



SECRETARIA

EDICTO

La suscrita Auxiliar Administrativo (e) de la Oficina de Control
Disciplinario Interno

HACE SABER

Que en el Proceso Disciplinario **PD- 0034-19**, se profirió auto fechado el seis (06) de marzo de 2020; en el que dispone: **APERTURAR INVESTIGACION DISCIPLINARIA** y en su resuelve se Ordenó:

Primero. Abrir **Investigación Disciplinaria** en contra de la señora **AMPARO CAMACHO AMAYA**, Inspectora Segunda de Policía Urbana de Barrancabermeja, a efectos de establecer o descartar el presunto incumplimiento de sus funciones al no dar cumplimiento a los artículos 47 y siguientes de la ley 1464 de 2012 y al acuerdo PSAA15-10448 de 28 de diciembre de 2015 del Consejo Superior de la Judicatura.

Segundo. Notificar la presente decisión a la señora **AMPARO CAMACHO AMAYA**, de acuerdo con lo establecido en el artículo 101 de la Ley 734 de 2002, advirtiéndole que contra la misma no procede recurso alguno y que deberá suministrar la dirección en la cual recibirá las comunicaciones e informar cualquier cambio de esta (artículo 91 ley ibídem).

En caso de que no pudiese notificarse personalmente, se fijará edicto en los términos del artículo 107 de Código único Disciplinario.

Tercero. Informar a la señora **AMPARO CAMACHO AMAYA**, que en atención al derecho que le asiste, de acuerdo con lo dispuesto en el numeral 3 del artículo 92 de la Ley 734 de 2002, puede ser oído en diligencia de versión libre (**Artículo 92. Derechos del investigado. Como sujeto procesal, el investigado tiene los siguientes derechos (...)** 3. Ser oído en versión libre, en cualquier etapa de la actuación, hasta antes del fallo de primera instancia). Para esos efectos, deberá solicitar por escrito la programación de la diligencia.

Cuarto. Ordenar la práctica de las siguientes pruebas:

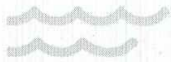
4.1. Oficiar a la **Secretaría General de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja**, para que remita dentro de los cinco (5) días siguientes al recibido de la respectiva comunicación, la siguiente información relacionada con la señora **AMPARO CAMACHO AMAYA**:

- 4.1.1. Copia documento de identificación.
- 4.1.2. Dirección de residencia actualizada.
- 4.1.3. Teléfonos residencia.
- 4.1.4. Numero teléfono móvil.
- 4.1.5. Correo Institucional del funcionario.
- 4.1.6. Cargo actual.
- 4.1.7. Dependencia donde labora.
- 4.1.8. Correo Institucional de la Dependencia donde labora actualmente.
- 4.1.9. Copia de los actos de nombramiento y posesión y/o contrato individual de trabajo, según sea el caso.
- 4.1.10. Manual de funciones correspondiente al cargo que ocupa.

4.2. Oficiar a la **Inspección Segunda de Policía Urbana de Barrancabermeja**, con el fin de que se sirva remitir, dentro de los cinco (5) días siguientes al recibido de la respectiva comunicación, la lista de nombramiento de secuestres que han sido designados por



- 4.3. ese Despacho entre el 2018 y 2019, dentro de las diligencias de secuestro practicadas por esa inspección, en atención
- 4.4. a la comisión delegada por Juez de la república, indicando además cuál es el procedimiento que se lleva a cabo para la designación de los secuestres en las diferentes diligencias.
- 4.3. Oficiar al **Consejo Superior de la Judicatura, Seccional Administración Judicial de Bucaramanga**, Carrera 11 No. 34-52, Centro Administrativo Municipal Fase 2 piso 5, con el fin de que se sirva remitir, dentro de los cinco (5) días siguientes al recibido de la respectiva comunicación, la lista de secuestres que han sido designados en la categoría 1, 2 y 3, para el año 2018 y 2019, para la ciudad de Barrancabermeja.
- 4.4. Oficiar al **Juzgado Cuarto Civil Municipal**, con el fin de que se sirvan remitir dentro de los cinco (5) días siguientes al recibo de la respectiva comunicación, copia de los despachos comisorios para diligencias de embargo y secuestro realizadas por la Inspección Segunda de Policía Urbana de Barrancabermeja, correspondientes a los meses de abril y mayo del año 2019.
- 4.5. Oficiar al **Juzgado Segundo Civil Municipal**, con el fin de que se sirvan remitir dentro de los cinco (5) días siguientes al recibo de la respectiva comunicación, copia de los despachos comisorios para diligencias de embargo y secuestro realizadas por la Inspección Segunda de Policía Urbana de Barrancabermeja, correspondientes a los meses de abril y mayo del año 2019.
- 4.6. Oficiar al **Juzgado Tercero Civil Municipal**, con el fin de que se sirvan remitir dentro de los cinco (5) días siguientes al recibo de la respectiva comunicación, copia de los despachos comisorios para diligencias de embargo y secuestro realizadas por la Inspección Segunda de Policía Urbana de Barrancabermeja, correspondientes a los meses de abril y mayo del año 2019.
- 4.7. Oficiar al **Juzgado Tercero Promiscuo de Familia**, con el fin de que se sirvan remitir dentro de los cinco (5) días siguientes al recibo de la respectiva comunicación, copia de los despachos comisorios para diligencias de embargo y secuestro realizadas por la Inspección Segunda de Policía Urbana de Barrancabermeja, correspondientes a los meses de abril y mayo del año 2019.
- 4.8. Oficiar al **Juzgado Primero Civil del Circuito**, con el fin de que se sirvan remitir dentro de los cinco (5) días siguientes al recibo de la respectiva comunicación, copia de los despachos comisorios para diligencias de embargo y secuestro realizadas por la Inspección Segunda de Policía Urbana de Barrancabermeja, correspondientes a los meses de abril y mayo del año 2019.
- 4.9. Oficiar al **Juzgado Segundo Civil del Circuito**, con el fin de que se sirvan remitir dentro de los cinco (5) días siguientes al recibo de la respectiva comunicación, copia de los despachos comisorios para diligencias de embargo y secuestro realizadas por la Inspección Segunda de Policía Urbana de Barrancabermeja, correspondientes a los meses de abril y mayo del año 2019.
- 4.10. Oficiar al **Juzgado Primero Civil Municipal**, con el fin de que se sirvan remitir dentro de los cinco (5) días siguientes al recibo de la respectiva comunicación, copia de los despachos comisorios para diligencias de embargo y secuestro realizadas por la Inspección Segunda de Policía Urbana de Barrancabermeja, correspondientes a los meses de abril y mayo del año 2019.
- 4.11. Incorporar el certificado de **Antecedentes Disciplinarios** de la señora **AMPARO CAMACHO AMAYA** con la **Cedula de Ciudadanía N°. 28.411.275** de Simacota, expedidos a través de la página web de la Procuraduría General de la Nación.



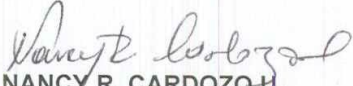
Quinto. Comunicar la presente decisión al CAP de la Procuraduría General de la Nación, conforme lo ordenado en la Resolución N° 346 del 3 de octubre de 2002 y a la Personería Municipal de Barrancabermeja

Sexto. Por secretaría, librense las comunicaciones correspondientes.

NOTA. Se pone de presente que si bien el oficio CDI-0440-2020, entregado el 18 de marzo de 2020, este Despacho mediante la Resolución N°. 001 del 18 marzo de 2020 ordenó la suspensión de los términos procesales en todas las actuaciones disciplinarias a cargo de esta oficina en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID-19, medida que se mantuvo hasta el 01 de julio de 2020 mediante Resolución N. °009 de julio 16 de 2020; A través de la Resolución N°. 010 del 01 de julio de 2020 se dispuso el levantamiento de la suspensión de términos a partir del día dos (2) de julio de 2020.

Mediante Resolución N°. 011 del 21 de agosto de 2020, se adoptó la decisión de publicar en la página web de la Alcaldía Distrital (<https://www.barrancabermeja.gov.co/control-interno-disciplinario>) los estados, edictos y autos de citación a audiencia por el procedimiento verbal,

Para notificar a la señora **AMPARO CAMACHO AMAYA**, se fija el presente edicto, hoy nueve (09) de septiembre de 2020, a las siete (07) de la mañana, por el término de tres (3) días hábiles, en cumplimiento del artículo 107 de la ley 734 de 2.002. (CDU)


NANCY R. CARDOZO-U.
Aux. Adtvo (e)

