSARIO, NIT 900920495, RP # 16-02023, CONTRATO # 20160647, CD 16-01797, SEGÚN: PROI - DOC: 20150680810046 CONTRUCCION DEL TALUD DE LA CRA 45 CON CALLE 71A DEL BARRIO ALTOS DEL ROSARIO DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA DEPARTAMENTO ' DE SANTANDER (RAD. 1819).	Recursos Propios Recursos del Balance	180
2.4.3.18.1.15	<b>SECTOR PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL</b>		933.333,00
2.4.3.18.1.15.01	<b>RECURSOS PROPIOS RECURSOS DEL BALANCE</b>		933.333,00
2.4.3.18.1.15.01.09-61	ZORA CAMPO STELLA, NIT 63456114, RP # 16-02255, CONTRATO # 20160721, CD 16-01632, SEGÚN: PROI - DOC: 2013680810006 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS DE CONTROL Y ESPACIO PÚBLICO DENTRO DEL PROYECTO HABILITACIÓN PARA LA LEGALIZACIÓN URBANÍSTICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA (RAD. 1670)	Recursos Propios Recursos del Balance	933.333,00
2.4.3.18.1.16	<b>SECTOR FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>		14.980.011,27
2.4.3.18.1.16.01	<b>RECURSOS PROPIOS RECURSOS DEL BALANCE</b>		14.980.011,27
2.4.3.18.1.16.01.01-61	WINKLER HERNANDEZ WALTER, NIT 91513430, RP # 16-01889, CONTRATO #	Recursos Propios Recursos del	600.000,00



CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	20160574, CD 16-01656, SEGÚN: PROI - DOC: 2012680810094 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS ESPECIALIZADO PARA APOYAR EN EL SOPORTE TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO EN EL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO AL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL (RAD. 1688)		
2.4.3.18.1.16.01.10-61	MERCADO FERREIRA JUAN DAVID, NIT 80092731, RP # 16-04462, CONTRATO # 20161480, CD 16-03813, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 Prestar los servicios profesionales como Ingeniero de Software y comunicaciones especializado para apoyar y acompañar la Secretaría de Tecnología de la Información y Comunicaciones TIC, del municipio de Barrancabermeja.	Recursos Propios Recursos del Balance	800.006,00
2.4.3.18.1.16.01.16-61	RECERRA VELANDIA ORLANDO, NIT 13740940, RP # 16-04745, CONTRATO # 20161749, CD 16-03846, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES UNIVERSITARIOS, EN AREAS INTERDISCIPLINARIAS, PARA BRINDAR APOYO EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA EN PLAN DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS DE LA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDIA DE BARRANCABERMEJA.	Recursos Propios Recursos del Balance	340.000,00
2.4.3.18.1.16.01.20-61	LEON ANTELIZ DIANA MILENA, NIT 60397539, RP # 16-04778, CONTRATO # 20161759, CD 16-03807, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 Prestar servicios profesionales como administrador de empresas o ingeniero industrial para apoyar en el cumplimiento de las actividades de autocontrol y el seguimiento a los mapas de riesgo de las dependencias u oficinas de la administración	Recursos Propios Recursos del Balance	960.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	2016680810050 Prestación de servicios profesionales universitarios, para acompañar las actividades administrativas que se generen dentro de la Secretaría de medio ambiente del municipio de Barrancabermeja, RDO- 4590- 16		
2.4.3.18.1.16.01.46-61	INES MORA LUZ DARY, NIT 63464626, RP # 16-05583, CONTRATO # 20162149, CD 16-05094, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 Prestar servicios profesionales como comunicadora social para apoyar el cubrimiento y registro de notas informativas que se requieran en la Oficina Asesora de prensa, comunicaciones y protocolo del municipio de Barrancabermeja. 2147-2855-4942-2016	Recursos Propios Recursos del Balance	466.666,66
2.4.3.18.1.16.01.47-61	ALTAHONA HINCAPIE RODRIGO ENRIQUE, NIT 1082944395, RP # 16-05595, CONTRATO # 20161667, CD 16-04035, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE PETROLEOS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN LA REVISION DE LOS PROYECTOS FORMULADOS ANTE EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE BACABA.	Recursos Propios Recursos del Balance	350.000,00
2.4.3.18.1.16.01.49-61	RANGEL OSPINA MORGAN, NIT 13853553, RP # 16-05612, CONTRATO # 20162122, CD 16-04911, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN MERCADERO Y PUBLICIDAD PARA APOYAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE CAMPAÑAS INSTITUCIONALES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL CANALIZADAS DESDE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO. 2144-4754-2852	Recursos Propios Recursos del Balance	770.000,00
2.4.3.18.1.16.01.52-61	AYALA MADRID ALEIDA GISELLA, NIT 37578370, RP # 16-05666, CONTRATO # 20162192, CD 16-05191,	Recursos Propios Recursos del Balance	480.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNÓLOGO EN MERCADERO Y GESTION COMERCIAL PARA APOYAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE CAMPAÑAS INSTITUCIONALES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL CANALIZADAS DESDE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO. 2307-5026-3078- 16		
2.4.3.18.1.16.01.54-61	CALA ARDILA WILSON, NIT 91204947, RP # 16-05732, CONTRATO # 20162245, CD 16-05137, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA ASESORAR JURIDICAMENTE A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA. 2270- 4955-3036-16	Recursos Propios Recursos del Balance	390.000,00
2.4.3.18.1.16.01.55-61	BERMUDEZ CELIS ANDREA JULIANA, NIT 1095793954, RP # 16-05751, CONTRATO # 20162242, CD 16-05002, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE CAMPAÑAS INSTITUCIONALES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL CANALIZADAS DESDE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO. 2215-4851-2926- 16	Recursos Propios Recursos del Balance	516.667,00
2.4.3.18.1.16.01.56-61	PEREZ AGUDELO NICOLASA, NIT 37937981, RP # 16-05755, CONTRATO # 20162227, CD 16-05017, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTACION DE SERVICIOS COMO TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA, PARA BRINDAR APOYO Y FORTALECER LAS ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO OPERATIVO Y FUNCIONAL DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA. 2222-4844-2940-16	Recursos Propios Recursos del Balance	56.666,67

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	municipal, así como el apoyo al desarrollo de las actividades de gestión del plan anticorrupción, mapas de riesgo y planes de mejoramiento		
2.4.3.18.1.16.01.22-61	MONSALVE SALAZAR TITO EDISON, NIT 91447480, RP # 16-04780, CONTRATO # 20161746, CD 16-04375, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO BRINDANDO APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS DE EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO, ESTABILIZACIÓN SOCIOECONÓMICA Y UNIDADES PRODUCTIVAS QUE SE GENEREN EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA. RDO 4266-16	Recursos Propios Recursos del Balance	370.000,00
2.4.3.18.1.16.01.24-61	LEAL CELIS ELKIN HERNAN, NIT 91517618, RP # 16-04913, CONTRATO # 20161814, CD 16-03880, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR PARA APOYAR LOS DIFERENTES DISEÑOS Y RETOQUE DE FOTOGRAFÍAS	Recursos Propios Recursos del Balance	460.000,00
2.4.3.18.1.16.01.32-61	ARANGO ALVAREZ CARLOS, NIT 700008748, RP # 16-05255, CONTRATO # 20161984, CD 16-04666, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN MARKETING Y PUBLICIDAD PARA APOYAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE CAMPAÑAS INSTITUCIONALES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL CANALIZADAS DESDE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO. rdo 4528-16	Recursos Propios Recursos del Balance	666.666,66
2.4.3.18.1.16.01.33-61	LAMUS GONZALEZ JAIME, NIT 1096194284, RP # 16-05271, CONTRATO # 20161994, CD 16-04722, SEGÚN: PROI - DOC:	Recursos Propios Recursos del Balance	500.000,00

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.18.1.16.01.57-61	CABALLERO Jairo ALONSO, NIT 109688603, RP # 16-05756, CONTRATO # 20162230, CD 16-05134, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNÓLOGO INDUSTRIAL PARA APOYAR LA GESTIÓN EN ÁREAS INTERDISCIPLINARIAS Y BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS Y GESTIONES DE LA SECRETARÍA DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA ALCALDÍA DE BARRANCABERMEJA. 2273-4958-3039-16	Recursos Propios Recursos del Balance	333.333,28
2.4.3.18.1.16.01.59-61	RAMOS ARANGO JULIETH LISETH, NIT 1096208872, RP # 16-05787, CONTRATO # 20162259, CD 16-05188, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTACION DE SERVICIOS COMO ABOGADA PARA ASESORAR Y APOYAR LA GESTIÓN DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS ASIGNADA A LA JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO. 2302-5021-3073-16	Recursos Propios Recursos del Balance	1.400.000,00
2.4.3.18.1.16.01.61-61	HERAZO GARCÍA JOSÉ LUIS, NIT 1096204396, RP # 16-05794, CONTRATO # 20162273, CD 16-04694, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNÓLOGO(A) PROFESIONAL ADMINISTRATIVO EN SALUD O ÁREAS AFINES, PARA FORTALECER LA ATENCIÓN AL USUARIO Y COMUNIDAD EN GENERAL MEDIANTE EL CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PORS, EN DESARROLLO DE LOS SEIS COMPONENTES DE LA DIMENSIÓN GESTIÓN DIFERENCIAL DE POBLACIONES VULNERABLES DEL PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA, CONTEMPLADO EN EL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y MEJORAMIENTO CONTINUO DE	Recursos Propios Recursos del Balance	75.000,00

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.18.1.16.01.82-61	LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA. 2349-3132-5082-16	Recursos Propios Recursos del Balance	715.000,00
2.4.3.18.1.16.01.84-61	TRUJILLOS PAREDES IVETH KATHERINE, NIT 1096193698, RP # 16-05920, CONTRATO # 20162324, CD 16-04703, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTACION DE SERVICIOS COMO BACHILLERES DE APOYO A LA GESTIÓN EN ÁREAS INTERDISCIPLINARIAS, PARA BRINDAR APOYO EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA SECRETARÍA DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA. RDO-4570-16	Recursos Propios Recursos del Balance	980.000,00
2.4.3.18.1.16.01.85-61	MARTÍNEZ LADINO JOSÉ NOEL, NIT 13512372, RP # 16-05973, CONTRATO # 20162332, CD 16-05292, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS PARA BRINDAR APOYO Y ASESORIA EN LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL 2365-5125-3154-16	Recursos Propios Recursos del Balance	390.000,00
2.4.3.18.1.16.01.87-61	QUINTERO CONTRERAS ALIX, NIT 37933763, RP # 16-06010, CONTRATO # 20162340, CD 16-04988, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA. 2198-4928-2308-16	Recursos Propios Recursos del Balance	506.673,00

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.18.1.16.01.65-61	LOS PROCESOS INTEGRALES QUE FORMAN PARTE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER CENTRO ORIENTE RDO-4580-16	Recursos Propios Recursos del Balance	319.998,00
2.4.3.18.1.16.01.75-61	MINZON BERMUDEZ CLAUDIA JULIANA, NIT 63469746, RP # 16-05806, CONTRATO # 20162280, CD 16-04904, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTACION DE SERVICIOS COMO BACHILLERES PARA EL APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE REALIZA LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL 2156-4742-2864	Recursos Propios Recursos del Balance	770.000,00
2.4.3.18.1.16.01.77-61	CORZO PATIÑO GERMAN DARIO, NIT 91525235, RP # 16-05886, CONTRATO # 20162308, CD 16-05027, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS PARA EL APOYO TECNICO DE LOS EQUIPOS Y DEL PERSONAL DE LIMATA DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA. 2241- 4878-2968-16	Recursos Propios Recursos del Balance	660.000,00
2.4.3.18.1.16.01.81-61	PEREZ ROCA XIOMARA, NIT 1096188170, RP # 16-05900, CONTRATO # 20162318, CD 16-05139, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA APOYAR JURIDICAMENTE TODOS LOS PROCESOS DE LA INSPECCION PRIMERA URBANA DE POLICIA DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA. 2268- 4953-3034-16	Recursos Propios Recursos del Balance	340.000,00

CÓDIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.18.1.16.01.88-61	ASESORIAS JURIDICAS QUE REQUIERA EL FORCAP ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL. 2388-522.8-3188-16	Recursos Propios Recursos del Balance	413.334,00
2.4.3.18.1.16.01.91-61	SILVA MAGIAS MARTÍTA EDITH, NIT 63558917, RP # 16-06050, CONTRATO # 20162337, CD 16-05405, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PÚBLICA ESPECIALIZADA PARA APOYAR EN EL ÁREA FINANCIERA, CONTABLES, PRESUPUESTAL Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE LA OFICINA DEL FORCAP ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA. 2389- 5227-3191-16	Recursos Propios Recursos del Balance	440.000,00
2.4.3.18.2	MARTÍNEZ VELASQUEZ CESAR JAIRZINHO, NIT 91448948, RP # 16-06169, CONTRATO # 20162356, CD 16-05367, SEGÚN: PROI - DOC: 2016680810050 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO VETERINARIO PARA FORTALECER LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL EN LA REDUCCIÓN DE LA CARGA DE LAS ENFERMEDADES ENDEMOEPIDEMICAS TRANSMITIDAS POR ANIMALES VERTERBRADOS DEL COMPONENTE ENFERMEDADES ENDEMOEPIDEMICAS DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DEL PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA Y DEL PLAN DE SALUD TERRITORIAL DE LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA. 2394-5200-3177-16	Recursos Propios Recursos del Balance	80.148.891,54
2.4.3.18.2.02	PASIVOS EXIGIBLES VIGILENCIAS EXPIRADAS		56.513.380,21
2.4.3.18.2.02.01	SECTOR SALUD SGP SALUD PÚBLICA- RECURSOS DEL BALANCE		8.320.000,21
2.4.3.18.2.02.01.03-133	PÉREZ PETATE GLORIA CAROLINA, CC -64699699, CD 15-05318, CP 15-05954, CD 15-	SGP Salud Pública recursos de balance	1.380.000,06



CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
	05318, SEG7N: PROI - DOC: 2012680810077 ADICIONAL 01 EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO NO. 01383-2015 CUYO OBJETO ES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERA JEFE, CONÁ		
2.4.3.18.2.02.01.04-133	FAJARDO MEJIA MARTHA LILIANA,CC -1096200583,CD 15-05476,CP 15-06594,CD 15-05476, SEG7N: PROI - DOC: 2012680810077 PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA FORTALECER LAS ACCIONES DEL PROGRAMA DE TUBERCULOSIS Y LEPTA DE LA LINEA	SGP Salud Publica- recursos del balance	1.120.000,15
2.4.3.18.2.02.01.05-133	GOBERNACION DE SANTANDER NIT # 890201235 R.P # 8777 CONTRATO # 2147/2014 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL ANALISIS FISICOQUIMICO Y MICROBIOLOGICO DE PRODUCTOS RELACIONADOS CON ALIMENTOS DESTINADOS AL CONSUMO HUMANO PARA LA EVALUACION DE LOS RIESGOS SANITARIOS EN DESARROLLO DEL PR	SGP Salud Publica- recursos del balance	5.820.000,00
<b>2.4.3.18.2.02.02</b>	<b>RECURSOS PROPIOS RECURSOS DEL BALANCE</b>		<b>40.943.334,00</b>
2.4.3.18.2.02.02.01-61	ALONSO VILLAMIZAR MONICA MARIA,CC -51896269,CD 15-01086,CP 15-01365,CONTRATO DE APOYO A LA GESTI7N 20150465, PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICA COMERCIAL, PARA APOYAR LA ORGANIZACION DE LA INFORMACION EPIDEMIOLOGICA Y DEMAS DOCUMENTOS EN SALUD PUBLICA	Recursos Propios Recursos del Balance	426.667,00
2.4.3.18.2.02.02.02-61	RODRIGUEZ NIETO ROSMERY,CC -37936664,CD 15-01078,CP 15-01451,CONTRATO DE APOYO A LA GESTI7N 20150479, PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA FORTALECER LAS ACCIONES DE PROMOCION Y VIGILANCIA DE LAS LINEAS DE SALUD	Recursos Propios Recursos del Balance	450.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>1</b>	<b>PUBLICA V LAA</b>		
2.4.3.18.2.02.02.03-61	ROJAS ARANDA JOSE ALFREDO,CC -91455212,CD 15-01081,CP 15-01459,CONTRATO DE APOYO A LA GESTI7N 20150500, PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TECNICO EN AGUAS Y SANEAMIENTO BASICO PARA FORTALECER LAS ACCIONES DE PROMOCION Y VIGILANCIA Y DEMAS ACTIVIDADES QUE SEA	Recursos Propios Recursos del Balance	600.000,00
2.4.3.18.2.02.02.05-61	LANDINEZ GANDARA AMIN FÁRD,CC -91529681,CD 15-01414,CP 15-02741,CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 20151058, PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE LA SALUD COMO ENFERMERO PROFESIONAL PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO	Recursos Propios Recursos del Balance	11.550.000,00
2.4.3.18.2.02.02.07-61	BELEZO RUIZ OVIDIO DE JESUS,CC -91441478,CD 15-00982,CP 15-03281,CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 20151253, PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO, CON ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE LA CALIDAD Y AUDITORIA EN SALUD, PARA	Recursos Propios Recursos del Balance	25.300.000,00
2.4.3.18.2.02.02.08-61	ALEMAN AVENDANO YANETH,CC -37580748,CD 15-01223,CP 15-01443,CONTRATO DE APOYO A LA GESTI7N 20150487, PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA FORTALECER LA ATENCION AL USUARIO Y COMUNIDAD EN GENERAL EN DESARROLLO DEL PROYECTO	Recursos Propios Recursos del Balance	746.667,00
2.4.3.18.2.02.02.09-61	RINCON MARTHA AMALIA,CC -42872761,CD 15-01231,CP 15-01555,CP NTRAT O DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 20150469, PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA FORTALECER LAS ACCIONES DE TIPO PSICOLOGICO DIRIGIDAS A POBLACIONES	Recursos Propios Recursos del Balance	1.870.000,00

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
<b>2.4.3.18.2.02.03</b>	<b>COUUB30S (ETESA)</b>		<b>7.250.046,00</b>
2.4.3.18.2.02.03.01-80	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO BARRANCAB, NIT- 829001845,CD 15-06170,CP 15-06935,CD 15-06170, SEG7N: PROI - DOC: 2012680810049 CONTRATO ADICIONAL 01 EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 2015-1561, CUYO OBJETO ES: PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD DE	Cajuneros (Etesa) Recursos del Balance	420.572,00
2.4.3.18.2.02.03.02-80	HOSPITAL REGIONAL DEL MAGDALENA MED,NIT- 900136865,CD 15-06152,CP 15-06973,CD 15-06152, PROI - DOC: 2012680810049 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 20152078, PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD DE URGENCIAS DE BAJA COMPLEJIDAD A LA POBLACION SOBRE NO	Cajuneros (Etesa) Recursos del Balance	6.829.474,00
<b>2.4.3.18.2.04</b>	<b>SECTOR DEPORTE Y RECREACION</b>		<b>14.868.775,00</b>
<b>2.4.3.18.2.04.01</b>	<b>CREDITO INTERNO</b>		<b>14.868.775,00</b>
2.4.3.18.2.04.01.01-30	UNION TEMPORAL COLISEO BARRANCABERMEJA, NIT- 900826258,CD 15-00185,CP 15-01539,CONTRATO DE OBRA PBLJ,CA 20150508 REMODELACION E INNOVACION DEL COLISEO LUIS F. CASTELLANOS FASE III DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER.Á	Credito Interno	14.868.775,00
<b>2.4.3.18.2.05</b>	<b>SECTOR ATENCION A GRUPOS VULNERABLES</b>		<b>8.103.680,00</b>
<b>2.4.3.18.2.05.03</b>	<b>ESTAMPILLA PROANCIANOS RECURSOS DEL BALANCE</b>		<b>4.843.680,00</b>
2.4.3.18.2.05.03.04-86	ASOC.CENT.DE VIDA ADULMAY,MIS VIEJ,NIT- 829003943,CD 15-03206,CP 15-03424,CONVENIO DE ASOCIACION 20151482 CONVENIO DE ASOCIACION PARA BRINDAR APOYO INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES EN CONDICION DE VULNERABILIDAD, EN CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA TRANSFERENCIAS	Estampilla Proancianos recursos del balance	4.843.680,00
<b>2.4.3.18.2.05.04</b>	<b>ESTAMPILLA PROANCIANO DEPARTAMENTAL A RECURSOS DEL BALANCE</b>		<b>3.260.000,00</b>

CODIGO / FUENTE	DETALLE	FUENTE	VALOR
2.4.3.18.2.05.04.04-130	ASOCIACION CENTRO DE BIENESTAR DEL,NIT- 829004326,CD 15-04357,CP 15-05563,CD 15-04357, SEG7N: PROI - DOC: 2012680810128 OTROSI MODIFICATORIO Y ADICIONAL EN VALOR AL CONVENIO NO. 0550-2015, CUYO OBJETO ES: CONVENIO DE ASOCIACION PARA BRINDAR APOYO	Transferencias Estampilla Proanciano Departamental Recursos del balance	3.260.000,00
<b>2.4.3.18.2.10</b>	<b>SECTOR AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO</b>		<b>62.870,00</b>
<b>2.4.3.18.2.10.03</b>	<b>TRANSFERENCIAS ELÉCTRICAS - RECURSOS DEL BALANCE</b>		<b>62.870,00</b>
2.4.3.18.2.10.03.01-74	ILAM S.A.S.,NIT-860062020,CD 15-00187,CP 15-01020,CONTRATO DE INTERVENTOR7A 20150334, INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL PARA LA IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE AIREACION MECANICA A LA CIENAGA SAN SILVESTRE EN LA ZONA DE	Transferencias Eléctricas - recursos del balance	62.870,00
<b>2.4.3.18.2.11</b>	<b>SECTOR AMBIENTAL</b>		<b>600.000,00</b>
<b>2.4.3.18.2.11.01</b>	<b>RECURSOS PROPIOS RECURSOS DEL BALANCE</b>		<b>600.000,00</b>
2.4.3.18.2.11.01.01-61	CORDERO BAUTISTA MARIA ELENA,CC -28211486,CD 15-02190,CP 15-03209,SEG7N: PROI - DOC: 2012580810118 SUBSIDIOS DE ARRIENDO A FAMILIAS AFECTADAS POR SITUACIONES DE EMERGENCIAS EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA (RAD 2365)A	Recursos Propios Recursos del Balance	600.000,00
<b>2.4.3.18.2.13</b>	<b>SECTOR EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA</b>		<b>186,33</b>
<b>2.4.3.18.2.13.01</b>	<b>CREDITO INTERNO</b>		<b>186,33</b>
2.4.3.18.2.13.01.03-30	UNION TEMPORAL ANDENES PALOKA,NIT-900905428,CD 15-04181,CP 15-06745,OTRO SI MODIFICATORIO NO. 01 AL CTO 2005-15 -CD 15-04181, SEG7N: PROI - DOC: 20150680810013 CONSTRUCCION DE ANDENES DE LA VIA PRINCIPAL DE LA COMUNA 7, DESDE LA VIA A PALOKA HASTA LA	Credito Interno	186,33
	<b>TOTAL REDUCCION GASTOS DE INVERSIÓN</b>		<b>22.471.858.398,45</b>
	<b>TOTAL REDUCCION GASTOS ADMINISTRACIÓN CENTRAL</b>		<b>22.601.954.389,45</b>

**ARTÍCULO TERCERO.** Facúltese a la Secretaria de Hacienda y del Tesoro Municipal para que corrija errores de codificación, transcripción, leyenda y sumatoria que pudieran existir en el presente acuerdo.

**ARTÍCULO CUARTO:** El presente Decreto rige y surte efectos fiscales a partir de la fecha de su expedición.

Barrancabermeja, **29 DIC 2017**



**DR. DARIO ECHEVERRI SERRANO**  
Alcalde Municipal



**DRA. SANDRA VANESSA PATINO ACEVEDO**  
Secretaria de Hacienda y del Tesoro Municipal